Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 14.09.2024 08:28:15
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____/Шарикова И.В./
«27» августа 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ В БУХГАЛТЕРСКОМ УЧЕТЕ**
Направление подготовки	**38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль)	**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
Квалификация выпускника	**Бакалавр**
Нормативный срок обучения	**4 года**
Форма обучения	**Очно-заочная**
Кафедра-разработчик	**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
Ведущий преподаватель	**Шаронова Е.В., старший преподаватель**

Разработчик(и): ст. преподаватель Шаронова Е.В. _____
(подпись)

доцент Санникова М.О. _____
(подпись)

Саратов 2019

Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП 3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 5
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 9
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 19

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы в бухгалтерском учете» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11. 2015 г. № 1327, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы в бухгалтерском учете»

Компетенция		Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающий должен знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные материалы для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	**знает:** возможности современных технических устройств для решения экономических задач	8	Лекции, практические занятия	РЗ, Д
		умеет: использовать готовые программные решения для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач			
		владеет: техническим инструментарием экономического назначения, а также способами его применения в			

		различных направлениях экономической деятельности			
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	**знает:** информационные технологии автоматизации	8	Лекции, практические занятия	РЗ, Д
		умеет: применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики			
		владеет: навыками пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места			

Компетенция ПК-8 – также формируется в ходе освоения дисциплин: Экономическая информатика, Практикум по бухгалтерскому учету, Информационные системы электронного документооборота в бухгалтерском учете, Информационные технологии в формировании статистической отчетности в бухгалтерском учете, а также в ходе прохождения производственной практики: научно-исследовательская работа, практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики и защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты;

Компетенция ПК-10 – также формируется в ходе освоения дисциплин: Экономическая информатика, Практикум по бухгалтерскому учету, Информационные системы электронного документооборота в бухгалтерском учете, Информационные технологии в формировании статистической отчетности в бухгалтерском учете, а также в ходе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики и защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 2

Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала в ОМ
1	доклад	продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в устной форме полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы	примерные темы докладов
2	Решение задач	средство, направленное на изучение практического хода тех или иных процессов, исследование явления в рамках заданной темы с применением методов, освоенных на лекциях, сопоставление полученных результатов с теоретическими концепциями, осуществление интерпретации полученных результатов, оценивание применимости полученных результатов на практике	задачи

Программа оценивания контролируемой дисциплине

Таблица 3

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
1	2	3	4
2	Основное меню программы «Гарант». Виды поиска: базовый, по реквизитам, поиск по ситуации	ПК-8,ПК-10	самостоятельная работа, решение задач, доклад
3	Работа со списком документов и с отдельными документами в «Гаранте»	ПК-8,ПК-10	самостоятельная работа, решение задач, доклад
4	Работа в программе Project Expert. Блок моделирования.	ПК-8,ПК-10	самостоятельная работа, решение задач, доклад
5	Работа в программе Project Expert. Блок генерации финансовых документов. Блок анализа. Генератор отчетов.	ПК-8,ПК-10	самостоятельная работа, решение задач
7	Настройка введения учета в «1С: Бухгалтерии 8.2»	ПК-8,ПК-10	самостоятельная работа, решение задач, доклад

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
1	2	3	4
8	Учет операций с денежными средствами	ПК-8,ПК-10	самостоятельная работа, решение задач
9	Учет расчетов с персоналом.	ПК-8,ПК-10	самостоятельная работа , решение задач
10	Учет поступления материально-производственных запасов и производственной деятельности. Учет выпуска продукции и расчетов с покупателями	ПК-8,ПК-10	решение задач, доклад
11	Работа в программе «Налогоплательщик ЮЛ»	ПК-8,ПК-10	решение задач, доклад

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Профессиональные компьютерные программы в бухгалтерском учете» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ПК-8, 8 семестр	**знает:**	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в возможностяхсовременных технических устройств для решения экономических задач, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание современных технических устройств, их функции и способы решения экономических задач, , исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале,

