

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 08.09.2025 13:13:56
Уникальный программный ключ:
528682d78e674a566ab07f01fe1ba2172f735a12

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**



**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования**

**«Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

/Колотырин К.П./

« 14 » мая 20 24 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	МЕНЕДЖМЕНТ В СФЕРЕ ИКТ
Направление подготовки	09.03.03 Прикладная информатика
Направленность (профиль)	Проектирование информационных систем
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Заочная
Кафедра-разработчик	Проектный менеджмент и внешнеэкономическая деятельность в АПК
Ведущий преподаватель	Черненко Е.В.

Разработчик: доцент, Черненко Е.В.

(подпись)

Саратов 2024

Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	15
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	16
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	22
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования	26

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате изучения дисциплины «Менеджмент в сфере ИКТ» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19.09.2017 г. № 922, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1:

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Менеджмент в сфере ИКТ»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр/год)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения	5	лекции, /практические занятия	Собеседование, круглый стол, устный опрос
		УК-2.2 Учитывает действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы в своей профессиональной деятельности	5	лекции, /практические занятия	Собеседование, устный опрос

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	5	лекции, /практические занятия	Собеседование, круглый стол, устный опрос
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, для достижения поставленных целей	5	лекции, /практические занятия	Собеседование, круглый стол, устный опрос
ОПК-9	Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	ОПК-9.2. Осуществляет разработку коммуникационного плана для взаимодействия участников проектной деятельности	5	лекции, /практические занятия	Собеседование, круглый стол, устный опрос

Примечание:

Компетенция УК-2, УК-3, УК-6 – также формируется при изучении дисциплин «Философия», «Психология работы в малых группах», «Проектирование геоинформационных систем» и при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

Компетенция ОПК-9 – также формируется в ходе прохождения преддипломной практики и при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ОМ
1	Собеседование	средство проверки умений применять полученные знания с помощью специального набора вопросов, на которые обучающийся дает письменные ответы по разделу или нескольким разделам	вопросы по темам дисциплины: - перечень вопросов к семинарам; - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений
2	круглый стол	оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценивать их умение аргументировать собственную точку зрения	Система мотиваций в менеджменте
3	устный опрос	средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	вопросы по темам дисциплины: - перечень вопросов к семинарам; - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений.

**Программа оценивания контролируемой дисциплины
«Менеджмент в сфере ИКТ»**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Особенности Российского менеджмента и национальной культуры.	УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-9	Собеседование
2	Эволюция менеджмента и его основные концепции	УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-9	Собеседование
3	Организационные структуры менеджмента	УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-9	Собеседование

4	Контроль в менеджменте	УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-9	Собеседование
5	Подготовка и проведение делового совещания..	УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-9	Собеседование
6	Способность принимать управленческие решения. «Мозговая атака» как метод поиска новых управленческих решений..	УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-9	Собеседование
7	Методы и стили менеджмента.	УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-9	Собеседование
8	Способность принимать эффективные управленческие решения.	УК-2, УК-3, УК-6, ОПК-9	Круглый стол

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Менеджмент в сфере ИКТ» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутой уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
УК-2, 5 год	УК-2.1 Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений. 19 практик и применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо

		существенные ошибки			ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	УК-2.2 Учитывает действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы в своей профессиональной деятельности	Обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины	Обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного	Обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает практических неточностей	Обучающийся демонстрирует знание материала дисциплины, действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы в своей профессиональной деятельности
УК-3, 5 год	УК-3.2 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает практических неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и
		организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки	программного материала		структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений. практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении

					заданий
УК-5 5 год	УК-5.2. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей для успешного выполнения профессиональных задач	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает практических неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: социокультурные особенности взаимодействия, способы взаимодействия с людьми
УК-6, 5 год	УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, для достижения поставленных целей	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала дисциплины,
ОПК-9; 5 год	ОПК-9.1 Способен использовать инструменты, каналы, модели коммуникаций в проектах, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, технологии подготовки и проведения презентаций	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений. практики применения

		управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки			материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
--	--	---	--	--	---

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Входной контроль

Примерный перечень вопросов

1. Что Вы знаете о необходимости управления коллективами.
2. Что Вам известно о развитии управления в России и за рубежом.
3. Какие факторы обуславливают изменения в подходах к управлению.
4. Кого из российских реформаторов знаете, и, в чем состоит сущность их реформ.
5. Роль зарубежного менеджмента в развитии российского управления и современного российского менеджмента.
6. Раскройте понятие менеджмента.
7. Что вы знаете о психологии человека.
8. Раскройте основные типы личности.
9. Раскройте понятие трудовой коллектив и его значение.
10. Какие факторы обуславливают необходимость управления.

3.2. Собеседование

Тема 1. Сущность и значение менеджмента в сфере ИКТ. Примерный план и вопросы для обсуждения

1. Развитие каких наук и технологий наиболее повлияло на становление современного менеджмента?
2. Каково соотношение понятий «управление» и «менеджмент»?
3. Сформулируйте основные цели менеджмента.
4. Раскройте содержание понятия «демократизация управления».
5. Насколько правильно утверждение, что в современном менеджменте происходят изменения во взглядах: от власти труда к власти разума; от бюрократического управления к демократическим формам; от независимости индивидуумов к независимости коллектива; от менеджеризма к лидерству; от формализованной власти к неофициальной силе и влиянию.

