

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

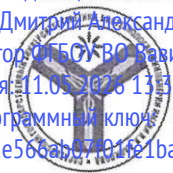
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГОУ ВО Вавиловский университет

Дата подписания: 11.05.2023 13:16:33

Уникальный программный ключ:

528682d78e671e566ab57701fe1ba2172f735a12



## МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Марковский сельскохозяйственный техникум –  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
И.А. Кучеренко ./  
«21» ноября 2023 г.



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Специальность	09.02.07 Информационные системы и программирование
Квалификация выпускника	Специалист по информационным системам
Нормативный срок обучения	3 года 10 месяцев
Форма обучения	Очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. N 1547, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26.12.2016 года, рег.№ 44936.

Организация-разработчик: Марксовский сельскохозяйственный техникум - филиал ФГБОУ ВО «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

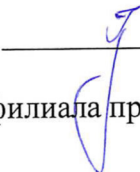
Составитель: Кучеренко Н.С., преподаватель

Преподаватель  Кучеренко Н.С.

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование  
протокол № 3 от «27» октября 2023 года.

Председатель  Р.Х. Сергеева

Рекомендована методическим советом Марксовского филиала к использованию в учебном процессе по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование  
протокол № 3 от «21» ноября 2023 года

Председатель методического совета  И.А. Кучеренко

Утверждена Директором и Советом филиала протокол № 2 от «21» ноября 2023 года.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 09; ПК 7.5

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 7.5	Уметь: оформлять трудовые отношения, защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; подготовки документов для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; формирование пакета учредительных документов.	Знать: права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношение в процессе профессиональной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	38
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	36
самостоятельные занятия	2
практические занятия	16
<b>Промежуточная аттестация в форме зачета в 8 семестре</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем.	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся.	Объем, акад. ч/ в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Код ПК, ОК, формирования которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Правовое регулирование производственных отношений</b>		<b>8/4</b>	ОК 01,
<b>Тема 1.1</b> Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 02,
	1. Понятие предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательской деятельности.	2	ОК 03,
	2. Порядок регистрации индивидуального предпринимателя, правовые основы прекращения деятельности.	2	ОК 04,
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие 1.</b> Подготовка документов для регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.	2	ОК 05, ОК 09
<b>Тема 1.2</b> Организация правовой деятельности юридического лица.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК 7.5
	1. Юридическое лицо: понятие, признаки, порядок регистрации, способы и правовые последствия ликвидации.	2	ОК 01,
	2. Хозяйственные споры, их виды и порядок их рассмотрения.	2	ОК 02,
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие 2.</b> Оформление учредительных документов юридического лица.	2	ОК 03,
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	ОК 04,
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита</b>		<b>10/8/2</b>	ОК 05,
<b>Тема 2.1</b> Трудовой кодекс как источник трудового	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01,
	1. Понятие субъекта трудовых правоотношений, порядок защиты его прав. 2. Трудовой договор: содержание, заключение, оформление, расторжение права и	2	ОК 02, ОК 03,

законодательства. Субъекты трудовых правоотношений.	обязанности сторон по договору.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 7.5
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие 3.</b> Составление трудового договора.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2.2</b> Трудовой договор: содержание, заключение, расторжение.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК 7.5
	<b>1.</b> Трудовой договор: содержание, заключение.	2	
	<b>2.</b> Оформление, расторжение права и обязанности сторон по договору.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие 4.</b> Рассмотреть порядок приёма на работу, заключения и расторжения трудового договора. <b>Практическое занятие 5.</b> Составление трудового договора.	2 2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Тема 2.3</b> Материальная ответственность и её формы. Дисциплинарная ответственность порядок наложения дисциплинарного взыскания.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 7.5
	<b>1.</b> Понятие материальной и дисциплинарной ответственности и их формы. Порядок наложения дисциплинарных взысканий.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие 6.</b> Составить порядок наложения дисциплинарного взыскания.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>Подготовить доклад на тему:</b> Материальная ответственность.	2	
<b>Раздел 3. Ответственность при правовом регулировании экономических отношений</b>		<b>2/4</b>	
<b>Тема 3.1</b> Административная и уголовная ответственность в области хозяйственного законодательства.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 7.5
	<b>1.</b> Административная и уголовная ответственность предпринимателя в области законодательства.	2	
	<b>В том числе практических занятий</b> <b>Практическое занятие 7.</b> Защита трудовых прав работника. <b>Практическое занятие 8.</b> Проблемы малозначительности административных правонарушений при привлечении к административной ответственности юридических лиц.	2 2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	-	
<b>Промежуточная аттестация в 8 семестре.</b>			
<b>Всего:</b>		<b>38</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; доска меловая, интерактивная доска, комплект переносного мультимедийного оборудования (компьютер с лицензионным программным обеспечением, проектор, колонки (аудио)).

