

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 14.05.2026 10:01:58  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и  
инженерии имени Н.И. Вавилова»  
**Финансово-технологический колледж**



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	ООД.01 Русский язык
Специальность	09.02.07 Информационные системы и программирование
Квалификация выпускника	Специалист по информационным системам
Срок получения СПО	3 года 10 месяцев
Форма обучения	Очная

Программа общеобразовательной дисциплины ООД.01 Русский язык разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО);
- примерной основной образовательной программы среднего общего образования (далее – ПООП СОО);
- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» технологической направленности (для профессиональных образовательных организаций);
- учебного плана по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- рабочей программы воспитания по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Организация-разработчик: Финансово-технологический колледж ФГБОУ ВО «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н. И. Вавилова»

Разработчик: Трунилина Н.В., преподаватель.

Рассмотрена на заседании предметной комиссии дисциплин общеобразовательного цикла, протокол № 8 от «12» мая 2025 года.

Рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа, протокол № 6 от «13» мая 2025 года.

Рекомендована методическим советом колледжа к использованию в учебном процессе при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, протокол № 6 от «14» мая 2025 года.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 5</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>17</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>18</b>

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОУД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

## **1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Общеобразовательная дисциплина ООД.01 Русский язык является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

## **1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

### **1.2.1. Цель дисциплины**

Содержание рабочей программы общеобразовательной дисциплины «ООД.01 Русский язык» направлено на достижение результатов ее изучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО:

- осознание и проявление общероссийской гражданственности, патриотизма, уважения к русскому языку как государственному языку Российской Федерации и языку межнационального общения на основе расширения представлений о функциях русского языка в России и мире; о русском языке как духовной, нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; формирование ценностного отношения к русскому языку;
- овладение русским языком как инструментом личностного развития и формирования социальных взаимоотношений; понимание роли русского языка в развитии ключевых компетенций, необходимых для успешной самореализации, для овладения будущей профессией, самообразования и социализации;
- совершенствование устной и письменной речевой культуры на основе овладения основными понятиями культуры речи и функциональной стилистики, формирование навыков нормативного употребления языковых единиц и расширение круга используемых языковых средств; совершенствование коммуникативных умений в разных сферах общения, способности к самоанализу и самооценке на основе наблюдений за речью;
- развитие функциональной грамотности: совершенствование умений текстовой деятельности, анализа текста с точки зрения явной и скрытой (подтекстовой), основной и дополнительной информации; развитие умений чтения текстов разных форматов (гипертексты, графика, инфографика и другие); совершенствование умений трансформировать, интерпретировать тексты и использовать полученную информацию в практической деятельности;
- обобщение знаний о языке как системе, об основных правилах орфографии и пунктуации, об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений анализировать языковые единицы разных уровней, умений применять правила орфографии и пунктуации, умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.

### **1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 04, ОК 05, ОК 09.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты обучения	
	Общие	Дисциплинарные
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</li> <li>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; овладение универсальными коммуникативными действиями:</li> <li>б) совместная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению;</li> <li>- составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</li> <li>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.</li> </ul> </li> <li>Овладение универсальными регулятивными действиями:</li> <li>г) принятие себя и других людей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</li> <li>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</li> <li>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик);</li> <li>умение выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</li> <li>- применение знаний и норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировка устных и письменных высказываний; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, применение правил орфографии и пунктуации в практике письма; умение работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</li> <li>- умение использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</li> </ul>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- представление о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык</li> </ul>

<p>коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способность воспринимать различные виды искусства традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного, в том числе словесного, творчества;</li> <li>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности, в том числе при выполнении творческих работ по русскому языку;</li> </ul> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями: а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<p>международного общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимание, анализ и комментирование основной и дополнительной, явной и скрытой (подтекстовой) информации текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявление логико-смысловых отношений между предложениями в тексте</li> <li>- создание текстов разных функционально-смысловых типов текстов научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p>Ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- умение использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов, объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); умение создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> <li>- обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; умение анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональные разновидности языка (разговорная речь, функциональные стили</li> </ul>

	<p>осуществлять учебно-исследовательскую и проектную деятельность индивидуально и в группе;  Овладение универсальными учебными познавательными действиями:  б) базовые исследовательские действия:  - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;  - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;  - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;  -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду;</p>	<p>язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности;  - знание функциональных разновидностей языка;  умение распознавать, анализировать и комментировать текст различных функциональных разновидностей языка;  - совершенствование умений определять изобразительно выразительные средства языка в тексте;</p>
--	---	--

