

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 13.03.2026 12:31:16
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba21721755a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета
Протокол № 6 от «25» 05 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Саратовский
ГАУ
«25» 05 2021 г. Д.А. Соловьев

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – МАГИСТРАТУРА**

Направление подготовки
21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль)
Управление земельно-имущественными комплексами

В соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства
Российской Федерации от 14.03.2022 г. № 427
«Об утверждении перечня специальностей в области
образования, подготовки кадров в области высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»
«подготовки кадров в области высшего образования»
образовательные учреждения высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»
и «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Форма обучения
заочная

СОГЛАСОВАНО:

Саратовское областное отделение
Средне-Волжского филиала АО
«Ростехинвентаризация –
Федеральное БТИ»
Заместитель директора

подпись /А.В. Логинов/
«19» 05 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Управление Росреестра по
Саратовской области

Руководитель
подпись /П.Н. Гришин/
«19» 05 2021 г.

Саратов 2021 г

Содержание

1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	3
2. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	6
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	9
4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	11
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования.....	29
6. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы.....	34
7. Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся.....	39
8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	45
9. Результаты оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе.....	47

1. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Нормативно-правовую базу разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки ВО»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.09.2009 N 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 298 от 30.03.2015;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» (далее – ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, университет);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;
- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования (программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой

редакции), рассмотренное и одобренное на заседании ученого 4 совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 26.06.2019 (Протокол №8), утвержденное приказом ректора от 27.06.2019 года № 463-ОД;

- Порядок разработки и утверждения учебных планов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утверждённый приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение о порядке выбора и освоения элективных и факультативных дисциплин обучающимися по ОПОП ВО в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 07.05.2018 (Протокол №9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 года № 309-ОД;

- Положение о порядке реализации дисциплины физическая культура и спорт в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 07.05.2018 (Протокол №9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 года № 309-ОД;

- Положение о самостоятельной работе обучающихся в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (уровни: бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 26.06.2019 (Протокол №8), утвержденное приказом ректора от 27.06.2019 года № 463-ОД;

- Положение об итоговой аттестации обучающихся по не имеющим государственной аккредитации основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (в новой редакции), рассмотренной и одобренной на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовской ГАУ 07.05.2018 года (Протокол №9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 №309-ОД;

- Порядок разработки (актуализации) рабочей программы дисциплины (модуля) по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Порядок разработки (актуализации) программы практики по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета

ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 16.08.2016 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 18.08.2016 года № 561-ОД;

- Порядок разработки (актуализации) программы научно-исследовательской работы по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденный приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Порядок разработки (актуализации) программ государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, реализуемым в соответствии с актуализированными ФГОС ВО в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 26.06.2019 г. (протокол № 8), утвержденный приказом ректора от 27.06.2019 года № 463-ОД;

- Положение об оценочных материалах (оценочных средствах), рассмотрен и одобрен на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 28.08.2017 (Протокол №1), утвержденное приказом ректора от 29.08.2017 года № 552-ОД;

- Положение об электронной информационно-образовательной среде и электронном портфолио обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, рассмотренное и одобренное на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовской ГАУ 26.06.2019 года (Протокол №8), утвержденное приказом ректора от 27.06.2019 №463-ОД;

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (уровни: бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотренной и одобренной на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовской ГАУ 07.05.2018 года (Протокол №9), утвержденное приказом ректора от 08.05.2018 №309-ОД;

- Положение электронных ресурсах ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, рассмотренной и одобренной на заседании ученого совета ФГБОУ ВО Саратовской ГАУ 18.01.2017 года (Протокол №3), утвержденное приказом ректора от 19.01.2017 №19-ОД.

2. Характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования

2.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Основная профессиональная образовательная программа «Управление земельно-имущественными комплексами» (далее – ОПОП ВО) по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик и государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также необходимые методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.2. Цель и задачи ОПОП ВО

Цель основной профессиональной образовательной программы заключается в развитии у обучающихся личностных качеств, а также формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры и с учетом потребностей регионального рынка труда.

Целью ОПОП в области воспитания является: развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения целью ОПОП ВО «Управление земельно-имущественными комплексами» по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры является:

- формирование у выпускников компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;
- формирование способности приобретать новые знания, психологической готовности к изменению вида и характера своей профессиональной деятельности и обеспечение выпускника возможностью продолжения образования;

- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

- формирование у выпускников теоретических знаний и практических навыков в области управления объектами недвижимости на государственном и муниципальном уровнях при разработке и реализации программ и проектов развития территорий.

- в процессе обучения выпускники получают фундаментальные знания в сфере земельно-имущественных отношений, землеустройства и кадастра недвижимости, информационных систем и технологий управления, экономики и управления объектами недвижимости и территориями, учета и регистрации объектов недвижимости, правовых аспектов управления недвижимостью и территориями.

ОПОП ВО основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

1) определение основных теоретических положений системы управления;

2) изучение видов, задач, функций и методов управления земельно-имущественным комплексом;

3) выделение основных методов управления земельно-имущественным комплексом: государственный кадастр недвижимости, регистрация прав на недвижимое имущество и сделки с ним, землеустройство, мониторинг земель, земельный контроль;

4) обоснование необходимости организационно-правового и экономического механизмов управления объектами недвижимости, а также его информационного обеспечения;

5) рассмотрение системы управления объектами недвижимости на различных уровнях власти;

6) изучение методов определения эффективности системы управления земельно-имущественным комплексом;

7) определение тенденций и механизмов развития управления земельно-имущественным комплексом.

