

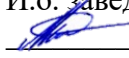
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 29.06.2026 15:00:00
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии
имени Н.И. Вавилова»**

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего кафедрой
 / Ключиков А.В./
«26» декабря 2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики	УЧЕБНАЯ
Наименование практики	Ознакомительная практика (по цифровым технологиям)
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль)	Цифровая бизнес-аналитика предприятий и организаций
Квалификация выпускника	Бакалавр
Нормативный срок обучения	4 года
Форма обучения	Очная
Кафедра-разработчик	Цифровое управление процессами в АПК
Ведущий преподаватель	Леонтьев Алексей Алексеевич, доцент

Разработчик(и): доцент, Леонтьев А.А.

(подпись)

Саратов 2024

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	5
3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения	8
4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций	14

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате прохождения учебной практики «Ознакомительная практика по информатике» обучающиеся, в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 29.07.2020 № 838, формируют следующие компетенции:

общефессиональная компетенция:

- «Способен понимать принципы работы информационных технологий; использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений» (ОПК-4).

универсальная компетенция:

- «Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий» (ОПК-6).

- «Способен разрабатывать бизнес-планы создания новых бизнесов на основе инноваций в сфере ИКТ» (ПК-5)

- «Способен находить, анализировать и использовать лучшие практики и методы продвижения инновационных программно-информационных продуктов и услуг в управлении бизнесом» (ПК-6)

В результате прохождения практики обучающийся должен:

– *знать*: методику сбора и обработки информации по тематике выпускной квалификационной работы; методику обработки и представления (визуализировать) результаты собранной информации; нормативно-правовые документы, международные и отечественные стандарты в области информационных систем и технологий; методы системного анализа и математического моделирования; современные информационно-коммуникационные технологии.

– *уметь*: проводить сбор и обработку информации по тематике выпускной квалификационной работы; выполнять обработку и представление (визуализировать) результатов собранной информации; пользоваться программными продуктами и выполнять поиск информации в среде Интернет, баз данных и ЭБС; навыками экономической оценки решений по автоматизации бизнес-процессов и задач организаций; использовать электронные информационно-образовательные ресурсы для профессиональной деятельности; выполнять анализ и моделирование экономических задач и процессов; обеспечивать информационную безопасность в процессе использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; эксплуатировать информационные системы организаций различных видов деятельности.

– *владеть*: навыком сбора и обработки информации по тематике выпускной квалификационной работы; навыком обработки и представления (визуализировать) результаты собранной информации; навыком пользования программными

продуктами и выполнения поиска информации в среде Интернет, баз данных и ЭБС; навыком выполнения обработки и представления результатов проведенных 1 теоретических и экспериментальных исследований; навыками экономической оценки решений по автоматизации бизнес-процессов и задач организаций; навыком использования электронного информационно-образовательного ресурса для профессиональной деятельности; навыком выполнения анализа и моделирования экономических задач и процессов; обеспечивать информационную безопасность в процессе использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Таблица 1

Этапы формирования компетенций

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу обучающегося	Трудоемкость, з.е./ академических часа	Форма текущего контроля
1.	ОПК-4, ОПК-6, ПК-5, ПК-6	подготовительный	Ознакомительные лекции, инструктаж, согласование индивидуального задания, изучение методических рекомендаций по практике	0,15/5	Устный отчет, собеседование
2.	ОПК-4, ОПК-6, ПК-5, ПК-6	основной	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике	2,7/98	Устный отчет, собеседование
3.	ОПК-4, ОПК-6, ПК-5, ПК-6	заключительный	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, выступление с докладом, предоставление дневника, отчета, защита отчета по практике	0,15/5	Зачет с оценкой по результатам комплексной оценки по результатам прохождения практики
			Итого:	3 / 108	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

Таблица 2

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных материалов, используемых для оценки сформированности компетенций			
		Выполнение индивидуального/группового задания	Дневник практики	Отчет по практике	Собеседование
1.	ОПК-4	+	+	+	+
2.	ОПК-6	+	+	+	+
3.	ПК-5	+	+	+	+
4.	ПК-6	+	+	+	+

2.2. Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

2.2.1. Индивидуальное задание на практику

Таблица 3

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению.
2.	Хорошо	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, допущены незначительные неточности в использовании терминологии, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала.
3.	Удовлетворительно	Задание в целом выполнено, однако имеет ряд недостатков, допущены неточности и ошибки в использовании терминологии, имеются замечания по оформлению.
4.	Неудовлетворительно	Задание не выполнено или выполнено частично, имеются многочисленные замечания по оформлению.

