Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 22.10.2024 08:14:45
Уникальный программный ключ:
528682d78e671[illegible]

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ / Калиниченко Э.Б./
«27» августа 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (немецкий)**
Направление подготовки	**35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура**
Направленность (профиль)	**Аквакультура**
Квалификация выпускника	**Магистр**
Нормативный срок обучения	**2 года**
Форма обучения	**заочная**
Кафедра-разработчик	**Иностранные языки и культура речи**
Ведущий преподаватель	**Иванова Л.М., доцент**

Разработчик: доцент, Иванова Л.М _____
(подпись)

Саратов 2019

Содержание

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ……..... 3

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания …… 3

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... 7

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования …… 12

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от от 26 июля 2017 г. № 710, формируют следующую компетенцию, указанную в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)»

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (курс)	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).	1	практические занятия	Тестовые задания Собеседование Контрольная работа

Примечание:

Компетенция УК-4 – также формируется в ходе освоения дисциплины русский язык в деловой и научной коммуникации, а также в ходе защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных материалов

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного средства в ОМ
1	контрольная работа	средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по разделу или нескольким разделам	комплект заданий по вариантам

2	тестирование	метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения обучающимися ряда специальных заданий	банк тестовых заданий
3	собеседование (устный опрос)	средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. в ходе контактной работы	вопросы по темам дисциплины: - перечень вопросов для устного опроса, - задания для самостоятельной работы

Программа оценивания контролируемой дисциплины

Таблица 3

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	*2*	*3*	*4*
1	Lebenslauf. Stellengesuch. Bewerbungsschreiben. Kündigung.	УК-4	Устный опрос
2	Das Leben unter Wasser Algen. Was ist Befruchtung?	УК-4	Устный опрос Контрольная работа
3	Die Zucht von Forellen. Der Bitterling	УК-4	Устный опрос
4	Wissenschaftliche Konferenz. Internationale wissenschaftliche Zusammenarbeit.	УК-4	Устный опрос
5	Wissenschaftliche Probleme im Bereich meiner Fachrichtung.	УК-4	Устный опрос Контрольная работа Тестовые задания

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4

Код компетен	Индикаторы дости-	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового	пороговый	продвинутый	высокий

ции, этапы освоения компетенции	жения компетенции	уровня (неудовлетворительно)	уровень (удовлетворительно)	уровень (хорошо)	уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
УК-4, 1 курс	УК-4.2 демонстрирует интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).	обучающийся не знает значительной части профессиональной и научной лексики, правил оформления деловой документации и грамматических структур; не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки в построении предложений и при оформлении деловой документации	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, испытывает определенные трудности в подборе лексических средств профессиональной и научной направленности, правил оформления деловой документации, допускает значительное количество лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание лексики профессионального и научного характера, правил оформления деловой документации, грамматических структур, обеспечивающих коммуникацию профессиональной направленности на иностранном языке, наличие отдельных ошибок не ведет к искажению смысла	обучающийся демонстрирует уверенное знание лексики профессионального и научного характера, правил оформления деловой документации, грамматических структур, обеспечивающих коммуникацию профессиональ-ной направленности на иностранном языке,практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
		не умеет строить иноязычное высказывание с соблюдением лексико-грамматических и фонетических правил при	демонстрирует частичное умение общаться по телефону в медленном темпе, организовывать	демонстрирует умение общаться по телефону организовывать и проводить деловые	демонстрирует системное умение общаться по телефону в нормальном темпе с соблюдением

		телефонном общении, организации и проведении деловых встреч, в деловой переписке и при составении резюме, бизнес-планов; представление результатов исследований на иностранном языке вызывает большие трудности	и проводить деловые встречи, в деловой переписке и при составении резюме, бизнес-планов допускает значительные ошибки, наличие лексико-грамматических ошибок затрудняет представление результатов исследований на иностранном языке	встречи, вести деловую переписку, составлять резюме, бизнес-планы, представить результаты исследований на иностранном языке наличие ошибок не мешает профессиональной и научной коммуникаци	лексико-грамматических и фонетических правил, организовывать и проводить деловые встречи, вести деловую переписку, составлять резюме, бизнес-планы, представить результаты исследований на иностранном языке
		не владеет навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникацию, допускает существенные ошибки в процессе решения коммуникативных задач	частичное владение навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникацию; способы решения коммуникативных задач носят регламентированный характер	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникаци; результаты выполнения коммуникати	успешное и системное владение навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникацию, решение коммуникативных задач носит творческий характер

				вных задач носят отчасти творческий характер	

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Контрольные работы

Контрольные работы рассматриваются текущие контроли по итогам изучения нескольких разделов дисциплины. Тематика контрольных работ устанавливается в соответствии с рабочей программой дисциплины. Контрольные работы проводятся с целью оценки уровня знаний и умений применять полученные знания. Каждая контрольная работа предусматривает два варианта заданий.

