

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность: ректор ФГБОУ ВО «Саратовский аграрный университет»

Дата подписания: 17.09.2024 10:50:39

Уникальный программный ключ

528682d78e671e566ab0701fe1fa2172935a10

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Шьюрова Н.А./

« 27 » августа 2019 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ
Наименование практики	Производственная практика: преддипломная практика
Направление подготовки	35.03.04.Агрономия
Направленность (профиль)	Агрономия
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Кафедра-разработчик	Растениеводство, селекция и генетика
Ведущий преподаватель	Субботин А.Г.

Разработчик(и): **доцент Субботин А.Г.**


(подпись)

Саратов 2019

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	4
3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения.....	6
4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций.....	9

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате прохождения производственной практики: преддипломная практика обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 26.07.2017 г. № 699, формируют следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции: «способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач» (УК-1); «способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений» (УК-2); «способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)» (УК-4); «способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни» (УК-6); «способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности» (ОПК-5); «способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности» (ОПК-6); «способен изучать отечественный и зарубежный опыт» (ПК-1); «способен формулировать цели и задачи, применять современные методы научных исследований в агрономии» (ПК-2); «способен к лабораторному анализу образцов почв, растений и продукции растениеводства» (ПК-3); «способен к обобщению и статистической обработке результатов исследований, формулированию выводов» (ПК-4); «способен использовать агрометеорологическую информацию в агрономии» (ПК-14).

Таблица 1

Этапы формирования компетенций

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу студента	Трудоемкость, з.е./ академических часа	Форма текущего контроля
1	УК-2, УК-4, УК-6, ОПК-5	подготовительный	- прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка	0,056 з.е. (2 часа)	инструктаж
2	УК-1, ОПК-6, ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-14.	основной	- проведение учетов и наблюдений; - проведение исследований по проблеме «_____»	11,5 з.е. (414 часов)	дневник отчет

3	УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-14.	заключительный	- подготовка дневника и отчета по практике - защита отчета по практике (промежуточная аттестация)	0,444 з.е. (16 часов) 12 часов 4 часа	дневник отчет
---	--	----------------	--	--	------------------

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

Таблица 2

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		выполнение индивидуального задания	отчет по практике	защита отчета по практике
1.	УК-1	+	+	+
2.	УК-2	+	+	+
3.	УК-4	+	+	+
4.	УК-6	+	+	
5.	ОПК-5	+	+	
6.	ОПК-6	+	+	
7.	ПК-1	+	+	+
8.	ПК-2	+	+	+
9.	ПК-3	+	+	+
10.	ПК-4	+	+	+
11.	ПК-14	+	+	+

2.2 Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

2.2.1 Индивидуальное задание на практику

Таблица 3

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала: допущены неточности в использовании терминологии, неточности в оформлении результатов выполнения задания и т.п.
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) за-

		дания, имеются замечания по оформлению собранного материала
4.	Неудовлетворительно	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

2.2.2 Отчет по практике

Таблица 4

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания*
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – допущены неточности в оформлении отчета; – индивидуальное задание раскрыто полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики - отчет собран в полном объеме; – не везде прослеживается структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание раскрыто не полностью; – нарушены сроки сдачи отчета.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания отчета программе прохождения практики – отчет собран не в полном объеме; – нарушена структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета); – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не раскрыто; – нарушены сроки сдачи отчета.

2.2.5 Защита отчета по практике

Таблица 5

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания*
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – студент демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопро-

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания*
1	2	3
		сы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики; – наличие презентации.
2.	Хорошо	– студент демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя; – наличие презентации
3.	Удовлетворительно	– студент демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; – нет презентации.
4.	Неудовлетворительно	– студент демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; – нет презентации.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

3.1 Примерные индивидуальные задания на практику

1. Технология возделывания озимой пшеницы по чистому пару в степном Поволжье.
2. Возделывание озимой пшеницы по непаровым предшественникам в степной зоне Поволжья.
3. Выращивание озимой ржи по зональной технологии в Саратовском Левобережье.
4. Приемы повышения урожайности и качества зерна яровой твердой пшеницы в условиях Юго-Востока России.
5. Современная технология возделывания яровой мягкой пшеницы в Сара-

товском Правобережье.