2.2.2. Дневник по практике

Таблица 4

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – структура дневника соответствует установленной форме; – содержание дневника соответствует программе прохождения практики; – индивидуальное задание выполнено полностью и без ошибок; – не нарушены сроки сдачи дневника.

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – структура дневника соответствует установленной форме; – содержание дневника соответствует программе прохождения практики; – индивидуальное задание выполнено полностью, однако имеются незначительные ошибки; – не нарушены сроки сдачи дневника.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – структура дневника соответствует установленной форме; – содержание дневника соответствует программе прохождения практики, однако присутствует небрежность в оформлении дневника; – верно осуществлен информационный поиск по теме исследований; – индивидуальное задание выполнено не полностью; – нарушены сроки сдачи отчетных документов.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – структура дневника не соответствует установленной форме; – содержание дневника не соответствует программе прохождения практики; – в оформлении дневника прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не выполнено; – нарушены сроки сдачи отчетных документов.

2.2.3. Отчет по практике

Таблица 5

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – структура отчета соответствует установленной форме; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию; – индивидуальное задание выполнено полностью и без ошибок; – не нарушены сроки сдачи отчета.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – структура отчета соответствует установленной форме; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию; – индивидуальное задание выполнено полностью, однако имеются незначительные ошибки; – не нарушены сроки сдачи отчета.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – структура отчета соответствует установленной форме; – содержание отчета соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию, однако присутствует небрежность в оформлении отчета; – индивидуальное задание выполнено не полностью; – нарушены сроки сдачи отчетных документов.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – структура отчета не соответствует установленной форме;

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
		<ul style="list-style-type: none"> – содержание отчета не соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию; – в оформлении отчета прослеживается небрежность; – индивидуальное задание не выполнено; – нарушены сроки сдачи отчетных документов.

2.2.4. Собеседование

Таблица 6

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1	2	3
1.	Отлично	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; – владеет необходимой для ответа терминологией; – недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; – допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.
3.	Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; – использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно; – верно осуществляет информационный поиск по теме исследований; – способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.
4.	Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения

Вид и наименование практики: учебная практика «Ознакомительная практика (по цифровым технологиям)»

3.1 Индивидуальные задания на учебную практику «Ознакомительная практика (по цифровым технологиям)»

Вариант 1

1. Вычислить таблицу значений функции для значений аргумента, изменяющихся от начального значения до конечного с заданным шагом.

$$y = \frac{\arctg(a^3 + x^3)}{1 + \sqrt{a^3 + x^3}}$$

$x \in [0,2;1,2]$, шаг 0,1

при $a=1,16$

2. Создание таблицы с формульными выражениями

Вариант	Функция	Изменение аргумента		Значение параметров
		интервал	шаг	
1	$f = \frac{a}{x+2} e^{-bx^2} + \ln(a+bx)$	$x \in [-1;1]$	0,2	a=2.7 b=1.7
2	$S = e^{-ax} \sqrt[3]{ax + b \sin 2x}$	$x \in [1;2]$	0,1	a=2.7 b=-1.2
3	$Z = \frac{ax + e^{-x} \cos bx}{bx - e^{-x} \sin bx + 1}$	$x \in [0;1]$	0,1	a=0.5 b=2.9
4	$y = \frac{a^{2x} + b^{-x} \cos(a+b)x}{x+1}$	$x \in [0;1]$	0,1	a=0.3 b=0.9
5	$S = a \arctg \frac{l}{a} + b \arcsin \frac{l}{b}$	$l \in [1;2]$	0,1	a=1.5 b=2.5
6	$f = e^{2x} \lg(a+x) - b^{3x} \lg(b-x)$	$x \in [1;2]$	0,1	a=0.5 b=3.2
7	$Z = 2^{-x} \arctg(x+a) - 3^{-bx} \cos(x)$	$x \in [-1;1]$	0,2	a=-0.5 b=1.2
8	$y = e^{-bt} \sin(at+b) - \sqrt{bt+a}$	$t \in [1;2]$	0,1	a=2.1 b=-0.3
9	$S = b \sin(ax^2 \cos 2x) - 1$	$x \in [0;2]$	0,2	a=0.5 b=3.1
10	$Z = \sqrt{ax \sin 2x + e^{-2x}(x+b)}$	$x \in [0;1]$	0,1	a=0.5 b=3.1
11	$y = \frac{a \ln^2 x}{b + \sqrt{x}}$	$x \in [10;90]$	10	a=1.38 b=-1.26
12	$y = \frac{e^{ax} + b}{1 + \cos^2 x}$	$x \in [0;1.2]$	0,1	a=0.9 b=1.85
13	$y = \frac{a + \sqrt[3]{x}}{1 + \sin^2 bx}$	$x \in [8.2;7]$	0,2	a=1.24 b=0.67
14	$y = \frac{(a+bx)}{1.8 + \cos^3 ax}$	$x \in [11.4;15]$	0,4	a=0.25 b=0.68
15	$y = \frac{\arctg(a^3 + x^3)}{1 + \sqrt{a^3 + x^3}}$	$x \in [0.2;1.2]$	0,1	a=1.61