					не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	умеет:	не умеет использовать методы и приемы работы с профессиональными компьютерными программами для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	в целом успешное, но не системное умение работать в компьютерных программах профессионального профиля для решения отдельных экономических задач, используя современные методы	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение работать с профессиональными программами для решения поставленных экономических задач, используя современные методы и приемы	сформированное умение использовать готовые программные решения для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач, используя современные методы и приемы
	владеет навыками:	обучающийся не владеет навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в различных направлениях экономической деятельности,	в целом успешное, но не системное владение навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками оценки информации экономического назначения, а	успешное и системное владение навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в различных

		допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено	различных направлениях экономической деятельности	также способами применения технического инструментария в различных направлениях экономической деятельности	направлениях экономической деятельности
ПК-10 8 семестр	**знает:**	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в информационных технологиях автоматизации, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание информационных технологий автоматизации, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	умеет:	не умеет использовать методы и приемы инструментария стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики,	в целом успешное, но не системное умение применять инструментарий стандартных офисных программ для решения	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение применять инструментарий стандартных офисных	сформированное умение применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач

		допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельну ю работу, большинство заданий, предусмотренн ых программой дисциплины, не выполнено	отдельных задач экономики, используя современные методы работы	программ для решения отдельных задач экономики, используя современные методы и показатели оценки	экономики, используя современные методы и показатели оценки
	владеет навыками:	обучающийся не владеет навыками сведений пользователя-ЭВМ в рамках автоматизирова нного рабочего места, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельну ю работу, большинство предусмотренн ых программой дисциплины не выполнено	в целом успешное, но не системное владение навыками сведений пользователя -ЭВМ в рамках автоматизиро ванного рабочего места	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождаю щееся отдельными ошибками владение навыками сведений пользователя -ЭВМ в рамках автоматизиро ванного рабочего места	успешное и системное владение навыками сведений пользователя -ЭВМ в рамках автоматизиро ванного рабочего места

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Входной контроль

Примерный перечень вопросов

1. Понятие информационных систем в экономике
2. Понятие информации. Цикл обработки информации
3. Использование методов статистики в экономики

4. Статистический анализ с помощью возможностей
5. Функции программ Microsoft office для экономистов Microsoft Excel
6. Использование функций Word для экономических расчетов
7. Использование функций Excel для экономических расчетов

3.2. Доклады

Цель доклада: приобретение новых знаний, формирование научно-исследовательских умений, освоение методов научного познания, совершенствование навыков публичного выступления обучающегося.

Заслушивание докладов, сделанных обучающимися, позволяет преподавателю не только успешно дополнить лекционный материал, но и оценить умение обучающихся самостоятельно работать с учебной литературой и научными текстами. Преподаватель формирует темы докладов на основе учебного материала, который не изучался на лекциях и семинарских занятиях, а выносится на самостоятельное изучение обучающимися.

Требования к докладу.

Структура доклада, как правило, индивидуальна и зависит от особенностей научной работы и темы доклада, однако традиционно включает в себя три части.

Вступление. Формулируется тема доклада, определяется место рассматриваемой проблематики среди других научных проблем и подходов, даётся краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и др.

Основная часть. Излагается основной материал в форме связного, последовательного, доказательного повествования, лишённого ненужных отступлений и повторений.

Заключение. Подводятся итоги, формулируются выводы, подчёркивается значение рассмотренной проблемы и др.

Продолжительность доклада должна составлять не более 5 – 7 минут, доклад желательно сопровождать компьютерной презентацией. Рекомендуемый объем презентации — 10-12 слайдов.

Рекомендуемая тематика докладов по дисциплине приведена ниже.