Структура образовательной программы предусматривает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин, позволяет обучающимся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) продолжения профессионального образования на следующем уровне. Образовательная деятельность по ОПОП ВО «Управление земельно-имущественным комплексом» реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.3 Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ установленного образца о высшем образовании любого уровня бакалавриат или специалитет.

2.4 Направленность ОПОП ВО

Данная ОПОП ВО реализуется по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры, направленности (профиль) «Управление земельно-имущественными комплексами».

Направленность ОПОП ВО определяется дисциплинами вариативной части программы магистратуры, с помощью которых формируются профессиональные компетенции.

2.5 Квалификация, присваиваемая выпускнику

При успешном освоении ОПОП ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры выпускнику присваивается квалификация «магистр» по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

2.6 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоемкость освоения ОПОП составляет 120 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики, и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОПОП «Управление земельно-имущественными комплексами».

2.7 Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Срок освоения ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО по 21.04.02 Землеустройство и кадастры:

- нормативный – 2 года;
- по очной форме обучения – 2 года;
- по заочной форме обучения – 2 года 6 месяцев.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры могут осуществлять профессиональную деятельность: земельно-имущественные отношения, систему управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, организацию территории землепользований, прогнозирование, планирование и проектирование землепользования, рационального использования и охраны земель, учет, кадастровую оценку и регистрацию объектов недвижимости, топографо-геодезическое и картографическое обеспечение землеустройства и кадастров, позиционирование объектов недвижимости, кадастровые съемки, формирование кадастровых информационных систем, межевание земель и формирование иных объектов недвижимости, правоприменительную деятельность по установлению права собственности и контролю использования земельных участков и иных объектов недвижимости, инвентаризацию объектов недвижимости, мониторинг земель и иной недвижимости, налогообложение объектов недвижимости, риэлтерскую, оценочную и консалтинговую деятельность в сфере земельно-имущественного комплекса.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.2 Тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческая;
- проектная;
- производственно-технологическая;
- научно-исследовательская.

3.3 Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

земельные ресурсы и другие виды природных ресурсов, категории земельного фонда, территории субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, населенных пунктов, территориальные зоны, зоны с особыми условиями использования территорий, зоны специального правового режима, зоны землепользований и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования,

земельные угодья, объекты недвижимости и кадастрового учета, информационные системы и технологии в землеустройстве и кадастрах, геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастров. 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.

3.5 Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

В соответствии с профессиональным стандартом 10.001 «Специалист в сфере кадастрового учета» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2015 г. № 666н) выпускник должен овладеть трудовыми функциями:

1. Ведение и развитие пространственных данных государственного кадастра недвижимости

- внесение в государственный кадастр недвижимости картографических и геодезических основ государственного кадастра недвижимости;

- осуществление кадастрового деления территории РФ;

- проведение работ по внесению в государственный кадастр недвижимости сведений о прохождении государственной границы РФ, границах объектов землеустройства, зонах с особыми условиями использования территорий, территориях объектов культурного наследия народов РФ, об особых экономических зонах.

2. Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества

- прием документов для оказания государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав

- ведение государственного кадастра недвижимости с использованием автоматизированной информационной системы

- предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости и в ЕГРН

- определение кадастровой стоимости объектов недвижимости

3. Информационное обеспечение в сфере кадастрового учета

В соответствии с профессиональным стандартом 10.002 «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 841н) выпускник должен овладеть трудовыми функциями:

1. Выполнение инженерно-геодезических работ

- определение плановых координат точек местности наземными методами, методами тригонометрического нивелирования, спутниковое определение, производство инженерно-гидрографических работ, выполнение топографической съемки

2. Управление инженерно-геодезическими работами

- планирование отдельных видов инженерно-геодезических работ, руководство полевыми и камеральными инженерно-геодезическими работами;

3. Техническое руководство инженерно-геодезическими изысканиями.

В соответствии с профессиональным стандартом 10.009 «Землеустроитель» (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 301н) выпускник должен овладеть трудовыми функциями:

1. Подготовка данных для составления землеустроительной документации

– проведение оценки качества земель в целях получения информации о пригодности ее использования в сельском хозяйстве

- проведение инвентаризации земель

2. Разработка землеустроительной документации

- описание местоположения и установление на местности границ объектов землеустройства

- проведение природно-сельскохозяйственного районирования земель

- разработка предложений по планированию рационального использования земель и их охране

- разработка проектной документации

3. Применение исследований по вопросам рационального использования земель и их охраны, совершенствования процесса землеустройства.

3.5 Ключевые партнеры основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Ключевыми партнерами, участвующими в формировании и реализации ОПОП ВО «Управление земельно-имущественными комплексами» по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры являются:

– учреждения и организации Росреестра (Управление Росреестра, филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Саратовской области);

– ГБУ СО «Центр государственной кадастровой оценки»;

– ГУП «Сартехинвентаризация»;

– АО «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ»;

– ООО «Межрегиональный кадастровый центр – БТИ».

4. Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02

Землеустройство и кадастры и профессиональными стандартами «Специалист в сфере кадастрового учета», «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», «Землеустроитель», «Специалист по определению кадастровой стоимости».

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения ОПОП ВО «Управление земельно-имущественными комплексами» по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры выпускник должен обладать следующими компетенциями:

универсальные компетенции (УК):

способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

общефессиональные компетенции (ОПК):

способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров (ОПК-1);

способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий (ОПК-2);

способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности (ОПК-3);

способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях (ОПК-4);

способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности (ОПК-5);

профессиональные компетенции (ПК):

способен проводить статистическую обработку информации,

математическое и компьютерное моделирование схем проектов землеустройства и формирования информационных баз данных (ПК-1);

способен разрабатывать методы и новые технологии проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости (ПК-2);

способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета (ПК-3);

способен проводить экспертизу (проверку) результатов определения стоимости недвижимого имущества (ПК-4);

способен обеспечивать информационные системы землеустроительной и градостроительной деятельности геодезической информацией

способен осуществлять технологическое обеспечение и координацию по выполнению комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов (ПК-6);

Профессиональные компетенции сформированы на основе, профессиональных стандартов «Специалист в сфере кадастрового учета», «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий», «Землеустроитель», «Специалист по определению кадастровой стоимости», анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли.