3. Вычислить сумму и количество положительных элементов столбца матрицы. Составить блок-схему алгоритма расчетов.

4. Найти количество элементов массива, больших заданного числа А (А=10, N=15). Составить блок-схему алгоритма расчетов.

5. Вычислить значения функции $Z = ae^{-x} \sin ax + \sqrt{ay}$; $x \in [-1;1]$ с шагом 0,2; $y \in [1;5]$ с шагом 1; a=0,75

6. Создать файл, содержащий сведения о годовой потребности в бензине УОХ

«Мечта». Каждая запись содержит поля – марка автомобиля – (M), число машин – (X), пробег одной машины в день (км) - (P), число рабочих дней – (D), норма расхода бензина на 100 км (л) – (N), годовая потребность (л) – (G). Вычислить:

а) годовую потребность в бензине по каждой марке автомобиля (по формуле $G=X*P*D*N/100$) и общую потребность в бензине всего хозяйства;

б) используя фильтрацию данных осуществить выборку по норме расхода бензина на 100 км(л) и по числу рабочих дней;

в) средний пробег одной машины в день используя статистическую функцию СРЗНАЧ.

Вариант 2

1. Вычислить таблицу значений функции для значений аргумента, изменяющихся от начального значения до конечного с заданным шагом.

$(a + bx)$ 2, $x \in [11,4;15]$, шаг 0,4 при $a=0,25$, $b=0,68$

5
 $y = 1,8 + \cos^3 ax$

2. Создание таблицы с формульными выражениями

Вариант	Функция	Изменение аргумента		Значение параметров
		интервал	шаг	
1	$y = ae^{-x} \cos bx + c$	$x \in [1;2]$	0,1	$a=1,5;$ $b=2;$ $c=-0,75;$
2	$z = a \cos(bt \sin t) + c$	$t \in \left[0; \frac{\pi}{2}\right]$	0,1	$a=2;$ $b=0,7;$ $c=0,5;$
3	$z = \sqrt{a + be^{\sin x} + 1}$	$x \in [0;1,5]$	0,1	$a=2$ $b=1,2$
4	$f = \sqrt[3]{mtgl + c \sin l}$	$l \in [0;1,5]$	0,1	$m=2;$ $c=-1;$
5	$z = \frac{\sin x}{\sqrt{1 + m \sin^2 x}} - c \ln(mx)$	$x \in [1;2]$	0;1	$m=0,7;$ $c=2,1;$
6	$y = \frac{bx^2 - a}{e^{ax-1}}$	$x \in [0,1;1]$	0,1	$a=-0,5;$ $b=2,3;$
7	$z = bte^{at^2} + a\sqrt{t+1,5}$	$t \in [-1;1]$	0,2	$a=-0,5;$ $b=1,5;$
8	$S = e^{-ax}\sqrt{x+1} + e^{-bx}\sqrt[3]{x+1,5}$	$x \in [3,1;4]$	0,1	$a=0,5;$ $b=1;$
9	$y = b^x \operatorname{arctg} \frac{x}{a} - \sqrt[5]{x+a}$	$x \in [3,1;4]$	0,1	$a=3,7;$ $b=0,5;$
10	$Z = \frac{x + a \cos 2x}{x + \sqrt{a + b \sin 3x}}$	$x \in [1;2]$	0,1	$a=4,1;$ $b=-2,3;$

