Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 17.09.2024 10:26:48
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ / Тарбаев В.А./
«24» 05 2021 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид практики	**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ**
Наименование практики	**Технологическая**
Направление подготовки	**21.03.02 Землеустройство и кадастры**
Профиль подготовки	**Управление недвижимостью**
Квалификация (степень) выпускника	**Бакалавр**
Нормативный срок обучения	**4 года**
Форма обучения	**Заочная**
Общая трудоемкость практики, ЗЕТ	**6**
Количество недель, отводимых на практику	**4**
Форма итогового контроля	**Зачет**

Разработчик(и): доцент, Демакина И.И. _____
(подпись)

Саратов 2021

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств 3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций 7
3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения 24
4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций 31

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате прохождения производственной практики «Технологическая» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01.10.15г. № 1084, у обучающихся формируют следующие компетенции: общекультурных, общепрофессиональной и профессиональных компетенций:

«Способен выполнять проектные работы в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений» (ОПК-2); «Способен участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров» (ОПК-3); «Способен проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять полученные результаты с применением информационных технологий и прикладных аппаратно-программных средств» (ОПК-4); «Способен принимать обоснованные решения в профессиональной деятельности, выбирать эффективные методы и технологии выполнения землеустроительных и кадастровых работ» (ОПК-6); «Способен разрабатывать проектную землеустроительную документацию» (ПК-1); «Способен проводить природно-сельскохозяйственное районирование земель и зонирование территорий объектов землеустройства» (ПК-2); «Способен разрабатывать предложения по планированию рационального использования земель и их охране» (ПК-3); «Способен осуществлять государственный учет недвижимого имущества» (ПК-4); «Способен определять стоимость недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости» (ПК-7); «Способен выполнять отдельные технологические операции по фотограмметрической обработке данных дистанционного зондирования Земли» (ПК-9).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

умения: работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; организовать проведение кадастровой съемки объекта недвижимости с необходимой точностью при решении конкретных кадастровых задач, уметь проводить первичную обработку полевого кадастрового материала; применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, осуществлять контроль за использованием земель и недвижимости; выполнять кадастровые работы по формированию земельных участков, уточнению и восстановлению их границ; проводить описание объектов капитального строительства для целей постановки на государственный кадастровый учет; внести сведения в кадастр (реестр); использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию;

практические навыки: коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; использования знаний о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; осуществления мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; технической инвентаризации объектов капитального строительства.

Таблица 1

Этапы формирования компетенций

№ п/п	Формируемые компетенции	Этапы формирования компетенции	Виды работ по практике, включающие работу обучающего	Трудоемкость, з.е./ академических часа	Форма текущего контроля
1.	ОПК-2, ОПК-3	Подготовительный этап	ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности составление плана работы, знакомство со структурой и организацией производственного подразделения, изучение правил составления отчета о прохождении производственной практики; знакомство с правилами оформления и ведения дневника практики; составление совместного рабочего графика (плана) прохождения практики, получение индивидуального задания на практику. Прибытие на место прохождения практики, оформление документов о приеме на практику, знакомство с рабочим местом, инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.)	1 ч	роспись в журнале по технике безопасности и пожарной безопасности дневник
	ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-9	Основной этап	изучение структуры предприятия (организации), участие в выполнении отдельных функциональных обязанностей, знакомство с нормативно- правовой и другой документацией, освоение отдельных компьютерных программ в области землеустройства и кадастровой деятельности; получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; выполнение индивидуального задания (в соответствии с местом прохождения практики и поставленными задачами); сбор, обработка, анализ	210ч	Собеседование. Дневник практики, индивидуальное задание, отчет по практике.

