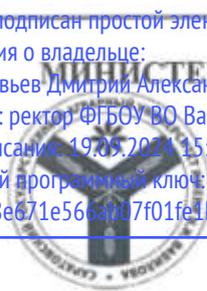


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет  
Дата подписания: 19.05.2021 15:10:25  
Уникальный программный ключ:  
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12



**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н.И. Вавилова»

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий кафедрой

/Молчанов А.В./

« 22 » 3 2021 2021 г

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Дисциплина	<b>АУДИТ КАЧЕСТВА В ПРОИЗВОДСТВЕННО- ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ СИСТЕМАХ</b>
Направление подготовки	<b>27.03.02 Управление качеством</b>
Профиль подготовки	<b>Управление качеством в производственно- технологических системах</b>
Квалификация выпускника	<b>Бакалавр</b>
Нормативный срок обучения	<b>4 года</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Кафедра-разработчик	<b>Технология производства и переработки продукции животноводства</b>
Ведущий преподаватель	<b>Коник Н.В., профессор</b>

**Разработчик(и): профессор Коник Н.В.**

(подпись)

Саратов 2021

## Содержание

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП.....	3
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	7
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	18
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования.....	24

## 1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Аудит качества в производственно-технологических системах» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВОпо направлению подготовки 27.03.02.Управление качеством, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 №869, формируют следующие профессиональные компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

### Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Аудит качества в производственно-технологических системах»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (курс)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности систем управления качеством, разработанных на основе математических методов.	ОПК-4.1 Применяет математические методы оценки эффективности систем управления ОПК-4.2 Имеет практический опыт применения математических методов для выполнения оценки эффективности системы управления	5	лекции,практические занятия	устный опрос, письменный опрос, практическое занятие, собеседование, доклад, самостоятельная работа
ОПК-10	Способен оценивать и учитывать риски при управлении качеством.	ОПК-10.2 Использует навыки оценки рисков при управлении качеством и составление отчетной документации	5	лекции,практические занятия	устный опрос, письменный опрос, практическое занятие, собеседование, доклад, самостоятельная работа
ПК-11	Способен организовать работу по проведению внутреннего аудита системы управления качеством организации, анализировать состояние и динамику объектов деятельно-	ПК-11.1 Организует работу для проведения внутреннего аудита системы управления качеством ПК-11.2 Применяет навыки оценки результативности и эффективности систем управления ка-	5	лекции,практические занятия	устный опрос, письменный опрос, практическое занятие, собеседование, доклад, самостоятельная работа

	сти с использованием необходимых методов и средств, умение выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат.	чеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий			
--	--	--	--	--	--

Компетенция ОПК-4 также формируется в ходе освоения дисциплин: Прикладная математика в управлении качеством, Инструменты управления качеством, Статистические методы обработки данных в управлении качеством и государственной итоговой аттестации.

Компетенция ОПК-10 также формируется в ходе освоения дисциплин: Статистические методы обработки данных в управлении качеством и государственной итоговой аттестации.

Компетенция ПК-11 также формируется в ходе освоения дисциплин: Оценка результативности и эффективности процессов производственно-технологических систем, Управление затратами процессов качества в производственно-технологических системах, также в ходе прохождения преддипломной практики и государственной итоговой аттестации.

## **2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

### **Перечень оценочных средств**

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала
1	устный опрос	средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	перечень вопросов для проведения входного и текущего контроля знаний (рубежного контроля) обучающегося, а также для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (включая вопросы по темам и разделам, самостоятельно изученным обучающимися).
2	письменный опрос	письменный ответ обучающегося на поставленный преподавателем вопрос (вопросы). Средство рассчитано на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	перечень вопросов для проведения текущего контроля знаний (рубежного контроля) обучающегося, а также для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (включая вопросы по темам и разделам, самостоятельно изученным обучающимися).
3	практическое занятие	направленное на изучение	контрольные вопросы по

		существующих приемов и методик для решения поставленных задач, известными методами	практическим занятиям. Тематика практических занятий представлена в таблице 3 рабочей программы дисциплины.
4	собеседование	средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	вопросы по темам дисциплины: перечень вопросов к семинару перечень вопросов для устного опроса задания для самостоятельной работы
5	доклад	продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	темы докладов
6	самостоятельная работа	средство, позволяющее оценить и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, алгоритмы, факты) и умения правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов из учения в рамках определенного раздела дисциплины	вопросы, выносимые на самостоятельное изучение