По ОПОП ВО установлены индикаторы достижения универсальных, общепрофессиональных и дополнительных профессиональных компетенций. Дополнительные компетенции не установлены.

Индикаторы достижения компетенций в рамках образовательного стандарта по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование направленность (профиль) Устойчивое развитие и охрана окружающей среды

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дисциплины
Универсальные компетенции		
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 – Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними и осуществляет поиск вариантов решения поставленной	Философские проблемы и науки Математическое моделирование и анализ данных Стратегический менеджмент Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

	проблемной ситуации на основе доступных источников информации	
	УК-1.2 – Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации	Философские проблемы и науки Математическое моделирование и анализ данных Стратегический менеджмент Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	УК-1.3 – Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке	Философские проблемы и науки Математическое моделирование и анализ данных Стратегический менеджмент Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	УК-1.4 - разрабатывает стратегические решения на основе системного анализа проблемных ситуаций	Стратегический менеджмент
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулирует цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Управление проектами Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	УК-2.2 – Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения	Управление проектами Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

	УК-2.3 – Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами	Управление проектами Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 – Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели	Организация работы малых групп Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	УК-3.2 – Учитывает в своей деятельности интересы, особенности поведения и мнения людей, с которыми взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий	Организация работы малых групп Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	УК-3.3 – Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	Организация работы малых групп Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

	УК-3.4 – вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели	Стратегический менеджмент Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 – применяет современные коммуникативные технологии на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	Русский язык в деловой и научной коммуникации Иностранный язык в профессиональной деятельности Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 – Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знания причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей	Русский язык в деловой и научной коммуникации Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	УК-5.2 – Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Русский язык в деловой и научной коммуникации Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 – Находит и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития	Философские проблемы науки и техники Стратегический менеджмент Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

	УК-6.2 – Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста	Философские проблемы науки и техники Стратегический менеджмент Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	УК-6.3 – Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов	Философские проблемы науки и техники Стратегический менеджмент Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1. Способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно- исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	ОПК-1.1 – способен решать производственные задачи и (или) осуществлять научно- исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	Управление проектами Кадастр недвижимости Современные проблемы развития земельно-имущественного комплекса Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ОПК-1.2 - решает производственные задачи и осуществляет научно- исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров	Управление проектами Кадастр недвижимости Современные проблемы развития земельно-имущественного комплекса Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-2. Способен разрабатывать научно-техническую, проектную и служебную документацию, оформлять научно- технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области	ОПК-2.1 – Формулирует и разрабатывает технические задания и использует средства автоматизации при планировании использования земельных ресурсов и	Автоматизированные системы проектирования и кадастров Геодезическое и картографическое обеспечение кадастровых и землеустроительных работ Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	недвижимости	
	ОПК-2.2 – Оформляет научно-технические отчеты, обзоры, публикации, рецензии в области землеустройства и кадастров с применением геоинформационных систем и современных технологий	Автоматизированные системы проектирования и кадастров Геодезическое и картографическое обеспечение кадастровых и землеустроительных работ Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-3. Способен осуществлять поиск, обработку и анализ информации для принятия решений в научной и практической деятельности	ОПК-3.1 – Умеет работать с информационными системами и базами данных в области землеустройства	Планирование и управление земельными ресурсами Современные технологии мониторинга объектов недвижимости Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ОПК-3.2 – Получает и обрабатывает информацию из различных источников, используя современные информационные технологии и критически ее осмысливает	Планирование и управление земельными ресурсами Современные технологии мониторинга объектов недвижимости Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-4. Способен определять методы, технологии выполнения исследований, оценивать и обосновывать результаты научных разработок в землеустройстве, кадастрах и смежных областях	ОПК-4.1 Использует современные достижения науки и передовых информационных технологий в научно-исследовательских работах	Планирование и управление земельными ресурсами Экономика и управление земельно-имущественным комплексом Градостроительное регулирование развития земельно-имущественного комплекса Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

	ОПК-4.2 Ставит задачи и выбирает методы исследования, интерпретации и представления результатов научных исследований	Планирование и управление земельными ресурсами Экономика и управление земельно-имущественным комплексом Градостроительное регулирование развития земельно-имущественного комплекса Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ОПК – 4.3 Выполняет научно-исследовательские разработки с использованием современного оборудования, приборов и методов исследования в землеустройстве и кадастра	Планирование и управление земельными ресурсами Экономика и управление земельно-имущественным комплексом Градостроительное регулирование развития земельно-имущественного комплекса Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ОПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-5.1 – Владеет современными образовательными технологиями профессионального образования	ГИС в экологии и природопользовании Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ОПК-5.2 – Разрабатывает и реализует образовательные программы в сфере профессиональной деятельности	ГИС в экологии и природопользовании Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен проводить статистическую обработку информации, математическое и компьютерное моделирование схем проектов землеустройства и формирования информационных баз данных	ПК-1.1 – Создает математические модели и системы сбора, обработки и анализа информации в области землеустройства и кадастров	Моделирование процессов в землеустройстве и кадастрах Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости Геоинформационные системы территориального управления Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