### **1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы учебной дисциплины**

Объем образовательной нагрузки обучающегося 80 часов,  
в том числе:  
в форме практической подготовки 12 часов;  
Промежуточная аттестация в форме экзамена 12 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы дисциплины</b>	<b>80</b>
<b>в т.ч.</b>	
<b>Основное содержание</b>	<b>56</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	28
лабораторные занятия	-
<b>Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</b>	<b>12</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	6
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>12</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ООД.01 Русский язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Общие сведения о языке</b>		<b>4</b>	ОК 05
<b>Тема 1.1. Язык как знаковая система. Основные функции языка. Лингвистика как наука</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Знаки неязыковые и языковые. Язык как система знаков особого рода. Языковые единицы и их отношение к знакам. Язык как средство общения и формирования мысли. Русский язык как объект научного изучения	<b>2</b> 2	
<b>Тема 1.2. Формы существования русского национального языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 2. Литературный язык, просторечие, народные говоры, профессиональные разновидности, жаргон, аргот. Роль литературного языка в обществе	<b>2</b> 2	
<b>Раздел 2. Фонетика. Орфоэпия. Орфоэпические нормы</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 3. Фонетика и орфоэпия как разделы лингвистики. Основные понятия фонетики. Фонетический анализ слова. Изобразительно-выразительные средства фонетики: ассонанс, аллитерация 4. Практическое занятие №1 «Орфоэпические (произносительные и акцентологические) нормы»	<b>4</b> 2 2	
<b>Раздел 3. Лексикология и фразеология. Лексические нормы</b>		<b>4</b>	ОК 04 ОК 05
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	

<b>Лексикология и фразеология как разделы лингвистики</b>	5.Лексикология и фразеология как разделы лингвистики. Основные понятия лексикологии и фразеологии. Лексический анализ слова. Особенности употребления фразеологизмов и крылатых слов	2	
	6.Практическое занятие №2 «Изобразительно-выразительные средства лексики: эпитет, метафора, метонимия, олицетворение, гипербол, сравнение»	2	
<b>Раздел 4 Морфемика и словообразование. Словообразовательные нормы</b>		<b>2</b>	ОК 04 ОК 05
<b>Тема 4.1 Морфемика и словообразование как разделы лингвистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	7.Морфемика и словообразование как разделы лингвистики. Основные понятия морфемики и словообразования. Морфемный и словообразовательный анализ слова	2	
<b>Раздел 5 Морфология. Морфологические нормы</b>		<b>14</b>	ОК 04 ОК 05
<b>Тема 5.1 Морфология как раздел лингвистики. Морфологические нормы современного русского литературного языка</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	8.Основные понятия морфологии как раздела лингвистики. Морфологический анализ слова. Особенности употребления в тексте слов разных частей речи. Морфологические нормы современного русского литературного языка	2	
<b>Тема 5.2 Основные нормы употребления имён существительных и местоимений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	9.Основные нормы образования и употребления форм имён существительных (формы именительного падежа множественного числа; родительного падежа единственного и множественного числа; род иноязычных слов). Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений	2	

	10.Практическое занятие №3 «Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных»	2	
<b>Тема 5.3</b> <b>Основные нормы употребления имён прилагательных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	11.Практическое занятие №4 «Основные нормы образования и употребления имён прилагательных»	2	
<b>Тема 5.4</b> <b>Основные нормы употребления имён числительных</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	12.Практическое занятие №5 «Основные нормы образования и употребления падежных форм количественных, порядковых и собирательных числительных»	2	
<b>Тема 5.5</b> <b>Основные нормы употребления глаголов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	13.Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции	2	
	14.Практическое занятие №6 «Правописание окончаний и суффиксов глаголов»	2	
<b>Раздел 6</b> <b>Орфография.</b> <b>Основные правила орфографии</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 6.1</b> <b>Орфография как раздел лингвистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	15.Принципы и разделы русской орфографии. Орфографический анализ слова. Правописание морфем; слитные, дефисные и отдельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов. Практическое занятие №7 «Употребление разделительных ь и ы. Правописание приставок. Буквы ы — и после приставок»	2	ОК 04 ОК 05
	16.Практическое занятие №8 «Правописание гласных и согласных в корне» 17.Практическое занятие №9 «Правописание -н- и -нн- в словах различных частей речи»	4	

<b>Раздел 7 Текст. Информационно- смысловая переработка текста</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 7.1 Текст, его основные признаки. Логико- смысловые отношения между предложениями в тексте</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 04 ОК 05 ОК 09
	18.Цельность, членимость, относительная законченность текста. Связность текста. Способы связи предложений и абзацев в тексте. Средства связи предложений и абзацев в тексте: лексические, морфологические, синтаксические. Причинно-следственные отношения между предложениями в тексте. Отношения сопоставления и противопоставления	2	
<b>Тема 7.2 Информативность текста. Виды информации в тексте</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	19. «Текст как информационное целое. Основная и дополнительная, фактуальная, концептуальная и подтекстовая информация текста. Тексты новой природы: гипертекст, графика, инфографика»  Практическое занятие №10 «Информационно-смысловая переработка текста»	1  1	
<b>Раздел 8. Синтаксис. Синтаксические нормы. Пунктуация.</b>		<b>14</b>	
<b>Тема 8.1. Синтаксис как раздел лингвистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 04 ОК 05 ОК 09
	20.Синтаксис как раздел лингвистики. Основные понятия синтаксиса. Синтаксический анализ словосочетания и предложения. Изобразительно-выразительные средства синтаксиса	2	
	21.Практическое занятие №11 «Знаки препинания в простом предложении»	2	
<b>Тема 8.2 Основные нормы употребления однородных членов</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	22.Основные нормы употребления однородных членов предложения. Предложения с однородными членами, соединенными двойными союзами	2	

