Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 26.11.2024 15:50:27
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ
И.о.заведующего кафедрой
_____ /Шиханова Ю.А./
«27» августа 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	**ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ**
Направление подготовки	**35.04.06 Агроинженерия**
Направленность (профиль)	**Технический сервис машин и оборудования**
Квалификация выпускника	**Магистр**
Нормативный срок обучения	**2 года**
Форма обучения	**Заочная**
Кафедра-разработчик	**Экономика агропромышленного комплекса**
Ведущий преподаватель	**Евсюкова Л.Ю., доцент**

Разработчик(и): доцент, Евсюкова Л.Ю. _____
(подпись)

Саратов 2019

Содержание

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП……. 3
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания……... 5
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы……... 8
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования…… 19

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Экономика и управление» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.06 Агроинженерия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.07. 2017 г. № 709, формируют следующие компетенции: указанные в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Экономика и управление»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (курс)	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформирован-ности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
ОПК-5	способен осуществлять технико-экономическое обоснование проектов в профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агроинженерии ОПК-5.2. Анализирует основные производственно-экономические показатели проекта в агроинженерии	1	Лекции, практические занятия	доклад , круглый стол

		ОПК-5.3. Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агроинженерии			

Примечание:

Компетенция ОПК-5 – также формируется в ходе прохождения производственной практики (НИР) и преддипломной практики и подготовке и защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
1	круглый стол	оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценивать их умение аргументировать собственную точку зрения	Управление ценообразованием на предприятии Производственная стратегия предприятия
2	доклад	продукт самостоятельной	Экономические основы

		работы, представляющий собой краткое изложение в полученных результатов теоретического анализа определенной научной где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	функционирования промышленного предприятия Экономика и управление производственной инфраструктурой предприятия Экономика и управление транспортным и складским хозяйством предприятия Экономика и управление материальными потоками Производственная стратегия предприятия Тактическое планирование производства

Программа оценивания контролируемой дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Основы функционирования предприятия.	ОПК-5, УК-2	доклад
2	Производственная стратегия предприятия	ОПК-5, УК-2	доклад
3	Управление ценообразованием на предприятии.	ОПК-5, УК-2	Круглый стол

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Экономика и управление» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции, этапы освоения компете-нции	Индикаторы достижения компетенции	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ОПК-5 1 курс	ОПК-5.1 Владеет методами экономического анализа и учета показателей проекта в агроинженерии ОПК-5.2. Анализирует основные	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале управления производством на предприя-	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулиров-	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала управления производством на предприя-тии, исчерпываю-ще и последователь но, четко и

	производственно-экономические показатели проекта в агроинженерии ОПК-5.2. Разрабатывает предложения по повышению эффективности проекта в агроинженерии	тии, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	ках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала		логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
		не умеет использовать методы и приемы исследований в профессиональной деятельности, допускает существенные ошибки	в целом успешное, но не системное умение исследований в профессиональной деятельности, используя современные методы и показатели оценки	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение исследований в профессиональной деятельности, используя современные методы и показатели такой оценки	сформированное умение исследований в профессиональной деятельности, используя современные методы и показатели такой оценки
		обучающийся не владеет методами анализа и прогнозирования экономических эффектов, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу	в целом успешное, но не системное владение методами анализа и прогнозирования экономических эффектов	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками методами анализа и прогнозирования экономических эффектов	успешное и системное владение методами анализа и прогнозирования экономических эффектов

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Доклад

Выполнение устного доклада в полной мере раскрывает творческий подход

обучающихся к самостоятельной проработке нового материала, позволяет оценить степень готовности учащихся к самостоятельному выбору актуальных проблем дисциплины. Данный вид творческой работы позволяет обучающимся овладеть навыками систематизации материала, развивает умение конкретизировать и обобщать проблемы и перспективы развития международной торговли и валютных рынков на основе анализа массива научной и периодической литературы по выбранной теме.

Рекомендуемая тематика устных докладов по дисциплине приведена в таблице 5.

Таблица 5

Темы докладов, рекомендуемые при изучении дисциплины «Экономика и управление»

№ п/п	Темы докладов
1	2
1	Экономические основы функционирования промышленного предприятия
2	Экономика и управление производственной инфраструктурой предприятия
3	Экономика и управление транспортным и складским хозяйством предприятия
4	Экономика и управление материальными потоками
5	Производственная стратегия предприятия
6	Тактическое планирование производства

3.2 Круглый стол

Занятие по экономике по типу «Круглый стол» представляет собой современный активный метод обучения, при котором взаимодействие преподавателя и студента строится на диалоге, предполагающем многостороннюю коммуникацию, свободный обмен мнениями участников о путях разрешения заданной проблемы.

