

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 14.09.2024 08:28:16
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01e1ba2172f735a12

ПРИЛОЖЕНИЕ 1



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

И. Шарикова /Шарикова И.В./

«27» августа 2019 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Очно-заочная
Кафедра-разработчик	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
Ведущий преподаватель	Шариков А.В., доцент

Разработчик(и): ст. преподаватель Шаронова Е.В. Е.В. Шаронова
(подпись)

доцент Санникова М.О.

М.О. Санникова
(подпись)

Саратов 2019

Содержание

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	5
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	15

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Контроль и ревизия» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.11.2015 г. № 1327, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Контроль и ревизия»

Компетенция		Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
ОПК-2	«способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач»	<p>знает о способах осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>умеет применять знания при осуществлении сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> <p>владеет способами сбора, методами анализа и приемами обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>	8	практические занятия	устный опрос, письменный опрос, доклад
ОПК-3	«способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных»	знает инструментальные средства для обработки экономических данных	8	практические занятия	устный опрос, письменный опрос, тестирование, доклад

	данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы»	<p>умеет применять знания при обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>владеет способами анализа результатов расчетов и обоснования полученных вывод</p>			
ПК-23	«способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы»	<p>знает о способах организации и проведении контроля в секторе государственного и муниципального управления</p> <p>умеет применять знания о мероприятиях по организации и проведению контроля в секторе государственного и муниципального управления</p> <p>владеет мерами по реализации выявленных отклонений</p>	8	практические занятия	устный опрос, письменный опрос, тестирование, доклад

Примечание:

Компетенция ОПК-2 – также формируется в ходе освоения дисциплин: Социология, Статистика, Финансы, Бухгалтерский учет и анализ, Экономика общественного сектора, Маркетинг, Корпоративные финансы, Мировая экономика и международные экономические отношения, Макроэкономика, Экология, Бухгалтерская финансовая отчетность и анализ ее показателей, Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Учет и аудит налоговых платежей организации, Контроль и ревизия, Внутренний аудит, Учетные процедуры при ликвидации предприятия, Судебно-бухгалтерская экспертиза, Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция ОПК-3 – также формируется в ходе освоения дисциплин: Математический анализ, Линейная алгебра, Эконометрика, Статистика, Экономика общественного сектора, Экономическая информатика, Комплексный анализ хозяйственной деятельности, Контроль и ревизия, Внутренний аудит, Информационные системы электронного документооборота в бухгалтерском учете, Информационные технологии в формировании статистической отчетности в бухгалтерском учете, Учетные процедуры при ликвидации предприятия, Судебно-бухгалтерская экспертиза, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Технологическая практика, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Компетенция ПК-23 – также формируется в ходе освоения дисциплин: Финансы, Контроль и

ревизия, Внутренний аудит, Учетные процедуры при ликвидации предприятия, Судебно-бухгалтерская экспертиза, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 2

Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ОМ
1	устный и письменный опрос	оценочные средства, позволяющие выявить понимание обучающихся в процесс освоения материала, вопросы и проблемы усвоения и оценивать их умение аргументировать собственное восприятие той темы дисциплины	перечень тем для проведения практических занятий
2	доклад	продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в устном виде полученных результатов теоретического анализа определенного научного (учебно-исследовательского) вопроса, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса (проблемы), приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды	по темам практических занятий в большем (широком) ракурсе, либо соприкасающиеся вопросы, позволяющие взглянуть на изучающий материал с другого угла (ракурса) для более детального и четкого понимания изучаемого вопроса
3	тестирование	метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения обучающимися ряда специальных заданий	банк тестовых заданий

Таблица 3

Программа оценивания контролируемой дисциплины

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Теоретические основы и принципы организации контроля.	ОПК-2	Устный опрос/ письменный опрос/ доклад
2	Внешний и внутренний контроль	ОПК-2	Устный опрос/ письменный опрос/ доклад
3	Система контроля внутрихозяйственного расчета и меры по ограничению риска хозяйственной деятельности	ОПК-2	Устный опрос/ письменный опрос/ доклад
4	Теоретические основы и порядок организации ревизии	ОПК-2	Устный опрос/ письменный опрос/ доклад
5	Обязанности, права и ответственность ревизоров и работников предприятий, деятельность которых проверяется.	ОПК-2	Устный опрос/ письменный опрос/ доклад
6	Методы и методические приемы	ОПК-3	Устный опрос/ письменный опрос/ доклад