3.3. Рубежный контроль

3.4. Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на контактных занятиях

1. Понятие и предмет менеджмента.
2. Взаимосвязь управления и менеджмента.
3. Цели и задачи менеджмента.
4. Исторические предпосылки менеджмента.
5. Цели и задачи менеджера.
6. Раскройте закономерности управленческой деятельности.
7. Значение менеджмента, его отличие от управления.
8. Характеристика основных школ менеджмента.
9. Содержание основных принципов менеджмента.
10. Сущность и виды менеджмента.
11. Содержание управленческой деятельности.
12. Американская модель менеджмента
13. Японская модель менеджмента
14. Европейская модель менеджмента
15. Система менеджмента.
16. Основные элементы управленческого процесса.
17. Содержание управленческой деятельности и управленческие отношения.
18. Социально-экономические и организационные аспекты менеджмента.
19. Особенности российского менеджмента.
20. Внутренняя среда организации.
21. Внешняя среда организации.
22. Анализ и оценка деловой среды.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Особенности исторических тенденций развития различных факторов менеджмента.
2. Школа научного управления и ее современные модели (Ф. Тейлор, Ф. и Л. Гилберт, Г. Эмерсон, Г. Форд, Г. Ганнт).
3. Административная (классическая) школа менеджмента (А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни).
4. Школа человеческих отношений и ее развитие (Г. Мюнстерберг, М. Фоллет, Р. Лайкерт, Э. Мейо, А. Маслоу).
5. Особенности современного менеджмента и перспективы его развития.
6. Развитие отечественного управления.
7. Государственное регулирование экономики на макроуровне в Западной Европе.
8. Особенности и основные черты японского менеджмента. Система бережливого производства.

Вопросы рубежного контроля № 2

Вопросы, рассматриваемые на контактных занятиях

1. Понятие функций менеджмента.

2. Характеристика общих функций менеджмента
3. Регламентация функций менеджмента
4. Понятие и сущность методов менеджмента
5. Характеристика административных методов управления
6. Характеристика экономических методов управления
7. Характеристика социально-психологических методов управления
8. Роль и значение информации в менеджменте
9. Классификация информации.
10. Понятие и сущность коммуникации
11. Содержание коммуникационного процесса
12. Понятие и значение стилей управления.
13. Роль и место мотивации в процессе активизации деятельности.
14. Содержание теории мотивации А. Маслоу.
15. Содержание теории мотивации Ф. Герцберга.
16. Содержание теории мотивации МакКлелланда.
17. Содержание теории ожидания в мотивации (В. Врум., Л.Портер, Э. Лоулер).
18. Содержание теории справедливости в мотивации (Дж.С. Адамс).
19. Содержание теории усиления в мотивации (В. Ф. Скиннер).
20. Формы мотивации и их содержание.
21. Понятие управленческих решений и их классификация.
22. Условия для обеспечения высокого качества управленческого решения.
23. Процесс принятия управленческого решения.
24. Критерии и показатели эффективности менеджмента.
25. Понятие эффективности менеджмента.
26. Характеристика экономической эффективности
27. Характеристика социальной эффективности
28. Одномерные стили руководства.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Функции организационной культуры вы знаете? Какие факторы организационной культуры должен учитывать менеджер в своей деятельности.
2. Характеристика организационной культуры: «инкубатор», «Эйфелева башня», «управляемая ракета», «семья».
3. Классификация организационных культур голландским ученым ГертХофстеде.
4. Содержание теории мотивации А. Маслоу.
5. Содержание теории мотивации Ф. Герцберга.
6. Содержание теории мотивации МакКлелланда.
7. . Содержание теории ожидания в мотивации (В. Врум., Л.Портер, Э. Лоулер).
8. Содержание теории справедливости в мотивации (Дж. С. Адамс).
9. Содержание теории усиления в мотивации (В. Ф. Скиннер).

3.5. Промежуточная аттестация

Вид промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» - зачет. Практические (расчетные) задания в перечне вопросов отсутствуют.