Темы докладов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины «Профессиональные компьютерные программы в бухгалтерском учете»

№ п/п	Темы докладов
1	История развития информационно-правовых систем в России
2	Российский рынок информационно-правовых систем
3	Преимущества и недостатки информационно-правовой системы «Консультант»
4	Преимущества и недостатки информационно-правовой системы «Кодекс»

№ п/п	Темы докладов
5	Программы для проведения финансового анализа
6	Финансовый анализ по ПБУ с помощью программных продуктов
7	Финансовый анализ по МСФО с помощью программных продуктов
8	Технологическая платформа «1С: Предприятие 8.2», её отличия от предыдущих версий
9	Эволюция программы «1С: Предприятие»
10	Программы «Банк-клиент» различных банков
11	Он-лайн системы сдачи электронной отчетности (н.: Контур-экстерн)
12	Офф-лайн системы сдачи электронной отчетности (н.: «Такском-Спринтер», «СБиС++», «Астрал Отчет», «Контур-Экстерн Лайт»)
13	Программы ФНС России для ведения автоматизированного налогового учета
14	Программа «Налогоплательщик ЮЛ»
15	Программа «Налогоплательщик ФЛ»
16	Программа «Декларация»

3.3. Решение задач

Тематика задач устанавливается в соответствии с программой дисциплины. Количество вариантов заданий – 2

Перечень тем:

Тема 1. Основное меню программы «Гарант». Виды поиска: базовый, по реквизитам, поиск по ситуации

Вариант 1

1.Задания на поиск в программе ГАРАНТ

1. С помощью Базового поиска постройте список документов по запросу «НДФЛ». Сколько документов, относящихся к судебной практике, в этом списке? _____ Из списка судебной практики отберите документы, в которых встречается словосочетание «вычет на детей» (для этого используйте Поиск по реквизитам и словосочетание заключите в кавычки) _____
2. В каком документе Центрального банка РФ находятся изображения банкнот евро? _____ Откройте изображение 100 евро.
3. Сколько редакций у НК РФ? _____ Укажите диапазон действия предыдущей редакции: с_____по_____
4. Каждый учредитель Общества с ограниченной ответственностью должен оплатить полностью свою долю в уставном капитале общества в определенный срок. Укажите какова величина этого срока, если ООО было зарегистрировано 15.01.2016 г. _____ Укажите номер статьи и название закона: _____ Установите закладку в этом месте под именем **Уставный капитал ООО**.

Тема 2. Работа со списком документов и с отдельными документами в «Гаранте»

Вариант 1

1. Работа с документом и списками документов в программе ГАРАНТ

⊙Откройте Налоговый кодекс Российской Федерации. В каких главах дается понятие специальных налоговых режимов? _____

⊙Поставьте документ на контроль.

⊙Изучите документ в актуальной редакции. Какой штраф установлен за несвоевременную подачу декларации по налогам? _____

⊙Установите закладку с названием **Штраф** на соответствующую статью.

⊙Постройте список документов, которые ссылаются на главу 25 НК РФ. Укажите количество документов: _____ Сколько среди них актов органов власти? _____

⊙Сохраните последний список в папку **Налог**, созданную в папке **Мои документы** системы ГАРАНТ.

⊙Экспортируйте в MS Word главу 25, сохраните файл на компьютере.

⊙Найдите редакцию данного документа, которая действовала 18.06.2015. Каков период действия этой редакции? _____ Сколько редакций данного документа существует (включая редакции, не вступившие в силу)? _____

⊙Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к главе 25 (например, **См. лекции**).

Тема 3. Работа в программе Project Expert. Блок моделирования.
Тема 4. Работа в программе Project Expert. Блок генерации финансовых документов. Блок анализа. Генератор отчетов.

Вариант 1

1. Разработать инвестиционный проект по производству и продаже школьных полок и шкафов. Длительность проекта 1 гол. Дата начала проекта 01.01.2017 год

Основной валютой проекта является рубль, второй – доллар, курс установить в соответствии с курсом на день сдачи модуля (используйте Гарант, вы это уже умеете)). Ставка дисконтирования рубля – 10% в год, доллара – 8% в год.

Налоги: Налог на прибыль 20%, НДС -18%, НДФЛ – 13%.

