

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 10.08.2026 13:36:23
Уникальный программный ключ:
528682d78e

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Краснокутский зооветеринарный техникум - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
"Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова"

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 4 от "16" 08 2026 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального
образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация: бухгалтер
Форма обучения: Заочная
Срок получения образования по ОП: 2 г. 10 м.
Уровень образования при приеме на обучение: среднее общее образование

Виды деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Год начала подготовки (по учебному плану) 2024
Образовательный стандарт (ФГОС) № 69 от 05.02.2018

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе
Директор техникума

/ С.А. Макаров /

/ Г.М. Ткачева /



Календарный учебный график

Мес	Сентябрь				29 - 5	Октябрь			27 - 2	Ноябрь				Декабрь				29 - 4	Январь			26 - 1	Февраль			23 - 1	Март				30 - 5	Апрель			27 - 3	Май				Июнь				29 - 5	Июль			27 - 2	Август							
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29		6 - 12	13 - 19	20 - 26		4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31				
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I												Э	Э	Э	Э			К	К																						К	К	К	К	К	К	К	К	К	К						
II																		К	К			Э	Э	Э	Э	У	У	П	П															К	К	К	К	К	К	К	К	К				
III																		К	К			Э	Э	Э	Э	У	У	У	У	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	Г	Г	Г	Г	Г	Г	Г	К	К	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Самостоятельное изучение	36 4/6	32 4/6	19 1/6	88 3/6
У	Учебная практика		2	3	5
П	Производственная практика (по профилю специальности)		2	7	9
Э	Лабораторно-экзаменационная сессия	4 2/6	4 2/6	5 5/6	14 3/6
Г	Государственная итоговая аттестация			6	6
К	Каникулы	11	11	2 2/6	24 2/6
Итого		52	52	43 2/6	147 2/6

		Формы пром. атт.				Итого акад.часов					Объём ОП		Курс 1						Курс 2						Курс 3						
Индекс	Наименование	Экз мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспер тное	По плану	С преп.	СР	ПАТт	Обяз. часть 0%	Вар. часть 0%	Итого	Лек	Пр	КРП	СР	ПАТт	Итого	Лек	Пр	КРП	СР	ПАТт	Итого	Лек	Пр	КРП	СР	ПАТт	
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																															
СО.Среднее общее образование																															
БД	Базовые дисциплины																														
ПД	Профильные дисциплины																														
ПОО	Предлагаемые ОО																														
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						2952	2952	1200	1694	58	2124	828	997	86	74		821	16	938	80	214	10	614	20	1017	59	667	10	259	22	
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл						464	464	54	406	4	324	140	297	14	16		267		126	14	8		104		41		2		35	4	
ОГСЭ.01	Основы философии			2		48	48	8	40		48								48	8			40								
ОГСЭ.02	История			1		48	48	8	40		48		48	8			40														
ОГСЭ.03	Иностранный язык	3				116	116	18	94	4	36	80	41		10		31		34		6		28		41		2		35	4	
ОГСЭ.04	Психология общения			2		44	44	8	36		32	12						44	6	2		36									
ОГСЭ.05	Физическая культура		1			160	160	4	156		160		160	2	2		156														
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи			1		48	48	8	40			48	48	4	4		40														
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл						122	122	22	96	4	108	14	122	12	10		96	4													
ЕН.01	Математика	1				86	86	14	68	4	72	14	86	8	6		68	4													
ЕН.02	Экологические основы природопользования		1			36	36	8	28		36		36	4	4		28														
ОПЦ.Общепрофессиональный цикл						987	987	186	781	20	468	519	517	50	40		415	12	380	32	30		310	8	90	10	24		56		
ОП.01	Экономика организации	1				112	112	22	86	4	86	26	112	10	12		86	4													
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит			1		67	67	8	59		66	1	67	4	4		59														
ОП.03	Налоги и налогообложение			2		108	108	16	92		40	68							108	8	8		92								
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта	1				74	74	16	54	4	48	26	74	10	6		54	4							54	6	6		42		
ОП.05	Аудит			3		54	54	12	42		54														54	6	6		42		
ОП.06	Документационное обеспечение управления	2				48	48	16	28	4	32	16							48	12	4		28	4							
ОП.07	Основы финансовой грамотности и предпринимательства, стандарты антикоррупционного поведения			1		100	100	14	86		38	62	100	6	8		86														
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности			2		60	60	8	52		36	24							60		8		52								
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности			2		68	68	8	60		68								68	4	4		60								
ОП.10	Статистика	1				66	66	14	50	2		66	66	8	6		50	2													
ОП.11	Менеджмент			1		40	40	6	34		40	40	4	2		34															
ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	2				96	96	14	78	4	96								96	8	6		78	4							
ОП.13	Основы экономической теории			1		58	58	10	46	2		58	58	8	2		46	2													
ОП.14	Ведение хозяйственной деятельности с использованием программы 1С			3		36	36	22	14		36														36	4	18		14		
ПЦ.Профессиональный цикл						1163	1163	722	411	30	1008	155	61	10	8		43		432	34	176	10	200	12	670	49	425	10	168	18	
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	2		222		187	187	106	75	6	145	42	61	10	8		43		126	8	80		32	6							
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации			2		109	109	34	75		67	42	61	10	8		43		48	8	8		32								
УП.01.01	Учебная практика			2*		36	36	36			36								36		36										
ПП.01.01	Производственная практика			2*		36	36	36			36								36		36										
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	2				6	6			6	6								6					6							
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации			2		107	107	20	87		92	15							107	10	10		87								
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации			2	2	121	121	40	81		111	10							121	16	14	10	81								
УП.02.01	Учебная практика			2*		36	36	36			36								36		36										
ПП.02.01	Производственная практика			2*		36	36	36			36								36		36										
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	2				6	6			6	6								6					6							
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	3		333		128	128	110	12	6	128														128	15	95		12	6	
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами			3		50	50	38	12		50														50	15	23		12		
УП.03.01	Учебная практика			3*		36	36	36			36														36		36				
ПП.03.01	Производственная практика			3*		36	36	36			36														36		36				
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	3				6	6			6	6														6					6	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	3		3333	3	418	418	284	128	6	330	88													418	30	244	10	128	6	
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности			3*		54	54	20	34		54														54	10	10		34		
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности			3*		54	54	20	34		54														54	10	10		34		
МДК.04.03	Анализ хозяйственной деятельности предприятия (организации)				3	88	88	28</																							