Цели:

1) активизация изучения дисциплины;
2) формирование интереса к предмету;
3) мотивация и активизация творческой инициативы обучающихся;
4) выработка умения публичного анализа экономической проблемы;
5) обеспечение условий для реализации познавательной самостоятельной работы обучающихся;
6) воспитание ответственности и исполнительности.

Тема и обсуждаемые вопросы на занятии по типу «Круглого стола» планируются и заранее объявляются его участникам, что дает возможность заблаговременно подготовить доклады, материалы, цифры и факты, презентации выступлений. Заранее спланированный сценарий позволяет избежать спонтанности и хаотичности мероприятия.

Этапы проведения «Круглого стола»:

I. Подготовительный

1.1. Выбор темы «круглого стола»

1.2. Выработка целей

1.3. Консультирование обучающихся

1.4. Подготовка аудитории, оснащение аудитории аудио-видеотехникой, мультимедийным оборудованием для презентации докладов

II. Разработка плана занятия

2.1. Структура занятия и порядок ведения

2.2. Возможные варианты обсуждения темы

2.3. Разработка вопросов для создания проблемной ситуации

2.4. Порядок завершения занятия

III. Заседание «круглого стола».

3.1. Обсуждение проблемы

Работу «Круглого стола» организует ведущий преподаватель. Он объявляет темы и вопросы для обсуждения, предлагает регламент. Участникам рекомендуется сесть по кругу. Удобно, если очередность представления докладов задана порядком сидящих за столом (например, по часовой стрелке). Ведущему нельзя проявлять или навязывать свою точку зрения, то есть, нарушать принцип равноправия. Он может задавать любому участнику круглого стола уточняющие вопросы, поддерживать в аудитории обсуждение, дискуссию методом наращивания информации.

IV. Подведение итогов

4.1. Напоминание целей и задач круглого стола.

4.2. Воссоздание итоговой расстановки участников по точкам зрения на обсуждаемую проблему, или воссоздание круга рассмотренных проблем.

4.3. Формирование общей позиции, к которой близки большинство или все участники встречи.

4.4. Подведение заключительных итогов, установление общих результатов занятия.

4.5. Ориентирование на изучение вопросов, которые не нашли должного освещения на занятии.

4.6. Слова благодарности всем участникам.

План проведения «Круглого стола»:

1. Вступительное слово (5 мин);
2. Доклады и выступления (60 мин);
3. Обсуждение (15-20 мин);
4. Заключительное слово (5-10 мин).

3.4 Текущий контроль

Вопросы текущего контроля

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Дайте определение «производственного процесса» и «производственной ситуации» на предприятии.
2. Дайте определение и перечислите основные функции управления производством на предприятии.
3. Предмет и задачи дисциплины «Экономика и управление».
4. Что такое «система управления? Каким требованиям должна отвечать современная система управления предприятием?
5. Особенности управления акционерными обществами.
6. Развитие малых предприятий.
7. Какие задачи должна решать организационная структура предприятия? Современные тенденции в построении организационных структур предприятий.
8. Производственная структура построения предприятия. Укажите факторы, влияющие на производственную структуру.
9. Форма объединений предприятий.
10. Перечислите основные положения законопроекта «О производственном самоуправлении». Укажите принципиальные различия в данном законопроекте и федеральном законодательстве об акционерных обществах.
11. Основные функции Совета директоров. Формирование Совета директоров на современном предприятии.
12. Перечислите основные права собрания акционеров на предприятии.
13. Перечислите основные группы акционеров с точки зрения их состава.
14. Различия открытого и закрытого акционерного общества.
15. Задачи, решаемые в процессе планирования материально-технического снабжения на предприятии.
16. Что понимается под материально-техническим снабжением производства?
17. Основные функции отделов материально-технического снабжения на предприятии.
18. Организационная структура отдела материально-технического снабжения на предприятии.
19. Сфера сбытовой деятельности.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Административное и функциональное управление энергетическим хозяйством.

2. Каким образом осуществляется линейное и функциональное управление РМС предприятия? Специалисты, входящие в состав отдела главного механика предприятия.
3. Основные особенности энергохозяйства предприятия. Каким образом энергоемкость влияет на эффективность деятельности предприятия отрасли?
4. Основные задачи ремонтной службы предприятия.
5. Службы и хозяйства, составляющие производственную инфраструктуру предприятия.
6. Какие участки могут образовывать транспортное хозяйство предприятия?
7. Основные задачи транспортного хозяйства предприятия. Каков средний удельный вес погрузочно-разгрузочных и транспортных операций в структуре себестоимости продукции?

