Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 08.11.2024 09:29:57
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ /Воротников И.Л./
«27» августа 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	**ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВОМ В АКВАКУЛЬТУРЕ**
Направление подготовки	**35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура**
Направленность (профиль)	**Аквакультура**
Квалификация выпускника	**Бакалавр**
Нормативный срок обучения	**4 года**
Форма обучения	**Заочная**
Кафедра-разработчик	**Организация производства и управление бизнесом в АПК**
Ведущий преподаватель	**Руднев М.Ю., доцент**

Разработчик: доцент, Руднев М.Ю. _____ (подпись)

Саратов 2019

Содержание

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП …….... 3

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания …….. 4

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....……..……..….. 8

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования …… 11

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Организация и управление производством в аквакультуре» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.07.2017 г. № 668, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Организация и управление производством в аквакультуре»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (курс)	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты	3	лекции, практические занятие	устный опрос, письменный опрос
ПК-12	Способен организовать работу персонала, занимающегося воспроизводством и выращиванием объектов аквакультуры	ПК-12,2 Управляет работой по совершенствованию деятельности предприятия и повышению качества продукции аквакультуры	3	лекции, практические занятие	устный опрос, письменный опрос

Компетенция УК-2 – также формируется в ходе освоения дисциплин: экологическое и рыбохозяйственное законодательство, экология, правоведение (общий курс), экологическая оценка естественных и искусственных водоемов, планирование технологических процессов в аквакультуре, проектирование и строительство акваферм, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция ПК-12 – также формируется в ходе освоения дисциплин: психология работы в малых группах, защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных материалов

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного средства в ОМ
1	письменный опрос	средство, направленное на изучение практического хода тех или иных процессов, исследование явления в рамках заданной темы с применением методов, освоенных на лекциях, сопоставление полученных результатов с теоретическими концепциями, осуществление интерпретации полученных результатов, оценивание применимости полученных результатов на практике	практические работы
2	устный опрос	средство, направленное на изучение теоретического материала, тех или иных процессов, исследование явления в рамках заданной темы с применением методов, освоенных на лекциях	устные ответы

Программа оценивания контролируемой дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного материала
1	2	3	4
1	Принципы организации производства.	ПК-12	устный опрос
2	Организация (предприятие) в рыночных условиях.	ПК-12	письменный опрос
3	Основной капитал.	УК-2	письменный опрос
4	Предмет, задачи и методы науки организация производства.	ПК-12	устный опрос
5	Производственная мощность предприятия.	УК-2	письменный опрос

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Организация и управление производством в аквакультуре» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
УК-2, 3 курс	УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале (цели, задачи, ожидаемые результаты проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений), не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала (цели, задачи, ожидаемые результаты проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
ПК-12, 3 курс	ПК-12,2 Управляет работой по совершенствованию деятельности предприятия и повышению качества про-	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале (понятие и классификация	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает не-	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала (понятие и классификация трудовых ресурсов на

	дукции аквакультуры	трудовых ресурсов на предприятиях), не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	точности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала		предприятиях), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Письменный опрос

Письменный опрос проводят в результате проведения практических занятий.

Цель оценочного средства является проверка знаний обучающихся в ходе проведения практических занятий.

Пример практического занятия.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ МОЩНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ

Цель: ознакомиться с понятием производственной мощности предприятия.

Методика выполнения задания.

Результатом производственной деятельности предприятия является определенная продукция (работы, услуги). Основным ограничением объемов производства продукции на фирме выступают производственные возможности.

Конкретным выражением производственных возможностей каждого предприятия служит определение оптимального объема производства, его производственная мощность. Под оптимальным объемом производства продукции понимается такой объем, который обеспечивает выполнение заключенных договоров и обязательств по производству продукции (выполнению работ) в установленные сроки, с минимумом затрат, с максимально возможной эффективностью.

В рыночных условиях производственная мощность определяет годовой объем предложения предприятия, учитывая наличие и использование ресурсов, уровень и изменение действующих цен.

А также рассчитывается точка безубыточности — минимальный объем производства продукции, при котором предприятие окупает свои затраты, но при этом не получает прибыли. Чем больше разница между объемом фактического производства и точкой безубыточности, тем выше прибыль предприятия.

По результатам изучения конъюнктуры рынка и сбыта изделий в соответствии с профилированием предприятия, его подразделений и их развитием разрабатывается производственная программа. Это один из разделов бизнес-плана предприятия, в котором содержатся планируемые объемы производства в натуральном и стоимостном выражениях. Основанием для формирования производственной программы является перспективный план выпуска продукции, разрабатываемый.