### Программа оценивания контролируемой дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного материала
1	2	3	4
1	Эволюция развития аудита СМК. Принципиальное преимущество международных стандартов для развивающихся и переходных экономик	ОПК-4, ОПК-10, ПК-11	Письменный опрос. Устный опрос
2	Принципиальное преимущество международных стандартов для развивающихся и переходных экономик	ОПК-4, ОПК-10, ПК-11	Устный опрос

3	Категории и типы аудита. Аудит на соответствие	ОПК-4, ОПК-10, ПК-11	Устный опрос
4	Изучение рекомендаций по классификации несоответствий, выявленных во время внутренних и внешних проверок в системах менеджмента качества и в условиях всеобщего управления качеством	ОПК-4, ОПК-10, ПК-11	Устный опрос
5	Отслеживание бизнес-процессов в организации	ОПК-4, ОПК-10, ПК-11	Устный опрос
6	Аудит на соответствие	ОПК-4, ОПК-10, ПК-11	Устный опрос
7	Правила и способы идентификации несоответствий.	ОПК-4, ОПК-10, ПК-11	Устный опрос
8	Рассмотрение ситуаций, имевших место в ходе практических проверок в СМК	ОПК-4, ОПК-10, ПК-11	Устный опрос
9	Проведение внутреннего аудита системы менеджмента качества: Проведение вступительного совещания. Коммуникация во время аудита.	ОПК-4, ОПК-10, ПК-11	Устный опрос
10	Закрепление функций и ответственности. Сбор и проверка информации	ОПК-4, ОПК-10, ПК-11	Устный опрос. Самостоятельная работа. Доклады

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Аудит качества в производственно-технологических системах» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Таблица 4

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ОПК-4, 5 курс	ОПК-4.1 Применяет математические методы оценки эффективности систем управления	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале по методам оценки эффективности систем управления, не знает практику применения нормативных документов, допускает	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала.	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей.	обучающийся демонстрирует знание материала по структуре нормативно-правовых документов, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в ма-

		существенные ошибки.			териале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий.
	ОПК-4.2 Имеет практический опыт применения математических методов для выполнения оценки эффективности системы управления	не умеет использовать нормативные документы на практике, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	в целом успешное, но не системное умение проводить анализ нормативно-правовых документов, используя теоретические знания	в целом успешные, но содержащие отдельные пробелы, умения работы с правовой документацией профессиональной деятельности	сформированное умение умения работы с правовой документацией профессиональной деятельности
ОПК-10, 5 курс	ОПК-10.2 Использует навыки оценки рисков при управлении качеством и составление отчётной документации	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале по методике разработки целей на планируемый период.	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала по методике разработки целей на планируемый период, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
ПК-11,	ПК-11.1 Организует	обучающийся-	обучающийся-	обучающийся-	обучающийся

5 курс	работу для проведения внутреннего аудита системы управления качеством	сяне знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале организации работ для проведения внутреннего аудита системы управления качеством.	демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	сядемонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	демонстрирует знание материала по методике разработки целей на планируемый период, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	ПК-11.2 Применяет навыки оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий	не умеет использовать навыки оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой не выполнено	в целом успешное, но не системные навыки оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, навыки оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий	сформированы навыки оценки результативности и эффективности систем управления качеством, разрабатывает корректирующие мероприятия при выявлении несоответствий

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1. Входной контроль**

1. ИСО 9000. Система менеджмента качества. Основные положения и словарь. Дать характеристику стандарта.
2. ИСО 9001. Система менеджмента качества. Требования. Дать характеристику стандарта.
3. ИСО 9004. Система менеджмента качества. Рекомендации по улучшению деятельности.
4. Раскройте содержание принципа СМК – ориентация на потребителя.
5. Раскройте содержание принципа СМК – лидерство руководителя.
6. Принцип СМК – вовлечение работников.
7. Принцип СМК – процессный подход.
8. Принцип СМК – системный подход.
9. Принцип СМК – улучшение деятельности.
10. Принцип СМК – принятие решений на основе фактов.
11. Принцип СМК – установление взаимовыгодных отношений с поставщиками.
12. Этапы разработки и внедрения СМК.
13. Документация СМК.
14. Сертификация СМК.