	ПК-1.2 – Проводит компьютерное моделирование схем и проектов землеустройства	Моделирование процессов в землеустройстве и кадастрах Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости Геоинформационные системы территориального управления Проектная практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК – 1.3 - Формирует отчетную документацию при формировании информационных баз данных землеустройства и кадастров	Моделирование процессов в землеустройстве и кадастрах Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости Геоинформационные системы территориального управления Проектная практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-2. Способен разрабатывать методы и новые технологии проведения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	ПК-2.1 – Выполняет анализ и определение методов информационного обеспечения землеустройства, регулирования земельных отношений, управления земельными ресурсами и объектами недвижимости	Организация проектной и научной деятельности в землеустройстве и кадастрах Основы управления развитием земельных участков Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ Землеустроительная экспертиза Регулирование земельно-имущественных отношений Государственное регулирование рынка объектов недвижимости Проектная практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-2.2 – Осуществляет мониторинг рынка новых разработок,	Организация проектной и научной деятельности в землеустройстве и кадастрах Основы управления развитием

	методов, методик и технологий в области землеустройства	земельных участков Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ Землеустроительная экспертиза Регулирование земельно-имущественных отношений Государственное регулирование рынка объектов недвижимости Проектная практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-2.3 – Выполняет проекты с применением методов приемов и средств, автоматизации проектирования	Организация проектной и научной деятельности в землеустройстве и кадастрах Основы управления развитием земельных участков Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ Землеустроительная экспертиза Регулирование земельно-имущественных отношений Государственное регулирование рынка объектов недвижимости Проектная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-2.4 - Разрабатывает и реализует мероприятия по снижению рисков и повышению эффективности управления недвижимостью	Риски в управлении недвижимостью
ПК-3. Способен управлять деятельностью в сфере государственного кадастрового учета	ПК-3.1 – Знать административный регламент по кадастровому учету объектов недвижимости, правила ведения электронного	Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ Регулирование земельно-имущественных отношений Государственное регулирование рынка объектов недвижимости Технологическая практика Проектная практика

	документооборота, эксплуатации оборудования по оцифровке документации	Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-3.2 – Знать основные принципы работы в автоматизированных модулях программного комплекса ЕГРН, типовые ошибки в данных в ЕГРН, состав и порядок формирования реестровых дел	Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ Регулирование земельно-имущественных отношений Государственное регулирование рынка объектов недвижимости Технологическая практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-3.3 – Умение использования электронной цифровой подписи, программных комплексов, применяемых для ведения ЕГРН, работать с запросами и информацией на Едином портале государственных услуг	Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ Регулирование земельно-имущественных отношений Государственное регулирование рынка объектов недвижимости Технологическая практика Проектная практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-3.4 - Знать порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий, предоставления услуг по кадастровому учету в рамках информационного и межведомственного взаимодействия	Планирование и организация землеустроительных и кадастровых работ Регулирование земельно-имущественных отношений Государственное регулирование рынка объектов недвижимости Технологическая практика Проектная практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-4. Способен проводить	ПК-4.1 – Знает методологию	Риски в управлении недвижимостью

экспертизу (проверку) результатов определения стоимости недвижимого имущества	проведения экспертизы объектов недвижимости об определении стоимости	Землеустроительная экспертиза Научно-исследовательская работа Технологическая практика Проектная практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты Девелопмент недвижимости Апробация методов агроэкологической оценки земель на основе данных дистанционного зондирования территории
	ПК-4.2 – Проводит экспертизу стоимости объектов недвижимости с проверкой расчетов	Риски в управлении недвижимостью Землеустроительная экспертиза Научно-исследовательская работа Технологическая практика Проектная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты Девелопмент недвижимости Апробация методов агроэкологической оценки земель на основе данных дистанционного зондирования территории
	ПК-4.3 – Выявляет ошибки и не точности при выполнении экспертизы стоимостей объектов другими специалистами или организациями	Риски в управлении недвижимостью Землеустроительная экспертиза Научно-исследовательская работа Технологическая практика Проектная практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты Девелопмент недвижимости Апробация методов агроэкологической оценки земель на основе данных дистанционного зондирования территории
ПК-5. Способен обеспечивать информационные системы	ПК-5.1 – Выполняет анализ качества обеспечения информационных	Градостроительное регулирование развития земельно-имущественного комплекса Учебная ознакомительная практика

землеустроительной и градостроительной деятельности геодезической информацией	систем землеустроительной и градостроительной деятельности геодезической информацией	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-5.2 – Внедряет в землеустроительную практику передовые технологии выполнения геодезических работ	Градостроительное регулирование развития земельно-имущественного комплекса Учебная ознакомительная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-5.3 – Проверяет материалы землеустроительных и кадастровых работ на их соответствие требованиям технических регламентов и нормативно-правовых актов	Градостроительное регулирование развития земельно-имущественного комплекса Учебная ознакомительная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
ПК-6. Способен осуществлять технологическое обеспечение и координацию по выполнению комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов	ПК-6.1 – Выполняет комплекс операций по созданию тематических информационных продуктов и оказанию услуг	Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости Геоинформационные системы территориального управления Научно-исследовательская работа Технологическая практика Проектная практика Преддипломная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-6.2 – Проводит технологическое сопровождение комплекса операций по созданию тематических информационных продуктов	Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости Геоинформационные системы территориального управления Научно-исследовательская работа Технологическая практика Защита выпускной квалификационной работы,

		включая подготовку к защите и процедуру защиты
	ПК-6.3 - Выполняет контроль качества результатов работ по созданию тематических информационных продуктов	Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости Геоинформационные системы территориального управления Научно-исследовательская работа Технологическая практика Проектная практика Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года и ФГОС ВО по данному направлению подготовки, содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей); программами практик; программой ИА, оценочными и методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1 Учебный план

Компетентностно-ориентированный учебный план, утвержденный в установленном порядке, приведен в приложениях 1.1 и 1.2 (очная и заочная формы обучения) и включает две взаимосвязанные составные части: дисциплинарно-модульную и компетентностно-формирующую.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения дисциплин и практик, обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах, в том числе контактная работа.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех дисциплин и практик.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает в себя дисциплины, относящиеся к обязательной части (базовой) и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной).

