Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 14.09.2024 08:28:16
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ /Шарикова И.В./
«27» августа 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	**ОСНОВЫ УЧЕТНО-ФИНАНСОВЫХ ОТНОШЕНИЙ**
Направление подготовки	**38.03.01 Экономика**
Направленность (профиль)	**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
Квалификация выпускника	**Бакалавр**
Нормативный срок обучения	**4 года**
Форма обучения	**Очно-заочная**
Кафедра-разработчик	**Бухгалтерский учет, анализ и аудит**
Ведущий преподаватель	**Фефелова Н.П., доцент**

Разработчик: доцент Фефелова Н.П. _____

Саратов 2019

Содержание

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ……..... 3
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания …….. 8
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....……..……..….. 17
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования …… 29

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Основы учетно-финансовых отношений» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 г. № 1327, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Основы учетно-финансовых отношений».

Компетенция		Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающий должен знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет	**знает:** Теоретические аспекты финансовых отношений, методологические основы учета, Основы нормативного регулирования	1	лекции, /практические занятия	устный опрос, доклад, кейс-задания, самостоятельная работа
		умеет: анализировать различные источники информации об основах учетно-финансовых отношений и готовить их информационный обзор			
		Владеет: Понятийно-терминологическим аппаратом в области учетно-финансовых отношений, навыками классификации объектов учета			

Примечание:

Компетенция ПК-7 – также формируется в ходе освоения дисциплин:

Статистика, Финансы, Корпоративные финансы, Мировая экономика и международные экономические отношения, Международные стандарты финансовой отчетности, История бухгалтерского учета, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 2

Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного средства в ОМ
1	Устный опрос	проверка состояния знаний обучающихся, а именно: выяснение готовности их к изучению нового материала; определения сформированности понятий; проверки домашних заданий; поэтапной или окончательной проверки учебного материала, только что разобранного на занятии.	перечень вопросов
2	доклад	продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в устном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	темы докладов
3	кейс	случай из практики наглядно демонстрирующий какую-либо теорию	комплект кейсовых заданий

Таблица 3

Программа оценивания контролируемой дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Общая теория финансов	ПК-7	Устный опрос
2	Бюджетная система	ПК-7	Устный опрос, доклад
3	Основы учетного процесса	ПК-7	Устный опрос, доклад
4	Имущественное обеспечение организации	ПК-7	Устный опрос; кейс-задания
5	Налоги и сборы, уплачиваемые в РФ	ПК-7	Устный опрос
6	Основы балансоведения	ПК-7	Устный опрос; кейс-задания
7	Банковские операции	ПК-7	Устный опрос; кейс-задания

Таблица 4

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Основы учетно-финансовых отношений» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ПК-7, 1 семестр	**знает:**	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в определении теоретических аспектов финансовых отношений, методологических основ учета, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности в определении теоретических аспектов финансовых отношений, методологических основ учета, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание основных определении теоретических аспектов финансовых отношений, методологических основ учета, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает и хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий

	умеет:	не умеет анализировать различные источники информации об основах учетно-финансовых отношений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	в целом успешное, но несистемное применение умения анализировать различные источники информации об основах учетно-финансовых отношений	в целом успешное, но содержащие отдельные ошибки при анализе различных источников информации об основах учетно-финансовых отношений	Умеет анализировать различные источники информации об основах учетно-финансовых отношений и готовить их информационный обзор
	владеет навыками:	обучающийся не владеет понятийно-терминологическим аппаратом в области учетно-финансовых отношений, навыками классификации объектов учета, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины не выполнено	в целом успешное, но не системное владение понятийно-терминологическим аппаратом в области учетно-финансовых отношений, навыками классификации объектов учета	в целом успешное владение понятийно-терминологическим аппаратом в области учетно-финансовых отношений, навыками классификации объектов учета, но сопровождающееся отдельными ошибками	успешное и системное владение понятийно-терминологическим аппаратом в области учетно-финансовых отношений, навыками классификации объектов учета

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Входной контроль

Цель проведения входного контроля определение уровня, знаний, умений и навыков обучающихся, степени усвоения ими программы среднего (полного) общего и среднего профессионального образования.