#### **3.2. Доклады**

Выполнение данного вида работ позволяет сформировать у обучающегося умения и навыки работы с литературой, электронными базами данных, поиска перспективных направлений для научных исследований, оформления докладов.

Критериями оценивания доклада являются глубина разработки темы и правильность оформления.

Доклад – публичное сообщение, представляющее собой развернутое изложение на определенную тему, вид самостоятельной работы, который используется в учебных и внеаудиторных занятиях и способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. Чтобы выступление было удачным, оно должно хорошо восприниматься на слух, быть интересным для слушателей. При выступлении приветствуется активное использование мультимедийного сопровождения доклада (презентация, видеоролики, аудиозаписи). Преподаватель, практикующий такую форму отчетности, заранее предлагает список тем докладов для подготовки обучающихся. При подготовке доклада, в отличие от других видов студенческих работ, может использоваться метод коллективного творчества. Преподаватель может

дать тему сразу нескольким обучающимся одной группы, использовать метод докладчика и оппонента. Обучающиеся могут подготовить два выступления с противоположными точками зрения и устроить дискуссию. После выступления докладчик и содокладчик, если таковой имеется, должны ответить на вопросы слушателей.

Доклад по данной программе предусмотрен в устной форме.

#### **Этапы подготовки доклада:**

1. Определение цели доклада (информировать, объяснить, обсудить что-то (проблему, решение, ситуацию ит.п.), спросить совета и т.п.).
  2. Подбор для доклада необходимого материала из литературных источников.
  3. Составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.
  4. Выступление с докладом перед аудиторией в устной форме.
- Рекомендуемая тематика докладов по дисциплине приведена в таблице 5.

Таблица 5

**Темы докладов, рекомендуемые к написанию при изучении дисциплины «Аудит качества в производственно-технологических системах»**

№ п/п	Темы докладов
1	История и этапы развития аудита качества
2	Модель Кано и стратегия удовлетворенности потребителя.
3	Аудит качества – форма существования организации.
4	Введение в аудит качества.
5	Философия аудита
6	Средства аудита и его проведение.
7	Планирование и подготовка к аудиту.
8	Выбор команды для проведения аудита.
9	Как проводить аудит.
10	Отчет об аудите и контроль сроков его исполнения.

### **3.3. Практические занятия**

Тематика практических занятий устанавливается в соответствии с учебным планом по направлению подготовки направлению 27.03.02 Управление качеством и программой дисциплины «Аудит качества в производственно-технологических системах», а также в соответствии с навыками, которые необходимо получить в ходе овладения данной дисциплиной, в соответствии с формирующимися компетенциями в процессе овладения дисциплиной, а также в соответствии с тематикой лекций.

Структура, цель и порядок выполнения работ представлены в методических указаниях по дисциплине «Аудит качества в производственно-технологических системах».

Перечень тем практических занятий:

Тема 1. Изучение рекомендаций по классификации несоответствий, выявленных во время внутренних и внешних проверок в системах менеджмента качества и в условиях всеобщего управления качеством

Тема 2. Рассмотрение ситуаций, имевших место в ходе практических проверок в СМК

Тема 3. Проведение внутреннего аудита системы менеджмента качества: Проведение вступительного совещания.

Тема 4. Аудиторы предприятия.

Тема 5. Оценка результативности процесса внутреннего аудита.

Тема 6. Анализ самооценки предприятия, методики оценки эффективности/результативности функционирования системы менеджмента

Тема 7. Параметры процесса. Определение «узких мест» процесса.

Тема 8. Виды аудитов. Цели аудитов. Принципы аудита. Международный стандарт ISO 19011-2015 Руководящие указания по аудиту систем менеджмента качества

### **3.4. Собеседование**

Собеседование представляет собой средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме или проблеме.

#### **Примерный перечень тем для собеседования**

1. Цели проведения аудитов.

2. Аудит и проверка.

1. Преимущества, которые дает проведение самооценки.

2. Цель самооценки.

1. Результативность аудитов.

2. Задачи аудита.

3. Независимость аудитов.

### **3.5. Письменный опрос**

Письменный опрос по дисциплине «Аудит качества в производственно-технологических системах» проводится на следующих этапах:

- входном контроле;

- при выполнении отчета по практическим занятиям.

