Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 17.09.2024 13:54:44
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

**УТВЕРЖДАЮ**
Заведующий кафедрой
_____ /Воротников И.Л./
«20» мая 2021 г.

# ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

| | |
|---|---|
| Дисциплина | **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА В АГРОПРОМЫШЛЕННОМ КОМПЛЕКСЕ** |
| Направление подготовки | **38.03.01 Экономика** |
| Направленность (профиль) | **Экономика, учет и финансы предприятий АПК** |
| Квалификация выпускника | **Бакалавр** |
| Нормативный срок обучения | **4 года** |
| Форма обучения | **Очная** |
| Кафедра-разработчик | **Проектный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность в АПК** |
| Ведущий преподаватель | **Наянов А.В., доцент** |

***Разработчик: доцент, Наянов А.В.*** _____
(подпись)

**Саратов 2021**

## Содержание


| | | |
|---|---|---|
| 1 | Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП | 3 |
| 2 | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания | 4 |
| 3 | Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы | 8 |
| 4 | Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования | 23 |

## 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Организация производства в агропромышленном комплексе» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 1954, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

**Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Организация производства в агропромышленном комплексе»**

| Компетенция | | Индикаторы достижения компетенций | Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр) | Виды занятий для формирования компетенции | Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| Код | Наименование | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ПК-5 | Способен предложить и обосновать конкретные мероприятия, направленные на повышение эффективности и рентабельности производства и сбыта при оптимальном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов, критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий | ПК-5.8 Разрабатывает мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК | 8 | лекции, практические занятия | устный опрос, письменный опрос, кейс-задание, типовой расчет, доклад, самостоятельная работа |

Примечание:

Компетенция ПК-5 – также формируется в ходе освоения дисциплин:

Маркетинг;

Экономика предприятий АПК;

Ценообразование в АПК;

Экономическое обоснование стратегии развития предприятия АПК;

Отраслевая экономика;

Экономика предприятия агропромышленного комплекса;

Экономическая эффективность проектной деятельности предприятия АПК;

Организация и оплата труда в АПК;
Экономика сельского хозяйства;
Государственное экономическое регулирование АПК;
Учет на предприятии;
Бухгалтерский управленческий учет;
Экономика бережливого производства в АПК;
Экономика ресурсосбережения в АПК;
Технологическая (проектно-технологическая) практика по экономике;
Технологическая (проектно-технологическая) практика по бухгалтерскому учету;
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### Перечень оценочных средств

Таблица 2

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в ФОС |
|---|---|---|---|
| 1 | устный опрос (собеседование) | средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. | вопросы по темам дисциплины:<br>- перечень вопросов для устного опроса;<br>- задания для самостоятельной работы |
| 2 | кейс | случай из практики наглядно демонстрирующий какую-либо теорию | комплект кейсовых заданий |
| 3 | типовой расчет | средство, направленное на формирование у обучающихся определенных видов деятельности, связанные с применением знаний; отработку обобщенных способов действий и умений адекватно и творчески применять знания в разнообразных конкретных ситуациях; систематизацию и закрепление теоретических знаний обучающихся; проверку степени усвоения одной темы или вопроса | комплект типовых расчетов |
| 4 | доклад | продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в устном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее | темы докладов |

## Программа оценивания контролируемой дисциплины

Таблица 3

| № п/п | Контролируемые разделы (темы дисциплины) | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Предмет, задачи и метод науки «Организация производства в агропромышленном комплексе» | ПК-5 | Устный опрос |
| 2 | Классификация организационных форм производства и предприятий | ПК-5 | Устный опрос |
| 3 | Организационно-экономические основы создания обществ и сельскохозяйственных кооперативов | ПК-5 | Кейс-задание |
| 4 | Система ведения хозяйства | ПК-5 | Устный опрос |
| 5 | Система ведения растениеводства и ее элементы | ПК-5 | Типовой расчет |
| 6 | Система ведения животноводства и ее элементы | ПК-5 | Типовой расчет |
| 7 | Специализация предприятий. | ПК-5 | Устный опрос |
| 8 | Размеры предприятий | ПК-5 | Устный опрос |
| 9 | Определение специализации предприятия | ПК-5 | Кейс-задание |
| 10 | Организация внутрихозяйственных экономических отношений на сельскохозяйственных предприятиях | ПК-5 | Устный опрос |
| 11 | Организационно-производственная структура предприятия | ПК-5 | Типовой расчет |
| 12 | Формы внутрихозяйственного расчета | ПК-5 | Типовой расчет |
| 13 | Формирование земельной территории и организация использования земли | ПК-5 | Устный опрос |
| 14 | Формирование и организация использования средств производства | ПК-5 | Устный опрос |
| 15 | Организация использования сельскохозяйственных угодий и основных средств производства на предприятии АПК | ПК-5 | Типовой расчет |
| 16 | Организация использования трудовых ресурсов | ПК-5 | Устный опрос |
| 17 | Формирование трудовых коллективов в растениеводстве | ПК-5 | Кейс-задание |
| 18 | Формирование трудовых коллективов в животноводстве | ПК-5 | Устный опрос, доклад |
| 19 | Организация полеводства | ПК-5 | Устный опрос |
| 20 | Организация овощеводства | ПК-5 | Устный опрос |
| 21 | Разработка мероприятий по повышению урожайности и объемов производства продукции растениеводства | ПК-5 | Типовой расчет |
| 22 | Организация кормопроизводства | ПК-5 | Устный опрос |
| 23 | Разработка технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур | ПК-5 | Типовой расчет |
| 24 | Разработка плана проведения полевых работ | ПК-5 | Типовой расчет |
| 25 | Организация скотоводства | ПК-5 | Устный опрос |
| 26 | Организация свиноводства | ПК-5 | Устный опрос |
| 27 | Разработка мероприятий по повышению продуктивности скота и птицы | ПК-5 | Типовой расчет |
| 28 | Организация овцеводства | ПК-5 | Устный опрос |
| 29 | Планирование оборота стада | ПК-5 | Типовой расчет |
| 30 | Расчет потребности в работниках животноводства | ПК-5 | Типовой расчет |
| 31 | Организация птицеводства | ПК-5 | Устный опрос |
| 32 | Организация производственного обслуживания предприятий | ПК-5 | Устный опрос |

| № п/п | Контролируемые разделы (темы дисциплины) | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 33 | Планово-предупредительная система ремонта тракторов | ПК-5 | Типовой расчет |
| 34 | Организация переработки и реализации продукции | ПК-5 | Устный опрос |
| 35 | Услуги автотранспорта | ПК-5 | Типовой расчет |
| 36 | Организационно-экономическая оценка каналов реализации продукции | ПК-5 | Устный опрос, доклад |

## Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Организация производства в агропромышленном комплексе» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4

| Код компетенции, этапы освоения компетенции | Индикаторы достижения компетенций | Показатели и критерии оценивания результатов обучения | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | ниже порогового уровня (неудовлетворительно) | пороговый уровень (удовлетворительно) | продвинутый уровень (хорошо) | высокий уровень (отлично) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| ПК-5, 8 семестр | ПК-5.8 Разрабатывает мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК | обучающийся не **знает** значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале (законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий АПК разных организационно-правовых форм; закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства; виды организационно-производственных структур предприятий; системы ведения хозяйства; методы и приемы | обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала | обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей | обучающийся демонстрирует знание материала (законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий АПК разных организационно-правовых форм; закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства; виды организационно-производственных структур предприятий; системы ведения хозяйства; методы и приемы рационального построения и ведения производства в структурных |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | рационального построения и ведения производства в структурных подразделениях предприятий АПК), не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки | | | подразделениях предприятий АПК), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий |
| | | не **умеет** разрабатывать мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК; принимать рациональные управленческие решения при выборе эффективных способов организации производственных и трудовых процессов; обосновывать размер и состав трудовых коллективов; составлять производственные программы для структурных подразделений предприятий АПК, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет | разрабатывать мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК; принимать рациональные управленческие решения при выборе эффективных способов организации производственных и трудовых процессов; обосновывать размер и состав трудовых коллективов; составлять производственные программы для структурных подразделений предприятий АПК | в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение разрабатывать мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК; принимать рациональные управленческие решения при выборе эффективных способов организации производственных и трудовых процессов; обосновывать размер и состав трудовых коллективов; составлять производственные программы для структурных подразделений предприятий АПК, используя современные | сформированное умение разрабатывать мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК; принимать рациональные управленческие решения при выборе эффективных способов организации производственных и трудовых процессов; обосновывать размер и состав трудовых коллективов; составлять производственные программы для структурных подразделений предприятий АПК, используя современные методы и показатели оценки |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено | | методы и показатели оценки | |
| | | обучающийся не **владеет** навыками построения рациональной организационно-производственной структуры и организации эффективного ведения производства на предприятии агропромышленного комплекса, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено | в целом успешное, но не системное владение навыками построения рациональной организационно-производственной структуры и организации эффективного ведения производства на предприятии агропромышленного комплекса | в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками, владение навыками построения рациональной организационно-производственной структуры и организации эффективного ведения производства на предприятии агропромышленного комплекса | успешное и системное владение навыками построения рациональной организационно-производственной структуры и организации эффективного ведения производства на предприятии агропромышленного комплекса |

## 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 3.1. Входной контроль

**Примерный перечень вопросов**

1. Формы хозяйствования и формы собственности в АПК.
2. Продовольственная безопасность в системе государственных приоритетов. Система показателей, характеризующих продовольственную безопасность.
3. Издержки производства и себестоимость продукции, ее виды и структура.

4. Особенности кадрового менеджмента в сельском хозяйстве.
5. Концептуальные основы, цели и основные направления современной аграрной политики.
6. Рынок труда и безработица в АПК.
7. Индикативное планирование в сельскохозяйственном производстве.
8. Особенности маркетинга на продовольственных рынках. Понятие, эффективность, методы маркетинга.
9. Современные тенденции в развитии сельскохозяйственной техники.
10. Экономические основы рационального использования природных ресурсов.
11. Теория организации рынков. Типы, виды и структура рынков.
12. Основные функции управления. Стратегия управления производственным сельскохозяйственным кооперативом.
13. Инновации и научно-технический прогресс в АПК.
14. Организационная структура и внешняя среда фирмы. Общая классификация организационных структур: продуктовая, региональная, ориентированная на потребителя.
15. Теория общего экономического равновесия. Взаимодействие рынков: частичное и общее равновесие, эффективность распределения ресурсов.
16. Размещение и специализация производства. Принципы и условия рационального сочетания отраслей.
17. Государственное регулирование АПК: цели, принципы и функции.
18. Инвестиции и капитальные вложения в сельскохозяйственное производство.
19. Контроль качества производимого продукта как одна из функций управления субъектом АПК.
20. АПК - многоотраслевая функциональная подсистема национальной экономики России. Его состав и структура.

### 3.2. Устный опрос (собеседование)

Вопросы для устного опроса подбираются в соответствии с изученной темой. Приводится перечень 5 основных вопросов для устного опроса по каждой теме. Обучающийся отвечает минимум на 1 из предлагаемых по теме вопросов.

**Тема: Предмет, задачи и метод науки «Организация производства в агропромышленном комплексе»**

**Основные вопросы**

1. Понятие организации производства в АПК.
2. Предмет и объект науки. Задачи науки.
3. Предприятие как производственная система.
4. Общеотраслевые закономерности производства в АПК.
5. Принципы организации сельскохозяйственного производства.

## Тема: Классификация организационных форм производства и предприятий

### Основные вопросы

1. Организационные формы производства и предприятий АПК.
2. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов.
3. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ.
4. Сущность и виды унитарных предприятий.
5. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения.