В части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной), обеспечивается возможность для изучения обучающимися дисциплин по выбору.

- Блок 2 «Практика», который в соответствии с ФГОС ВО направлением подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

- Блок 3 - Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается

присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

- «Факультативы», который включает в себя не менее 2 факультативных дисциплин, и не входит в общий объем ОПОП ВО.

Для каждой дисциплины, практики, научно-исследовательской работы указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Дисциплины, относящиеся к обязательной части основной профессиональной образовательной программы, являются обязательными для освоения обучающимся. Набор дисциплин, относящихся к обязательной части программы, определяется университетом в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

Дисциплины и практики, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений, определяются университетом в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

В рабочие программы дисциплин обязательной части включены задания, способствующие развитию компетенций профессиональной деятельности, к которой готовится выпускник, в объеме, позволяющем сформировать соответствующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

5.2 Календарный учебный график

В состав ОПОП входит календарный учебный график по очной и заочной формам обучения. В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные аттестации и итоговую (государственную итоговую) аттестацию, каникулы.

Календарный график является частью учебного плана по соответствующей форме обучения.

Ежегодно, до начала учебного года разрабатывается календарный учебный график по ОПОП ВО с наложением на фактический календарь и указанием точных дат начала и окончания теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, ГИА (Приложение 2), который корректируется в соответствии с ежегодным Постановлением Правительства Российской Федерации о выходных днях.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Разработанные и утвержденные в установленном порядке рабочие программы дисциплин хранятся в составе ОПОП ВО (Приложение 3).

5.4 Программы практик

Раздел ОПОП ВО «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики и Научно-исследовательская работа.

Типы учебной практики:

Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Способы проведения учебной практики:

- стационарная,
- выездная.

Типы производственной практики:

- Технологическая (проектно-технологическая) практика;
- Преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Тип практики: Научно-исследовательская работа:

- Научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

Практики проводятся в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, деятельность которых соответствует профилю подготовки обучающихся, и обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Цели, задачи, содержание и формы отчетности определены в программах практик по каждому виду практики.

Аттестация по итогам практики проводится в соответствии с требованиями, установленными программами практик.

Разработанные и утвержденные в установленном порядке программы практик хранятся в составе ОПОП ВО (Приложение 4).

5.5 Программа государственной итоговой аттестации обучающихся

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе «Управление земель-имущественными комплексами».

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся входит в состав ОПОП ВО (Приложении 6).

5.6 Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 301 от 05.04.2017 года для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП университет создает оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы по ОПОП ВО позволяют оценить уровень сформированности компетенций формируются в соответствии с Положением об оценочных материалах (оценочных средствах).

Оценочные материалы включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических и лабораторных занятий, для письменных работ, контрольных работ, подготовки докладов, рефератов, выступлений, подготовки отчетов, групповых и индивидуальных проектов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы: описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Оценочные материалы по каждой дисциплине (модулю), практике, государственной итоговой аттестации являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин, программ практик, НИР, государственной итоговой аттестации (Приложения 3, 4, 5, 6).

5.7 Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА); а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебные пособия, учебно-методические пособия, учебно-методические указания, рабочие тетради и др.

6. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

6.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Устойчивое развитие и охрана окружающей среды» обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам (модулям), практикам, государственной итоговой аттестации.

Реализация образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети «Интернет».

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ и оценок на эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Библиотека университета оснащена необходимым телекоммуникационным оборудованием, средствами связи, электронным оборудованием, имеет свободный доступ в сеть «Интернет».

Для самостоятельной работы обучающихся на каждом учебном комплексе функционируют читальные залы. Общее количество посадочных мест в библиотеке – 1098, из них – 549 автоматизированных рабочих мест с доступом к сети «Интернет» и электронно-образовательной среде университета.

Информационно-поисковые системы, электронно-библиотечные системы, профессиональные базы данных и информационные ресурсы, используемые для подготовки аспирантов по направлению:

- Электронный каталог СГАУ - <http://library.sgau.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - <http://e.lanbook.com>
- Электронно-библиотечная система Znanium.com - <http://znanium.com/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/>
- База данных международных индексов научного цитирования Scopus - <https://www.scopus.com/home.uri>
- База данных The Agricultural & Environmental Science Database - <https://search.proquest.com/agricenvironm/login;jsessionid=8A48F280015818344E98670BFB799987.i-03b19de0d27d2d271?accountid=174891>
- Зарубежная наукометрическая база данных Web of Science - https://apps.webofknowledge.com/WOS_GeneralSearch_input.do?product=WOS&search_mode=GeneralSearch&SID=E31GVvBLHVEoWYhkPL7&preferencesSaved=
- База данных Springer Nature - <https://link.springer.com/>
- Электронно-библиотечная система издательства Юрайт - <https://biblio-online.ru/info/about>
- Polpred.com Обзор СМИ - <https://polpred.com/news>
- Национальный цифровой ресурс РУКОНТ - <https://rucont.ru/>
- Журналы РАН - <http://www.ras.ru/> <https://naukapublishers.ru/>
- ЦНСХБ Россельхозакадемии - <http://www.cnsheb.ru/>
- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ - <https://sgau.antiplagiat.ru/>
- "Межрегиональная аналитическая роспись статей" (МАРС) - <http://mars.arbicon.ru/>
- Министерство сельского хозяйства Российской Федерации – <http://www.mcx.ru/>
- Высшая аттестационная комиссия (ВАК) Министерства образования и науки Российской Федерации – <http://vak.ed.gov.ru/>
- Федеральная служба государственной статистики - <http://www.gks.ru/>
- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. – <http://diss.rsl.ru/>
- Аграрная российская информационная система – <http://www.aris.ru/>
- Аграрное обозрение. Лучшее в сельском хозяйстве: Российский аграрный портал – <http://www.agroobzor.ru/>