Целью проведения письменного опроса является контроль владения, усвоения материала аудиторных занятий и проведение «обратной связи» между преподавателем и обучаемыми. На практическом занятии, где программой предусмотрено проведение письменного опроса отводится 10-15 минут на его проведение.

### **3.6. Рубежный контроль**

## **Вопросы рубежного контроля №1**

### *Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях*

1. Понятие, цели и задачи аудита
2. Виды аудита. Внешний и внутренний аудит.
3. Правовые основы аудиторской деятельности в РФ
4. Организация регулирования аудиторской деятельности в РФ.
5. Права, обязанности и ответственность сторон при проведении аудита.
6. Стандарты аудита. Контроль качества аудиторских проверок.
7. Этика аудита.
8. Организация и технология аудиторской проверки.
9. Планирование аудиторской проверки.
10. Аудиторские доказательства.
11. Аудиторская выборка. Оценка аудиторского риска.
12. Документальное оформление аудиторских проверок
13. Виды аудиторских заключений.
14. Структура аудиторского заключения, содержание и оформление.
15. Составление аудиторского заключения.
16. Цели, задачи, принципы проведения аудита качества. Классификация аудитов качества.
17. Нормативные документы, используемые при проведении аудитов качества.

### *Вопросы для самостоятельного изучения*

1. Понятие обязательного и инициативного аудита.
2. Сущность, виды, источники и процедуры получения аудиторских доказательств.
3. Права и обязанности аудируемых лиц, заключивших договор на оказание аудиторских услуг.
4. Основные этапы аудиторской проверки.
5. Договор на осуществление аудиторской деятельности.
6. Этика аудитора. Взаимоотношение аудитора и клиента.
7. Общий план и программа аудита.

## **Вопросы рубежного контроля №2**

### *Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях*

- 1 Программа и план проведения аудита качества.
- 2 Последовательность проведения внутреннего аудита.
- 3 Методы работы аудиторов. Рекомендации по выбору методов работы аудиторов на разных этапах проведения аудита качества.
- 4 Определение компетентности аудиторов. Личные качества. Знания и умения. Аудиторская компетентность.
- 5 Прямой и обратный метод проведения аудита. Горизонтальный и вертикальный аудит.

- 6 Сравнительный анализ внутреннего и внешнего аудита качества.
- 7 Сертификационный аудит качества. Характеристика этапов проведения.
- 8 Характеристика процесса проведения инспекционного аудита за сертифицированной системой менеджмента качества.
- 9 Ресертификационный аудит качества.
- 10 Требования к условиям проведения сертификации СМК.
- 11 Объекты проверки при сертификации СМК.
- 12 Расширение области сертификации СМК.
- 13 Сужение области сертификации СМК.
- 14 Порядок рассмотрения жалоб на деятельность организации, СМК которой сертифицирована.
- 15 Порядок рассмотрения апелляций органом по сертификации.
- 16 Приостановление или отмена действия сертификата.
- 17 Аккредитация органа по сертификации на новый срок.
- 18 Требования к комиссии органа по сертификации.

### *Вопросы для самостоятельного изучения*

1. Понятие обязательного и инициативного аудита.
2. Сущность, виды, источники и процедуры получения аудиторских доказательств.
3. Права и обязанности аудируемых лиц, заключивших договор на оказание аудиторских услуг.
4. Основные этапы аудиторской проверки.
5. Договор на осуществление аудиторской деятельности.
6. Этика аудитора. Взаимоотношение аудитора и клиента.
7. Общий план и программа аудита.
8. Права и обязанности аудиторов и аудиторских организаций. Аудиторская тайна.
9. Информационная база аудита.
10. Аудиторская выборка. Сущность и назначение. Применение выборки в процессе аудиторской проверки.
11. Общий план и программа аудита.
12. Понятие внешнего аудита. Сущность и назначение.
13. Сравнительная характеристика ревизии и аудита.
14. Изучение и оценка системы внутреннего контроля в процессе проведения аудиторской проверки

### **3.7. Промежуточная аттестация**

Контроль за освоением дисциплины «Аудит качества в производственно-технологических системах» и оценка знаний, обучающихся на зачёте производится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденном решением ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ от 18.06.2014, протокол №7.