## Тема: Система ведения хозяйства

### Основные вопросы

1. Взаимосвязь и соотношения компонентов и элементов системы ведения сельскохозяйственного производства.
2. Классификация систем ведения хозяйства.
3. Система растениеводства и ее основные элементы.
4. Система животноводства и ее основные элементы.
5. Система земледелия.

## Тема: Специализация предприятий

### Основные вопросы

1. Экономическая сущность и формы специализации предприятий.
2. Факторы специализации производства.
3. Принципы рационального сочетания отраслей предприятия.
4. Организационно-экономическое обоснование рациональной производственной структуры предприятия.
5. Оценка эффективности специализации предприятия.

## Тема: Размеры предприятий

### Основные вопросы

1. Концентрация производства: суть и значение.
2. Факторы концентрации и размеров предприятий.
3. Организационно-экономическое обоснование размеров предприятий и его подразделений.
4. Типизация предприятий.
5. Классификация сельскохозяйственных предприятий по размерам.

## Тема: Организация внутрихозяйственных экономических отношений на сельскохозяйственных предприятиях

### Основные вопросы

1. Сущность и элементы внутрихозяйственных экономических отношений на предприятии.

2. Принципы организации внутрихозяйственных экономических отношений.
3. Модели внутрихозяйственных экономических отношений.
4. Понятие и содержание внутрихозяйственного кодекса.
5. Понятие общехозяйственного расчета.

**Тема: Формирование земельной территории и организация использования земли**

**Основные вопросы**

1. Состав земель предприятия, их значение и использование.
2. Организация внутрихозяйственного землеустройства.
3. Организация сельскохозяйственных угодий и севооборотов.
4. Межхозяйственное и внутрихозяйственное землеустройство.
5. Плата за землю и ее разновидности.

**Тема: Формирование и организация использования средств производства**

**Основные вопросы**

1. Средства производства предприятий.
2. Состав и структура основных фондов и оборотных средств.
3. Источники формирования и воспроизводства основных и оборотных средств.
4. Физический и моральный износ основных средств.
5. Организация использования машинно-тракторного парка.

**Тема: Организация использования трудовых ресурсов**

**Основные вопросы**

1. Трудовые ресурсы и рабочая сила сельскохозяйственных предприятий.
2. Условия формирования рационального состава работников сельскохозяйственных предприятий.
3. Расчёт потребности предприятия в рабочей силе.
4. Сезонность использования рабочей силы, организационные возможности её смягчения.
5. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии.

**Тема: Организация полеводства**

**Основные вопросы**

1. Типы севооборотов.
2. Факторы рациональной системы севооборотов и структуры посевных площадей.
3. Организация трудовых процессов в полеводстве.
4. Основные технологические процессы в полеводстве.
5. Организация труда в полеводстве.

## Тема: Организация овощеводства

### Основные вопросы

1. Типы овощеводческих хозяйств.
2. Организация труда в овощеводстве.
3. Организация овощеводства открытого грунта.
4. Организация овощеводства защищенного грунта.
5. Типы культивационных сооружений в овощеводстве защищенного грунта.

## Тема: Организация кормопроизводства

### Основные вопросы

1. Кормовая база и ее роль в развитии животноводства.
2. Источники кормовых ресурсов и их экономическая характеристика.
3. Система кормообеспечения.
4. Основные принципы рациональной организации кормовой базы.
5. Организация лугопастбищного кормопроизводства.

## Тема: Организация скотоводства

### Основные вопросы

1. Типы скотоводческих предприятий.
2. Способы содержания животных.
3. Организация воспроизводства стада.
4. Организация труда и трудовых процессов в скотоводстве.
5. Организация молочно-мясного скотоводства.

## Тема: Организация свиноводства

### Основные вопросы

1. Производственные типы и размеры свиноводческих предприятий.
2. Организация кормовой базы и воспроизводства стада в свиноводстве.
3. Способы содержания и виды откорма свиней.
4. Организация труда в свиноводстве.
5. Организация основных трудовых процессов в промышленном свиноводстве.

## Тема: Организация овцеводства

### Основные вопросы

1. Производственные типы и размеры овцеводческих предприятий.
2. Организация воспроизводства стада в овцеводстве.
3. Способы содержания овец.
4. Специализация овцеводства.
5. Организация труда в овцеводстве.

**Тема: Организация птицеводства**

**Основные вопросы**

1. Основные типы птицеводческих предприятий.
2. Специализация племенных предприятий птицеводства.
3. Специализация товарных предприятий птицеводства.
4. Организация воспроизводства стада птицы.
5. Способы содержания поголовья птицы.

**Тема: Организация производственного обслуживания предприятий**

**Основные вопросы**

1. Формы производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий.
2. Организация технического обслуживания и ремонта машинно-тракторного парка.
3. Организация агрохимического обслуживания.
4. Обслуживание сельскохозяйственных предприятий мелиоративными организациями.
5. Организация транспортного обслуживания.

**Тема: Организация переработки и реализации продукции**

**Основные вопросы**

1. Формы и способы переработки продукции.
2. Экономические отношения производителей и предприятий по переработке сельскохозяйственной продукции.
3. Организация реализации товарной продукции сельскохозяйственными товаропроизводителями.
4. Каналы реализации сельскохозяйственной продукции.
5. Маркетинговое обслуживание сельскохозяйственных товаропроизводителей.

## 3.3. Типовой расчет

Типовой расчет выполняется письменно и позволяет осуществлять письменный опрос. Данные для типовых расчетов подбираются в соответствии с изученной темой. По каждой теме используется два варианта заданий. Приводится пример одного из вариантов типовых расчетов.

**Тема**: **Система ведения растениеводства и ее элементы**

**1 вариант**

В хозяйстве имеется 18058 га пашни. Для обеспечения животноводства кормами необходимо иметь минимум 430 га многолетних трав и 150 га однолетних трав.