Примерный перечень вопросов

1. Экономические ресурсы.
2. Экономические агенты.
3. Экономический кругооборот
4. Производство и факторы производства.
5. Концепция затрат
6. Общие издержки.
7. Краткосрочный период.
8. Долгосрочный период.
9. Инвестиции.
10. Предприятие.

3.2 Устный опрос

Цель устного опроса – проверка состояния знаний обучающихся, а именно, выяснение готовности их к изучению нового материала; определения сформированности понятий; проверки домашних заданий; поэтапной или окончательной проверки учебного материала, только что разобранного на занятии.

Пример вопросов для устного опроса (по теме «Общая теория финансов»):

1. Понятие и функции финансов.
2. Финансовая система.
3. Финансовые ресурсы.
4. Финансовый механизм.

3.3. Доклад

Умения и навыки, на формирование которых направлено выполнение данного вида работ

Выполнение устного доклада в полной мере раскрывает творческий подход обучающихся к самостоятельной проработке нового материала, позволяет оценить степень готовности учащихся к самостоятельному выбору актуальных проблем дисциплины. Данный вид творческой работы позволяет обучающимся овладеть навыками систематизации материала, развивает умение конкретизировать и обобщать проблемы и перспективы развития международной торговли и валютных рынков на основе анализа массива научной и периодической литературы по выбранной теме.

Рекомендуемая тематика устных докладов по дисциплине приведена в таблице 5.

Таблица 5

Темы докладов, рекомендуемые при изучении дисциплины «Основы учетно-финансовых отношений»

№ п/п	Темы докладов
1	Принципы бухгалтерского учета
2	Функции бухгалтерского учета
3	Основные положения организации учета на предприятии
4	Учетная политика предприятия (выбор критериев, методов, организационных форм)
5	Организация хранения бухгалтерских документов и учетных регистров
6	Типы организационной структуры аппарата бухгалтерии
7	Права, обязанности и ответственность главных бухгалтеров
8	Имущественное страхование и особенности его организации в страховой компании.
9	Личное страхование.
10	Страхование ответственности: организация и осуществление в страховых компаниях России.
11	Перестрахование в России: методология и сущность.
12	Страхование внешнеэкономической деятельности.
13	Отрасли страхования: краткая их характеристика.
14	Страхование жизни и его особенности.
15	Транспортное страхование (каско).
16	Инициативная тема студента по согласованию с преподавателем.

.

3.4. Кейс-задания

Цель кейс-заданий – научить обучающихся обобщать учётную информацию по конкретному объекту учета

Тема. Имущественное обеспечение организации

Цель занятия:

Научиться различать объекты имущества по срокам использования, разделив их на внеоборотные и оборотные активы.

Вид и форма занятия:

Практическое занятие с применением методов активного обучения (метод кейса).

Мотивация деятельности обучающихся:

Практическое занятие по дисциплине «**Основы учетно-финансовых отношений**» строится на основе принципа самообразования, когда обучающиеся на основе данных для выполнения задачи произведут группировку имущества по видам, разделив их на внеоборотные и оборотные активы.