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ПК 5.1	Осуществлять операции с денежными средствами и ценными бумагами, оформлять соответствующие документы
ПК 5.2	Вести на основе приходных и расходных документов кассовую книгу.
ПК 5.3	Передавать денежные средства инкассаторам и составлять кассовую отчетность.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 08.; ОК 09.
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОГСЭ.02	История	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОГСЭ.04	Психология общения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 08.
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 5.1; ПК 5.3
ЕН.01	Математика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 5.1; ПК 5.3
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ПК 5.1
ОП.01	Экономика организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.3.; ПК 2.5.; ПК 4.4.
ОП.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.3.
ОП.04	Основы бухгалтерского учёта	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ОП.05	Аудит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.
ОП.07	Основы финансовой грамотности и предпринимательства, стандарты антикоррупционного поведения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности/ Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.
ОП.10	Статистика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.; ПК 4.1.; ПК 4.4.
ОП.11	Менеджмент	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 4.7.
ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ПК 5.1
ОП.13	Основы экономической теории	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.4.; ПК 3.1.; ПК 4.1.; ПК 4.4.
ОП.14	Ведение хозяйственной деятельности с использованием программы 1С	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учёта активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учёта источников формирования активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.01	Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчётности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчётности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.7.
МДК.04.03	Анализ хозяйственной деятельности предприятия (организации)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
УП.04.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПМ.05	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии "Кассир"	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3
УП.05.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3
ПП.05.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3
ГИА.01	Демонстрационный экзамен	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.; ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3

		Итого			Курс 1	Курс 2	Курс 3
		Часов					
		Мин.	Макс.	Факт			
	Итого по ОП			2952	997	938	1017
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА						
НО	Начальное общее образование						
ОО	Основное общее образование						
СО	Среднее общее образование						
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА			2952	997	938	1017
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			464	297	126	41
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			122	122		
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл			987	517	380	90
ПЦ	Профессиональный цикл			1163	61	432	670
ГИА	Государственная итоговая аттестация			216			216
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	Период ТО		21.67	24.32	21.46	17.64
		Период атт.		4	3.7	4.62	3.78
	Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад.час/нед)	ОП		5.43	4.37	4.9	8.35
		Блок ПП		1200	160	304	736
	Суммарно во взаимодействии с преподавателем (акад. час)	Блок ЕН		22	22		
		Блок ОПЦ		186	90	62	34
		Блок ПЦ		722	18	220	484
		Блок ГИА		216			216
		Итого		1200	160	304	736
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)			4	4	4
		ЗАЧЕТ (За)			1		
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)			6	10	8
		КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)				1	1
	Доля учебных занятий и практик в ОП (%)			35.96%			
	Доля практик в профессиональном цикле (%)			43.33%			

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	1
	УП.01.01 Учебная практика	2	1
	ПП.01.01 Производственная практика	2	1
ЗаО	Комплексный диф. зачет	2	1
	УП.02.01 Учебная практика	2	1
	ПП.02.01 Производственная практика	2	1
ЗаО	Комплексный диф. зачет	3	1
	УП.03.01 Учебная практика	3	1
	ПП.03.01 Производственная практика	3	1
ЗаО	Комплексный диф. зачет	3	1
	УП.04.01 Учебная практика	3	1
	ПП.04.01 Производственная практика	3	1
ЗаО	Комплексный диф. зачет	3	1
	УП.05.01 Учебная практика	3	1
	ПП.05.01 Производственная практика	3	1
ЗаО	Комплексный диф. зачет	3	1
	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности	3	1
	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности	3	1