Таблица 1– Исходные данные

| Культуры | 20___ г. | | 20__ г. | | 20__ г. | | В среднем за 3 года | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Площадь, га | Уд. вес, % | Площадь, га | Уд. вес, % | Площадь, га | Уд. вес, % | Площадь, га | Уд. вес, % |
| Озимая пшеница | 5027 | | 5457 | | 4438 | | | |
| Яровая пшеница | 3700 | | 3020 | | 3483 | | | |
| Яровой ячмень | 500 | | 822 | | 1225 | | | |
| Овес | 396 | | 350 | | 280 | | | |
| Горох | 176 | | 337 | | 325 | | | |
| Подсолнечник | 4482 | | 4658 | | 4688 | | | |
| Многолетние травы | 506 | | 299 | | 437 | | | |
| Однолетние травы | 94 | | 140 | | 106 | | | |
| Посевы - всего | 14881 | | 15083 | | 14982 | | | |
| Пашня | 20058 | 100,0 | 20058 | 100,0 | 20058 | 100,0 | | |

Используя исходные данные, в таблице 2 разработать научно-обоснованный севооборот для сельскохозяйственного предприятия.

Таблица 2 – Проектирование размещение культур в севообороте в планируемом году

| Культуры и работы незавершенного производства в планируемом году | Факт 20__ г. | | План | |
|---|---|---|---|---|
| | га | % к итогу | га | % к итогу |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| Итого посевных площадей | | | | |
| Площадь пара | | | | |
| Пашня в обработке | | 100,0 | | 100,0 |

### 3.4. Кейс-задания

Примеры кейс-заданий по темам.

**Тема «Организационно-экономические основы создания обществ и сельскохозяйственных кооперативов»**

**Кейс «Акционерное общество как форма организации бизнеса (риски и преимущества)»**

Акционерное общество «Нижегородский масложировой комбинат» (НМЖК), объединяющее крупные сырьевые, производящие и сбытовые активы масложировой отрасли, находится под угрозой недружественного поглощения. В состав НМЖК входят Екатериновский (Саратовская область) и Кущевский (Краснодарский край) элеваторы, несколько предприятий по заготовке маслосырья, Шуйский и Оренбургский маслоэкстракционные заводы.

Самарский жиркомбинат, ЗАО «Торговый дом НМЖК». Годовой оборот компании составляет 85 млн долл. НМЖК является крупнейшим производителем

маргариновой продукции (25% российского рынка) и входит в первую тройку производителей майонеза (18,5% рынка).

Около 90% акций НМЖК принадлежит ООО «ПКФ-Профит», учредителями которого являются топ-менеджеры предприятия Николай Нестеров, Галина Сидорок и Вячеслав Романов. Они же составляют совет директоров компании. Никто из них не может продать свою долю акций самостоятельно, для этого требуется коллегиальное решение учредителей.

Первые признаки интереса к активам предприятия появились в августе-сентябре 2002 г., когда рядом с проходными комбината началась активная скупка акций, за которые предлагали 12 долл. при текущей стоимости около 200 руб. Затем миноритарный акционер НМЖК Алексей Мартынов, владелец 20 акций (0,0027% от уставного капитала) общества, обвинил руководство компании в том, что оно не внесло в положенные сроки изменения в уставные документы АО, предусмотренные Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», и потребовал отстранения от должности генерального директора НМЖК Николая Нестерова и смены состава совета директоров комбината. По его жалобе 5 ноября 2002 г. реестр НМЖК был изъят судебным приставом у Нижегородского регистратора, после чего пропал. Затем на сайтах интернет-издании появились анонимные рекламные предложения о продаже 90% акций НМЖК. При этом никаких переговоров о продаже акций на комбинате не велось.

Интерес к комбинату обозначил пока только один человек – Павел Свирский, вице-президент компании «Ринако». «Ринако» входит в группу МДМ, которая в 2002 г. уже вела скупку сельскохозяйственных активов – «Смолмяса», но не для себя, а в интересах агропромышленного холдинга «Агрос», входящего в группу «Интеррос».

Такая ситуация не единичный случай. Многие успешно работающие российские акционерные компании испытывали на себе давление со стороны конкурентов, которые, стремясь захватить собственность, не гнушаются никакими средствами.

**Вопросы:**

1. Каковы риски и преимущества акционерной формы собственности для предприятий российской экономики?
2. В чем преимущества и не достатка публичного акционерного общества?
3. Какие, на Ваш взгляд, управленческие решения необходимо принять совету директоров АО «Нижегородский масложировой комбинат», чтобы минимизировать риски скупки акций предприятия конкурентами?
4. Какие виды акций необходимо приобрести, чтобы получить права голоса при решении вопроса?
5. Какова роль «связанных лиц» в акционерном обществе?

## Тема: Определение специализации предприятия

### Кейс «Оценка возможностей предприятия»

Руководителю крупного агрохолдинга предлагают приобрести в собственность небольшое производственное сельскохозяйственное предприятие и

осуществлять управление им. Была создана специальная комиссия, которая проделала достаточно тщательный предварительный анализ, который позволяет хорошо представить общую картину делового и финансового состояния сельхозпредприятия. Полученные данные позволяют сделать следующие выводы:

А. Имеющиеся на балансе сельскохозяйственного предприятия здания, сооружения, техника и оборудование морально и физически устарели и требуют значительных финансовых вложений.

Б. После приобретения сельскохозяйственного предприятия у компании остается в обрез финансовых средств для пополнения производственных фондов.

В. Руководители и специалисты приобретенного сельскохозяйственного предприятия весьма почтенного возраста, но имеет многолетний опыт работы в области сельского хозяйства.

Г. У руководителя агрохолдинга имеется годичный опыт работы в области сельского хозяйства.

Д. Продукция, производимая на приобретаемом сельскохозяйственном предприятии, соответствуют запросам широких слоев потребителей, но необходимо будет серьезно поработать над системой распределения и реализации этой продукции.

**Вопросы:**

1. Проранжируйте полученные результаты, присвоив каждому из них определенный ранг значимости от «5» (наименее важный) до «1» (самый важный).