11	$f = ce^{-a l} - be^{-2 l}$	$l \in [3;5]$	0,2	a=1,7; b=3,2; c=-0,5
12	$y = \arcsin \frac{x - e^{-bx}}{a}$	$x \in [-1;1]$	0,1	a=2,3; b=0,75;
13	$S = e^{-ax} shx + e^{-bx} chx$	$x \in [0;1]$	0,1	a=0,3; b=0,8;
14	$Z = 2^x \lg ax - 3^x \lg bx$	$x \in [2;5]$	0,3	a=1,2; b=0,7;
15	$y = e^{-at} \frac{t + \sqrt{t+a}}{t - \sqrt{t-a}}$	$t \in [2;4]$	0,2	a=0,5; b=1,3;

3. Для матрицы T(M,N) найти строку с наибольшей суммой элементов. Вывести на экран найденную строку и сумму ее элементов. Составить блок-схему алгоритма расчетов.

4. Расположить в массиве Y сначала положительные, а затем отрицательные элементы массива X. Составить блок-схему алгоритма расчетов.

5. Вычислить значения функции

$y \in [0;1]$ с шагом 0,2; a=0,7.

$$S = x^{-0,75} \sin(x + a) \ln(y + a);$$

$x \in [0,1;2]$ с шагом 0,2;

б. Создать файл, содержащий сведения об экономической эффективности производства моркови. Каждая запись содержит поля – название хозяйств – (N) , количество продукции (ц) – (K), полная себестоимость (тыс.руб.) - (S) , выручено (тыс.руб.) – (W), полная себестоимость 1 центнера (руб.) – (C), цена реализации 1 центнера (руб.) – (R). Вычислить:

а) полную себестоимость 1 центнера (руб.) (по формуле $C=S/K$) и цену реализации 1 центнера (руб.) (по формуле $R=W/K$) моркови по каждому хозяйству;

б) общее количество (ц) продукции и всего выручки(тыс.руб.);

в) выполнить сортировку строк по возрастанию по столбцам: наименование хозяйств и выручено (тыс. руб.).

3.2. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления дневника по учебной практике

Формой отчетности по учебной практике «Ознакомительная практика по информатике» является – дневник практики, отчет по практике, отзыв-характеристика и собеседование.

Отчет является одним из основных документов, по которому засчитывается и оценивается практика. В нем, независимо от вида работы, должны быть отражены вопросы по следующему плану:

- Общие сведения о практике:

- цель и задачи практики;
- задание, полученное на период практики от руководителя практики от кафедры;
- индивидуальное задание;
- краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.), где проходила практика (изучение структуры организации, роли и функций структурного подразделения, в котором работал практикант).

- Ознакомительная часть практики:

- результаты изучения нормативной базы, регламентирующей деятельность организации;
- результаты изучения содержания деятельности предприятия, специалистов и их должностных обязанностей.

- Исполнительская часть практики:

- сведения о содержании и выполнении студентом индивидуального задания в период практики (индивидуальные задания), содержание и технология выполняемой работы, оформление результатов (оформление текстовой и графической частей работы), а также выводы и предложения.

В заключении отчета дается оценка уровню организации практики на кафедре и в принимающей организации, предложения по ее совершенствованию. Основу содержания отчета должны составлять личные наблюдения, критический анализ и оценка действующих технических средств, процессов и методов организации работ, выводы и предложения. Для оформления отчета

студенту выделяется в конце практики два-три дня.

Оптимальный объем отчета (без учета приложений) 15 страниц машинописного текста.

Дневник ведется очень подробно, ежедневно записывая в него необходимые данные и итоги выполненного индивидуального задания. По окончании практики обучающийся на проверку руководителю практики от предприятия предоставляет надлежаще оформленный дневник. В последний день практики обучающийся предоставляет для проведения аттестации по практике оформленный дневник руководителю практики от университета. Аттестация по учебной практике осуществляется в последний день практики комиссией.

3.3. Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по учебной практике

Типовая структура отчета о прохождении учебной практики (Ознакомительная практика по цифровым технологиям) для студентов направления подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» содержит следующие основные компоненты:

1. Общая характеристика предприятия (организации).
2. Характеристика структурного подразделения (по выбору студента).
3. Информационные системы в структурном подразделении и их анализ.
4. Проблемы в сфере информатизации предприятия (структурного подразделения).
5. Предложения по совершенствованию ИС предприятия (структурного подразделения).