Этапы работ:

1. Закупка оборудования в течение двух месяцев, стоимость – 500000 руб
2. Монтаж оборудования в течение двух месяцев после закупки **(это намек, что нужно установить связь между этапами),** стоимость – 300000 руб.
3. Наладка оборудования в течение месяца после окончания монтажа, стоимость – 100000 руб.
4. Подготовка производства в течение месяца после наладки, стоимость – 50000 руб.
5. ПРОИЗВОДСТВО **(вспоминайте, оно обозначается другим значком, чем новый этап)** шкафов и полок

В проекте планируется реализовывать

1. Шкафы по цене 20000 руб. за штуку, объем продаж 50 шт. в месяц
2. Полки по цене 10000 руб. за штуку, объем продаж 100 шт. в месяц

Дату начала сбыта определите исходя из календарного плана

Производство одного шкафа требует 2 пары дверных петель, 6 кв. метров мебельной плиты и две ручки, крепежный комплект за 400 рублей и мебельный лак за 300 рублей. Производство одной полки – 2 кв. метра мебельной плиты, крепежный комплект за 300 рублей и лак за 200 рублей

Закупка материалов по следующим ценам:

1. 1 кв. метр мебельной плиты – 1000 рублей
2. 1 пара мебельных петель – 200 рублей
3. 1 ручка – 150 рублей

Для реализации проекта требуется персонал:

1. Директор с з/п 50000 в месяц
2. Бухгалтер с з/п 40000 в месяц
3. Инженер с з/п 30000 в месяц
4. Два бригадира – з/п по 20000 в месяц
5. Восемь сборщиков – з/п по 10000 в месяц

(не забудьте, что некоторые виды работников являются производственным, а некоторые управленческим персоналом!)

Также будут осуществляться следующие затраты:

1. Затраты на эксплуатацию оборудования – ежемесячно 3000 рублей
2. Затраты на электроэнергию и отопление – 2000 рублей ежемесячно

ЗАДАНИЕ: проведите расчет проекта, укажите срок его окупаемости и читсый доход, оцените величину дефицита денежных средств, подберите сумму кредита (ставка 20% годовых)

Тема 5. Настройка введения учета в «1С: Бухгалтерии 8.2»

Вариант 1

Внести остатки:

1.Через операции, введенные вручную:

Строительные материалы- кирпич, 200 упаковок на общую стоимость 47000 руб., хранятся на основном складе

Цемент – 100 кг, на общую стоимость 5600 руб. хранятся на основном складе

2. Через Ввод начальных остатков:

Задолженность поставщику Стройматериалы Колизей в сумме 52600 руб., документ расчетов ввести вручную (столбик Новый документ расчетов (ручной учет)) № 12-С от 20.02.2014 г

Подготовить карточку счета 10 и 60 и оборотно-сальдовую ведомость

Тема 6. Учет операций с денежными средствами

Вариант 1

Для учета наличия и движения денежных средств используется активный счет 50 «Касса».

Внести в справочник «Статьи движения денежных средств» следующие элементы:

Наименование	Вид движения денежных средств
Поступления от учредителей	Прочие поступления по инвестиционной деятельности

Приобретение оборудования	Приобретение объектов основных средств
Оплата монтажных работ	Прочие платежи по инвестиционной деятельности
Приобретение материалов	Оплата товаров, работ, услуг, сырья и иных оборотных активов
Приобретение работ и услуг	Оплата товаров, работ, услуг, сырья и иных оборотных активов
Выдача денежных средств под отчет	Прочие платежи по текущей деятельности
Прочие поступления денежных средств	Прочие поступления по текущей деятельности
Прочие расходы денежных средств	Прочие платежи по текущей деятельности
Получение наличных в банке	
Сдача наличных в банк	

Тема 7. Учет расчетов с персоналом

Вариант 1

1. Принять на работу:

Зам. Главного бухгалтера с окладом 11 000 руб.