2. Как Вы думаете, решится агрохолдинг на покупку данного сельскохозяйственного предприятия? Назовите все факторы «за» и «против» для обоснования вашего ответа.

3. Что, на Ваш взгляд, необходимо предпринять руководителю агрохолдинга в первую очередь, если будет приобретено данное сельскохозяйственное предприятие?

4. Определите логику планирования в агрохолдинге.

## Тема Формирование трудовых коллективов в растениеводстве

### Кейс «Разделяй и работай»

В овощеводческой бригаде сельскохозяйственного предприятия работали тепличницами две женщины – Анастасия М. и Елена И. Они пришли в хозяйство одновременно, но стиль их работы сильно различался. Анастасия была на редкость добросовестна, пунктуальна и, к тому же не отказывалась от внеплановой работы. Елена, в свою очередь, работала нестабильно, периоды активности чередовались у нее со спадами настроения и работоспособности, она жаловалась на давление, сердцебиение, но на больничный никогда не ходила, объясняя это тем, что не хочет терять в зарплате. Бригадир всегда шел ей на уступки, зная, что может положиться на Анастасию. Когда Елена отказывалась от мелких поручений или в очередной раз ссылалась на плохое самочувствие, то бригадир передавал часть ее работы Анастасии. Причиной первых столкновений между тепличницами послужили ошибки в работе Елены. Так как Анастасии приходилось доделывать некоторую часть работы за Елену, то она стала

требовать качественного и своевременного ее исполнения. И хотя свои замечания и требования Анастасия высказала Елене без свидетелей, та сделала инцидент предметом обсуждений в бригаде. Конфликт перерос в неприязнь коллег друг к другу. И их непосредственный руководитель, решив не лезть в женские дела, при первой возможности полностью разделил их функции и предложил Анастасии занять другое рабочее место в соседней теплице. Анастасия отказалась выполнять другие функциональные задачи и потребовала, чтобы бригадир перевел Елену в другую теплицу, так как именно она отлынивает от работы и виновата в сложившейся ситуации.

**Вопросы:**

1. Разъясните позицию участников кейса.
2. Кто, по Вашему мнению, в большей степени влияет на ситуацию?
3. Есть ли ошибки в решениях бригадира? Какие?
4. Как должны поступить участники, чтобы разрешить возникшую проблему? Предложите хозяйству решение проблемы.

### 3.5. Доклады

Рекомендуемая тематика докладов по дисциплине приведена в таблице 5.

Таблица 5

**Темы докладов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины «Организация производства в агропромышленном комплексе»**

| № п/п | Темы докладов |
|---|---|
| 1 | Формирование классической школы организации сельскохозяйственного производства. Основные этапы развития организации сельскохозяйственного в России |
| 2 | Производственный процесс и общие принципы его организации |
| 3 | Организация региональных агропромышленных объединений |
| 4 | Кооперация и интеграции – основа формирования региональных продуктовых подкомплексов |
| 5 | Земельные отношения – основа эффективности аграрного производства |
| 6 | Оснащенность сельскохозяйственных предприятий основными средствами производства и их использование. |
| 7 | Организация использования внутрихозяйственного транспорта |
| 8 | Система вспомогательных и обслуживающих производств |
| 9 | Формирование рабочей силы, ее движение и эффективности использования |
| 10 | Модели внутрихозяйственных экономических отношений в предприятиях различных организационно-правовых форм. |
| 11 | Организация сбытовой деятельности предприятия |
| 12 | Особенности организации отрасли скотоводства |
| 13 | Организация садоводства и виноградарства |
| 14 | Особенности организации отрасли свиноводства |
| 15 | Особенности организации отрасли птицеводства |
| 16 | Организация производственно-экономических связей сельскохозяйственных предприятий с организациями других сфер АПК |

### 3.6. Рубежный контроль

## Вопросы рубежного контроля № 1

*Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях*

1. Понятие организации производства в АПК. Предмет, объект и задачи науки
2. Предприятие как производственная система. Принципы организации сельскохозяйственного производства.
3. Общеотраслевые закономерности производства в АПК.
4. Организационные формы производства и предприятий АПК.
5. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов.
6. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения.
7. Классификация систем ведения хозяйства.
8. Система растениеводства и ее основные элементы.
9. Система животноводства и ее основные элементы.
10. Экономическая сущность и формы специализации предприятий.
11. Факторы специализации производства и принципы рационального сочетания отраслей на предприятии.
12. Организационно-экономическое обоснование рациональной производственной структуры предприятия.
13. Концентрация производства и типизация предприятий.
14. Сущность и элементы внутрихозяйственных экономических отношений на предприятии.
15. Принципы организации внутрихозяйственных экономических отношений.
16. Организация землеустройства.
17. Организация использования сельскохозяйственных угодий и севооборотов. Плата за землю и ее разновидности.
18. Средства производства предприятий. Состав и структура основных фондов и оборотных средств.
19. Источники формирования и воспроизводства основных и оборотных средств.
20. Организация использования машинно-тракторного парка. Формы и способы использования техники в различных производственных условиях.
21. Сезонность использования рабочей силы, организационные возможности её смягчения.
22. Принципы, формы и условия эффективной организации труда.

*Вопросы для самостоятельного изучения*

1. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ.
2. Сущность и виды унитарных предприятий.
3. Модели внутрихозяйственных экономических отношений.
4. Понятие и содержание внутрихозяйственного кодекса.

5. Состав земель предприятия, их значение и использование.

6. Межхозяйственное и внутрихозяйственное землеустройство.

7. Трудовые ресурсы и рабочая сила сельскохозяйственных предприятий.

8. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии

## Вопросы рубежного контроля № 2

*Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях*

1. Типы севооборотов. Организация рациональной системы севооборотов и структуры посевных площадей в полеводстве.
2. Организация производства зерна.
3. Типы овощеводческих хозяйств. Организация труда в овощеводстве.
4. Организация овощеводства открытого грунта.
5. Организация овощеводства защищенного грунта. Культурообороты и их характеристика.
6. Кормовая база и ее роль в развитии животноводства. Система кормообеспечения.
7. Организация полевого кормопроизводства.
8. Типы скотоводческих предприятий. Организация труда в скотоводстве.
9. Организация молочно-мясного скотоводства.
10. Организация мясного скотоводства.
11. Производственные типы и размеры свиноводческих предприятий. . Организация труда в свиноводстве.
12. Организация свиноводства. Способы содержания и виды откорма свиней.
13. Производственные типы овцеводческих хозяйств. Системы содержания овец.
14. Организация воспроизводства стада. Формы организации труда в овцеводстве.
15. Основные типы птицеводческих предприятий. Способы содержания поголовья птицы.
16. Организация производства продукции птицеводства. Формы организации труда в птицеводстве.
17. Формы производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий.
18. Организация технического обслуживания и ремонта машинно-тракторного парка.
19. Формы и способы переработки продукции.
20. Экономические отношения производителей и предприятий по переработке сельскохозяйственной продукции.
21. Организация реализации товарной продукции сельскохозяйственными товаропроизводителями.
22. Каналы реализации сельскохозяйственной продукции. Маркетинговое обслуживание сельскохозяйственных товаропроизводителей.

*Вопросы для самостоятельного изучения*

1. Виды кормов и типы кормления животных и птицы.
2. Организация лугопастбищного кормопроизводства.
3. Народнохозяйственное значение и развитие производства зерна.
4. Размещение и эффективность производства зерна.
5. Специализация племенных предприятий птицеводства.
6. Специализация товарных предприятий птицеводства.
7. Организация агрохимического обслуживания сельскохозяйственных товаропроизводителей.
8. Обслуживание сельскохозяйственных предприятий мелиоративными организациями.

### 3.7. Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзаменационный билет состоит из двух теоретических вопросов и одной ситуационной задачи.

**Вопросы, выносимые на экзамен**

1. Понятие организации производства в АПК. Предмет, объект и задачи науки.
2. Предприятие как производственная система. Принципы организации сельскохозяйственного производства.
3. Общеотраслевые закономерности производства в АПК.
4. Организационные формы производства и предприятий АПК.
5. Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов.
6. Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения.
7. Классификация систем ведения хозяйства.
8. Система растениеводства и ее основные элементы.
9. Система животноводства и ее основные элементы.
10. Экономическая сущность и формы специализации предприятий.
11. Факторы специализации производства и принципы рационального сочетания отраслей на предприятии.
12. Организационно-экономическое обоснование рациональной производственной структуры предприятия.
13. Концентрация производства и типизация предприятий.
14. Сущность и элементы внутрихозяйственных экономических отношений на предприятии.
15. Принципы организации внутрихозяйственных экономических отношений.
16. Организация землеустройства.
17. Организация использования сельскохозяйственных угодий и севооборотов. Плата за землю и ее разновидности.

18. Средства производства предприятий. Состав и структура основных фондов и оборотных средств.

19. Источники формирования и воспроизводства основных и оборотных средств.

20. Организация использования машинно-тракторного парка. Формы и способы использования техники в различных производственных условиях.

21. Сезонность использования рабочей силы, организационные возможности её смягчения.

22. Принципы, формы и условия эффективной организации труда.

23. Организационно-экономические основы хозяйственных товариществ и обществ.

24. Сущность и виды унитарных предприятий.

25. Модели внутрихозяйственных экономических отношений.

26. Понятие и содержание внутрихозяйственного кодекса.

27. Состав земель предприятия, их значение и использование.

28. Межхозяйственное и внутрихозяйственное землеустройство.

29. Трудовые ресурсы и рабочая сила сельскохозяйственных предприятий.

30. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии.

31. Типы севооборотов. Организация рациональной системы севооборотов и структуры посевных площадей в полеводстве.

32. Организация производства зерна.

33. Типы овощеводческих хозяйств. Организация труда в овощеводстве.

34. Организация овощеводства открытого грунта.

35. Организация овощеводства защищенного грунта. Культурообороты и их характеристика.

36. Кормовая база и ее роль в развитии животноводства. Система кормообеспечения.

37. Организация полевого кормопроизводства.

38. Типы скотоводческих предприятий. Организация труда в скотоводстве.

39. Организация молочно-мясного скотоводства.

40. Организация мясного скотоводства.

41. Производственные типы и размеры свиноводческих предприятий. . Организация труда в свиноводстве.

42. Организация свиноводства. Способы содержания и виды откорма свиней.

43. Производственные типы овцеводческих хозяйств. Системы содержания овец.

44. Организация воспроизводства стада. Формы организации труда в овцеводстве.

45. Основные типы птицеводческих предприятий. Способы содержания поголовья птицы.

46. Организация производства продукции птицеводства. Формы организации труда в птицеводстве.

47. Формы производственного обслуживания сельскохозяйственных предприятий.

48. Организация технического обслуживания и ремонта машинно-тракторного парка.

49. Формы и способы переработки продукции.

50. Экономические отношения производителей и предприятий по переработке сельскохозяйственной продукции.

51. Организация реализации товарной продукции сельскохозяйственными товаропроизводителями.

52. Каналы реализации сельскохозяйственной продукции. Маркетинговое обслуживание сельскохозяйственных товаропроизводителей.

53. Виды кормов и типы кормления животных и птицы.

54. Организация лугопастбищного кормопроизводства.

55. Народнохозяйственное значение и развитие производства зерна.

56. Размещение и эффективность производства зерна.

57. Специализация племенных предприятий птицеводства.

58. Специализация товарных предприятий птицеводства.

59. Организация агрохимического обслуживания сельскохозяйственных товаропроизводителей.

60. Обслуживание сельскохозяйственных предприятий мелиоративными организациями.