Таблица 1 – Состав имущества машиностроительного завода

№	Наименование имущества предприятия	Сумма, руб.	Внеоборотные активы	Оборотные активы
1	Топливо	1750		
2	Готовая продукция на складе	36542		
3	Производственное оборудование в цехах	101000		
4	Товары, отгруженные покупателю	8000		
5	Капитальные вложения	5000		
6	Тара	2000		
7	Аванс у агента снабжения	500		
8	Инвестиции в дочернее предприятие	1800		
9	Касса	405		
10	Прочие денежные средства	283		
11	Незавершенное производство	15000		
12	Основные материалы	12000		
13	Прочие дебиторы	2100		
14	Долгосрочные ценные бумаги	5000		
15	Краткосрочные ценные бумаги	2000		
16	Нематериальные активы	6002		
17	Расчетный счет	10000		
18	Вспомогательные материалы	3200		
19	Основные средства общецехового назначения	54000		
20	Задолженность покупателей	4506		
21	Подотчетные лица	105		
22	Прочие материалы	57		
23	Лицензия	9800		
24	Покупные полуфабрикаты	1200		
25	Здание и оборудование складов отдела маркетинга	36004		
26	Здание заводоуправления	21003		
27	Основные средства ЖКХ предприятия	153000		
28	Основные средства цехов вспомогательного производства	15008		
29	Валютный счет	22006		
ИТОГО				

Тема. Имущественное обеспечение организации

Цель занятия:

Научиться различать объекты имущества предприятия по источникам образования, разделив их на собственные и привлеченные.

Вид и форма занятия:

Практическое занятие с применением методов активного обучения (метод кейса).

Мотивация деятельности обучающихся:

Практическое занятие по дисциплине «Основы учетно-финансовых отношений» строится на основе принципа самообразования, когда обучающиеся на основе данных для выполнения задачи произведут группировку имущества предприятия по источникам образования, разделив их на собственные и привлеченные.

Таблица 1 - Состав источников образования машиностроительного завода

№	Наименование источников имущества	Сумма, руб.	Собственные	Привлеченные
1	Задолженность завода за полученные от поставщиков материалы	11000		
2	Задолженность финансовым органам по налоговым платежам	6000		
3	Уставной капитал	253000		
4	Резервный капитал	71000		
5	Прочие кредиторы	8000		
6	Амортизация основных средств	12000		
7	Долгосрочные кредиты банка	50000		
8	Задолженность органам соц. страхования	3500		
9	Задолженность работникам предприятия по оплате труда	13000		
10	Краткосрочные кредиты	25000		
11	Долгосрочные займы	14000		
12	Задолженность прочим кредиторам	500		
13	Прибыль	18000		
14	Векселя выданные	1450		
15	Ссуды, не погашенные в срок	2000		
16	Резервы предстоящих расходов и платежей	8200		
17	Целевое финансирование	8500		
18	Добавочный капитал	24121		
ИТОГО				

Тема. Основы балансоведения

Цель занятия:

Научиться составлять бухгалтерский баланс по установленной форме.

Вид и форма занятия:

Практическое занятие с применением методов активного обучения (метод кейса).

Мотивация деятельности обучающихся:

Практическое занятие по дисциплине «Основы учетно-финансовых отношений» строится на основе принципа самообразования, когда обучающиеся на основе данных для выполнения задачи произведут группировку имущества предприятия по составу и размещению, а также источникам его образования, при условии что итоги по активу и пассиву будут одинаковыми.

Таблица 1 - Исходные данные для выполнения задания

Наименование средств и источников	Сумма
Сырье и материалы	135023
Запасные части	26450
Прибыль	130411
Топливо	10063
Лицензии и патенты	95200
Резервы предстоящих расходов и платежей	1812
Расчетный счет	159750
Товары отгруженные	14980
Долгосрочные финансовые вложения	34084
Авансы выданные	6415
Облигации	5370
Использование прибыли	7340
Доходы будущих периодов	2180
Расходы будущих периодов	4560
Основные средства	1571297
Амортизация основных средств	329030
Расчеты с поставщиками	12500
Расчеты с покупателями	24500
Рабочий скот	20000
Векселя выданные	30000
Расчеты с бюджетом	1180
Уставной капитал	1544412
Расчеты с подотчетными лицами	673
Авансы покупателей	12800
Целевые поступления	51380

Тема. Банковские операции.