Чапаев Василий Иванович г.р. 10.05.1970, г. Саратов, ул. Вишневая, д. 38/42 кв. 25

Паспорт РФ 6308 245345 выдан УФМС России по Саратовской области в Фрунзенском районе г. Саратова 15.05.91 г.

Бухгалтера по заработной плате с окладом 14000 руб.

Пустота Петр Иванович, г.р. 11.05. 1982, г. Саратов, ул. Деловая, д. 84 кв. 15

Паспорт РФ 6305 475896 выдан УФМС России по Саратовской области в Волжском районе г. Саратова 23.05.1993 г. **Вывести на экран печатную форму приказа**

Тема 8. Учет поступления материально-производственных запасов и производственной деятельности. Учет выпуска продукции и расчетов с покупателями

Для отражения в учете операции передачи материалов в основное производство, на общепроизводственные и общехозяйственные нужды, в программе предназначен документ *Требование-накладная.*

13.03.2019 в подразделение «Администрация» на выполнение текущего ремонта кабинета директора по требованию-накладной № 1 со склада материалов переданы материалы:

№	Наименование материала	Счет затрат (БУ)	Единица измерения	Количество отпущено
1	Брус осиновый	26	куб. м.	0.010
2	Плита ДСП 1.0х0.6		шт.	1.000

3	Шпон дубовый 1200 мм		м	1.000
4	Шпон ореховый 1000 мм		м	1.000
5	Плита ДСП 1.2х1.2		шт.	1.000

Отразить в учете отпуск со склада 13.03.2019 материалов. Обратите внимание на вкладку «Счета учета затрат», она также должны быть заполнена соответствующим образом по каждой статье номенклатуры. Определите себестоимость материала «Плита ДСП 1.0х0.6», отпущенного на ремонт кабинета директора.

Тема 9. Исчисление и уплата налогов в специализированной программе «Налогоплательщик ЮЛ». Создание налогоплательщика. Заполнение деклараций.

Вариант 1

Доходы по данным налогового учета за 1-й квартал 2019 г. составили:

- доход от реализации продукции собственного производства - 10 200 000 руб.;
- доходы от сдачи имущества в аренду - 55 000 руб.

Расходы за 1-й квартал 2019 г. составили:

- стоимость использованных в производстве сырья и материалов - 5 700 000 руб.;
- оплата труда сотрудников, занятых в производстве текстильной одежды, - 1 850 000 руб.;
- страховые взносы, начисленные на выплаты работникам, занятым в производстве, - 491 200 руб.;
- оплата работ и услуг производственного характера, выполненных сторонними организациями, - 197 000 руб.;
- оплата труда персонала, не участвующего в производстве, - 480 000 руб.;
- страховые взносы, начисленные на выплаты работникам, не участвующим в производстве, - 205 300 руб.;
- сумма амортизации, начисленная по основным средствам - 700 000 руб., в том числе по основным средствам, используемым в основном производстве, - 500 000 руб.;
- расходы на электроэнергию, воду, отопление - 120 270 руб.;
- ремонт основных средств - 30 000 руб.;
- аренда зданий цехов - 33 000 руб.;
- расходы на командировки, бланки, канцтовары - 56 700 руб.;
- услуги банка - 18 000 руб.;
- налоги и сборы - 51 550 руб.;
- расходы, связанные со сдачей имущества в аренду, - 13 000 руб.

Учетной политикой организации предусмотрен следующий состав прямых расходов: затраты на приобретении сырья, материалов и комплектующих, используемых непосредственно для производства продукции; затраты на оплату труда работников, занятых в основном производстве; суммы страховых взносов, начисленных на оплату труда работников, занятых в основном производстве; затраты на оплату работ и услуг производственного характера, выполненных сторонними организациями; суммы амортизации, начисленные по основным средствам, используемым в производстве.

Заполните налоговую декларации по налогу на прибыль организаций за 1-й

квартал 2019г. и определите сумму налога, подлежащего уплате в бюджет.