Вопросы текущего контроля 2

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Каким образом и в какой последовательности осуществляется построение информационной сбытовой системы?
2. Организационная структура отдела сбыта на предприятии. Специалисты, входящие в состав отдела сбыта на предприятии.
3. Основные задачи сбытовой деятельности предприятия.
4. Сравнительная характеристика сбытовой и маркетинговой ориентации предприятий.
5. Охарактеризуйте основные функции сбыта на предприятии.
6. Концепция управления сбытом продукции.
7. Какие инструменты и процедуры управления включает система управления сбытовой деятельности на предприятии.
8. Цена продукции и её влияние на деятельность предприятия.
9. Управление ценообразованием – методы установления цен.
10. Основные методы установления цен на продукцию предприятия.
11. В каких случаях предприятие устанавливает цены на готовую продукцию, исходя из графика и точки безубыточности?.
12. Охарактеризуйте политику скидок и наценок современных предприятий. Каким образом формируется экспертная скидка на продукцию?
13. Состав и задачи производственной инфраструктуры.
14. Особенности отраслевой структуры.
15. Понятия «производственная инфраструктура предприятия» и «народнохозяйственная инфраструктура». Сходства и различия. Какие отрасли образуют народнохозяйственную инфраструктуру?
16. Участки и цеха, образуемые энергохозяйством предприятия.
17. Основные системы маршрутов транспортных средств. Особенности применения этих систем в различных областях.
18. Факторы производства, влияющие на процесс материалопотребления,

19. Основные принципы появления запасов готовой продукции на предприятии.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Назовите подсистемы и службы связанные с организацией и обслуживанием основного производства на предприятиях.
2. Управление складским хозяйством предприятия. Работники, занятые в складском хозяйстве предприятия.
3. Основные задачи складского хозяйства предприятия отрасли.
4. Основные принципы формирования и функционирования системы управления материальными потоками на предприятии. Основная особенность системы управления материальными потоками.
5. Служба, образующая систему управления предприятием. Влияние внешней и внутренней среды на развитие отделов и служб системы управления.
6. Основные формы стратегического управления производством. Чем различаются управление на основе экстраполяции тенденций и управление на основе гибких экстренных решений?
7. Совокупность взаимозаменяемых элементов, составляющих экономическую стратегию предприятия.

Вопросы текущего контроля 3

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Основные производственные ресурсы предприятия.
2. Основные стратегии и системы управления запасами на предприятии.
3. Виды хозяйственной деятельности на предприятиях.
4. Основные способы создания малых предприятий в отрасли.
5. Какие предприятия более конкурентоспособны в условиях рыночной экономики с высокой или низкой концентрацией производства и капитала?
6. Факторы производства, влияющие на процесс материаловедения.
7. Основные виды издержек на создание и хранение запасов сырья и готовой продукции. Почему излишние запасы так же нежелательны для предприятия, как и их недостаток?
8. Основные причины формирования запасов сырья, основных и вспомогательных материалов.
9. Производственный поток и маршрут движения на предприятии.
10. Классификация покупателей продукции в информационной сбытовой системе.
11. Причины тяготения российских товаропроизводителей к сбытовой ориентации.
12. Расчет величины средних издержек на продукцию какой-либо отрасли. Почему нормы прибыли колеблются и различны для отраслей предприятия? Какие факторы влияют на подобные колебания?

13. Факторы, влияющие на издержки и уровень реализационных цен на продукции.
14. Понятия «производственная» стратегия предприятия.
15. Понятия «экономическая» стратегия предприятия.
16. «Производственная» и «экономическая» стратегии предприятия: основные сходства и различия.
17. Факторы, влияющие на стратегию предприятия.
18. Составные элементы экономической стратегии.
19. Стратегическое управление производством.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Стратегия «конкурентных преимуществ» на предприятиях.
2. Как различают экономические стратегии, реализуемые во внешней и внутренней сфере предприятия?
3. Состав планов предприятия.
4. Принципы планирования производства.
5. Методы планирования.
6. Основные принципы планирования производства.
7. Организация текущего планирования производства.

3.3 Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки **35.04.06** Агроинженерия в качестве промежуточной аттестации предусмотрено проведение экзамена.

Цель проведения промежуточной аттестации (экзамена) - оценка усвоения учебного материала, контроль знаний, умений и навыков, приобретенных в ходе изучения дисциплины «Экономика и управление».