## Вопросы, выносимые на зачет

1. Понятие, цели и задачи аудита
2. Виды аудита. Внешний и внутренний аудит.
3. Правовые основы аудиторской деятельности в РФ
4. Организация регулирования аудиторской деятельности в РФ.
5. Права, обязанности и ответственность сторон при проведении аудита.
6. Стандарты аудита. Контроль качества аудиторских проверок.
7. Этика аудита.
8. Организация и технология аудиторской проверки.
9. Планирование аудиторской проверки.
10. Аудиторские доказательства.
11. Аудиторская выборка. Оценка аудиторского риска.
12. Документальное оформление аудиторских проверок
13. Виды аудиторских заключений.
14. Структура аудиторского заключения, содержание и оформление.
15. Составление аудиторского заключения.
16. Цели, задачи, принципы проведения аудита качества. Классификация аудиторов качества.
17. Нормативные документы, используемые при проведении аудитов качества.
18. Программа и план проведения аудита качества.
19. Последовательность проведения внутреннего аудита.
20. Методы работы аудиторов. Рекомендации по выбору методов работы аудиторов на разных этапах проведения аудита качества.
21. Определение компетентности аудиторов. Личные качества. Знания и умения. Аудиторская компетентность.
22. Прямой и обратный метод проведения аудита. Горизонтальный и вертикальный аудит.
23. Сравнительный анализ внутреннего и внешнего аудита качества.
24. Сертификационный аудит качества. Характеристика этапов проведения.
25. Характеристика процесса проведения инспекционного аудита за сертифицированной системой менеджмента качества.
26. Ресертификационный аудит качества.
27. Требования к условиям проведения сертификации СМК.
28. Объекты проверки при сертификации СМК.
29. Расширение области сертификации СМК.
30. Сужение области сертификации СМК.
31. Порядок рассмотрения жалоб на деятельность организации, СМК которой сертифицирована.
32. Порядок рассмотрения апелляций органом по сертификации.
33. Приостановление или отмена действия сертификата.
34. Аккредитация органа по сертификации на новый срок.
35. Требования к комиссии органа по сертификации.
36. Понятие обязательного и инициативного аудита.

37. Сущность, виды, источники и процедуры получения аудиторских доказательств.
38. Права и обязанности аудируемых лиц, заключивших договор на оказание аудиторских услуг.
39. Основные этапы аудиторской проверки.
40. Договор на осуществление аудиторской деятельности.
41. Этика аудитора. Взаимоотношение аудитора и клиента. Взаимоотношение аудитора с государственными и правоохранительными органами.
42. Общий план и программа аудита.
43. Права и обязанности аудиторов и аудиторских организаций. Аудиторская тайна.
44. Информационная база аудита.
45. Аудиторская выборка. Сущность и назначение. Применение выборки в процессе аудиторской проверки.
46. Общий план и программа аудита.
47. Понятие внешнего аудита. Сущность и назначение.
48. Сравнительная характеристика ревизии и аудита.
49. Изучение и оценка системы внутреннего контроля в процессе проведения аудиторской проверки

#### **4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **4.1. Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Контроль результатов обучения, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Аудит качества в производственно-технологических системах» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы.

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля, фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

##### **4.2. Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*			Описание
<i>высокий</i>	«отлично»	«зачтено»	«зачтено (отлично)»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
<i>базовый</i>	«хорошо»	«зачтено»	«зачтено (хорошо)»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
<i>пороговый</i>	«удовлетворительно»	«зачтено»	«зачтено (удовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	«не зачтено»	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

#### 4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

**знания:** нормативной и технической документации по аудиту, теоретических основ и методов проведения аудита; правил подтверждения соответствия; нормативных документов в различных сферах своей профессиональной деятельности.

**умения:** осуществлять организацию и проведение аудита, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности; использовать нормативно-правовые акты в области профессиональной деятельности

**владение навыками:** организации и проведения аудита, навыками осуществления оценочной деятельности; методами планирования, навыками работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности.