- АГРОС: Библиографическая база данных Центральной научной сельскохозяйственной библиотеки (ЦНСХБ) – <http://www.cnshb.ru/>
- Стандартинформ – <http://www.gostinfo.ru/>
- Информационно-правовые системы «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru/> и «Гарант» <https://www.garant.ru/>
- Agrovuz.ru: Единый портал аграрных вузов России. – <http://agrovuz.ru/>

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен одновременный неограниченный доступ (удаленный доступ) всем обучающимся к электронной библиотеке и электронной информационно-образовательной среде университета, электронным библиотечным системам, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Фонд периодических изданий содержит, в том числе, следующие издания по ОПОП:

- печатные периодические издания («Аграрный научный журнал», «Нормирование и оплата труда в сельском хозяйстве», «Экономика сельского хозяйства России», «Экологическая экспертиза», «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий» и др.);
- электронные периодические издания («Агрохимический вестник», «Защита и карантин растений», «Сельскохозяйственные машины и технологии», «Экономика сельского хозяйства России», «Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий» и др.)
- электронные научные журналы на платформе НЭБ eLibrary (<https://elibrary.ru/>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com/journals/>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/6951.html>);
- электронные научные журналы в коллекции ЭБС «Znanium» (<http://znanium.com>);
- архивы журналов РАН (<https://www.libnauka.ru/>).

6.2 Кадровое обеспечение реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО «Управление земельно-имущественным комплексом» по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры обеспечивается научно-педагогическими кадрами в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

Сведения о научно-педагогических работниках, привлекаемых к реализации данной ОПОП, представлены в справке о кадровом обеспечении образовательной программы (Приложение 5).

Сведения о сотрудниках, привлекаемых к реализации ОПОП приведены в справке о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы высшего образования (Приложение 6).

Численность педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведущих научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, составляет не менее 70%.

Численность педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет), составляет не менее 5%.

Численность педагогических работников Организации, и лиц, привлекаемых Организацией к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание, составляет не менее 60%.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческой) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской

(творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Сведения о материально-технических условиях реализации ОПОП ВО, в том числе перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, представлены в справке о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО (Приложение 7).

7. Характеристики социокультурной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся

В ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ разрабатывает и реализует образовательную программу в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	http://www.sgau.ru/sveden/files/Programyad_ok_organizacii_i_osuschestvleniya_obrazovatelynoy_deyatelnosti_po_obrazovatelnyim_programmam_vysshego_obrazovaniya_-_programmam_bakalavriata,_programmam_specialiteta,_programmam_magistratury_v_FGBOU_VO_Saratovskiy_GAU.pdf	Пункт 2.11 стр. 8
--	---	-------------------

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Основной целью реализации воспитательного процесса в вузе выступает обеспечение выпускников социально-культурными компетенциями и установками, включая компетенции организации коллективной работы, межкультурной коммуникации, а так же создание условий доступного образования.

Организация воспитательной деятельности в университете ведется в соответствии с:

№ п/п	Наименование нормативно-законодательных документов	Ссылка на источник информационного ресурса
1	Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
2	Комплексной программой воспитательной работы ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ	http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14405727800.pdf
3	Положением о Координационном Совете по воспитательной работе	http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14156021810.pdf
4	Положением об организации воспитательной и социальной работы	http://www.sgau.ru/files/pages/10302/14156021811.pdf

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Основной целью реализации воспитательного процесса в вузе выступает обеспечение выпускников социально-культурными компетенциями и установками, включая компетенции организации коллективной работы, межкультурной коммуникации, а так же создание условий доступного образования.

В организации воспитательной и внеучебной работы на факультетах непосредственно участвуют декан факультета, заместители декана и кураторы учебных групп. Воспитательная и внеучебная работа ведется в тесном сотрудничестве с органами студенческого самоуправления - студенческими советами.

В соответствии с поставленными задачами воспитания студентов университета, выделяют основные направления: патриотическое воспитание; духовно-нравственное развитие; пропаганда здорового образа жизни и развитие студенческого спорта; развитие творческих способностей и студенческого самоуправления.

Внеучебная общекультурная работа в университете организована по ряду направлений:

1) По направлению «Патриотическое воспитание» организуются и проводятся митинги и праздничные массовые мероприятия, посвященные государственным праздникам, памятным датам истории России: дню защитника Отечества; дню Победы; дню космонавтики и т.д. Проводятся открытые лекции, военно-спортивные игры, организованы кинопоказы. Большую роль в формировании университетских традиций, сохранении истории и культуры вуза играет мемориальный музей-кабинет Н.И. Вавилова и музей истории университета. Студенты чтят память академика Н.И. Вавилова, имя которого носит Университет. Ежегодно проводится олимпиада, посвященная его жизни и научной деятельности. В Университете действует поисковый отряд «ВЕГА». Ежегодно бойцы отряда совершают экспедиции на места сражений Великой Отечественной войны, участвуют в розыскных мероприятиях и торжественных перезахоронениях солдат.