предложения	23.Практическое занятие №12 «Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении»	2	
Тема 8.3 Основные нормы построения сложных предложений	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	
	24.Основные нормы построения сложных предложений: сложноподчинённого предложения с придаточным определительным, с придаточным изъяснительным; сложного предложения с разными видами связи	2	
	25.Практическое занятие №13 «Правила постановки знаков препинания в сложносочинённом, сложноподчинённом, бессоюзном сложном предложениях» 26. Практическое занятие №14 «Правила пунктуационного оформления предложений с прямой речью, косвенной речью, диалогом, цитатой»	4	
Раздел 9 Функциональная стилистика		<b>4</b>	
Тема 9.1 Функциональная стилистика как раздел лингвистики	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 04 ОК 05 ОК 09
	27.Стилистическая норма. Понятие о функциональной стилистике. Функциональные разновидности языка: разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы (обзор)	2	
Тема 9.2 Разговорная речь. Основные жанры разговорной речи: устный рассказ, беседа, спор (обзор)	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	28.Разговорная речь, сфера её использования, назначение. Основные признаки разговорной речи. Содержательные, композиционные, языковые особенности устного рассказа, беседы, спора	2	
Прикладной модуль. Раздел 10. Особенности профессиональной коммуникации		<b>12</b>	
Тема 10.1	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>4</b>	

<b>Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.</b>	29.Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	2	ОК 04 ОК 05 ОК 09	
	30.Практическое занятие №15 «Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари»	2		
<b>Тема 10.2 Научный стиль.</b>	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>4</b>		
	31.Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	2		
	32.Практическое занятие №16 «Терминология в специальности»	2		
<b>Тема 10.3 Официально-деловой стиль</b>	<b>Профессионально-ориентированное содержание</b>	<b>4</b>		
	33.Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности	2		
	34.Практическое занятие №17 «Виды документов в специальности»	2		
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>12</b>		
<b>Всего:</b>		<b>80</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Литературы, русского языка и культуры речи» оснащен в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; мультимедийный комплекс (компьютер с лицензионным программным обеспечением, проектор, интерактивная доска, телевизор, акустические колонки).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1 Основные источники**

1. Русский язык. Базовый уровень (в 2 частях). Часть 1 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — Москва : Просвещение, 2024. — 303, [1] с. — (Учебник СПО). — 978-5-09-112624-2. - ISBN 978-5-09-112624-2. - Текст: электронный. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2156933>

2. Русский язык. Базовый уровень (в 2 частях). Часть 2 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. — Москва : Просвещение, 2024. — 220, [4] с. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-112625-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2156936>

3. Новикова, Л. И. Русский язык: практикум для СПО / Л. И. Новикова, Н. Ю. Соловьева, У. Н. Фысина. - Москва: РГУП, 2023. - 245 с. - ISBN 978-5-00209-025-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2069318>

##### **3.2.2 Дополнительные источники**

1. Малявина, Т. П. Русский язык. Базовый уровень. Практикум : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Т. П. Малявина. — Москва : Просвещение, 2024. — 126, [2] с. — (Учебник СПО). — ISBN 978-5-09-115522-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/>

2. Николаева, О. С. Русский язык : учебное пособие / О. С. Николаева. — Уссурийск : Приморский ГАТУ, 2024. — 93 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/459872> (дата обращения: 10.03.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.» (Николаева, О. С. Русский язык: учебное пособие / О. С. Николаева. — Уссурийск: Приморский ГАТУ, 2024. — 93 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/459872>

##### **3.2.3 Интернет-ресурсы**

1. Справочно-информационный портал "Русский язык" (<http://gramota.ru/>);
2. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>);
3. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

<b>Общая/профессиональная компетенция</b>	<b>Раздел/Тема</b>	<b>Методы и формы контроля</b>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1, 2.2 Р 3, Тема 3.1 Р 4, Тема 4.1 Р 5, Темы 5.1-5.5 Р 6, Тема 6.1 Р 7, Тема 7.1 Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1, 9.2 Р 10, Темы 10.1-10.3	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Практические работы Выполнение заданий на экзамене
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2 Р 2, Темы 2.1, 2.2 Р 3, Тема 3.1 Р 4, Тема 4.1 Р 5, Темы 5.1-5.5 Р 6, Тема 6.1 Р 7, Темы 7.1, 7.2 Р 8, Темы 8.1, 8.2 Р 9, Темы 9.1, 9.2 Р 10, Темы 10.1-10.3	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Кейс-задания Выполнение заданий на экзамене
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 8, Тема 8.3 Р 9, Тема 9.1 Р 10, Темы 10.1-10.3	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Сообщения Практические работы Выполнение заданий на экзамене