Приводится пример экзаменационного билета

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»

Кафедра: «Проектный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность в АПК»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1
по дисциплине «Организация производства в агропромышленном комплексе»

1. Организация трудовых процессов в полеводстве.
2. Основные типы птицеводческих предприятий.
3. Задача.
   Определить потребность хозяйства в тракторах К-744, если объем работ, выполняемых данными тракторами, в течение года по периодам составляет: I – 1600 усл. эт. га; II – 900 усл. эт. га; III – 2800 усл. эт. га; IV – 4200 усл. эт. га, а плановая годовая норма нагрузки трактора составляет 3200 усл. эт. га.

30.08.2021 г.

Зав. кафедрой, профессор И.Л. Воротников

## 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

### 4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения студентов, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Организация производства в агропромышленном комплексе» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и контрольные задания для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

### 4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

| Уровень освоения компетенции | Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация) | | | Описание |
|---|---|---|---|---|
| ***высокий*** | «отлично» | «зачтено» | «зачтено (отлично)» | Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала |
| ***базовый*** | «хорошо» | «зачтено» | «зачтено (хорошо)» | Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе |
| ***пороговый*** | «удовлет-ворительно» | «зачтено» | «зачтено (удовлет-ворительно)» | Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, |

| Уровень освоения компетенции | Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация) | | | Описание |
|---|---|---|---|---|
| | | | | допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя |
| – | «неудовлет-ворительно» | «не зачтено» | «не зачтено (неудовлет-ворительно)» | Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий |

### 4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации, текущем контроле, рубежном контроле

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

- **знания:** законодательных и нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность предприятий АПК разных организационно-правовых форм; закономерностей и принципов организации сельскохозяйственного производства; видов организационно-производственных структур предприятий; систем ведения хозяйства; методов и приемов рационального построения и ведения производства в структурных подразделениях предприятий АПК;

– **уметь:** разрабатывать мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК; принимать рациональные управленческие решения при выборе эффективных способов организации производственных и трудовых процессов; обосновывать размер и состав трудовых коллективов; составлять производственные программы для структурных подразделений предприятий АПК;

– **владеть:** навыками построения рациональной организационно-производственной структуры и организации эффективного ведения производства на предприятии агропромышленного комплекса.

**Критерии оценки**

| | |
|---|---|
| **отлично** | обучающийся демонстрирует:<br>- знание материала (законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий АПК разных организационно-правовых форм; закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства; виды организационно-производственных структур предприятий; системы ведения хозяйства; методы и приемы рационального построения и ведения производства в структурных подразделениях предприятий |

| | |
|---|---|
| | АПК), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий;<br>- умение разрабатывать мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК, принимать рациональные управленческие решения при выборе эффективных способов организации производственных и трудовых процессов, обосновывать размер и состав трудовых коллективов, составлять производственные программы для структурных подразделений предприятий АПК, используя современные методы и показатели такой оценки;<br>- успешное и системное владение навыками построения рациональной организационно-производственной структуры и организации эффективного ведения производства на предприятии агропромышленного комплекса |
| **хорошо** | обучающийся демонстрирует:<br>- знание материала, не допускает существенных неточностей;<br>- в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение разрабатывать мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК, принимать рациональные управленческие решения при выборе эффективных способов организации производственных и трудовых процессов, обосновывать размер и состав трудовых коллективов, составлять производственные программы для структурных подразделений предприятий АПК, используя современные методы и показатели такой оценки;<br>- в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками построения рациональной организационно-производственной структуры и организации эффективного ведения производства на предприятии агропромышленного комплекса |
| **удовлетворительно** | обучающийся демонстрирует:<br>- знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала;<br>- в целом успешное, но не системное умение разрабатывать мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК, принимать рациональные управленческие решения при выборе эффективных способов организации производственных и трудовых процессов, обосновывать размер и состав трудовых коллективов, составлять производственные программы для структурных подразделений предприятий АПК, используя современные методы и показатели оценки;<br>- в целом успешное, но не системное владение навыками построения рациональной организационно-производственной структуры и организации эффективного ведения производства на предприятии агропромышленного комплекса |
| **неудовлетворительно** | обучающийся:<br>- не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале (законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий АПК разных |

| | |
|---|---|
| | организационно-правовых форм; закономерности и принципы организации сельскохозяйственного производства; виды организационно-производственных структур предприятий; системы ведения хозяйства; методы и приемы рационального построения и ведения производства в структурных подразделениях предприятий АПК), не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки;<br>– не умеет использовать методы и приемы (разрабатывать мероприятия по совершенствованию организации производства в отраслях и структурных подразделениях предприятий АПК; принимать рациональные управленческие решения при выборе эффективных способов организации производственных и трудовых процессов; обосновывать размер и состав трудовых коллективов; составлять производственные программы для структурных подразделений предприятий АПК), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено;<br>– обучающийся не владеет навыками построения рациональной организационно-производственной структуры и организации эффективного ведения производства на предприятии агропромышленного комплекса |

### 4.2.2. Критерии оценки входного контроля

Оценка «5» - отлично – если обучающийся раскрыл основные положения вопроса, обосновал свой ответ, привел примеры.

Оценка «4» - хорошо - неполно, но правильно изложен ответ на задание, при изложении допущены несущественные ошибки.

Оценка «3» - удовлетворительно – если обучающийся изложил задание недостаточно последовательно и не раскрыл ответ целиком.

Оценка «2» - неудовлетворительно – задание не выполнено или выполненное задание не удовлетворяет требованиям, установленным преподавателем.

### 4.2.3. Критерии оценки доклада

При подготовке доклада обучающийся демонстрирует:

**знания:** понятий и проблемы доклада, позволяющие полно и глубоко излагать материал и отвечать на вопросы аудитории;

**умения:** использовать информационные ресурсы, обобщать и сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, формировать собственный взгляд на проблему, формулировать аргументированные выводы, грамотно и последовательно излагать свои мысли;

**владение навыками:** анализа различных источников информации по данной проблематике, систематизации и структурирования материала доклада.