2) Духовно-нравственное воспитание обучающихся - процесс последовательного расширения и укрепления ценностно-смысловой сферы личности, формирования способности человека сознательно выстраивать и оценивать отношение к себе, другим людям, обществу, государству, миру в целом на основе общепринятых моральных норм и нравственных идеалов, ценностных установок. По направлению «Духовно-нравственное развитие» значительный вклад в воспитательную работу вносит библиотека университета. На базе библиотеки регулярно проводятся книжные выставки, обзорные лекции, литературно-музыкальные композиции, способствующие культурному развитию личности обучающегося и профилактике негативных

социальных явлений. В современных педагогических реалиях важными ресурсом воспитания студентов является эффективная деятельность куратора академической группы. Кураторы выступают организаторами посещения студенческими группами театров, музеев, выставок и прочих мероприятий, способствующих духовно-нравственному развитию.

3) По направлению «Пропаганда здорового образа жизни и развитие студенческого спорта» в университете осуществляет свою деятельность отдел спортивно-массовой работы, который был создан с целью популяризации спорта в университете, создания необходимых условий для тренировочной работы сборных команд университета и успешных выступлений в городских, областных, всероссийских и международных соревнованиях.

Основные направления работы спортивного клуба следующие: Армрестлинг; Дартс; Гандбол; Волейбол (муж.); Волейбол (жен.); Легкая атлетика; Мини-футбол; Лыжные гонки; Баскетбол (жен.); Баскетбол (муж.); Плавание; Самбо и дзюдо (жен.); Самбо и дзюдо (муж.); Настольный теннис; Футбол; Гиревой; Академическая гребля спорт; Гребля на байдарках и каноэ; Шахматы; Греко-римская борьба; Вольная борьба; Летний полиатлон; Пауэрлифтинг; Туризм

Студенты принимают участие во всероссийских спортивно-оздоровительных мероприятиях: «Кросс Наций»; «Лыжня России»; «Олимпийский день бега», городская эстафета «Золотая осень»; «Российский азимут» и др.

В феврале 2015 года студентами-активистами была создана общественная организация **студенческий спортивный клуб «Вавиловец»**, который вошел в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов России. Основными участниками данных турниров являются наши студенты. **Спортивный студенческий клуб «Вавиловец»** проводит соревнования по различным видам спорта в которых студенты ВУЗа могут участвовать и тем самым соревноваться друг с другом, оздоравливаясь и проводя со спортом свое свободное время.

Саратовский ГАУ на протяжении последних лет зарекомендовал себя как вуз, активно поддерживающий и развивающий спорт среди своих студентов и сотрудников. И каждое соревнование не проходит без поддержки лиги болельщиков **Лига болельщиков СГАУ "Саратовские вепри"** - уникальный проект, не имеющий аналогов в других вузах нашей области, созданный и реализованный в начале 2013 года. Это добровольное студенческое сообщество, входящее в состав **ССК «Вавиловец»**

Университет располагает тремя спортивно-оздоровительными лагерями на берегу р. Волга: «Чардым», «Калининец» и «Дубовая грива» Каждый из них принимает за смену до 100 человек отдыхающих. Лагерь оборудованы столовыми, спортивными площадками, медпунктами. Ежедневно в лагере проводятся культурные программы, включающие в себя танцы, спортивные и развлекательные игры, соревнования, проводятся

специальные семинары, направленные на разностороннее развитие студентов, тематические смены.

4) По направлению «Развитие творческих способностей и студенческого самоуправления» реализует свою деятельность отдел культурно-массовой работы. В коллективах отдела культурно-массовой работы и творческих кружках сегодня занимаются свыше 400 студентов Саратовского ГАУ.

В разные годы отдельные исполнители и коллективы университета принимали участие во всероссийских и международных конкурсах и престижных фестивалях в Москве и Нижнем Новгороде, Казани и Самаре, Ульяновске и Ялте, Кемерове и Перми, Твери и Сочи, Волгограде и Уфе. Практически везде наши студенты становились лауреатами и призёрами конкурсов.

В вузе существует своя лига Клуба весёлых и находчивых. Регулярно проходят игры между общежитиями и факультетами. Команда университета «Сборная СГАУ» неоднократно становилась финалистами областной лиги КВН, лауреатами международного фестиваля КВН в Сочи.

В течение учебного года отдел проводит самые различные мероприятия. Среди них те, которые можно назвать уже традиционными: «Посвящение в студенты», новогодние программы, концерт патриотической песни и др. Популярность завоевали и новые творческие акции – например, конкурсы «Мисс СГАУ» и «Мистер СГАУ».

Направления работы студенческого клуба ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ

Направления работы	Ссылка на сайт о размещенной информации
Ансамбль народной песни «Колосок»	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/1-ansambl-narodnoi-pesni-kolosok-rukovoditel-irin
Ансамбль народного танца «Реванш»	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/2-ansambl-narodnogo-tanca-revansh-rukovoditel-sve
Ансамбль эстрадного танца «Вариант»	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/3-ansambl-estradnogo-tanca-variant-rukovoditel-ma
Ансамбль эстрадной песни «Фортэ»	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/4-ansambl-estradnoi-pesni-forte-rukovoditel-marin
Театр-студия «Эксперимент»	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/5-teatr-studiya-eksperiment-rukovoditel-elena-nam
Ансамбль бального танца "Люкс"	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-

	kulturno-massovoi-raboty/6-vokalno-instrumentalni-ansambl-rukovoditel-ole
Академический хор	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/7-akademicheskii-xor-rukovoditel-marina-fadeeva
Студия эстрадного вокала	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/8-studiya-estradnogo-vokala-rukovoditel-olga-grec
Ансамбль современного танца «Dance Mix»	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/9-ansambl-sovremennogo-tanca-dance-mix-rukovodite
Ансамбль народных инструментов «Звонка»	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/10-ansambl-narodnyx-instrumentov-zvonka-rukovodit
Цирковая студия «Планета 13»	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/11-cirkovaya-studiya-planeta-13-rukovoditel-evgen
Клуб весёлых и находчивых	http://www.sgau.ru/upravlenie-po-vospitatelnoi-i-socialnoi-rabote/otdel-kulturno-massovoi-raboty/12-klub-vesyolyx-i-naxodchivyi-rukovoditel-evgenii

Каждый студент, желающий заниматься творчеством, проявить свои способности в вокальном искусстве и танцах, поэтическом слове и оригинальном жанре, в игре на музыкальных инструментах и театральных постановках, найдёт себе дело по душе в студклубе Саратовского ГАУ им.Н.И. Вавилова!