Вопросы, выносимые на экзамен

1. Дайте определение «производственного процесса» и «производственной ситуации» на предприятии.
2. Дайте определение и перечислите основные функции управления производством на предприятии.
3. Предмет и задачи дисциплины «Экономика и управление».
4. Что такое «система управления? Каким требованиям должна отвечать современная система управления предприятием?
5. Особенности управления акционерными обществами.
6. Какие задачи должна решать организационная структура предприятия? Современные тенденции в построении организационных структур промышленных предприятий.

7. Производственная структура построения промышленного предприятия. Укажите факторы, влияющие на производственную структуру.

8. Форма объединений предприятий.

9. Перечислите основные положения законопроекта «О производственном самоуправлении» Укажите принципиальные различия в денном законопроекте и федеральном законодательстве об акционерных обществах.

10. Основные функции Совета директоров. Формирование Совета директоров на современном предприятии.

11. Перечислите основные права собрания акционеров на предприятии.

12. Перечислите основные группы акционеров с точки зрения их состава.

13. Различия открытого и закрытого акционерного общества.

14. Задачи, решаемые в процессе планирования материально-технического снабжения на предприятии.

15. Что понимается под материально-техническим снабжением производства?

16. Основные функции отделов материально-технического снабжения на предприятии.

17. Организационная структура отдела материально-технического снабжения на предприятии.

18. Сфера сбытовой деятельности.

19. Каким образом и в какой последовательности осуществляется построение информационной сбытовой системы?

20. Организационная структура отдела сбыта на предприятии. Специалисты, входящие в состав отдела сбыта на предприятии.

21. Основные задачи сбытовой деятельности предприятия.

22. Сравнительная характеристика сбытовой и маркетинговой ориентации предприятий.

23. Охарактеризуйте основные функции сбыта на предприятии.

24. Концепция управления сбытом продукции.

25. Какие инструменты и процедуры управления включает система управления сбытовой деятельности на предприятии.

26. Цена продукции и её влияние на деятельность предприятия.

27. Управление ценообразованием – методы установления цен.

28. Основные методы установления цен на продукцию предприятия.

29. В каких случаях предприятие устанавливает цены на готовую продукцию, исходя из графика и точки безубыточности? Приведите примеры продуктов питания, цены на которые установлены на основе их редкости и уникальности.

30. Охарактеризуйте политику скидок и наценок современных предприятий. Каким образом формируется экспертная скидка на продукцию?

31. Состав и задачи производственной инфраструктуры.

32. Особенности отраслевой структуры.

33. Понятия «производственная инфраструктура предприятия» и «народнохозяйственная инфраструктура». Сходства и различия. Какие отрасли образуют народнохозяйственную инфраструктуру?

34. Участки и цеха, образуемые энергохозяйством предприятия.

35. Административное и функциональное управление энергетическим хозяйством.

36. Каким образом осуществляется линейное и функциональное управление РМС предприятия? Специалисты, входящие в состав отдела главного механика предприятия.

37. Основные особенности энергохозяйства предприятия. Каким образом энергоемкость влияет на эффективность деятельности предприятия отрасли?

38. Основные задачи ремонтной службы предприятия.

39. Службы и хозяйства, составляющие производственную инфраструктуру предприятия.

40. Какие участки могут образовывать транспортное хозяйство предприятия?

41. Основные задачи транспортного хозяйства предприятия. Каков средний удельный вес погрузочно-разгрузочных и транспортных операций в структуре себестоимости продукции?

42. Назовите подсистемы и службы связанные с организацией и обслуживанием основного производства на предприятиях.

43. Управление складским хозяйством предприятия. Работники, занятые в складском хозяйстве предприятия.

44. Основные задачи складского хозяйства предприятия отрасли.

45. Основные принципы формирования и функционирования системы управления материальными потоками на предприятии. Основная особенность системы управления материальными потоками.

46. Служба, образующая систему управления предприятием. Влияние внешней и внутренней среды на развитие отделов и служб системы управления.

47. Основные системы маршрутов транспортных средств. Особенности применения этих систем в различных областях.

48. Факторы производства, влияющие на процесс материалопотребления,

49. Основные принципы появления запасов готовой продукции на предприятии.

50. Основные производственные ресурсы предприятия.

51. Основные стратегии и системы управления запасами на предприятии.

52. Виды хозяйственной деятельности на предприятиях.

53. Основные способы создания малых предприятий в отрасли.

54. Какие предприятия более конкурентоспособны в условиях рыночной экономики с высокой или низкой концентрацией производства и капитала?

55. Факторы производства, влияющие на процесс материаловедения.

56. Основные виды издержек на создание и хранение запасов сырья и готовой продукции. Почему излишние запасы так же нежелательны для предприятия, как и их недостаток?