			и систематизация полученной информации, участие в производственной деятельности предприятия, производственный анализ методов и результатов, проведенных землеустроительных и кадастровых работ		
	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-9	Заключительный этап	подготовка к промежуточной аттестации (оформление дневника, написание отчета, подготовка доклада и презентации)	1 ч.	Дневник практики, индивидуальное задание, отчет по практике, собеседование, зачет
	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-9	Промежуточная аттестация		4 ч	Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели оценивания сформированности компетенций в результате прохождения практики

Таблица 2

№ п/п	Компетенция	Виды оценочных средств, используемых для оценки сформированности компетенций		
		Выполнение индивидуального / группового задания	Отчет по практике	Защита отчета по практике
1.	ОПК-2	+	+	+
2.	ОПК-3	+	+	+
3.	ОПК-4	+	+	+
4.	ОПК-6	+	+	+
5.	ПК-1	+	+	+
6.	ПК-2	+	+	+
7.	ПК-3	+	+	+
8.	ПК-4	+	+	+
9.	ПК-7	+	+	+
10.	ПК-9	+	+	+

2.2 Критерии и шкалы оценивания формирования компетенций в ходе прохождения практики

2.2.1 Индивидуальное задание на практику

Обучающийся совместно со своим руководителем выпускной квалификационной работы составляю план индивидуального задания на практику с учетом базового предприятия практики. Обучающийся выезжает на практику с выданным индивидуальным задание.

Таблица 3

Код компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
ОПК -2	**знает:** нормы работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия,в целом оценивать работу	обучающийся не знает нормы работы в команде, толерантного восприятия социальных и культурных различия коллектива	Обучающийся демонстрирует знания норм работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать	Обучающийся демонстрирует знания норм работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в	Обучающийся демонстрирует знания норм работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом

	команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива		работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках	целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива, не допускает существенных неточностей	оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется В материале
	умеет: адекватно воспринимать информацию устанавливать и поддерживать контакты в профессиональной сфере, эффективно использовать средства активного общения, использовать способность работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива	не умеет адекватно воспринимать информацию устанавливать и поддерживать контакты в профессиональной сфере, эффективно использовать средства активного общения, использовать способность работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива	в целом успешно, но не системно умеет воспринимать информацию, устанавливать и поддерживать контакты в профессиональной сфере, эффективно использовать средства активного общения, использовать способность работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива	в целом успешно, но содержит отдельные пробелы, в умении адекватно воспринимать информацию устанавливать и поддерживать контакты в профессиональной сфере, эффективно использовать средства активного общения, использовать способность работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена	сформированное умение адекватно воспринимать информацию, устанавливать и поддерживать контактыв профессиональной сфере, эффективно использовать средства активного общения, использовать способность работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива

				коллектива	
	владеет навыками: постановки цели, способностью в устной и письменной речи устанавливать и поддерживать контакты в профессиональной сфере, эффективно использовать средства активного общения, использовать способность работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива	обучающийся не владеет основными приемами постановки цели, способностью в устной и письменной речи устанавливать и поддерживать контакты в профессиональной сфере, эффективно использовать средства активного общения, использовать способность работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива	в целом успешное, но не системное владение основными приемами постановки цели, способностью в устной и письменной речи устанавливать и поддерживать контакты в профессиональной сфере, эффективно использовать средства активного общения, использовать способность работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелыили сопровождающееся отдельными ошибками при постановки цели, способности в устной и письменной речи устанавливать и поддерживать контакты в профессиональной сфере, эффективно использовать средства активного общения, использовать способность работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива	успешно владеет письменной речи устанавливать и поддерживать контакты в профессиональной сфере, эффективно использовать средства активного общения, использовать способность работы в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия, в целом оценивать работу команды, учитывать социальные и культурные особенности каждого члена коллектива
ОПК-3	**знает:** приемы первой помощи, методы защиты в условиях	не способен использовать знания приемы первой помощи, методы защиты в	обучающийся демонстрирует способность использовать знания приемов	обучающийся демонстрирует способность использовать знания	обучающийся демонстрирует способностью использовать знания