3.4. Примерные вопросы при защите отчета по практике - учебная практика «Ознакомительная практика (по цифровым технологиям)»

1. Понятие ЭВМ и вычислительных систем
2. Структура и организация ЭВМ.
3. Представление информации в ЭВМ.
4. Назначение основных устройств ЭВМ: центрального процессора, внутренней памяти.
5. Устройства ввода/вывода данных, их разновидности и основные характеристики.
6. Персональные компьютеры: назначение, классификация и отличительные особенности
7. Назначение программных средств компьютера, их состав и классификация.
8. Файловая структура операционных систем.
9. Операции с файлами.
10. Пакеты прикладных программ

11. Технологии обработки текстовой информации.
12. Технологии обработки табличной информации.
13. Создание презентаций (MS Power Point)
14. Инструментарий решения функциональных задач
15. Назначение и классификация компьютерных сетей.
16. Эталонная модель взаимодействия открытых систем.
17. Организация локальных и глобальных компьютерных сетей.
18. Защита информации в локальных и глобальных компьютерных сетях
19. Понятие алгоритма, его свойства и правило описания.
20. Языки программирования.
21. Простые структуры данных.
22. Организация линейных вычислительных процессов.
23. Организация ветвящихся вычислительных процессов.
24. Организация циклических вычислительных процессов.
25. Сложные структуры данных.
26. Обработка массивов данных, строк и записей.
27. Создание подпрограмм пользователя
28. Архивация данных. Виды программ архиваторов.
29. Вирусы. Классификация вирусов. Принцип заражения.
30. Основные требования и показатели ОС
31. Классификация операционных систем
32. Функции ОС по управлению памятью
33. Иерархическая структура файловой системы
34. Функции сетевого и транспортного уровней
35. Логическая структуризация локальных сетей.
36. Базовые технологии локальных сетей
37. Принципы объединения сетей по протоколам сетевого уровня.
38. Реализация межсетевого взаимодействия средствами ТСР/IP
39. Кабельные среды передачи данных и их физические характеристики.
40. Беспроводные каналы связи
41. Методы решения транспортной задачи.
42. Метод оптимального распределения ресурсов.
43. Структура базовой информационной технологии.
44. Экспорт и импорт данных
45. Сетевые технологии.

4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций

Прохождение учебной практики «Ознакомительная практика (по цифровым технологиям)» осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» и завершается оформлением дневника практики, отчетом по практике, отзывом-характеристикой и зачетом.

В ходе практики обучающиеся осуществляют следующие виды деятельности:

– осуществляют сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации в области разработки информационных систем экономических процессов;

– изучают основные программные продукты, необходимые для формирования базовых знаний в области автоматизации экономических процессов.

В качестве индивидуального задания обучающемуся выдается отдельный вариант, содержащий 6 заданий для изучения всех разделов практик с использованием конкретного программного продукта.

Форма отчета обучающегося по учебной практике зависит от направления деятельности, а также от его индивидуального задания.

Учебная практика (ознакомительная практика по информатике) считается завершенной при условии выполнения всех требований программы практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа учебной практики студентов.

Аттестация учебной практики проводится по результатам всех видов деятельности и при наличии отчета по практике. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам прохождения практики.

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания	Оценка
Подготовительный	ОПК-4, ОПК-6, ПК-5, ПК-6	Устный отчет, собеседование	Оценивается согласно п. 2.2.2
Основной	ОПК-4, ОПК-6, ПК-5, ПК-6	Устный отчет, собеседование	Оценивается согласно п. 2.2.1. - 2.2.4.
Заключительный	ОПК-4, ОПК-6, ПК-5, ПК-6	Выступление на итоговой конференции	Оценивается согласно п. 2.2.1. - 2.2.4.
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики			<i>зачтено / не зачтено</i>

Основания для не аттестации по практике:

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики;
- отсутствие или подготовка дневника практики в несоответствии с требованиями;
- отсутствие или подготовка отчета по практике в несоответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;
- отсутствие или отрицательная отзыв-характеристика;
- неудовлетворительное собеседование.

Разработчик(и): доцент, Леонтьев А.А.