	контрольно-ревизионной работы		письменное тестирование / доклад
7	Проверка затрат на производство и себестоимости услуг и продукции	ОПК-3	Устный опрос/ письменный опрос/доклад
8	Аудит как вид контроля	ОПК-3	Устный опрос/ письменный опрос/ доклад
9	Обобщающая оценка состояния бухгалтерского учета и достоверности отчетности предприятия	ОПК-3	Устный опрос/ письменный опрос/ доклад
10	Документальное оформление и реализация материалов ревизии и контроля	ПК-23	Устный опрос/ письменный опрос/ доклад
11	Организация ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм.	ПК_23	Устный опрос/ письменный опрос/ доклад

Таблица 4

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Контроль и ревизия» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень(удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ОПК-2, 8 семестр	знает:	обучающийся не знает значительной части способов осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, плохо ориентируется в материале, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала (способы осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий

умеет:	не умеет применять знания при осуществлении сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	в целом успешное, но не системное умение применять знания при осуществлении сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	в целом успешное применение знания при осуществлении сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	сформированное умение применять знания при осуществлении сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
владеет навыками и приемами:	обучающийся не владеет навыками и способами сбора, методами анализа и приемами обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	в целом успешное, но не системное владение навыками и способами сбора, методами анализа и приемами обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками и способами сбора, методами анализа и приемами обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач	успешное и системное владение навыками и способами сбора, методами анализа и приемами обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач

ОПК-3, 8 семестр	знает:	обучающийся не знает значительной части программного материала (инструментальные средства для обработки экономических данных.), плохо ориентируется в материале, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала (порядок организации учета на всех уровнях бюджетной системы.), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	умеет:	не умеет применять знания при обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	в целом успешное, но не системное умение применять знания при обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, используя современные методы и показатели оценки деятельности бюджетных организаций	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение умеет применять знания при обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, используя современные методы и показатели такой оценки	сформированное умение применять знания при обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, используя современные методы и показатели такой оценки
	владеет навыками:	обучающийся не владеет способами анализа результатов расчетов и обоснования, полученных вывод, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не	в целом успешное, но не системное владение способами анализа результатов расчетов и обоснования, полученных вывод	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающиеся отдельными ошибками владение способами анализа результатов расчетов и обоснования,	успешное и системное владение способами анализа результатов расчетов и обоснования, полученных вывод

		выполнено		полученных выводов	
ПК-23, 8 семестр	знает:	обучающийся не знает значительной части программного материала, в частности о способах организации и проведении контроля в секторе государственного и муниципального управления, плохо ориентируется в материале, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала, а именно, о способах организации и проведении контроля в секторе государственного и муниципального управления, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	умеет:	не умеет использовать методы и приемы (применять знания о мероприятиях по организации и проведению контроля в секторе государственного и муниципального управления), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено	в целом успешное, но не системное умение применять знания о мероприятиях по организации и проведению контроля в секторе государственного и муниципального управления, используя современные методы и показатели оценки деятельности бюджетных организаций	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение применять знания о мероприятиях по организации и проведению контроля в секторе государственного и муниципального управления; используя современные методы и показатели такой оценки	сформированное умение применять знания о мероприятиях по организации и проведению контроля в секторе государственного и муниципального управления, используя современные методы и показатели такой оценки
	владеет навыками:	обучающийся не владеет мерами по реализации выявленных отклонений, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных	в целом успешное, но не системное владение мерами по реализации выявленных отклонений	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение мерами по	успешное и системное владение мерами по реализации выявленных отклонений

	программой дисциплины не выполнено		реализации выявленных отклонений	
--	------------------------------------	--	----------------------------------	--

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Входной контроль

Вопросы входного контроля

Примерный перечень вопросов

1. Цель и задачи учетно-информационной системы на современном этапе.
2. Функции учета в управлении.
3. Общая характеристика бухгалтерского учета, его принципы и задачи.
4. Предмет бухгалтерского учета. Общая характеристика его объектов.
5. Имущество (активы) организации и их характеристика
6. 6.Источники формирования имущества и их характеристика
7. Метод бухгалтерского учета.
8. Строение бухгалтерского баланса и его содержание.
9. Три стадии движения хозяйственных средств и их отражение в бухгалтерском учете.
10. Экономическое содержание, цель и задачи учета процессов снабжения.
11. Экономическое содержание, цель и задачи учета процессов производства.
12. Экономическое содержание, цель и задачи учета процессов реализации.

3.2. Текущий контроль

Контроль освоения дисциплины «Контроль и ревизия» проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, утвержденном решением ученого совета ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ» от 18.06.2014, протокол №7.

