

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 15.09.2024 15:41:32  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f73fa12

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Саратовский государственный университет  
генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»  
Финансово-технологический колледж**



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	ОГСЭ.04 Психология общения
Специальность	09.02.07 Информационные системы и программирование
Квалификация выпускника	Специалист по информационным системам
Срок получения СПО	3 года 10 месяцев
Форма обучения	Очная

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1547

Организация-разработчик: Финансово-технологический колледж ФГБОУ ВО «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Разработчики: Сапрыкин Роман Вячеславович, преподаватель гуманитарных дисциплин первой категории, Сидорова Наталья Игоревна, преподаватель гуманитарных дисциплин первой категории, к.и.н.

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии дисциплин общеобразовательного цикла, протокол № 6 от «11» января 2024 года.

Рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа, протокол № 4 от «12» января 2024 года.

Рекомендована методическим советом колледжа к использованию в учебном процессе при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование протокол № 4 от «15» января 2024 года.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

## 1.1 Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС специальностей СПО, а также в дополнительном профессиональном образовании.

## 1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Психология общения» входит в состав «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины» профессионального учебного цикла.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения среднего общего образования, а также изучения дисциплин общеобразовательной подготовки

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование у студентов общих компетенций: ОК 1- 6

## 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 48 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 4 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>44</b>
в том числе:	
Теоретические занятия	<b>44</b>
Практические занятия	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>4</b>
в том числе:	
доклад	1
реферат	2
презентация	3
конспект	1
<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Наименование разделов и тем <b>1</b>	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) <b>2</b>	Объем часов <b>3</b>	Уровень освоения <b>4</b>
<b>Раздел 1. Основные закономерности процесса общения</b>			
<b>Тема 1.1.</b> Характеристика процесса общения	<b>Содержание учебного материала</b>	14	1
	1 Введение. Предмет курса, основные понятия и определения. Понятие об общении в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. Общение как обмен информацией. Общение как межличностное взаимодействие. Общение как понимание людьми друг друга.		
	2 Виды общения. Уровни общения. Виды общения. Уровни общения: конвенциональный, примитивный, манипулятивный, стандартизированный, игровой, деловой, духовный.		
	3 Структура и средства общения. Вербальные и невербальные средства общения. Эмоции в общении. Информационные средства в общении.		
	4 Общение и речь. Барьеры речи. Особенности речи: эвфемизмы, слова связки, акценты.		
<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	3
Презентация «Основные функции общения» Доклад: «Взаимосвязь общения и деятельности» Презентация: «Эмоции в общении»			
<b>Раздел 2. Восприятие и познание людьми друг друга</b>			
<b>Тема 2.1.</b> Взаимодействие в общении	<b>Содержание учебного материала</b>	14	1
	1 Виды социальных взаимодействий. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция. Фокусированное и нефокусированное взаимодействия. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Социально-демографические роли. Виды межличностных отношений.		
	2 Механизмы взаимопонимания в общении. Понятие и виды психологического воздействия. Манипуляции в общении.		
	3 Виды и типы общения. Психологические барьеры общения.		
	4 Психологические типы людей и их проявления в работе, бизнесе, общении. Характеристика психосоциотипов.		
<b>Самостоятельная работа студента</b>		2	3
Доклад «Особенности общения в современном мире» Доклад «Взаимодействие личности и коллектива» Презентация «Невербальные средства взаимодействия» Презентация «Типология темперамента и акцентуаций характера»			

<b>Тема 2.2.</b> Этика общения	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
	1	Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения».		
	2	Этикет и культура поведения делового человека. Культура общения по телефону и служебная переписка. Работа с деловой корреспонденцией. Шесть основных заповедей делового этикета.		
<b>Раздел 3. Оптимизация процесса общения</b>				
<b>Тема 3.1.</b> Методы развития коммуникативных способностей	<b>Содержание учебного материала</b>		4	1
	Виды и техники слушания собеседника. Техника активного слушания собеседника; техника налаживания контакта; техника применения законов амортизации в практике общения; техника убеждения и аргументации. Техника поведения в ситуации конфликта; техники релаксации в практике общения.			
<b>Тема 3.2.</b> Конфликты: причины, динамика, способы разрешения	<b>Содержание учебного материала</b>		8	1
	Виды конфликтов (внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные)			
	Структура конфликта (объект конфликтной ситуации; цели, субъективные мотивы его участников; оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения)			
Стадии протекания конфликта. Определение уровня конфликтности личности. Способы реагирования в конфликте.				
<b>Всего:</b>			<b>48</b>	

## 1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Кабинет социально-экономических дисциплин»

**Кабинет «Кабинет социально-экономических дисциплин» оснащен оборудованием:**

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся
- наглядные пособия: комплект инструкционно – технологических карт и др.

**техническими средствами:**

- Мультимедийный комплекс (компьютер с лицензионным программным обеспечением, проектор, интерактивная доска, телевизор LED, колонки (аудио))
- Электронные наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей, философов и др.). Экранно-звуковые пособия.

### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд Университета и колледжа имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

#### 3.2.1. Основная литература

1. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015397-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2059563>
2. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2177856>

#### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Крысько, В. Г. Общая психология в схемах и комментариях : учебное пособие / В.Г. Крысько. — 8-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015329-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2215828>
2. Кошечая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечая, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2183422>

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Освоенные умения:</b>	
Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Текущий контроль Дифференцированный зачет
Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	
<b>Усвоенные знания</b>	Текущий контроль Дифференцированный зачет
Взаимосвязь общения и деятельности	
Цели, функции, виды и уровни общения	
Роли и ролевые ожидания в общении	
Виды социальных взаимодействий	
Механизмы взаимопонимания в общении	
Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	
Этические принципы общения	
Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	
<b>Частично сформированные общие компетенции</b>	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины Дифференцированный зачет
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины Дифференцированный зачет
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины. Дифференцированный зачет
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины Дифференцированный зачет
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины. Дифференцированный зачет
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины. Дифференцированный зачет