57. Основные причины формирования запасов сырья, основных и вспомогательных материалов.

58. Производственный поток и маршрут движения на предприятии.

59. Классификация покупателей продукции в информационной сбытовой системе.

60. Причины тяготения российских товаропроизводителей к сбытовой ориентации.

61. Расчет величины средних издержек на продукцию какой-либо отрасли. Почему нормы прибыли колеблются и различны для отраслей предприятия? Какие факторы влияют на подобные колебания?

62. Факторы, влияющие на издержки и уровень реализационных цен на продукции.

63. Понятия «производственная» стратегия предприятия.

64. Понятия «экономическая» стратегия предприятия.

65. «Производственная» и «экономическая» стратегии предприятия: основные сходства и различия.

66. Факторы, влияющие на стратегию предприятия.

67. Составные элементы экономической стратегии.

68. Стратегическое управление производством.

69. Основные формы стратегического управления производством. Чем различаются управление на основе экстраполяции тенденций и управление на основе гибких экстренных решений?

70. Совокупность взаимозаменяемых элементов, составляющих экономическую стратегию предприятия.

71. Стратегия «конкурентных преимуществ» на предприятиях.

72. Как различают экономические стратегии, реализуемые во внешней и внутренней сфере предприятия?

73. Состав планов предприятия.

74. Принципы планирования производства.

75. Методы планирования.

76. Основные принципы планирования производства.

77. Организация текущего планирования производства.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Кафедра: «Экономика агропромышленного комплекса»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1
по дисциплине «Экономика и управление»

1) Предмет и задачи дисциплины «Экономика и управление»
2) Основные задачи ремонтной службы предприятия.
3) Стратегия «конкурентных преимуществ» на предприятиях.

И.о.зав. кафедрой **Ю.А.Шиханова**

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Экономика и управление» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы.

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и контрольные задания для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*	Описание
высокий	«отлично»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«хорошо»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«удовлетворительно»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: основных понятий и категорий экономики, экономических законов и закономерностей, экономических систем, управления производством

на предприятии;

умения: проводить экономические исследования и использовать их результаты в профессиональной деятельности;

владение навыками: элементарного экономического анализа и обобщения.

Критерии оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание материала, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - умение, используя современные методы и показатели такой оценки; - успешное и системное владение навыками чтения и оценки данных / результатов / документов / сведений / информации
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение, используя современные методы и показатели такой оценки; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных / результатов / документов / сведений / информации
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение, используя современные методы и показатели оценки; - в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных / результатов / документов / сведений / информации
неудовлетворительно	обучающийся: - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; - не умеет использовать методы и приемы, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных / результатов / документов / сведений / информации, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено

4.2.2. Критерии оценки доклада

При написании реферата обучающийся демонстрирует:

знания: планирования распределения финансовых потоков на предприятиях энергетики, экономической оценки деятельности первичных производственных подразделений;

умения: использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности;

владение навыками: использования типовых методик для технико-экономического обоснования проектных решений.

Критерии оценки доклада

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание теоретического материала, практики применения материала; - умение представления материала и публичного выступления; - владение навыками проведения анализа литературных и информационных источников
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы представление материала и публичное выступление; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками проведение анализа литературных и информационных источников
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знание только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках теоретического материала; - в целом успешное, но не системное умение находить и использовать материал и публично выступать; - в целом успешное, но не системное владение навыками проведения анализа литературных и информационных источников
неудовлетворительно	обучающийся: - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; - не умеет представлять материал и публично выступать; - обучающийся не владеет навыками проведения анализа литературных и информационных источников

4.2.3. Критерии оценки круглого стола

При выполнении заданий круглого стола обучающийся демонстрирует:

знания: планирования распределения финансовых потоков на предприятиях энергетики, экономической оценки деятельности первичных производственных подразделений;

умения: использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности;

владение навыками: использования типовых методик для технико-экономического обоснования проектных решений.

Критерии оценки круглого стола

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание материала, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - умение, используя современные методы и показатели такой оценки; - успешное и системное владение навыками чтения и оценки данных / результатов / документов / сведений / информации
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение, используя современные методы и показатели такой оценки; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных / результатов / документов / сведений / информации
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение, используя современные методы и показатели оценки; - в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных / результатов / документов / сведений / информации
неудовлетворительно	обучающийся: - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; - не умеет использовать методы и приемы, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных / результатов / документов / сведений / информации, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено

Разработчик, доцент _____ ***Л.Ю. Евсюкова***