Вопросы, выносимые на зачет

1. Понятие и предмет менеджмента
2. Значение менеджмента, его отличие от управления.
3. Цели и задачи менеджмента.
4. Цели и задачи менеджера.
5. Сущность менеджмента.
6. Социально-экономические и организационные аспекты менеджмента.
7. Раскройте закономерности управленческой деятельности.
8. Раскройте содержание системы менеджмента.
9. Характеристика видов менеджмента.
10. Раскройте содержание управленческого процесса.
11. Охарактеризуйте элементы управленческого процесса.
12. Понятие и значение принципов управления.
13. Содержание основных принципов менеджмента.
14. Характеристика основных школ менеджмента.
15. Содержание управленческой деятельности.
16. Американская модель менеджмента
17. Японская модель менеджмента
18. Европейская модель менеджмента
19. Особенности российского менеджмента
20. Внутренняя среда организации
21. Внешняя среда организации
22. Анализ и оценка деловой среды организации
23. Понятие и содержание организационной культуры.
24. Понятие функций менеджмента.
25. Характеристика общих функций менеджмента
26. Регламентация функций менеджмента
27. Понятие и сущность методов менеджмента
28. Характеристика административных методов управления
29. Характеристика экономических методов управления
30. Характеристика социально-психологических методов управления
31. Роль и значение информации в менеджменте
32. Классификация информации.
33. Понятие и сущность коммуникации
34. Содержание коммуникационного процесса
35. Понятие и значение стилей управления.
36. Роль и место мотивации в процессе активизации деятельности.
37. Содержание теории мотивации А. Маслоу.
38. Содержание теории мотивации Ф. Герцберга.
39. Содержание теории мотивации МакКлелланда.
40. Содержание теории ожидания в мотивации (В. Врум., Л. Портер, Э.

Лоулер).

41. Содержание теории справедливости в мотивации (дж.С. Адамс).
42. Содержание теории усиления в мотивации (В. Ф. Скиннер).
43. Формы мотивации и их содержание.
44. Понятие управленческих решений и их классификация.
45. Условия для обеспечения высокого качества управленческого решения.
46. Процесс принятия управленческого решения.
47. Критерии и показатели эффективности менеджмента.
48. Понятие эффективности менеджмента.
49. Характеристика экономической эффективности
50. Характеристика социальной эффективности
51. Одномерные стили руководства.
52. Управленческий труд: характеристика, особенности, виды.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения студентов, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Менеджмент в сфере ИКТ» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и контрольные задания для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции и	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*	Описание
--------------------------------	---	----------

<i>высокий</i>	«отлично»	«зачтено»	«зачтено (отлично)»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
<i>базовый</i>	«хорошо»	«зачтено»	«зачтено (хорошо)»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
<i>пороговый</i>	«удовлетворительно»	«зачтено»	«зачтено (удовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
—	«неудовлетворительно»	«не зачтено»	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации

4.2.2.

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: основные положения, термины, определения и категории менеджмента, его место и роль в производственной и социально-экономической системах

умения: применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических,

социальных, технико-экономических и других факторов в условиях неопределенности.

владение навыками: принципами и методами эффективного менеджмента, принятия решений и уметь выбирать наиболее рациональные способы их принятия и использовать эффективные формы участия работников (персонала) в их реализации

Критерии оценки

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <p>знание материала дисциплины, включающей следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений. практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - успешное и системное владение навыками чтения и оценки данных по эффективности работы предприятия.
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных об эффективности работы предприятия.
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение принятия управленческих решений, используя современные методы и показатели их оценки эффективности в менеджменте; - в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных свидетельствующих об эффективности работы предприятия и управления.
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации;

	<ul style="list-style-type: none"> - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки - не умеет использовать методы принятия управленческих решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных о эффективности работы предприятия.
--	---

4.2.3. Критерии оценки собеседования

При письменном опросе обучающийся демонстрирует:

знания: основные положения, термины, определения и категории менеджмента, его место и роль в производственной и социально-экономической системах

умения: применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических, социальных, технико-экономических и других факторов в условиях неопределенности.

владение навыками: принципами и методами эффективного менеджмента, принятия решений и уметь выбирать наиболее рациональные способы их принятия и использовать эффективные формы участия работников (персонала) в их реализации

Критерии оценки собеседования

отлично	<p>знание материала дисциплины, включающей следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений. практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - успешное и системное владение навыками чтения
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение принятия управленческих решений, основанных на методах:

	«мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: – знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; – в целом успешное, но не системное умение принятия управленческих решений, используя современные методы и показатели их оценки эффективности в менеджменте; – в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных свидетельствующих об эффективности работы предприятия и управления.
неудовлетворительно	обучающийся: – обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; – внутренняя и внешняя среда организации; – организационная структура и структура управления организацией; – методы управления; – понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки – не умеет использовать методы принятия управленческих решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; – обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных о эффективности работы предприятия.

4.2.4. Критерии оценки круглого стола

При проведении круглого стола обучающийся демонстрирует:

знания: основные положения, термины, определения и категории менеджмента, его место и роль в производственной и социально-экономической системах

умения: применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических, социальных, технико-экономических и других факторов в условиях неопределенности.

владение навыками: принципами и методами эффективного менеджмента, принятия решений и уметь выбирать наиболее рациональные способы их принятия и использовать эффективные формы участия работников (персонала) в их реализации

Критерии оценки круглого стола

отлично	<p>знание материала дисциплины, включающей следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений. практики применения <p>материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - успешное и системное владение навыками чтения
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение принятия управленческих решений, используя современные методы и показатели их оценки эффективности в менеджменте; - в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных свидетельствующих об эффективности работы предприятия и управления.
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки - не умеет использовать методы принятия управленческих решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных о эффективности работы предприятия.

Разработчик: доцент, Черненко Е.В.



 (подпись)