**Критерии оценки устного доклада**

| | |
|---|---|
| **отлично** | обучающийся демонстрирует:<br>- знание понятий и проблемы доклада, позволяющие полно и глубоко излагать материал и отвечать на вопросы аудитории;<br>- умения использовать информационные ресурсы, обобщать и сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, формировать собственный взгляд на проблему, формулировать аргументированные выводы, грамотно и последовательно излагать свои мысли;<br>- владение навыками анализа различных источников информации по данной проблематике, систематизации и структурирования материала доклада |
| **хорошо** | обучающийся демонстрирует:<br>- знание понятий и проблемы доклада, позволяющие полно и глубоко излагать материал, но не достаточные для точных ответов на вопросы аудитории;<br>- умения использовать информационные ресурсы, обобщать и сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, формировать собственный взгляд на проблему, формулировать не совсем аргументированные выводы, с ошибками последовательно излагать свои мысли;<br>- владение навыками анализа различных источников информации по данной проблематике, систематизации и структурирования материала доклада |
| **удовлетворительно** | обучающийся демонстрирует:<br>- знание только основных понятий и проблемы доклада, не позволяющие полно и глубоко излагать материал, не достаточные для ответов на вопросы аудитории;<br>- умения использовать отдельными информационными ресурсами, обобщать и сопоставлять, но с ошибками, различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, формулировать не совсем аргументированные выводы, с ошибками излагать свои мысли;<br>- владение навыками анализа только некоторых источников информации по данной проблематике, структурирования материала доклада без систематизации информации |
| **неудовлетворительно** | обучающийся:<br>– не подготовил доклад |

### 4.2.4. Критерии оценки выполнения типовых расчетов

При выполнении типовых расчетов обучающийся демонстрирует:

**знания:** теории по рассматриваемой теме;

**умения:** самостоятельно решать конкретные практические задачи, свободно пользоваться рекомендуемой справочной литературой;

**владение навыками:** решения задач на основе типовых методик расчета с необходимыми пояснениями, выводами и предложениями.

**Критерии оценки выполнения типовых расчетов**

| | |
|---|---|
| **отлично** | обучающийся демонстрирует:<br>- высокие теоретические знания по рассматриваемой теме;<br>- умение самостоятельно решать конкретные практические задачи и свободно пользоваться рекомендуемой справочной литературой;<br>- владение навыками решения задач на основе типовых методик расчета с необходимыми пояснениями, выводами и предложениями |

| | |
|---|---|
| **хорошо** | обучающийся демонстрирует:<br>- хорошие теоретические знания по рассматриваемой теме;<br>- умение самостоятельно решать конкретные практические задачи и пользоваться рекомендуемой справочной литературой;<br>- владение навыками решения задач на основе типовых методик расчета с необходимыми пояснениями, выводами и предложениями, допустив несущественные ошибки |
| **удовлетворительно** | обучающийся демонстрирует:<br>- не полные теоретические знания по рассматриваемой теме;<br>- умение с подсказками преподавателя решать конкретные практические задачи и пользоваться рекомендуемой справочной литературой;<br>- владение навыками решения задач на основе типовых методик расчета с подсказками преподавателя, допустив существенные ошибки, без необходимых пояснений, выводов и предложений |
| **неудовлетворительно** | обучающийся:<br>- не знает теории по рассматриваемой теме;<br>- не умеет самостоятельно решать конкретные практические задачи и пользоваться рекомендуемой справочной литературой;<br>- не решил задачу на основе типовой методики. |

### 4.2.5. Критерии оценки выполнения кейс-заданий

При выполнении кейс-заданий обучающийся демонстрирует:

**знания:** теории и методологии рассматриваемой проблемы, позволяющие четко определять цель, задачи и ключевые позиции кейс-задания;

**умения:** обрабатывать и систематизировать полученную информацию, аргументировать свою позицию по рассматриваемой проблеме;

**владение навыками:** четкого определения проблемы, систематизации доказательств, формулирования аргументированных выводов и рекомендаций.

**Критерии оценки выполнения кейс-заданий**

| | |
|---|---|
| **отлично** | обучающийся демонстрирует:<br>– глубокие знания теории и методологии рассматриваемой проблемы, позволяющие ему четко определить цель, задачи и ключевые позиции кейс-задания;<br>– умение обрабатывать и систематизировать полученную информацию, аргументировать свою позицию по рассматриваемой проблеме;<br>– владение навыками четкого определения проблемы, систематизации доказательств, формулирования аргументированных выводов и рекомендаций. |
| **хорошо** | обучающийся демонстрирует:<br>– хорошие знания теории и методологии рассматриваемой проблемы, позволяющие ему четко определить цель, задачи и ключевые позиции кейс-задания;<br>– умение обрабатывать и систематизировать полученную информацию, но недостаточную для обоснования своей позиции по рассматриваемой проблеме;<br>– владение навыками определения проблемы, недостаточной систематизации доказательств, формулирования аргументированных выводов и рекомендаций. |

| | |
|---|---|
| **удовлетворительно** | обучающийся демонстрирует:<br>- слабые знания теории и методологии рассматриваемой проблемы, что не позволяет ему четко определить цель, задачи и ключевые позиции кейс-задания;<br>- умение обрабатывать полученную информацию, но недостаточную для обоснования своей позиции по рассматриваемой проблеме;<br>- владение навыками определения проблемы, недостаточной систематизации доказательств, формулирования выводов без рекомендаций |
| **неудовлетворительно** | обучающийся:<br>- не знает теории и методологии рассматриваемой проблемы, не понимает цели и задач кейс-задания;<br>- не умеет обрабатывать и систематизировать полученную информацию, аргументировать свою позицию по рассматриваемой проблеме;<br>- не владеет навыками четкого определения проблемы, систематизации доказательств, формулирования аргументированных выводов и рекомендаций. |

***Разработчик: доцент, Наянов А.В.*** _____
(подпись)