Контрольная работа №1 Вариант 1

1. Образуйте сложноподчиненные предложения и переведите их:

1. Sie arbeitet. (obwohl) Sie ist krank.
2. Ich rufe Dich an. (sobald) Ich bin fertig.

2. Напишите предложения упражнения 1 в сложном прошедшем времени действительного залога.

3. Объедините оба предложения подходящим союзом weil или da и переведите их:

1. Die Firma bestätigt den Auftrad nicht. Die Preise sind stark gestiegen.
2. Wir sorgen für den Transportweg. Wir haben hier groβe Erfahrungen.
3. Der Kunde anulliert den Vertrag. Die Lieferdaten werden nicht eingehalten.

4. Прочитайте отрывок из текста и дайте определение понятию «Arbeitskultur» **на русском языке:**

Der Begriff Arbeitskultur umfasst die verschiedenen Gesichtspunkt des Arbeitsverhalten in Form von Lebensformen und Einstellungen sowie in industriell-kapitalistischen Gesellschaften die Reaktionen auf die Anforderungen der Arbeit. Die überhöhten Einstellungen, Normen und Werte eines Kollektivs oder eines Subjekts auf Arbeit als gesellschaftlichen Wert (Arbeitsethik), auf den Begriff von Leistung (Leistungsgesellschaft) und auf das Arbeitsverhalten, die sich mit den Merkmalen eines Kults beschreiben lassen, werden als Arbeitskult bezeichnet.

5. Преобразуйте Aktiv в Passiv:

1. Man schaltet den Fernseher ein (aus).
2. Man kauft die Zeitungen in den Kiosken.
3. Man unterbricht den Spielfilm.

6. Употребите предлоги von или durch:

1. Die Aufgabe wird (von/durch) der Lehrerin geprüft.

2. Der Redner wurde (von/durch) den Beifall unterbrochen.
3. Das Buch wird (von/durch) den Kindern gern gelesen.

7. Ответьте на вопросы, употребив Passiv:

1. Warum kommen Sie nicht zur Party? (einladen)
2. Warum tanzt du nicht? (auffordern)
3. Warum bist du so lustig? (loben)

Контрольная работа №2 Вариант 1

1. Прочитайте текст и разделите его на логические части, озаглавьте эти части:

Das Leben unter Wasser

Ein Gang durch das Groβaquarium: hinter jeder Scheibe offenbart sich uns eine eigene Welt. Hinter dem einen Glas schieβt Wasser mit hoher Geschwindigkeit am Betrachter vorbei. Groβe Forellen und Lachse kämpfen über dem steinigen Untergrund gegen die starke Strömung. Dort tummeln sich zwischen Wasserpflanzen kleine anmutige Stichlinge, Elritzen und Bitterlinge.

In einem anderen Raum leuchten hinter den Scheiben die Farben prächtiger Lippfische zwischen Seegräsern und Anemonen. Langusten und Hummer verstecken sich zwischen den Steinen. Ein anderes Schauspiel bietet der seltsame Fisch, der gerade versucht, Fliegen, die sich auf einem Blatt über der Wasseroberfläche niedergelassen haben, mit einem Wasserstrahl zu harpunieren-der Schützenfisch. Das tropische Korallenriff, wie es leibt und lebt-nur eben hinter Glas. Stein-, Flacher-, Him- oder Lederkorallen schimmern durch das klare Wasser wie die Blumen in einem prächtigen Frühlingsgarten. Hunderte von verschiedenen Fischen, Weichtieren, Stachelhäuter und Krustentieren hauchen das Bild überschwängliches Leben ein…

Das Leben unter Wasser. Eine Welt, die man nicht fassen und greifen kann. Die man einfach bestaunen muss. Die Grundlage dieser Welt bildet das Wasser. Wasser nimmt mehr als zwei Drittel der Erdoberflache ein. Zwei Atome Wasserstoff, ein Atom Sauerstoff, und fertig ist ein Molekül, das auch dem normalen, alltäglichen Leben seinen Stempel aufdruckt. Flüssig, durchsichtig, Geruchs- und Geschmacksneutral. Es kommt aus der Leitung kann es trinken, wascht sich, putzt und kocht damit oder last es durch die Kühlturme von Kraftwerken fliesen. Man nutzt es als Transportweg und gewinnt durch seine Kraft Energie. Es gefriert bei 0 Grad und fängt bei 100 Grad Celsius an zu kochen. Wasser, das sind vor allem auch Tümpel, Teiche, Bache, Flüsse, Meere. Das sind Nebel, Regen und Schnee. Das sind Gletscher, die Bergzuge und unsere riesigen Pole bedecken. Es formt Taler, Berge, Hohlen, es formt ganze Landschaften.

