

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Бавиловский университет
Дата подписания: 19.04.2020 11:15:28
Уникальный идентификатор:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Марковский сельскохозяйственный техникум – филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Утверждаю



Директор филиала
И.А. Кучеренко

«30» июня 2020 года.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|---------------------------|------------------------------------------------------|
| Дисциплина | Правовые основы профессиональной деятельности |
| Специальность | 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» |
| Квалификация выпускника | Техник-механик |
| Нормативный срок обучения | 3 года 10 месяцев |
| Форма обучения | Очная |

Маркс 2020 г.

Программа учебной дисциплины ОП.11 «Правовые основы профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» укрупненной группы специальностей 35.00.00 «Сельское и рыбное хозяйство»

Организация-разработчик: Марковский филиал ФГБОУ ВО «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Разработчик: Парасюк Николай Анатольевич, преподаватель

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой) комиссии общих гуманитарных, социально-экономических дисциплин протокол № 11 от «26» июня 2020 года.

Рекомендована Методическим советом филиала к использованию в учебном процессе по специальности 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» укрупненной группы специальностей 35.00.00 «Сельское и рыбное хозяйство»

Протокол № 5 от 30 июня 2020 года

Утверждена Директором и Советом филиала.
Протокол № 3 от 30 июня 2020 года

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|-----------------------------------------------------------------|------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 4 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 13 |

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалиста среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.07 «Механизация сельского хозяйства» укрупненной группы специальностей 35.00.00 «Сельское и рыбное хозяйство»

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» принадлежит к профессиональному циклу.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций (ОК 1- 9, ПК 1.1-1.6, ПК 2.1-2.4 , ПК 3.1-3.4 , ПК 4.1-4.5).

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

У.1 использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

У.2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

3.1 основные положения Конституции Российской Федерации;

3.2 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации

3.3 Понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.

3.4 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности

3.5 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

Техник-механик должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

- ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.
- ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.
- ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.
- ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.
- ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
- ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.
- ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.
- ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.
- ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
- ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.
- ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.
- ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.
- ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.
- ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.
- ПК 4.1. Планировать основные производственные показатели работы машинно-тракторного парка.
- ПК 4.2. Планировать показатели деятельности по оказанию услуг в области обеспечения функционирования машинно-тракторного парка и сельскохозяйственного оборудования.
- ПК 4.3. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.
- ПК 4.4. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 4.5. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

1. 4. Количество часов на освоение учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 48 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 32 |
| в том числе: | |
| практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 16 |
| в том числе: | |
| разрешение правовых ситуаций | 2 |
| работа с нормативными актами, учебной литературой, конспектирование | 2 |
| Выполнение докладов, работа с интернет ресурсами, разработка мультимедийных презентаций | 6 |
| Выполнение схем | 2 |
| Анализ норм гражданского, трудового, гражданско-процессуального законодательства. Заполнение таблиц. Выполнение схем | 2 |
| Проведение квалификации видов административных правонарушений и мер ответственности за эти правонарушения | 2 |
| Промежуточная аттестация в форме зачёта в 7 семестре | |

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы обучающихся | Количество часов | Уровень освоенный |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|
| Раздел 1. Конституционные основы профессиональной деятельности | | 12 | |
| Тема 1.1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности | Содержание учебного материала: | 2 | 1 |
| | Понятие профессиональной деятельности и правоотношений в профессиональной деятельности. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Виды правоотношений в профессиональной деятельности. Методы регулирования правоотношений в профессиональной деятельности. Законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности. | | |
| Тема 1.2. Основные положения Конституции РФ | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | Основы Конституционного строя Российской Федерации. 2. Федеративное устройство РФ. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: 1. Анализ норм гл.2 Конституции РФ о правах и свободах человека и гражданина. 2. Заполнение таблицы «Конституционный статус личности» | 4 | |
| Тема 1.3 Система органов государственной власти | Содержание учебного материала: | 2 | |
| | Система органов государственной власти. Полномочия Президента, Правительства, Совета Федерации, Государственной думы, высших судебных органов РФ. | | |
| Тема 1.4. Конституционный статус личности | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | Понятие конституционного статуса личности, его принципы. Права и свободы человека и гражданина: политические, экономические, социальные, культурные, экономические. Конституционные обязанности человека и гражданина. Конституционные гарантии как механизмы реализации конституционных прав и свобод человека и гражданина. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Анализ норм гл.2 Конституции РФ о правах и свободах человека и гражданина. Заполнение таблицы «Конституционный статус личности». | 1 | |

| | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| | | | |
| Раздел 2. Правовое регулирование гражданских отношений в профессиональной деятельности | | 15 | |
| Тема 2.1. Понятие и содержание гражданских правоотношений | Содержание учебного материала: | 2 | 1 |
| | Понятие, признаки и виды гражданских правоотношений. Значение правоотношений в профессиональной деятельности. 3.Содержание гражданских правоотношений. Основания возникновения и прекращения гражданских правоотношений. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие гражданские отношения в профессиональной деятельности. | | |
| Тема 2.2. Гражданско-правовые сделки | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | Понятие и признаки гражданско-правовых сделок. Значение гражданско-правовых сделок в профессиональной деятельности. Виды гражданско-правовых сделок. Условия действительности гражданско-правовых сделок. Виды недействительных сделок и последствия их совершения. | | |
| | Практическая работа: Определение условий действительности сделок, совершаемых в профессиональной деятельности на основе использования нормативно-правовых документов | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой по вопросу «Виды недействительных сделок и последствия их совершения». Конспектирование. | 1 | |
| Тема 2.3. Гражданско-правовые договоры | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | Понятие и признаки гражданско-правовых договоров. Значение гражданско-правовых договоров в профессиональной деятельности. Виды гражданско-правовых договоров. Заключение, изменение, прекращение гражданско-правовых договоров. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и интернет источниками. Оформление докладов. <u>Предлагаемая тематика работ:</u> 1. Значение гражданско-правовых договоров в профессиональной деятельности 2. Гражданско-правовые договоры, направленные на передачу имущества во временное владение и пользование 3. Гражданско-правовые договоры, направленные на выполнение работ 4. Гражданско-правовые договоры, направленные на оказание услуг | 2 | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|
| | 5. Ответственность за нарушение договорных обязательств | | |
| Тема 2.4. Гражданско-правовая ответственность | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | Понятие и условия наступления гражданско-правовой ответственности. Формы и виды гражданско-правовой ответственности | | |
| | Практическое занятие: Определение форм и видов гражданско-правовой ответственности в профессиональной деятельности на основе использования нормативно-правовых документов | 2 | |
| Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений в профессиональной деятельности | | 13 | |
| Тема 3.1. Трудовой договор | Содержание учебного материала: | 2 | 1 |
| | Значение трудового договора в профессиональной деятельности. 2. Понятие и признаки трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудового договора. Порядок заключения, изменения, прекращения трудового договора. | | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Работа со ст. 64, ст.68, ст.70 Трудового Кодекса РФ. Конспектирование по вопросам: гарантии при приеме на работу, порядок оформления приема на работу. | 1 | |
| Тема 3.2. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности | Содержание учебного материала: | 2 | 2 |
| | Права работников в профессиональной деятельности и условия их реализации. Обязанности работников в профессиональной деятельности, условия их исполнения. | | |
| | Практическое занятие: Определение условий реализации трудовых прав и исполнения трудовых обязанностей в соответствии с трудовым законодательством. | 2 | |
| | Самостоятельная работа обучающихся: Работа с учебной литературой и интернет источниками. Оформление реферативных работ, разработка мультимедийных презентаций. <u>Предлагаемая тематика работ:</u> 1. Правовое регулирование труда женщин и лиц с семейными обязанностями 2. Правовое регулирование труда несовершеннолетних работников 3. Правовое регулирование труда работников, занятых на сезонных работах 4. Правовое регулирование труда лиц, работающих вахтовым методом 5. Правовое регулирование труда работников транспорта | 2 | |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| | 6. Правовое регулирование труда лиц, работающих в районах Крайнего севера и приравненных к ним местностях | | |
| Тема 3.3. Дисциплинарная и материальная ответственность в сфере профессиональной деятельности | Содержание учебного материала: Понятие и состав дисциплинарного проступка. Меры дисциплинарной ответственности работников. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности работников. Понятие и виды материальной ответственности в сфере профессиональной деятельности. Материальная ответственность работодателя. Материальная ответственность работников. | 2 | 2 |
| Раздел 4. Защита нарушенных прав в профессиональной деятельности | | 4 | |
| Тема 4.1. Порядок защиты нарушенных прав | Содержание учебного материала: Понятие и содержание судебной защиты нарушенных прав. Система судов, осуществляющих защиту нарушенных прав. Основания и порядок судебной защиты нарушенных прав граждан и организаций. Условия судебной защиты нарушенных прав. Понятие и содержание иска о защите нарушенных прав. 6. Процессуальный порядок рассмотрения иска о защите нарушенных прав. | 2 | 1 |
| | Практическое занятие: Определение способов и порядка защиты нарушенных прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным, трудовым законодательством. | 2 | |
| Всего: | | 48 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы дисциплины требует наличие учебного кабинета Кабинет социально-экономических дисциплин: Каб. 35: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся; доска ученическая обычная, настенная, учебные плакаты.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ от 12.12.93 г. с внесенными поправками М., «Эксмо», 2018
2. Гражданский Кодекс РФ от 21.10.94 с изменениями и дополнениями от 24.07.2017 М., Юрист, 2019
3. Трудовой Кодекс РФ от 30.12.2001г. с изменениями, внесенными 07.05.2019г.
4. Кодекс об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. с изменениями и дополнениями от 03.06.2018 г.
5. Гражданский Процессуальный Кодекс РФ от 14.11.2002 г. с изменениями, внесенными 27.02.2019г.
6. Петрова Г.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности - «Академия» – 2018 г.
7. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности – «Академия» - 2017 г.

Дополнительные источники:

1. Гусова К.Н. Право социального обеспечения: Учебник 5-е издание, М., Проспект, 2018г.
2. Киселев И.Я., Лушников А.М. Трудовое право: учебник. 4-е изд., испр. и доп. М., Эксмо, 2016г.
3. Камышанский В.П., Коршунов Н.М., Иванов В.И. Гражданское право: часть третья. Учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М., Эксмо, 2015г.
4. Мушинский В.С. Гражданское право. Учебник для ССУЗ. Ростов на Дону – «Феникс», 2019 г.
5. Основы права. Казанцев – «Академия» – 2018 г.
6. Основы права. Румынина В.В. – «Форум» - 2018 г.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Освоенные умения | |
| У.1 использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; | Экспертная оценка на практическом занятии внеаудиторная самостоятельная работа – зачет. |
| У.2 защищать свои права в соответствии с действующим законодательством | Экспертная оценка на практическом занятии внеаудиторная самостоятельная работа – зачет. |
| Усвоенные знания | |
| 3.1 основные положения <u>Конституции</u> Российской Федерации; | Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа. Зачет. |
| 3.2 права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации | Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа. Зачет. |
| 3.3 Понятия правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. | Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа. Зачет. |
| 3.4 Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности | Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа. Зачет. |
| 3.5 права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; | Устный опрос, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа. Зачет. |