Цель занятия:

1. Научиться группировать ресурсы, выделяя собственный капитал, привлеченные и прочие ресурсы.
2. Определить структуру ресурсов на отчетные даты года.
3. Проанализировать динамику ресурсов.
4. Выявить факторы, которые могли повлиять на сложившиеся тенденции в изменении структуры.
5. Дать общую оценку ресурсной базы коммерческих банков

Вид и форма занятия:

Практическое занятие с применением методов активного обучения (метод кейса).

Мотивация деятельности обучающихся:

Практическое занятие по дисциплине «Основы учетно-финансовых отношений» строится на основе принципа самообразования, когда обучающиеся на основе данных условного сводного баланса коммерческих банков страны,

который содержит информацию о составе ресурсов кредитных организаций и их динамике на протяжении года (табл. 1) сгруппируют ресурсы, выделив собственный капитал, привлеченные и прочие ресурсы, определят структуру ресурсов на отчетные даты года, проанализируют динамику ресурсов, дадут общую оценку ресурсной базы коммерческих банков.

Таблица 1 – Структура капитала условного банка (млрд. руб.)

Дата	Депозиты до востребования	Срочные сберегательные депозиты	В том числе в иностранной валюте	Иностранные пассивы	Депозиты органов государственного управления	Инструменты денежного рынка	Кредиты, предоставленные органами денежно-кредитного регулирования	Счета капитала	Прочие
01.01.	87,3	164,9	69,4	58,9	11,6	30,4	6,8	123,8	14,0
01.04.	91.0	180,2	71,7	55,0	13,9	24,7	5,4	128,1	7,3
01.07.	104,0	181,8	71,3	67.3	20,9	23.9	4,3	140,2	5,0
01.10.	116,2	181,9	71,6	92,5	23,7	24,1	2,4	144,2	3,2

3.5. Рубежный контроль

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Понятие и функции финансов.
2. Финансовая система.
3. Финансовые ресурсы.
4. Финансовый механизм.
5. Государственные финансы.
6. Муниципальные финансы.
7. Налоговая система.
8. Нормативно-правовая база, регулирующая функционирование централизованных финансов.
9. Финансы коммерческих предприятий.
10. Финансы некоммерческих организаций.
11. Понятие бюджета.
12. Бюджетная система РФ.
13. Основы составления проектов бюджетов.
14. Исполнение бюджета.
15. Бюджетный кодекс.
16. Показатели бюджетной сметы казенного учреждения.

17. План финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения
18. Понятие Оперативный учет
19. Понятие Статистический учет
20. Понятие Бухгалтерский учет
21. Основные принципы бухучета
22. Назовите функции бухгалтерского учета
23. Основные задачи бухучета
24. Предмет бухучета
25. Первый уровень нормативного регулирования
26. Второй уровень нормативного регулирования
27. Третий уровень нормативного регулирования
28. Четвертый уровень нормативного регулирования

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Открытый бюджет.
2. Страхование.
3. Финансы домашних хозяйств.

Вопросы рубежного контроля № 2

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Определение имущества и перечислить его основные виды
2. Перечислить собственные источники формирования имущества
3. Перечислить привлеченные источники
4. Понятие Основные средства
5. Понятие Нематериальные активы
6. Понятие Инвестиции
7. Понятие Уставный капитал
8. Понятие Предметы обращения
9. Понятие Денежные средства
10. Понятие Средства в расчетах
11. Понятие Оборотные фонды
12. Понятие Резервный капитал
13. Амортизация, как источник формирования имущества
14. Понятие Кредиты и займы
15. Понятие Кредиторская задолженность
16. Понятие Резервы предстоящих расходов
17. Понятие Добавочный капитал
18. Понятие Прибыль
19. Понятие Доходы будущих периодов
20. Понятие Целевое финансирование

21.Понятие инвентаризации,
2. Значение инвентаризации
3. Задачи инвентаризации.
4. Случаи и сроки проведения инвентаризации.
5. Виды инвентаризации
6. Порядок проведения инвентаризации.
7. Принцип строения бухгалтерского баланса.
8. Разделы бухгалтерского баланса
9. Особенности бухгалтерского баланса
10. Понятие доходов и их виды.
11. Понятие расходов и их виды.
12. Порядок формирования финансовых результатов.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. План счетов бухгалтерского учета