3.4. Рубежный контроль

Рубежный контроль по дисциплине «Профессиональные компьютерные программы в бухгалтерском учете» проводится в форме контрольных работ по соответствующим темам дисциплины.

Вопросы рубежного контроля № 1

Вариант 1

2. **Работа с документом и списками документов в программе ГАРАНТ**

- Откройте Налоговый кодекс Российской Федерации. В каких главах дается понятие специальных налоговых режимов? _____
- Поставьте документ на контроль.
- Изучите документ в актуальной редакции. Какой штраф установлен за несвоевременную подачу декларации по налогам? _____
- Установите закладку с названием **Штраф** на соответствующую статью.
- Постройте список документов, которые ссылаются на главу 25 НК РФ. Укажите количество документов: _____ Сколько среди них актов органов власти? _____
- Сохраните последний список в папку **Налог**, созданную в папке **Мои документы** системы ГАРАНТ.
- Экспортируйте в MS Word главу 25, сохраните файл на компьютере.
- Найдите редакцию данного документа, которая действовала 18.06.2015. Каков период действия этой редакции? _____ Сколько редакций данного документа существует (включая редакции, не вступившие в силу)? _____
- Вернитесь в актуальную редакцию. Создайте собственный комментарий к главе 25 (например, **См. лекции**).

Вариант 2

1.Задания на поиск в программе ГАРАНТ

5. С помощью Базового поиска постройте список документов по запросу «НДФЛ». Сколько документов, относящихся к судебной практике, в этом списке? _____ Из списка судебной практики отберите документы, в которых встречается словосочетание «вычет на детей» (для этого используйте Поиск по реквизитам и словосочетание заключите в кавычки) _____

6. В каком документе Центрального банка РФ находятся изображения банкнот евро? _____ Откройте изображение 100 евро.

7. Сколько редакций у НК РФ? _____ Укажите диапазон действия предыдущей редакции: с_____по_____

8. Каждый учредитель Общества с ограниченной ответственностью должен оплатить полностью свою долю в уставном капитале общества в определенный срок. Укажите какова величина этого срока, если ООО было зарегистрировано 15.01.2016 г. _____ Укажите номер статьи и название закона: _____ Установите закладку в этом месте под именем **Уставный капитал ООО**.

Вопросы рубежного контроля № 2

Вариант 1

Внести остатки:

1.Через операции, введенные вручную:

Строительные материалы- кирпич, 200 упаковок на общую стоимость 47000 руб., хранятся на основном складе

Цемент – 100 кг, на общую стоимость 5600 руб. хранятся на основном складе

2. Через Ввод начальных остатков:

Задолженность поставщику Стройматериалы Колизей в сумме 52600 руб., документ расчетов ввести вручную (столбик Новый документ расчетов (ручной учет)) № 12-С от 20.02.2014 г

Подготовить карточку счета 10 и 60 и оборотно-сальдовую ведомость

Гарант:

- Каким документом регулируется проведение инвентаризации расчетов с поставщиками и составление Акта инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами по форме ИНВ 17. Сохранить форму в документе Word

- С помощью интерактивных путеводителей найти все возможные корреспонденции со счетом 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»

Вариант 2

1. Добавить в Группу Покупатели – подгруппа покупатели Саратовская область - ООО «Аркенстон»

ОКПО 00945309

ИНН 6410972762

ОКВЭД 01.11.1

ОКОПФ 65 ОКФС 16

ОКЕИ 384

Р.п. Дергачи Саратовская область, ул. Элеваторная, д.34

р/с 41080000000099999999 БИК 046311808

Внести сальдо по полученному от ООО «Аркенстон» авансу в размере 80000 руб.

И сальдо на расчетный счет – 80000 руб. Открыв оборотно-сальдовую ведомость убедиться, что величина обязательств равна величине имущества. Сформировать карточки счетов 51 и 62.