	чрезвычайных ситуаций	условиях чрезвычайных ситуаций	первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, но не знает деталей, допускает неточности	приемов первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций допускает не существенные неточностей	приемов первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	умеет: использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	не умеет использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	обучающийся демонстрирует умения использовать приемы первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций, но не знает деталей, допускает неточности	обучающийся демонстрирует умения использовать приемы первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций допускает не существенные неточностей	обучающийся демонстрирует умения использовать приемы первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
	владеет навыками: приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	не владеет навыками приемами оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	в целом успешно, но не системно владеет основными приема оказания первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	в целом успешно, но содержит отдельные пробелыили сопровождает отдельными ошибками при оказании первой помощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	обучающийся владеет приемами первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

ОПК-4	**знает:** методику и правила анализа, систематизаци и обобщения и использования знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	обучающийся не знает методику и правила анализа, систематизации обобщения и использования знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	обучающийся демонстрирует знания методик и правила анализа, систематизации обобщения и использования знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию, но не знает деталей	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, знания методик и правила анализа, систематизации обобщения и использования знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	сформированное умение знания методик и правила анализа, систематизаци и обобщения и использования знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию, но не знает деталей
	умеет: анализировать, систематизировать обобщать и использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	обучающийся не умеет анализировать, систематизировать обобщать и использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	в целом успешное, но не системно анализирует, систематизирует обобщает и использует знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы умений анализировать, систематизировать обобщать и использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенно	сформированное умение анализировать, систематизировать обобщать и использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию

				го воздействия на территорию	
	владеет навыками: применения современными знаний о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию в области землеустройства кадастров и мониторинга земель	обучающийся не владеет навыками применения современными знаний о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию в области землеустройства кадастров и мониторинга земель	без системное владение навыками применения современными знанийо земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию в области землеустройства кадастров и мониторинга земель	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелыили отдельные ошибки владения современным и знаний о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию в области землеустройства кадастров и мониторинга земель	успешное и системное владение навыками применения современными знаний о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию в области землеустройства кадастров и мониторинга земель
ОПК-6	**знает:** правила использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	обучающийся не знает правил использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	обучающийся демонстрирует знания использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами но не знает деталей	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	сформированное умение использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами

	умеет: использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	обучающийся не умеет использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	в целом успешное, но не системно умение использовать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	в целом успешное, но содержащее отдельные ошибки умения использовать современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	сформированное умение анализировать знания современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
	владеет навыками: использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	обучающийся не владеет навыками применения и использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	без системное владение навыками применения и использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	в целом успешное, но содержащее отдельные ошибки владения навыками применения и использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами	успешное и системное владение навыками применения и использования современных технологий проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами
ПК-1	**знает:** законы страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	не знает законы страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	обучающийся демонстрирует знания законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости, но не знает деталей, допускает неточности в формулировках	не допускает существенных неточностей в знания законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	хорошо ориентируется в знаниях законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости

	умеет: применять в профессиональной деятельности знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	не умеет применять в профессиональной деятельности знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	в целом успешно, но не системно применяет знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	успешно, но содержащие отдельные не точности в применениях законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости	сформированное умение применять в профессиональной деятельности знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости
	владеет навыками: профессиональной деятельности в сфере правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости, владеть законами страны для получения профессиональных умений и опыта работы в сфере землеустройства кадастров и мониторинга земель	не владеет профессиональными навыками в сфере правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости, владеть законами страны для получения профессиональных умений и опыта работы в сфере землеустройства кадастров и мониторинга земель	в целом успешно, но не системно применяет профессиональными навыками в сфере правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости, владеть законами страны для получения профессиональных умений и опыта работы в сфере землеустройства кадастров и мониторинга земель	успешно, но содержащие отдельные не точности в применениях профессиональных навыков в сфере правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости, владеть законами страны для получения профессиональных умений и опыта работы в сфере землеустройства кадастров и мониторинга земель	сформированное умение применять профессиональные навыки в сфере правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроля за использованием земель и недвижимости, владеть законами страны для получения профессиональных умений и опыта работы в сфере землеустройства кадастров и мониторинга земель
ПК-2	**знает** методы управления земельными ресурсами, недвижимость	не знает методы управления земельными ресурсами, недвижимостью,	успешно, но не системно применяет знания и методы управления	успешно, но содержащие отдельные не точности в применениях	сформированное умение применять знания и методы