Текущий контроль по дисциплине «Контроль и ревизия» позволяет оценить степень восприятия учебного материала и проводится для оценки результатов изучения разделов/тем дисциплины.

Текущий контроль проводится в виде:

- тематического контроля: по итогам изучения отдельных тем дисциплины;

- рубежного контроля: по итогам изучения раздела или нескольких разделов дисциплины.

3.2.1 Устный опрос

- индивидуальный (ответы у доски или с места на вопросы по содержанию изученного материала);
- фронтальный (расчленение изученного материала на сравнительно мелкие вопросы, чтобы проверить знания большего количества обучающихся);
- поурочный балл (выставление оценки обучающимся за работу в течение всего занятия: активное участие в устных опросах других обучающихся, ответы на вопросы преподавателя при изложении нового материала и т.д.).

3.2.2 Письменный опрос

Письменный опрос или фронтальный (расчленение изученного материала на сравнительно мелкие вопросы, чтобы проверить знания большего количества обучающихся) на 10-15 минут;

3.2.3 Доклады

Целью подготовки докладов является формирования у обучающегося навыка по сбору и анализу необходимой информации, знаний необходимых для успешного освоения дисциплины «Контроль и ревизия».

Доклады подготавливаются обучающимся для 5-7 минутного выступления по заранее определенным темам. Доклад предоставляется только устно (письменно сдавать не надо).

После доклада обучающемуся задаются вопросы по теме доклада, после чего происходит оценка.

Рекомендуемая тематика докладов по дисциплине формируется в процессе изучения тем дисциплины и направлена на более углубленное изучение материала.

3.2.4 Тестовые задания

По дисциплине «Контроль и ревизия» предусмотрено проведение следующих видов тестирования:

- письменное тестирование.

Письменное тестирование рассматривается как рубежный контроль успеваемости и проводится после изложения блока тем дисциплины.

Целью является оценка знаний обучающегося по пройденным темам дисциплины «Контроль и ревизия».

Результат сдачи письменного тестирования по дисциплине оценивается по пятибалльной системе. Оценка объявляется обучающемуся на следующем занятии.

Пример тестов 1

Экономический контроль выполняет функции:

а)	контролирующую
б)	планирующую
в)	управленческую
г)	информационную

Объем банка тестовых заданий составляет 50 единиц.

3.3 Рубежный контроль

Целью рубежного контроля является оценка знаний необходимых для успешного освоения дисциплины «Контроль и ревизия».

Результат сдачи рубежного контроля по дисциплине оценивается по пятибалльной системе. Оценка объявляется обучающемуся на следующем занятии.

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы для самостоятельного изучения и рассматриваемые на контактных занятиях

1. Контроль: значение, сущность, пользователи учетной и отчетной информации.
2. Виды контроля.
3. Организационные формы контроля.
4. Цель, задачи и направления внешнего и внутреннего контроля.
5. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля.
6. Органы внешнего государственного контроля и их функции.
7. Основные задачи и характеристики.
8. Система внутреннего контроля.
9. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования.
10. Понятие, цели и принципы внутрихозяйственного расчета.
11. Сущность коллективного подряда.
12. Система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
13. Понятие и задачи ревизии.
14. Классификация ревизий.
15. Планирование контрольно-ревизионной работы.
16. Порядок проведения ревизии.

Вопросы рубежного контроля № 2

Вопросы для самостоятельного изучения и рассматриваемые на контактных занятиях

1. Обязанности ревизора при проведении проверок.
2. Права ревизора при проведении проверок.
3. Правила и ответственность ревизоров при проведении проверок.
4. Профессиональные качества ревизора и контролера. Обязанности работников предприятий, деятельность которых проверяется.
5. Права работников предприятий, деятельность которых проверяется. Ответственность работников предприятий, деятельность которых проверяется.
6. Методы документального контроля: формальная, арифметическая, экспертная, нормативно-правовая, экономическая и логическая проверка. Методы фактического контроля: инвентаризация, обследование объектов, лабораторный анализ и другие.
7. Понятие аудиторской деятельности.
8. Сущность и цели аудита.
9. Обязательный аудит.
10. Основополагающие принципы аудита.
11. Договор в аудиторской деятельности.
12. Задачи и источники информации ревизии соответствия бухгалтерского учета установленным правилам. Нормативные документы, регламентирующие порядок ревизии соответствия бухгалтерского учета установленным правилам.
13. Порядок проведения соответствия бухгалтерского учета установленным правилам .
14. Проверка учетной политики и системы внутреннего контроля на предприятии .
15. Нарушения, выявляемые при проведении ревизии соответствия бухгалтерского учета установленным правилам
16. Систематизация документов по результатам ревизии.
17. Виды ревизионных актов. Структура и содержание ревизионных актов. Требования к оформлению ревизионных актов.