2. Гарант:

- Составить Обзор изменений законодательства по теме «Безналичные расчёты» с 01.01.2015 г. Сохранить в папку **Модуль 1**

- С помощью интерактивных путеводителей найти все возможные корреспонденции со счетом 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками». Сохранить их в папке **Модуль 1** программы Гарант

Вариант 3

2. Принять на работу:

Зам. Главного бухгалтера с окладом 11 000 руб.

Чапаев Василий Иванович г.р. 10.05.1970, г. Саратов, ул. Вишневая, д. 38/42 кв. 25

Паспорт РФ 6308 245345 выдан УФМС России по Саратовской области в Фрунзенском районе г. Саратова 15.05.91 г.

Бухгалтера по заработной плате с окладом 14000 руб.

Пустота Петр Иванович, г.р. 11.05. 1982, г. Саратов, ул. Деловая, д. 84 кв. 15

Паспорт РФ 6305 475896 выдан УФМС России по Саратовской области в Волжском районе г. Саратова 23.05.1993 г. **Вывести на экран печатную форму приказа**

3. Гарант: Каковы была величина минимального размера оплаты труда (МРОТ) в январе 2011 года? В найденном документе установите закладку под имене МРОТ и сохраните её в папку модуль 1.

Каким документом утверждена форма приказа о приеме на работу и личной карточки работника? Сохраните формы в документе Word.

3.5. Промежуточная аттестация

Видом промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» является зачет.

Вопросы, выносимые на зачет

1. Информационно-правовые системы для экономистов.
2. Основное меню программы «Гарант». Виды поиска: базовый, по реквизитам, поиск по ситуации
3. Компьютерные программы для оценки финансового состояния и финансового планирования
4. Работа со списком документов и с отдельными документами в «Гаранте»
5. Project Expert – программа разработки бизнес-плана и оценки инвестиционных проектов.
6. Работа в программе Project Expert. Блок моделирования.

7. Работа в программе Project Expert. Блок генерации финансовых документов. Блок анализа. Генератор отчетов.

8. Автоматизация бухгалтерского учета с использованием специализированных компьютерных программ.

9. Настройка введения учета в «1С: Бухгалтерии 8.2»

10. Учет операций с денежными средствами

11. Информационный процесс бухгалтерского учета и информационные технологии.

12. Учет расчетов с персоналом.

13. Учет поступления материально-производственных запасов и производственной деятельности. Учет выпуска продукции и расчетов с покупателями

14. Работа в программе «Налогоплательщик ЮЛ»

15. Исчисление и уплата налогов в специализированной программе «Налогоплательщик ЮЛ».

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Профессиональные компьютерные программы в бухгалтерском учете» осуществляется через проведение текущего, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и контрольные задания для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 5.

Таблица 5

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
высокий	«отлично»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
		проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«хорошо»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«удовлетворительно»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: возможностей современных технических устройств для решения экономических задач, информационных технологий автоматизации;

умения: использовать готовые программные решения для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач, применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики;

владение навыками: техническим инструментарием экономического назначения, а также способами его применения в различных направлениях экономической деятельности, навыками пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места.

Критерии оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: • знание информационных технологий автоматизации, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; • умение использовать готовые программные решения для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач, используя современные методы и приемы, применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики, используя современные методы и показатели оценки • успешное и системное владение навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в

	различных направлениях экономической деятельности и использования сведений пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места
хорошо	обучающийся демонстрирует: • знание материала, не допускает существенных неточностей; • в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение работать с профессиональными программами для решения поставленных экономических задач, используя современные методы и приемы, умение применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики, используя современные методы и показатели оценки; • в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в различных направлениях экономической деятельности, сведений пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: • знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; • в целом успешное, но не системное умение работать в компьютерных программах профессионального профиля для решения отдельных экономических задач, используя современные методы, применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики, используя современные методы работы; • в целом успешное, но не системное владение навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в различных направлениях экономической деятельности, навыками сведений пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места.
неудовлетворительно	обучающийся: • не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в возможностях современных технических устройств для решения экономических задач, в информационных технологиях автоматизации, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; • не умеет использовать методы и приемы работы с профессиональными компьютерными программами для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач, использовать методы и приемы инструментария стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики,допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими

	• затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; • не владеет навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в различных направлениях экономической деятельности, навыками сведений пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено.