	ю, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	знаний и методов управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
	умеет: использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	не умеет использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	в целом успешно, но не системно применяет умение управлении земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	успешно, но содержащие отдельные не точности в умение управлении земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ	успешное и системное владение современными методами управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ
	владеет навыками: основными навыками и приемами использования знаний управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и	не владеет основными навыками и приемами использования знаний управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительн	в целом успешно, но не системно владеет основными навыками и приемами использования знаний управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и	успешно, но содержат отдельные не точности во владении основными навыками и приемами использования знаний управления земельными ресурсами, недвижимост	точное и системное владение основными навыками и приемами использования знаний управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и

	землеустроительных работ, опыта профессиональной деятельности	ых работ, опыта профессиональной деятельности	проведения кадастровых и землеустроительных работ, опыта профессиональной деятельности	ью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ, опыта профессиональной деятельности	проведения кадастровых и землеустроительных работ, опыта профессиональной деятельности
ПК-3	**Знает:** правила использования нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	не знает правила использования нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	успешно, но не системно применяет знания использования нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	успешно, но содержащие отдельные не точности в применениях знаний использования нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	сформированное умение применять знания использования нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
	умеет: использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	не умеет использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	в целом успешно, но не системно применяет умение использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	успешно, но содержащие отдельные не точности в умении использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	успешное и системное владение современными знаниями использования нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
	владеет навыками: основными навыками и приемами использования знаний нормативной базы и методик разработки проектных	не владеет основными навыками и приемами использования знаний нормативной базы и методик разработки проектных решений в	в целом успешно, но не системно владеет основными навыками и приемами использования знаний нормативной базы и методик	успешно, но содержат отдельные не точности во владении основными навыками и приемами использования знаний нормативной	точное и системное владение основными навыками и приемами использования знаний нормативной базы и методик

	решений в землеустройстве и кадастрах	землеустройстве и кадастрах	разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах	разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
ПК-4	**Знает:** способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	не знает мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	успешно, но не системно осуществляет мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	успешно, но содержащие отдельные не точности в осуществлении мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	сформированное умение осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам
	умеет: осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	не умеет осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	в целом успешно, но не системно осуществляет мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам умение	успешно, но содержащие отдельные не точности в умении осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	успешное и системное владение современными знаниями мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам
	владеет навыками: использования мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	не владеет навыками использования мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	в целом успешно, но не системно владеет мероприятиями по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	успешно, но содержат отдельные не точности во владении мероприятиями по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам	точное и системное владение основными навыками реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам

ПК-7	**Знает:** способность использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	не знает как использовать современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	успешно, но не системно использует современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	успешно, но содержащие отдельные не точности в использовании современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	сформированное умение использовать знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)
	умеет: использовать знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	не умеет использовать знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	в целом успешно, но не системно использует знания современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	успешно, но содержащие отдельные не точности в умении использовать современные технологии сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	успешное и системное владение современными технологиями сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)
	владеет навыками: владеть знаниями современных технологий сбора,	не владеть знаниями современных технологий сбора, систематизации, обработки и	в целом успешно, но не системно владеет знаниями современных технологий	успешно, но содержат отдельные не точности во владении знаниями современных	точное и системное владение современными технологиями сбора, систематизаци

	систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)	и, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)
ПК-9	**Знает:** способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	не знает современные технологии при проведении землеустроительных и кадастровых работ	успешно, но не системно использует знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	успешно, но содержащие отдельные не точности в использовании современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	сформированное умение использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ
	умеет: использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	не умеет использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	в целом успешно, но не системно использует знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	успешно, но содержащие отдельные не точности в умении использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	успешное и системное владение современными технологиями при проведении землеустроительных и кадастровых работ
	владеет навыками: владеть знаниями современных технологий при проведении землеустроительных и	не владеет знаниями современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ	в целом успешно, но не системно владеет знаниями современных технологий при проведении землеустроитель	успешно, но содержат отдельные не точности во владении знаниями современных технологий при	точное и системное владение современными технологиями при проведении землеустроительных и