2. Ответьте по-русски на вопросы к тексту:

1. Wie heisst der Text?
2. In wieviel logische Teile kann man ihn gliedern?
3. Worum geht es im ersten Teil?
4. Was erörtert der zweite / der letzte Teil?
5. Für wen kann der Text interessant sein?

3. Задайте вопросы к выделенным частям предложений:

1. Die Tagesordnung wird **von den Konferenzteilnehmern** gebilligt.

2. Auf der Tagesordnung stehen **Vorträge** bekannter Wissenschaftler.
3. **Der Vorsitzende** erteilt dem Referenten das Wort.
4. Die Wissenschaftler berichten in ihren Vorträgen **über ihre Forschungsergebnisse**.

3.2 Тестовые задания

По дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)» предусмотрено проведение письменного тестирования.

Письменное тестирование рассматривается как выходной контроль, результаты тестирования учитываются при проведении промежуточной аттестации. Каждый вид контроля представлен в 15 вариантах по 20 заданий.

Тестовое задание для выходного контроля
Вариант 1

1. Существительное *der Lebenslauf* имеет значение:
a) дорога жизни в) биография c) план жизни

2. Словосочетание *die Qualifikationsarbeit zu dem Thema* имеет значение:
a) работа по квалификации на тему в) квалификационная работа по теме c) работа по теме квалификации

3. Предложение *Er veröffentlicht seinen Artikel in einer Fachzeitschrift*. переводится:
a) Он опубликовал свою статью в профильном журнале.
в) Он публикует свою статью в профильном журнале.
c) Он будет публиковать свою статью в профильном журнале.

4. Предложение *Nach Abschluss der Universität habe ich als Ingenieur an einem Forschungsinstitut gearbeitet.* переводится:
a) После окончания университета я работал инженером в исследовательском институте.
b) После окончания университета я буду работать инженером в исследовательском институте.
c) После окончания университета я работаю инженером в исследовательском институте.

5. В предложении *Ein Stellengesuch ist* ***eine Anzeige*** *in der Zeitung oder im Internet, mit der eine Privatperson eine Arbeitsstelle sucht.* **выделенное слово имеет значение:** a) объявление в) сообщение c) уведомление

6. *GmbH* соответствует в русском языке:
a) ООО в) АО c) ИП

7. ***Auf dem Programm*** *stehen viele wichtige Fragen*. **Синонимом к выделенному слову является:**
a) Auf der Tagesordnung в) Auf dem Plan c) Auf der Liste

8. Der junge Fachmann beteiligt sich **am Erfahrungsaustausch. Вопросом к выделенному слову является:**
a) wozu b) woran c) worin

9. Выражению "*печатать на компьютере*" соответствует:
a) auf dem Computer tippen b) mit dem Computer schreiben c) mit dem Computer drucken

10. Верная последовательность в деловом письме:
a) Anschrift Anfrage Anrede в) Anrede Anschrift Anfrage c) Anfrage Anrede Anschrift

11. ***Als Eigenverantwortung bezeichnet man die Fähigkeit und die Bereitschaft, für das eigene Handeln, Reden und Unterlassen Verantwortung zu tragen.*** **Это определение к понятию:**
a) Flexibilität в) Zuverlässigkeit c) Selbstständigkeit

12. Какая компетенция не является составляющей *berufliche Handlungskompetenz*:
a) Fachkompetenz в) Sozialkompetenz c) Sprachkompetenz

13. Что не входит в сферу деятельности инженера (berufliche Tätigkeit des Ingenieurs)
a) der Entwurf beziehungsweise die Konstruktion des Produkts в) Kontaktpersonen zwischen den verkaufenden Zulieferfirmen und den Endproduktherstellern c) die Anwendung von Wissenschaft und Technik auf lebende Organismen

14. Das @-Zeichen читается как: a) at в) ott c) ass

15."der Begriff der betriebswirtschaftlichen Organisationstheorie, beschreibt die Entstehung, Entwicklung und den Einfluss kultureller Aspekte innerhalb von Organisationen" является определение понятия:
a) **Unternehmenskultur в)** Management**kultur c)** Lebens**kultur**