Вопросы рубежного контроля № 3

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Понятие и экономическая сущность налогов.
2. Функции налогов.
3. Элементы налога и их характеристика.
4. Классификация налогов.
5. Структура и особенности формирования налоговой системы РФ.
6. Права и обязанности налогоплательщиков.
7. Налоговый Кодекс РФ.
8. Характеристика основных налогов и сборов РФ.
9. Порядок исчисления и сроки уплаты налогов.
10. Способы взимания налогов.
11. Способы уплаты налогов
12. Нормативно-правовая база, регулирующая банковское дело в России.
13. Банковская система РФ.
14. Основы деятельности ЦБ РФ.
15. Организация деятельности коммерческих банков.
16. Кредитные операции.
17. Депозитные операции.
18. Расчетно-кассовое обслуживание.
19. Межбанковское обслуживание.
20. Расчеты по экспортно-импортным операциям.
21. Доходы и расходы банка.
22. Собственный капитал банка.
23. Налогообложение банковской деятельности.

24. Бухгалтерская отчетность банка.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Страхование.
2. Финансы домашних хозяйств.

3.6. Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Расчетные задания отсутствуют.

Вопросы, выносимые на зачет

1. Понятие бухгалтерского учета и его роль в управлении предприятием
2. Принципы бухгалтерского учета
3. Основы нормативного регулирования учета
4. Функции учета в управлении предприятием
5. Организация учетного процесса на предприятии
6. Способы и приемы ведения учетного процесса
7. Понятие имущества
8. Классификация имущества
9. Объекты внеобротных активов
10. Объекты оборотных активов
11. Понятие источников и их классификация
12. Собственные источники
13. Привлеченные источники и обязательства
14. Понятие инвентаризации и ее задачи
15. Виды инвентаризации
16. Порядок проведения инвентаризации
17. Сущность и строение бухгалтерского баланса
18. Виды бухгалтерских балансов
19. Понятие доходов и их классификация
20. Понятие расходов и их классификация
21. Порядок формирования финансовых результатов
22. Понятие и функции финансов.
23. Финансовая система.
24. Финансовые ресурсы.
25. Финансовый механизм.
26. Государственные финансы.
27. Муниципальные финансы.
28. Налоговая система.

29. Нормативно-правовая база, регулирующая функционирование централизованных финансов.
30. Финансы коммерческих предприятий.
31. Финансы некоммерческих организаций.
32. Понятие бюджета.
33. Бюджетная система РФ.
34. Основы составления проектов бюджетов.
35. Исполнение бюджета.
36. Бюджетный кодекс.
37. Открытый бюджет.
38. Показатели бюджетной сметы казенного учреждения.
39. План финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения.
40. Понятие и экономическая сущность налогов.
41. Функции налогов.
42. Элементы налога и их характеристика.
43. Классификация налогов.
44. Структура и особенности формирования налоговой системы РФ.
45. Права и обязанности налогоплательщиков.
46. Налоговый Кодекс РФ.
47. Характеристика основных налогов и сборов РФ.
48. Порядок исчисления и сроки уплаты налогов.
49. Способы взимания налогов.
50. Способы уплаты налогов
51. Нормативно-правовая база, регулирующая банковское дело в России.
52. Банковская система РФ.
53. Основы деятельности ЦБ РФ.
54. Организация деятельности коммерческих банков.
55. Кредитные операции.
56. Депозитные операции.
57. Расчетно-кассовое обслуживание.
58. Межбанковское обслуживание.
59. Расчеты по экспортно-импортным операциям.
60. Доходы и расходы банка.
61. Собственный капитал банка.
62. Налогообложение банковской деятельности.
63. Бухгалтерская отчетность банка.
64. Страхование.
65. Финансы домашних хозяйств.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Основы учетно-финансовых отношений» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы.