Производственная программа разрабатывается в целом по предприятию и по основным цехам с разбивкой по месяцам, кварталам, а при необходимости, определяемой содержанием договоров с заказчиками, с установлением конкретных сроков выполнения заказов. Производственная программа разрабатывается по всей развернутой номенклатуре и ассортименту продукции и должна обеспечивать безусловное выполнение всех договоров и заказов по всем предусмотренным ими параметрам: объемам, срокам, показателям качества и др. Обобщающим показателем производственной программы предприятия является объем продаж или реализованная продукция. Первый термин применяется в мировой практике, второй в отечественной. Объем продаж более объективно отражает результат деятельности предприятия, как выпускающего товары, так и производящего услуги. Показатель реализованной продукции в соответствии с логикой должен применяться только для предприятий сферы материального производства, выпускающих продукцию. В условиях рыночной экономики большинство предприятий создают продукцию и выполняют услуги, поэтому показатель объема продаж применим для всех предприятий.

Задача 1. Определить производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности при следующих условиях: количество однотипных станков в цехе — 120 ед.; с 1 ноября установлено еще 23 ед.; с 1 мая выбыло 7 ед.; число рабочих дней в году — 258; режим работы — двухсменный; продолжительность смены —8 ч; простои оборудования на ремонт — 4% от режимного фонда времени; производительность 1 станка — 6 деталей в час; план выпуска продукции за год — 1 700 000 деталей.

Задача 2. В цехе машиностроительного завода три группы станков: фрезерные — 6 ед.; шлифовальные — 10 ед.; токарные — 13 ед. Норма времени на обработку единицы изделия в каждой группе станков соответственно 0,55 ч, 1,2 ч, 1,7 ч. Определить производственную мощность цеха, если известно, что режим работы двухсменный, продолжительность смены — 8 ч, регламентированные простои станков на ремонт — 6% от режимного фонда времени, число рабочих дней в году — 255.

Задача 3. Рассчитать производственную мощность фабрики по выпуску ткани й коэффициент использования мощности. Ткацкая фабрика работает в 2 смены, количество станков на начало года — 400 ед. С 1 апреля установлено 55 станков, а 1 августа выбыло 12 станков. Число рабочих дней в году — 260, плановые простои на ремонт станков — 5 %, производительность 1 станка — 3 м ткани в час, план выпуска продукции — 7600 тыс. м.

Задача 4. Определить интенсивную, экстенсивную и интегральную загрузку

станка в течение месяца при условии, что: станок работал в 2 смены по 7,4 ч; количество рабочих дней в месяце — 26; простои на ремонт — 5,7%; неплановые простои по организационным причинам — 26 ч; плановая трудоемкость 1 детали — 2,5 ч; фактически изготовлено в течение месяца — 200 деталей.

Задача 5. Определить производственную мощность цеха и уровень ее использования. Исходные данные: количество станков в цехе — 50 ед.; годовой выпуск продукции — 115 500 изд.; режим работы — 2 смены; продолжительность смены — 8 ч; число рабочих дней в году — 258; регламентированные простои па ремонт оборудования — 5% от режимного фонда времени; норма времени на обработку 1 изделия — 1,3 ч.

Задача 6. Определить производственную мощность и фактический объем выпуска продукции. Исходные данные: количество однотипных станков в цехе — 40 ед.; норма времени на обработку 1 ед. продукции — 0,75 ч; режим работы — двухсменный; продолжительность смены — 8 ч; регламентированные простои оборудования на ремонт — ***5%*** от режимного фонда времени; коэффициент использования мощности — 98 %; число рабочих дней в году — 255.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Агарков, А.П. Теория организации. Организация производства / А.П. Агарков - М.: Дашков и К, 2017. - 272 с.: ISBN 978-5-394-01583-0 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=415506

2. Бухалков, М.И. Производственный менеджмент: организация производства: учебник / М.И. Бухалков. — 2-е изд. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 395 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=949884

3.2. Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.03.08 Водные биоресурсы и аквакультура предусмотрен зачет на 3 курсе. Цель проведения зачета заключается в оценке знаний, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплины.