16. Выражение переводится:
einen Kongreβ feierlich eröffnen *Ответ:* _____
17. Выражение переводится:
im Namen des Vorsitzenden *Ответ:* _____
18. Выражение переводится:
Aufmerksamkeit schenken D *Ответ:* _____
19. Выражение переводится:
Meinung äuβern zu D *Ответ:* _____

20. Выражение переводится:
Zustimmung finden *Ответ:* _____

3.3 Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)» в качестве промежуточной аттестации предусмотрен экзамен. Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в два этапа: 1) письменный лексико-грамматический тест и 2) два устных вопроса:

2.1. чтение и реферативный перевод отрывка профессионального текста,

2.2. собеседование по теме монологического высказывания

Вопросы, выносимые на экзамен

1. Биография. Этапы жизни студента. Активный словарный минимум.
2. Поиск работы. Объявление о поиске работы.
3. Названия профессий, профессиональные характеристики.
4. Персонал фирмы.
5. Правила составления резюме.
6. Структура резюме.
7. Как правильно уволиться.
8. Жизнь под водой.
9. Водоросли.
10. Что такое оплодотворение
11. Глобальное чтение.
12. Сложное прошедшее время действительного залога.
13. Придаточные предложения.
14. Повелительное наклонение.
15. Зависимый инфинитив.
16. Настоящее время страдательного залога.
17. Простое прошедшее время страдательного залога (Präteritum Passiv)
18. Пассив состояния.
19. Управление глаголами.
20. Способы словообразования профессиональных терминов.
21. Изучающее чтение
22. Распространенное определение.
23. Научная конференция. Речевые средства по теме: устойчивые выражения, синонимы.
24. В исследовательском институте.
25. Подготовка к конференции.
26. Интервью с иностранным участником конгресса.
27. Международное научное сотрудничество.
28. Движущая сила прогресса.
29. Дискурсивные средства для обмена мнениями.

30. Речевые средства, необходимые для научной дискуссии.
31. Научные проблемы в моей профессиональной сфере.
32. Обсуждение научных открытий по направлению подготовки.
33. Разведение форели
34. Горчак
35. Способы словообразования профессиональных терминов.
36. Изучающее чтение.
37. Просмотровое чтение.
38. Аннотация.
39. Реферирование.
40. Модальные конструкции с инфинитивом.

Таблица 6

Образец экзаменационного билета

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И.Вавилова»

Кафедра «Иностранные языки и культура речи»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)»

1. Лексико-грамматический тест.
2. Чтение иноязычного текста «Was ist Befruchtung?» и передача его содержания на русском языке.
3. Беседа на иностранном языке по теме «Sie bewerben um die Arbeitsstelle: Welche nötige Fachkompetenzen haben Sie?».

Зав.кафедрой «Иностранные языки и культура речи» Дата

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)» осуществляется через проведение текущего, выходного контролей и контроля самостоятельной работы.

Формы текущего, промежуточного, итогового контроля и контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 7.

Таблица 7

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
высокий	«отлично»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«хорошо»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«удовлетворительно»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерий оценки устного ответа при промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: лексики профессионального и научного характера, правил оформления деловой документации, грамматических структур, обеспечивающих коммуникацию профессиональной направленности на иностранном языке;

умения: общаться по телефону, организовывать и проводить деловые встречи, вести деловую переписку, составлять резюме, бизнес-планы, представить результаты исследований на иностранном языке;

владение навыками: навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникацию.

Таблица 8

Критерий оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: - уверенное знание лексики профессионального и научного характера, правил оформления деловой документации, грамматических структур, обеспечивающих коммуникацию профессиональной направленности на иностранном языке, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - системное умение общаться по телефону в нормальном темпе с соблюдением лексико-грамматических и фонетических правил, организовывать и проводить деловые встречи, вести деловую переписку, составлять резюме, бизнес-планы, представить результаты исследований на иностранном языке; - успешное и системное владение навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникацию, решение коммуникативных задач носит творческий характер
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание лексики профессионального и научного характера, правил оформления деловой документации, грамматических структур, обеспечивающих коммуникацию профессиональной направленности на иностранном языке, наличие отдельных ошибок не ведет к искажению смысла, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение общаться по телефону организовывать и проводить деловые встречи, вести деловую переписку, составлять резюме, бизнес-планы, представить результаты исследований на иностранном языке. используя современные методы и показатели; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникаци; результаты выполнения коммуникативных задач носят отчасти творческий характер
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности в формулировках, испытывает определенные трудности в подборе лексических средств профессиональной и научной направленности, допускает значительное количество лексико-грамматических ошибок, затрудняющих понимание, нарушает логическую последовательность в изложении программного материа-