3.4 Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика по дисциплине «Контроль и ревизия» видом промежуточной аттестации является зачет;

Целью промежуточной аттестации является подтверждение обучающимся знаний необходимых для успешного освоения дисциплины «Контроль и ревизия» и их оценка.

Результат сдачи промежуточной аттестации по дисциплине оценивается по

пятибалльной системе. Оценка объявляется обучающемуся сразу же после завершения промежуточной аттестации.

Практические (расчетные) задания, применяемые в ходе промежуточной аттестации отсутствуют.

Вопросы выходного контроля (зачет)

1. Контроль: значение, сущность, пользователи учетной и отчетной информации.
2. Виды контроля.
3. Организационные формы контроля.
4. Цель, задачи и направления внешнего и внутреннего контроля.
5. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля.
6. Органы внешнего государственного контроля и их функции.
7. Основные задачи и характеристики.
8. Система внутреннего контроля.
9. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования.
10. Понятие, цели и принципы внутрихозяйственного расчета.
11. Сущность коллективного подряда.
12. Система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.
13. Понятие и задачи ревизии.
14. Классификация ревизий.
15. Планирование контрольно-ревизионной работы.
16. Порядок проведения ревизии.
17. Обязанности ревизора при проведении проверок.
18. Права ревизора при проведении проверок.
19. Правила и ответственность ревизоров при проведении проверок.
20. Профессиональные качества ревизора и контролера.
21. Обязанности работников предприятий, деятельность которых проверяется.
22. Права работников предприятий, деятельность которых проверяется.
23. Ответственность работников предприятий, деятельность которых проверяется.
24. Методы документального контроля: формальная, арифметическая, экспертная, нормативно-правовая, экономическая и логическая проверка.
25. Методы фактического контроля: инвентаризация, обследование объектов, лабораторный анализ и другие.
26. Понятие аудиторской деятельности.
27. Сущность и цели аудита.
28. Обязательный аудит.
29. основополагающие принципы аудита.
30. Договор в аудиторской деятельности.

31. Задачи и источники информации ревизии соответствия бухгалтерского учета установленным правилам.
32. Нормативные документы, регламентирующие порядок ревизии соответствия бухгалтерского учета установленным правилам.
33. Порядок проведения соответствия бухгалтерского учета установленным правилам .
34. Проверка учетной политики и системы внутреннего контроля на предприятии .
35. Нарушения, выявляемые при проведении ревизии соответствия бухгалтерского учета установленным правилам
36. Систематизация документов по результатам ревизии.
37. Виды ревизионных актов.
38. Структура и содержание ревизионных актов.
39. Требования к оформлению ревизионных актов.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения обучающихся, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Контроль и ревизия» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы.

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 5.

Таблица 5

Описание шкалы оценивания

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
<i>высокий</i>	«отлично»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
<i>базовый</i>	«хорошо»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
<i>пороговый</i>	«удовлетворительно»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1 Критерии оценки устного ответа при текущем контроле и промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: теоретических основ и принципов организации контрольно-ревизионной работы, методических приемов документального и фактического контроля, основных факторов, определяющих качество и эффективность ревизии, этапов и последовательности ревизионной проверки.

умения: разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств, делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству.

владение навыками: приемами и методами экономического контроля и ревизии с тем, чтобы в процессе проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить профессионально мнение о достоверности отчетности.

Критерии оценки

<p>отлично</p>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание теоретических основ и принципов организации контрольно-ревизионной работы, методических приемов документального и фактического контроля, основных факторов, определяющих качество и эффективность ревизии, этапов и последовательности ревизионной проверки, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - умение разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств, делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству. - успешное и системное владение приемами и методами экономического контроля и ревизии с тем, чтобы в процессе проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить профессионально мнение о достоверности отчетности.
<p>хорошо</p>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств, делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение приемами и методами экономического контроля и ревизии с тем, чтобы в процессе проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить профессионально мнение о достоверности отчетности.
<p>удовлетворительно</p>	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств, делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству; - в целом успешное, но не системное владение приемами и методами экономического контроля и ревизии с тем, чтобы в процессе проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить профессионально мнение о достоверности отчетности.
<p>неудовлетворительно</p>	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, не знает теоретические основы и принципы организации контрольно-ревизионной работы, методические приемы документального и фактического контроля, основные факторы, определяющие качество и