	кадастровых работ		ных и кадастровых работ	проведении землеустроительных и кадастровых работ	кадастровых работ

2.2.2 Индивидуальное задание на практику

Таблица 4

Критерии оценивания индивидуального задания

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, обучающийся проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
2.	Не зачтено	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

2.2.3 Дневник по практике

Таблица 5

Критерии оценивания дневника по практике

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	- структура дневника соответствует установленной форме; - содержание дневника соответствует программе прохождения практики; - индивидуальное задание выполнено полностью и без ошибок; - не нарушены сроки сдачи дневника.
2.	Не зачтно	- структура дневника не соответствует установленной форме; - содержание дневника не соответствует программе прохождения практики; - в оформлении дневника прослеживается небрежность; - индивидуальное задание не выполнено; - нарушены сроки сдачи отчетных документов.

2.2.4 Тестирование

не предусмотрено

2.2.5 Собеседование

На подготовительном и заключительном этапе производственной практики предусмотрено собеседование.

Предусмотрено - Перед принятием отчета по практике обучающийся проходит собеседование со своим руководителем выпускной квалификационной работы. Первоначально определяется наличие выполненных компетенций являющихся обязательными и имеющиеся ресурсы:

- наличие отчета по прошедшим практикам, который должен быть оформлены в соответствии с требованиями программы практик;
- выполнены все разделы практик (наличие иллюстрированных материалов, фотографий, приложений (копии документов, образцы журналов, книг учета, статистические сведения, межевые и технические планы и др.)). На этом основании руководитель допускает или не допускает обучающегося к аттестации (принятию отчета по практике).

Таблица 6

Критерии оценивания собеседования

№ п/п	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Зачтено	- обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; - стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; - дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.
2.	Не зачтено	- обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; - не владеет минимально необходимой терминологией; - допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно

2.2.4 Отчет по практике

По окончании производственной практики обучающийся выполняет письменный отчет.

Таблица 7

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания*
1.	Зачтено	– содержания отчета соответствует программе прохождения практики – отчет собран в полном объеме и выполнен в соответствии с индивидуальным заданием; – структурированность (четкость, нумерация страниц, подробное оглавление отчета) - структура отчета соответствует установленной форме; – индивидуальное задание выполнено (раскрыто) полностью; – не нарушены сроки сдачи отчета и т.п.
2.	Не зачтено	– - структура отчета не соответствует установленной форме; – - содержание отчета не соответствует программе прохождения практики и выполняемому индивидуальному заданию; – - в оформлении отчета прослеживается небрежность; – - индивидуальное задание не выполнено; – - нарушены сроки сдачи отчетных документов.

2.2.5 Защита отчета по практике

Таблица 8

№ п.п.	Шкала оценивания	Критерии оценивания*
1.	Зачтено	– обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; – стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; – дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики; – и т.п.
2.	Не зачтено	– обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; – не владеет минимально необходимой терминологией; – допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно; – и т.п.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения

Производственная практика
«Технологическая»,
(указывается вид и наименование практики)

3.1 Примерные индивидуальные задания

Руководитель, будущей выпускной квалификационной работы, совместно с обучающимся формирует тему индивидуального задания практики в соответствии с целями и задачами прохождения практики (п. 1, 2 рабочей программы производственной практики).

При генерирование индивидуального задания практики для обучающего используется примерный перечень тем индивидуальных (групповых) заданий, на основании, которых комплектуются вопросы подлежащие разработке.

Примерный перечень индивидуальных / групповых заданий на практику:

Для организации работы обучающихся направления 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль «Кадастр недвижимости и управление территориями» руководитель от университета формирует индивидуальные задания и согласовывает их с обучающимися в зависимости от специфики выбранного предприятия или учреждения (приложение 1).

Обучающиеся должны изучить и собрать для отчета материалы по району, в котором проходят практику. Программа практик представлена в приложении 2.