	ла; - в целом успешное, но не системное умение общаться по телефону в медленном темпе, организовывать и проводить деловые встречи, в деловой переписке и при составении резюме, бизнес-планов допускает значительные ошибки, наличие лексико-грамматических ошибок затрудняет представление результатов исследований на иностранном языке; - в целом успешное, но не системное владение навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникацию; способы решения коммуникативных задач носят регламентированный характер
неудовлетворительно	обучающийся: - не знает значительной части лексического материала, правил оформления деловой документации и грамматических структур; не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки в построении предложений и при оформлении деловой документации, допускает существенные грамматические ошибки, вследствие чего речь воспринимается с трудом; - не умеет использовать методы и приемы строить иноязычное высказывание с соблюдением лексико-грамматических и фонетических правил при телефонном общении, организации и проведении деловых встреч, в деловой переписке и при составении резюме, бизнес-планов; представление результатов исследований на иностранном языке вызывает большие трудности; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникацию, допускает существенные ошибки в процессе решения коммуникативных, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины заданий не выполнено

4.2.2. Критерии оценки выполнения контрольных работ

При выполнении контрольных работ обучающийся демонстрирует:

знание: лексики профессионального и научного характера, правил оформления деловой документации, грамматических структур, обеспечивающие коммуникацию профессиональной направленности на иностранном языке, особенностей словообразования;

умение: общаться по телефону, организовывать и проводить деловые встречи, вести деловую переписку, составлять резюме, бизнес-планы, представить результаты исследований на иностранном языке;

владение навыками: навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникацию: языковой

догадки о значении незнакомых слов; анализа и интерпретации представленного материала научного и профессионального характера.

Таблица 9

Критерии оценки выполнения контрольных работ

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание лексики профессионального и научного характера, правил оформления деловой документации, грамматических структур, обеспечивающие коммуникацию профессиональной направленности на иностранном языке, особенностей словообразования; - умение общаться по телефону, организовывать и проводить деловые встречи, вести деловую переписку, составлять резюме, бизнес-планы, представить результаты исследований на иностранном языке; - владение навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникацию: языковой догадки о значении незнакомых слов; анализа и интерпретации представленного материала научного и профессионального характера
хорошо	обучающийся демонстрирует: – знание основной лексики, соответствующей поставленной задаче; базовых словообразовательных моделей и грамматических конструкций в рамках пройденного материала; – умение использовать грамматические конструкции при ответе; небольшое наличие грамматических ошибок, незначительно препятствующее решению коммуникативной задачи; – владение навыком понимания содержания прочитанного профессионального или научного характера в целом , значения незнакомых слов по словообразовательным элементам, частичного анализа и интерпретации представленного материала с некоторыми ошибками
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: – знание базовой лексики, допуская отдельные неточности в употреблении отдельных слов; – умение использовать простые грамматические структуры, допуская при этом значительное количество ошибок; – с трудом ориентируется в материале; работа с незнакомой лексикой вызывает серьезные затруднения, что приводит к ошибкам в решении поставленной задачи.
неудовлетворительно	обучающийся: – не владеет лексикой, соответствующей поставленной задаче; не знает грамматических правил; – не умеет пользоваться грамматическими правилами, допускает большое количество грамматических ошибок при ответе; – не ориентируется в материале, не семантизирует незнакомую лексику профессионального и научного характера.

4.2.4. Критерии оценки выполнения тестовых заданий

При выполнении тестовых заданий обучающийся демонстрирует:

знание: лексики профессионального и научного характера, правил оформления деловой документации, грамматических конструкций, словообразовательных моделей, обеспечивающих коммуникацию профессиональной направленности на иностранном языке способов поиска и грамотного оформления требуемой информации

Таблица 11

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание лексики профессионального и научного характера, правил оформления деловой документации, грамматических конструкций, словообразовательных моделей, обеспечивающих коммуникацию профессиональной направленности на иностранном языке способов поиска и грамотного оформления требуемой информации, не допускает ошибок при выполнении заданий; правильно выполнено 100-86% заданий
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание основной лексики, соответствующей поставленной задаче; использование знакомых грамматических конструкций при ответе; затруднение при переводе отдельных слов и словосочетаний; незначительное количество ошибок: правильно выполнено 85% - 73% заданий
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знание отдельных аспектов лексических и грамматических тем, но допускает значительное количество ошибок при выполнении заданий, требующих изменения формы слова или применения определенной грамматической структуры, правильно выполнено 72%-60% заданий
неудовлетворительно	обучающийся: - не знает большей части лексики и грамматики, допускает большое количество ошибок при выполнении заданий, плохо ориентируеся в материале, правильно выполнено менее 60% заданий

Разработчик: доцент, Иванова Л.М. _____

(подпись)