6. Адаптивная технология возделывания ячменя в степном Поволжье.
7. Особенности возделывания ячменя на пивоваренные цели.
8. Зональная технология возделывания овса в лесостепном Поволжье.
9. Технология выращивания проса в условиях степного Поволжья.
10. Индустриальная технология возделывания кукурузы на силос в Саратовском Правобережье.
11. Особенности возделывания кукурузы на зерно при орошении.
12. Прогрессивная технология возделывания сахарного сорго в Саратовском Левобережье.
13. Чечевица и приемы ее возделывания в степном Поволжье.
14. Нут - засухоустойчивая зернобобовая культура и приемы его возделывания в Саратовском Левобережье.
15. Соя - высокобелковая и масличная культура и основные приемы его возделывания в степном Поволжье.
16. Совершенствование технологии возделывания гороха.
17. Адаптивная технология возделывания подсолнечника в Саратовском Правобережье.
18. Прогрессивная технология выращивания запланированного урожая сахарной свеклы на черноземах степной зоны Поволжья.
19. Зональная технология возделывания картофеля в Поволжье.
20. Технология возделывания люцерны на семена в Поволжье.
21. Особенности технологии возделывания суданской травы на сено в сухостепном Поволжье.
22. Технология возделывания горчицы сизой в Саратовском Заволжье.
23. Особенности возделывания гречихи в Саратовском Правобережье.
24. Индустриальная технология возделывания рапса в Поволжье.
22. Адаптивные технологии возделывания пшеницы в условиях Нижнего Поволжья.
23. Технологии возделывания ячменя в системе сберегающего земледелия.
24. Совершенствование системы полевых севооборотов и повышение эффективного плодородия различных типов почв.
25. Технологические приемы сохранения плодородия почвы, использование различных видов удобрений для повышения продуктивности почвы.
26. Мониторинг фитосанитарного состояния посевов подсолнечника.
27. Приемы эффективного использования биопрепаратов, регуляторов роста при возделывании сои.
28. Корректировка нарушенных систем земледелия с учетом возврата ранее выбывших земель из сельскохозяйственного оборота.
29. Научное обоснование и разработка дифференцированной системы защиты кукурузы.
30. Условия производства экологически чистой продукции картофеля.
31. Интегрированная защита пшеницы от вредных организмов в экологическом земледелии.

32. Выращивание ячменя на загрязненных почвах.
33. Особенности экологически безопасной технологии рыжика озимого.
34. Безотходные и малоотходные технологии замкнутого цикла.
35. Причины и условия возникновения эрозии почвы.
36. Мероприятия почвозащитного комплекса по борьбе с эрозией почв.
37. Почвозащитная организация территории.
38. Специальные приемы обработки почвы для борьбы с эрозией.

Примерное индивидуальное задание на практику

1. Пройти инструктаж и соблюдать требования охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.
2. Провести учеты и наблюдения;
3. Представить результаты исследований по проблеме « _____ »

4. Подготовить дневник и отчет по практике.

3.2. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления дневника по практике

Структура дневника представлена в методических указаниях по прохождению преддипломной практики.

В дневнике обучающиеся делают ежедневные записи о проделанной работе.

На последней неделе практики обучающийся сдает дневник на проверку руководителю практики.

3.3. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по практике

По результатам преддипломной практики, обучающиеся индивидуально составляют отчет о прохождении практики. Структура отчета представлена в методических указаниях по прохождению практики. Приветствуется оформление отчета фотографиями, рисунками, схемами, картами и другим наглядным материалом.

По окончанию практики на последней неделе обучающийся сдает отчет на проверку руководителю практики.

На последней неделе практики в установленные деканатом сроки проводится защита результатов практики на заседании аттестационной комиссии, утвержденной распоряжением по факультету.

3.4. Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по практике

Перечень вопросов для подготовки к защите отчета по практике

1. Дайте характеристику климатических условий зоны.
2. Охарактеризуйте плодородие почв зоны.
3. Расскажите про производственно-экономическое состояние опытного учреждения или сельхозпредприятия, места прохождения практики.
4. Какие сорта и гибриды выращиваются в хозяйстве?
5. В чем заключается актуальность темы Ваших научных исследований?
6. По какой методике закладывался полевой опыт?
7. Какой была общая и учетная площадь делянки?
8. Какие наблюдения за растениями выполнялись в Вашем опыте?
9. По какой методике проводился учет биологического урожая?
10. Какими статистическими методами планируется обработка ваших экспериментальных данных?
11. Какие результаты получены при выполнении полевых исследований

4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций

Прохождение производственной практики: преддипломная практика осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению 35.03.04 Агрономия и утвержденной программой производственной практики, и завершается составлением дневника по практике, отчёта и собеседованием.

В течение прохождения преддипломной практики обучающийся оформляет дневник и отчет установленного образца, которые в конце практики предоставляет руководителю практики в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки.

Производственная, преддипломная практика считается завершённой при условии выполнения всех требований, предусмотренных программой практики.

Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики.

Аттестация производственной практике: преддипломная практика проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии дневника, отчета и собеседования по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения всех этапов практики.

Таблица 6

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания*	Оценка
1	2	3	4
Подготовительный	УК-2, УК-4, УК-6, ОПК-5	инструктаж	зачтено
Основной	УК-1, ОПК-6, ПК-1; ПК-2; ПК-3;	дневник, отчет	отлично хорошо

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания*	Оценка
1	2	3	4
	ПК-4; ПК-14.		удовлетворительно неудовлетворительно
Заключительный	УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-14.	дневник, отчет, со- беседование	отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики			зачтено / не зачтено

Итоговым контролем по производственной практике: преддипломная практика является зачет в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.03.04 Агротехнология, который проводится в форме защиты отчета по практике.

Основания для не аттестации по практике:

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики;
- отсутствие или подготовка дневника и отчета практики в соответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;
- неудовлетворительное собеседование.

Разработчик: доцент, Субботин А.Г.


(подпись)