Рекомендуемая тематика проведения работ:

1. инвентаризация земель;
2. содержание и методика описания местонахождения и установления на местности границ земельных участков и других объектов;
3. содержание и методика проведения геодезических и картографических работ и освоение современных технологий инженерно-геодезических изысканий;
4. содержание и методика землеустроительного сервиса (вынос проектов землеустройства в натуру, отвод земельных участков в натуре и др.);
5. особенности работы со схемой землепользования района;
6. содержание и процесс осуществления проектов землеустройства;
7. содержание и методика оформления материалов инвентаризации земель и объектов капитального строительства;
8. анализ эффективности использования земельных ресурсов в районе;
9. содержание и методика проведения кадастровых работ для постановки на государственный кадастровый учет земельных участков;
10. содержание и порядок ведения земельно-регистрационных, земельно-учетных, земельно-отчетных документов;
11. содержание и методика составления отчета о наличии и распределении

земель района;

12. порядок составления и оформления технической и юридической документации по изъятию и отводу земель для государственных и общественных нужд;

13. особенности работы с планово-картографическими материалами (план землепользования сельскохозяйственного предприятия, дежурные кадастровые карты, карты земель с особым режимом использования);

14. мониторинг земель и земельный надзор в районе.

Объектами профессиональной деятельности обучающихся являются: земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; территории административных образований; территориальные зоны; зоны с особыми условиями использования территорий; зоны специального правового режима; землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; единые объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы и технологии кадастра недвижимости; геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости.

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

умения: работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; организовать проведение кадастровой съемки объекта недвижимости с необходимой точностью при решении конкретных кадастровых задач, уметь проводить первичную обработку полевого кадастрового материала; применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, осуществлять контроль за использованием земель и недвижимости; выполнять кадастровые работы по формированию земельных участков, уточнению и восстановлению их границ; проводить описание объектов капитального строительства для целей постановки на государственный кадастровый учет; внести сведения в кадастр (реестр); использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию;

практические навыки: коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; использования знаний о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию; управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ; осуществления мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам; разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах; методиках кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости; технической инвентаризации объектов капитального строительства.

Основной формой прохождения данной практики является непосредственное участие обучающегося в организационно-производственном процессе конкретного предприятия (организации). Для прохождения практики выбираются предприятия различных форм собственности, осуществляющие свою деятельность в области

землеустройства и кадастров. Предпочтение отдается тем организациям, которые имеют возможность для реализации целей и задач практики в более полном объеме.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающегося по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль) «Кадастр недвижимости и управление территориями» может осуществляться в Управлении Росреестра по Саратовской области или иных регионах Российской Федерации, в ФГБУ «ФКП Росреестра» по Саратовской области или иных регионах Российской Федерации, органы технической инвентаризации, проектные институты в области территориального планирования и др., инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Саратова, Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, т.е. место проведения производственной практики: профильные производственные предприятия, организации деятельность, которых связана и соответствует направлению подготовке 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

3.2 Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления дневника, отчета по производственной практике

Производственная практика «Технологическая»,

(указывается вид и наименование практики)

Примерный перечень индивидуальных / групповых заданий на практику:

Для организации работы обучающихся направления 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль «Кадастр недвижимости и управление территориями» руководитель от университета формирует индивидуальные задания и согласовывает их с обучающимися в зависимости от специфики выбранного предприятия или учреждения (приложение 1).

Обучающиеся должны изучить и собрать для отчета материалы по району, в котором проходят практику. Программа практик представлена в приложении 2.