В университете успешно функционируют следующие студенческие общественные организации:

1. Объединенный совет обучающихся	http://www.sgau.ru/vneuchebnaya-deyatelnost
2.Первичная профсоюзная студенческая организация	http://www.sgau.ru/studencheskaya-profsouznaya-organizaciya
3. Российский Союз сельской молодежи	http://www.sgau.ru/rossiiskii-souz-selskoi-molodeji
4 Студенческий спортивный клуб «Вавилонец», который вошел в состав Ассоциации студенческих спортивных клубов России.	http://www.sgau.ru/otdel-po-sportivno-massovoi-rabote/ssk-vavilovec
5. Студенческий отряд охраны правопорядка	

Важную роль в общекультурном развитии обучающихся университета отведена Первичной профсоюзной организация обучающихся Саратовского ГАУ, которая объединяет обучающихся университета для реализации задач, поставленных перед ней. К таким задачам относятся – защита

профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и интересов членов профсоюза; обеспечение членов профсоюза правовой и социальной защитой; ведение переговоров с администрацией университета, оказание материальной, консультационной помощи членам профсоюза, осуществление общественного контроля за работой комплекса питания и др.

Особое значение в Саратовском ГАУ придается развитию студенческого самоуправления, котором важную роль играет Объединенный совет обучающихся. Представители Студсовета есть на каждом факультете, в каждом общежитии и в каждой академической группе.

В университете создана социокультурная среда, необходимая для формирования гражданской, правовой и профессиональной позиции соучастия, готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Информация о проведении внеучебной работы размещается на сайте университета. Активно в этом направлении используются социальные сети. Объявления о проводимых мероприятиях и их социальной значимости размещаются на информационных стендах факультета. Кураторы групп и заместители деканов знакомят обучающихся с расписанием предстоящих мероприятий и организуют их участие.

8. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг тьютора, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся.

В ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ОВЗ.

В Саратовском ГАУ обеспечивается доступность прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания для различных нозологий. Имеются в наличии средства информационно-навигационной поддержки, подъемные устройства, дублирование лестниц пандусами, оборудование лестниц и пандусов поручнями, контрастные знаки на дверях и лестницах.

В зданиях, предназначенных для реализации программ подготовки студентов с инвалидностью, имеется вход, доступный для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, размещены на уровне доступного входа.

Комплексная информационная система для ориентации и навигации инвалидов в архитектурном пространстве образовательной организации включает визуальную, звуковую и тактильную информацию.

В аудиториях учебных корпусов университета в случае необходимости оборудуются специальные места для студентов с ограниченными возможностями здоровья, отмеченные специальными знаками.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в университете как в академической группе, так и индивидуально.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.sgau.ru/sveden/ovz/>).

Информация о трудоустройстве расположена на страницах <http://www.sgau.ru/ucheba/trudoustroistvo-vypusnikov>.

Актуальные вакансии для студентов с ограниченными возможностями здоровья и имеющих инвалидность можно посмотреть на сайте trudvsem.ru. Информация о содействии трудоустройству граждан с инвалидностью, подготовленная по материалам Министерства занятости, труда и миграции Саратовской

9. Результаты оценки качества образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой образовательная организация принимает участие на добровольной основе.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования (далее – внутренняя оценка качества) проводится, как правило, образовательной организацией с целью обеспечения выполнения требований ФГОС ВО, государственных требований и действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации соответствующих программ и достижения запланированных показателей (индикаторов).

Во внутренней оценке качества участвуют работники образовательной организации (научно-педагогические работники, представители административно – управленческого аппарата), а также представители органов студенческого самоуправления.

В целях совершенствования программ магистратуры к проведению внутренней оценки качества привлекаются работодатели соответствующей отрасли и (или) их объединения.

Проведение внутренней оценки качества осуществляется на регулярной основе.

Система внутренней оценки качества предусматривает:

1) определение показателей (индикаторов) и их значений (критериев) для проведения внутренней оценки качества. В целях получения достоверной и объективной информации при проведении внутренней оценки качества необходимо обеспечить достоверность состава показателей (индикаторов) и их планируемых значений, исключив их занижение или завышение.

2) проведение на регулярной основе внутренних мониторингов качества образовательной деятельности, а также внутренних проверок (аудитов) по вопросам обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов). Для оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик проводится анкетирование (опрос) обучающихся и (или) выпускников предыдущих лет, а также работодателей и (или) их представителей, в том числе посредством сети «Интернет».

3) анализ полученных результатов внутренней оценки качества, а также принятие корректирующих решений и формирование предложений (рекомендаций) по совершенствованию образовательного процесса и подготовки обучающихся по программе магистратуры.

К внешней оценке качества образовательной деятельности по программам высшего образования (далее – внешняя оценка качества) относятся: процедура государственной аккредитации, а также процедура профессионально общественной аккредитации, которая проводится на добровольной основе по решению образовательной организации.

Внешняя оценка качества в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по определенным программам требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Внешняя оценка качества может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.