4.2.2. Критерии оценки решения задач

При выполнении лабораторных работ обучающийся демонстрирует:

знания: возможностей современных технических устройств для решения экономических задач, информационных технологий автоматизации;

умения: использовать готовые программные решения для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач, применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики;

владение навыками: техническим инструментарием экономического назначения, а также способами его применения в различных направлениях экономической деятельности, навыками пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места.

Критерии оценки выполнения задач

отлично	обучающийся демонстрирует: • знание информационных технологий автоматизации, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; • умение использовать готовые программные решения для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач, используя современные методы и приемы, применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики, используя современные методы и показатели оценки • успешное и системное владение навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в различных направлениях экономической деятельности и использования сведений пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места
хорошо	обучающийся демонстрирует: • знание материала, не допускает существенных неточностей; • в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы,

	умение работать с профессиональными программами для решения поставленных экономических задач, используя современные методы и приемы, умение применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики, используя современные методы и показатели оценки; • в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в различных направлениях экономической деятельности, сведений пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: • знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; • в целом успешное, но не системное умение работать в компьютерных программах профессионального профиля для решения отдельных экономических задач, используя современные методы, применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики, используя современные методы работы; • в целом успешное, но не системное владение навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в различных направлениях экономической деятельности, навыками сведений пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места.
неудовлетворительно	обучающийся: • не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в возможностях современных технических устройств для решения экономических задач, в информационных технологиях автоматизации, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; • не умеет использовать методы и приемы работы с профессиональными компьютерными программами для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач, использовать методы и приемы инструментария стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики,допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими • затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; • не владеет навыками оценки информации экономического назначения, а также способами применения технического инструментария в различных направлениях экономической деятельности, навыками сведений

	пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено.

4.2.3. Критерии оценки доклада

При изложении доклада обучающийся демонстрирует:

знания: возможностей современных технических устройств для решения экономических задач, информационных технологий автоматизации;

умения: использовать готовые программные решения для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач, применять инструментарий стандартных офисных программ для решения отдельных задач экономики;

владение навыками: техническим инструментарием экономического назначения, а также способами его применения в различных направлениях экономической деятельности, навыками пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места.

Критерии оценки доклада

отлично	обучающийся демонстрирует: – исчерпывающе и последовательно излагает подготовленный материал, уверенно отвечает на возникающие у аудитории вопросы по тематике доклада; – умение пользовать теоретическими основами бухгалтерского учета при разработке конкретного вопроса доклада; – высокий уровень владения программами при исследовании и последующем изложении поставленной проблемы (вопроса).
хорошо	обучающийся демонстрирует: – знание профессиональных компьютерных программ, которые используются при написании работы, не допускает неточностей при ответах на вопросы по теме доклада; – умение использовать информацию о профессиональных программах, с пробелами по некоторым отдельным вопросам; – в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение техническим инструментарием экономического назначения
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: – знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, не может ответить на дополнительные вопросы по доклада; – в целом успешное, но не системное умение использовать готовые программные решения для автоматизации рабочего места и решения поставленных экономических задач; – в целом успешное, но не системное владение навыками техническим инструментарием экономического назначения, а также способами его применения в различных направлениях экономической деятельности, навыками пользователя-ЭВМ в рамках автоматизированного рабочего места
неудовлетворительно	обучающийся: – не знает значительной части излагаемого материала, плохо

	ориентируется в теме доклада; - допускает существенные ошибки как в написании доклада, так и в изложении основного материала; - не владеет техническим инструментарием экономического назначения.

Разработчик(и): ст. преподаватель Шаронова Е.В. _____
(подпись)

доцент Санникова М.О. _____
(подпись)