Вопросы, выносимые на зачет

1. Понятие об организации производства
2. Закономерности организации производства
3. Принципы организации и особенности производства в аквакультуре
4. Предмет науки
5. Задачи науки
6. Методы науки
7. Организационно-экономические основы ИП
8. Организационно-экономические основы кооперативов
9. Организационно-экономические основы товариществ и обществ
10. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий
11. Понятие о производственном потенциале предприятия
12. Материально-технические ресурсы и их классификация
13. Оценка совокупного ресурсного потенциала

14. Сущность и основные принципы организации хозяйственного расчета
15. Организация общехозяйственного и внутрихозяйственного расчета
16. Организация хозяйственных взаимоотношений между подразделениями предприятия
17. Планирование транспортных работ
18. Расчет потребности в транспортных средствах
19. Технико-экономические показатели использования транспортных средств
20. Система, методы и принципы планирования на предприятиях
21. Перспективное планирование и бизнес-план
22. Годовой производственно-финансовый план
23. Оперативное планирование
24. Сущность и значение нормирования труда
25. Методы нормирования труда
26. Разработка норм труда
27. Внедрение научно-обоснованных норм труда
28. Сущность и принципы материального стимулирования
29. Материальное стимулирование на предприятиях разных организационно-правовых форм
30. Оплата труда работников
31. Основные принципы управления персоналом
32. Психологические аспекты управления персоналом
33. Мотивация
34. Конфликты

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Организация и управление производством в аквакультуре» осуществляется через проведение текущего, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и контрольные задания для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*		Описание
высокий	«зачтено»	«зачтено (отлично)»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«зачтено»	«зачтено (хорошо)»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«зачтено»	«зачтено (удовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«не зачтено»	«не зачтено (неудовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при текущем контроле и промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: цели, задачи, ожидаемые результаты проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; понятие и классификация трудовых ресурсов на предприятиях;

умения: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; работать с персоналом и принимать управленческие решения;

владение навыками: формулировки цели проекта, взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов; организационно-управленческой работы с персоналом.

Критерии оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: – знание материала (цели, задачи, ожидаемые результаты проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; понятие и классификация трудовых ресурсов на предприятиях), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; – умение (определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; работать с персоналом и принимать управленческие решения), используя современные методы и показатели такой оценки; – успешное и системное владение навыками (формулировки цели проекта, взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов; организационно-управленческой работы с персоналом)
хорошо	обучающийся демонстрирует: – знание материала, не допускает существенных неточностей; – в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение (определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; работать с персоналом и принимать управленческие решения), используя современные методы и показатели такой оценки; – в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками (формулировки цели проекта, взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов; организационно-управленческой работы с персоналом)
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: – знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; – в целом успешное, но не системное умение (определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; работать с персоналом и принимать управленческие решения), используя современные методы и показатели оценки; – в целом успешное, но не системное владение навыками (формулировки цели проекта, взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов; организационно-управленческой работы с персоналом)
неудовлетвори-	обучающийся:

тельно	– не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале (цели, задачи, ожидаемые результаты проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; понятие и классификация трудовых ресурсов на предприятиях), не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; – не умеет использовать методы и приемы (определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; работать с персоналом и принимать управленческие решения), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; – обучающийся не владеет навыками (формулировки цели проекта, взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов; организационно-управленческой работы с персоналом), допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено

4.2.2. Критерии оценки письменного ответа

При выполнении письменного ответа обучающийся демонстрирует:

знания: цели, задачи, ожидаемые результаты проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; понятие и классификация трудовых ресурсов на предприятиях;

умения: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; работать с персоналом и принимать управленческие решения;

владение навыками: формулировки цели проекта, взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов; организационно-управленческой работы с персоналом.

Критерии оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: – знание материала (цели, задачи, ожидаемые результаты проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; понятие и классификация трудовых ресурсов на предприятиях), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; – умение (определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; работать с персоналом и принимать управленческие решения), используя современные методы и показатели такой оценки; – успешное и системное владение навыками (формулировки цели проекта, взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов; организационно-управленческой работы с персоналом) –

хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение (определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; работать с персоналом и принимать управленческие решения), используя современные методы и показатели такой оценки; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками (формулировки цели проекта, взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов; организационно-управленческой работы с персоналом)
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение (определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; работать с персоналом и принимать управленческие решения), используя современные методы и показатели оценки; - в целом успешное, но не системное владение навыками (формулировки цели проекта, взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов; организационно-управленческой работы с персоналом)
неудовлетворительно	обучающийся: - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале (цели, задачи, ожидаемые результаты проекта, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; понятие и классификация трудовых ресурсов на предприятиях), не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; - не умеет использовать методы и приемы (определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; работать с персоналом и принимать управленческие решения), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками (формулировки цели проекта, взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов; организационно-управленческой работы с персоналом), допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено

Разработчик: доцент, Руднев М.Ю.

(подпись)