### Критерии оценки

<b>отлично</b>	<p>обучающийся демонстрирует: знания в области технического регулирования, нормативных, технических документов (ГОСТов, ФЗ, технических регламентов), документацию систем качества; единство терминологии, основные понятия и определения аудита, основы повышения качества продукции, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; умение оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой, анализировать и оценивать технические документы, стандарты на продукцию и процессы, используя современные методы и показатели такой оценки; успешное и системное владение организацией и проведения аудита, навыками осуществления оценочной деятельности; методами планирования, навыками работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности.</p>
<b>хорошо</b>	<p>обучающийся демонстрирует: знание материала, не допускает существенных неточностей; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой, используя современные методы и показатели оценки качества; в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками организации и проведения аудита, навыками осуществления оценочной деятельности; методами планирования, навыками работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности..</p>
<b>удовлетворительно</b>	<p>обучающийся демонстрирует: знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; в целом успешное, но не системное умение оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; в целом успешное, но не системное владение навыками владение навыками организации и проведения аудита, навыками осуществления оценочной деятельности; методами планирования, навыками работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности..</p>
<b>неудовлетворительно</b>	<p>обучающийся: не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в нормативных, технических документах (ГОСТах, ФЗ, технических регламентах), в документации систем качества; основы повышения качества продукции, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство</p>

	заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; обучающийся не владеет организацией и проведения аудита, навыками осуществления оценочной деятельности; методами планирования, навыками работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности.
--	---

#### 4.2.2. Критерии оценки доклада

При написании доклада обучающийся демонстрирует:

**знания:** нормативных документов в различных сферах своей профессиональной деятельности.

**умения:** осуществлять организацию и проведение аудита, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности.

**владение навыками:** организации и проведение аудита, навыками осуществления оценочной деятельности, навыками работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности.

#### Критерии оценки доклада

<b>отлично</b>	обучающийся демонстрирует: своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Обучающийся знает и владеет навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа международно-политической практики. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; презентация оформлена правильно.
<b>хорошо</b>	обучающийся демонстрирует: работу, которая характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы
<b>удовлетворительно</b>	обучающийся демонстрирует: достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы
<b>неудовлетворительно</b>	обучающийся: представил сочинение, которое представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы, оформлении работы

#### 4.2.3. Критерии оценки практических занятий

При выполнении практических занятий обучающийся демонстрирует:

**знания:** нормативной и технической документации по аудиту, теоретических основ и методов проведения аудита; правил подтверждения соответствия, нормативных документов в различных сферах своей профессиональной деятельности.

**умения:** осуществлять организацию и проведение аудита, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности; использовать нормативно-правовые акты в области профессиональной деятельности.

**владение навыками:** организации и проведение аудита, навыками осуществления оценочной деятельности, работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности.

### Критерии оценки выполнения практических занятий

<b>отлично</b>	обучающийся демонстрирует: своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировали его, точно определив ее содержание и составляющие. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Продемонстрировано знание и владение навыком самостоятельной исследовательской работы по теме исследования; методами и приемами анализа международно-политической практики. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Тетрадь заполнена в соответствии с требованиями практической работы.
<b>хорошо</b>	обучающийся демонстрирует: смысловую цельность, связность и последовательность изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Тетрадь заполнена в соответствии с требованиями практической работы.
<b>удовлетворительно</b>	обучающийся демонстрирует: достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимание базовых основ и теоретического обоснования выбранной темы. Привлечены основные источники по рассматриваемой теме. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы. Тетрадь заполнена в соответствии с требованиями практической работы не до конца или с 2 ошибками.
<b>неудовлетворительно</b>	у обучающегося: работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких либо комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Допущено три или более трех ошибок смыслового содержания раскрываемой проблемы. Тетрадь не заполнена или заполнена не правильно.

#### 4.2.4. Критерии оценки самостоятельных работ

При выполнении самостоятельных работ обучающийся демонстрирует:

**знания:** нормативной и технической документации по аудиту, теоретических основ и методов проведения аудита; правил подтверждения соответствия, нормативных документов в различных сферах своей профессиональной деятельности.

**умения:** осуществлять организацию и проведение аудита, подтверждения

соответствия и других видов оценочной деятельности; использовать нормативно-правовые акты в области профессиональной деятельности.

**владение навыками:** организации и проведение аудита, навыками осуществления оценочной деятельности, работы с нормативно-правовыми актами в области профессиональной деятельности.

### Критерии оценки выполнения самостоятельных работ

<b>отлично</b>	обучающийся демонстрирует:ответ показывая глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
<b>хорошо</b>	обучающийся демонстрирует:ответ показывая глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Обучающийся демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
<b>удовлетворительно</b>	обучающийся демонстрирует:фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.
<b>неудовлетворительно</b>	обучающийся демонстрирует:незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Разработчик: профессор Коник Н.В.