#### Лицензионное программное обеспечение:

- 1) «Р7-Офис». Договор № ЦЗ-1К-033 от 21.12.2022 г. с ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов (с 01.01.2023, бессрочно).
- 2) **Kaspersky Endpoint Security** (антивирусное программное обеспечение). Договор № 6-441/2025/КСП-170 от 22.12.2025 г. с ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов (01.01.2026 - 31.12.2026).
- 3) **Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ»**. Договор № С-4485/223-018 от 28.01.2026 г. с ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов (01 января - 30 июня 2026 года).
- 4) **Справочная Правовая Система Консультант Плюс**. Договор № 26-162/223-019 от 28.01.2026 г. с ООО «Принцип», г. Саратов (01 января - 30 июня 2026 года).

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

##### 3.2.1 Основные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности – «Академия» - 2023г.
2. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», авторы: Хабибулин Алик Галимзянович, Мурсалимов Камиль Рамилевич. Издательство: НИЦ ИНФРА-М, 2023.
- 3.«Правовое обеспечение профессиональной деятельности», автор: Тыщенко Александр Иванович. Издательство: РИОР, 2021.
- 4.«Правовое обеспечение профессиональной деятельности», автор: Гуреева Марина Алексеевна. Издательство: Издательский дом Форум, 2021.
- 5.«Правовое обеспечение профессиональной деятельности», автор: Матвеев Рональд Федорович. Издательство: Издательство Форум, 2022.

##### 3.2.2 Дополнительные источники:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ — Редакция от 29.12.2025
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях с изменениями и дополнениями на 1 октября 2024 года.
3. Гражданский Процессуальный Кодекс РФ от 14.11.2022 г. 6. Петрова Г.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности - «Академия» – 2022 г.
- 4.Гусова К.Н. Право социального обеспечения: Учебник 5-е издание, М., Проспект, 2023г.
5. Киселев И.Я., Лушников А.М. Трудовое право: учебник. 4-е изд., испр. и доп. М., Эксмо, 2023г.
6. Камышанский В.П., Коршунов Н.М., Иванов В.И. Гражданское право: часть третья. Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М., Эксмо, 2023г.
7. Мушинский В.С. Гражданское право. Учебник для ССУЗ. Ростов на Дону – «Феникс», 2023 г.
8. Основы права. Казанцев – «Академия» – 2022 г.
9. Основы права. Румынина В.В. – «Форум» - 2022 г.

### **3.2.3 Электронные издания:**

1. Зуева, В. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. А. Зуева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 116 с. — ISBN 978-5-507-52120-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/438560>— Режим доступа: для авториз.пользователей.<https://e.lanbook.com/book/438560>
2. Дроздова, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / М. А. Дроздова, А. Г. Фирсов, В. В. Фортунатов ; под редакцией А. Г. Фирсова. — Санкт-Петербург : ПГУПС, 2023. — 80 с. — ISBN 978-5-7641-1859-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — <https://e.lanbook.com/book/355073>
3. Недова, Н. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / Н. С. Недова. — Москва : РУТ (МИИТ), 2021. — 56 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — <https://e.lanbook.com/book/269237>

### **Информационные ресурсы:**

1. Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru/>
2. ГАРАНТ.РУ <http://www.garant.ru>
3. Юридический портал [www.law-education.ru](http://www.law-education.ru)
4. Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Методы оценки</b>
Перечень знаний осваиваемых в рамках дисциплины: права и обязанности в сфере профессиональной деятельности. Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний ; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	<b>Знать</b> права и обязанности работников профессиональной деятельности законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Практические занятия
перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: защищать свои права в соответствии трудовым законодательством; применять законы по защите интеллектуальной собственности.	<b>Уметь</b> защищать свои права в соответствии трудовым законодательством.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы. Оценка решений ситуационных задач.