	<p>эффективность ревизии, этапы и последовательность ревизионной проверки, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не умеет разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств, делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет приемами и методами экономического контроля и ревизии с тем, чтобы в процессе проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить профессионально мнение о достоверности отчетности, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено
--	---

4.2.2 Критерии оценки письменного опроса

При письменном ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: теоретических основ и принципов организации контрольно-ревизионной работы, методических приемов документального и фактического контроля, основных факторов, определяющих качество и эффективность ревизии, этапов и последовательности ревизионной проверки.

умения: разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств, делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству.

владение навыками: приемами и методами экономического контроля и ревизии с тем, чтобы в процессе проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить профессионально мнение о достоверности отчетности.

Критерии оценки

отлично	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание теоретических основ и принципов организации контрольно-ревизионной работы, методических приемов документального и фактического контроля, основных факторов, определяющих качество и эффективность ревизии, этапов и последовательности ревизионной проверки, практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - умение разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств, делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству. - успешное и системное владение приемами и методами экономического контроля и ревизии с тем, чтобы в процессе
----------------	---

	<p>проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить профессионально мнение о достоверности отчетности.</p>
хорошо	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы, умение разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств, делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение приемами и методами экономического контроля и ревизии с тем, чтобы в процессе проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить профессионально мнение о достоверности отчетности.
удовлетворительно	<p>обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств, делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству; - в целом успешное, но не системное владение приемами и методами экономического контроля и ревизии с тем, чтобы в процессе проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить профессионально мнение о достоверности отчетности.
неудовлетворительно	<p>обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале, не знает теоретические основы и принципы организации контрольно-ревизионной работы, методические приемы документального и фактического контроля, основные факторы, определяющие качество и эффективность ревизии, этапы и последовательность ревизионной проверки, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки; - не умеет разрабатывать стандарты внутрифирменного контроля активов и обязательств, делать обоснованные выводы по результатам проверок о состоянии бухгалтерского учета, эффективности управления предприятием, соответствия современных хозяйственных операций, действующему законодательству, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет приемами и методами экономического контроля и ревизии с тем, чтобы в процессе проверки давать необходимые консультации специалистам предприятия по повышению эффективности работы предприятия и выразить

	профессионально мнение о достоверности отчетности, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено
--	---

4.2.3. Критерии оценки доклада

При изложении доклада обучающийся демонстрирует:

знания: нормативных документов (стандартов), регламентирующих учет и отчетность, теоретические основы и принципы организации контрольно-ревизионной работы.

умения: делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по рассматриваемой теме.

владение навыками: навыка по сбору и анализу необходимой информации, знаний необходимых для успешного освоения дисциплины «Контроль и ревизия».

Критерии оценки доклада

отлично	обучающийся демонстрирует: обоснованность и актуальность темы; проведение анализа позиций авторов изученных работ; высказывание своей точки зрения на проблему, которой посвящен доклад и дает ей обоснование; сделанные общие выводы.
хорошо	обучающийся демонстрирует: обоснованность и актуальность темы; проведение анализа позиций авторов изученных работ; отсутствие своего отношения к освещаемой проблеме; сделанные выводы.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: обоснованность и актуальность темы; изложение позиции авторов изученных работ без анализа; отсутствие своего отношения к освещаемой проблеме и выводов.
неудовлетворительно	обучающийся: представил доклад, не отвечающий предъявляемым требованиям

4.2.5 Критерии оценки выполнения тестовых заданий

При выполнении тестовых заданий обучающийся демонстрирует:

знания: теоретические основы и принципы организации контрольно-ревизионной работы, методические приемы документального и фактического контроля, основные факторы, определяющие качество и эффективность ревизии, этапы и последовательность ревизионной проверки.

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

отлично	обучающийся демонстрирует: – верные ответы от 85 до 100% общего числа вопросов в задании.
хорошо	обучающийся демонстрирует: – верные ответы от 70 до 84% общего числа

	вопросов в задании.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - верные ответы от 50 до 69% общего числа вопросов в задании.
неудовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - верные ответы менее 50% общего числа вопросов в задании.

Разработчик(и): ст. преподаватель Шаронова Е.В. 
(подпись)

доцент Санникова М.О. 
(подпись)