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля, фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
высокий	«зачтено»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«зачтено»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«зачтено»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на зачете и при выполнении заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«не зачтено»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: объектов бухгалтерского учёта, счета бухгалтерского учета;

умения: разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учёта организации, осуществлять документирование хозяйственных операций, вести учет финансовых обязательств, денежных средств и другого имущества, оформлять результаты инвентаризации, отражать платежи в бюджет и внебюджетные фонды на счетах бухгалтерского учёта;

владение навыками: обработки учетной информации, формирования бухгалтерских проводок, проведения инвентаризации, схемой формирования финансовых результатов от основной деятельности предприятия, методикой составления бухгалтерского баланса.

Критерии оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: – знание теоретического материала, грамотно, в определенной логической последовательности формулирует ответ на поставленный вопрос, точно используется терминология; – умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; –владение навыками применения основных приёмов и методов первичной обработки учетной информации, формирования бухгалтерских проводок, способностью творчески применять знание теории к решению задач по бухгалтерскому учёту объектов хозяйственной деятельности.
хорошо	обучающийся демонстрирует: – знание теоретического материала, не допускает существенных неточностей, ответ излагается систематизировано и последовательно; – умение усваивать теоретический материал по основной литературе и его анализировать, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – владение навыками работы с основной литературой по предмету; применения основных приёмов и методов первичной обработки учетной информации, формирования бухгалтерских проводок, ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: - допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знание только основного материала, но не знает деталей, непоследовательно раскрывает содержание материала, но показано общее понимание вопроса; - продемонстрированы умения усваивать основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам, но допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;

	– при неполном знании теоретического материала обучающийся не владеет навыками применения методов бухгалтерского учёта на практике.
неудовлетворительно	Обучающийся демонстрирует: не знание основного содержания учебного материала; непонимание значения специальной терминологии, допускает ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов. – не сформированы компетенции, умения и навыки.

4.2.2. Критерии оценки доклада

При подготовки устного доклада обучающийся демонстрирует:

знания: основных понятий проблемы доклада;

умения: систематизировать и структурировать материал; делать обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, делать и аргументировать основные выводы

владение навыками: анализа различных источников информации по данной проблематике, систематизации и структурирования материала доклада

Критерии оценки устного доклада

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание материала (материал систематизирован и структурирован; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, сделаны и аргументированы основные выводы, отчетливо видна самостоятельность суждений, основные понятия проблемы изложены полно и глубоко) - грамотность и культура изложения; - дает правильные ответы на вопросы аудитории при презентации доклада
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала (материал систематизирован и структурирован; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, сделаны и аргументированы основные выводы) - дает неточные ответы на вопросы аудитории при презентации доклада
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - неполное знание материала (в материале представлена одна точка зрения, отсутствует самостоятельность суждений) - не отвечает на вопросы аудитории при презентации доклада
неудовлетворительно	обучающийся: – не выполнил доклад

4.2.3. Критерии оценки выполнения кейс-заданий

При выполнении кейс-заданий обучающийся демонстрирует:

знания: объектов бухгалтерского учёта, основы финансовой системы;

умения: анализировать различные источники информации об основах учетно-финансовых отношений и готовить их информационный обзор;

владение навыками: Понятийно-терминологическим аппаратом в области учетно-финансовых отношений, классификации объектов учета.

Критерии оценки выполнения кейс-заданий

отлично	обучающийся демонстрирует: правильное решение кейса, подробная аргументация своего решение, хорошее знание теоретических аспектов решения кейса, со ссылками на нормативную или техническую документацию
хорошо	обучающийся демонстрирует: правильное решение кейса, достаточная аргументация своего решение, определённое знание теоретических аспектов решения кейса
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: частично правильное решение кейса, недостаточная аргументация своего решение
неудовлетворительно	обучающийся: неправильно решил кейс, отсутствуют необходимые знания теоретических аспектов решения кейса

Разработчик: доцент, Фефелова Н.П.