Рекомендуемая тематика проведения работ:

1. инвентаризация земель;
2. содержание и методика описания местонахождения и установления на местности границ земельных участков и других объектов;
3. содержание и методика проведения геодезических и картографических работ и освоение современных технологий инженерно-геодезических изысканий;
4. содержание и методика землеустроительного сервиса (вынос проектов землеустройства в натуру, отвод земельных участков в натуре и др.);
5. особенности работы со схемой землепользования района;
6. содержание и процесс осуществления проектов землеустройства;
7. содержание и методика оформления материалов инвентаризации земель и объектов капитального строительства;
8. анализ эффективности использования земельных ресурсов в районе;
9. содержание и методика проведения кадастровых работ для постановки

на государственный кадастровый учет земельных участков;

10. содержание и порядок ведения земельно-регистрационных, земельно-учетных, земельно-отчетных документов;

11. содержание и методика составления отчета о наличии и распределении земель района;

12. порядок составления и оформления технической и юридической документации по изъятию и отводу земель для государственных и общественных нужд;

13. особенности работы с планово-картографическими материалами (план землепользования сельскохозяйственного предприятия, дежурные кадастровые карты, карты земель с особым режимом использования);

14. мониторинг земель и земельный надзор в районе.

Объектами профессиональной деятельности обучающихся являются: земельные и другие виды природных ресурсов; категории земельного фонда; территории административных образований; территориальные зоны; зоны с особыми условиями использования территорий; зоны специального правового режима; землепользования и земельные участки в зависимости от целевого назначения и разрешенного использования; земельные угодья; единые объекты недвижимости и кадастрового учета; информационные системы и технологии кадастра недвижимости; геодезическая и картографическая основы землеустройства и кадастра недвижимости.

Основной формой прохождения данной практики является непосредственное участие обучающегося в организационно-производственном процессе конкретного предприятия (организации). Для прохождения практики выбираются предприятия различных форм собственности, осуществляющие свою деятельность в области землеустройства и кадастров. Предпочтение отдается тем организациям, которые имеют возможность для реализации целей и задач практики в более полном объеме.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающегося по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры профиль «Кадастр недвижимости и управление территориями» может осуществляться в Управлении Росреестра по Саратовской области или иных регионах Российской Федерации, в ФГБУ «ФКП Росреестра» по Саратовской области или иных регионах Российской Федерации, органы технической инвентаризации, проектные институты в области территориального планирования и др., инженерно-кадастровые центры по землеустройству и оценке имущества и другие предприятия и учреждения г. Саратова, Саратовской области и других субъектов Российской Федерации, , т.е. место проведения производственной практики: профильные производственные предприятия, организации деятельность, которых связана и соответствует направлению подготовке 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

3.2 Требования к структуре, содержанию, оформлению и срокам предоставления отчета по практике

Производственная практика «Технологическая»,

(указывается вид и наименование практики)

Формой отчетности по производственной практике «Технологическая» является – дневник практики, отчет по практике, отзыв-характеристика и собеседование.

Дневник по производственной практике включает следующие документы:

- титульный лист отчетной документации о прохождении производственной практики;
- титульный лист дневника практики;
- памятку руководителю практики, обучающемуся;
- направление на практику;
- рабочий график (план) проведения производственной практики обучающегося;
- совместный рабочий график (план) проведения производственной практики;
- индивидуальное задание на производственную практику обучающегося;
- краткое содержание работы;
- отзыв–характеристику руководителя производственной практики;
- приложение к отзыву-характеристике.

В дневник ежедневно записываются необходимые данные и итоги выполнения индивидуального задания. По окончанию практики обучающийся предоставляет на проверку руководителю практики от предприятия надлежащим образом оформленный дневник. В последний день практики для проведения аттестации по практике обучающийся предоставляет оформленный дневник руководителю практики от университета. Аттестация по производственной практике осуществляется в последний день практики комиссией.

По итогам аттестации комиссией дается оценка производственной практики магистранта и определяется степень сформированности компетенций.

По результатам выполнения плана производственной практики выставляется итоговая оценка (зачет). Зачет вносится в зачетную книжку обучающегося за подписью членов комиссии, принимающих участие в собеседовании по итогам прохождения производственной практики. В процессе собеседования обучающемуся задается 3 вопроса.

По отчету по практике предварительно руководителем выпускной квалификационной работы (индивидуально) проводится собеседование и проверяется на наличие всех подписей и приложений (документов, схем, карт и т.п.). Дата отчета определяется заведующим кафедрой, не позднее 1-2 недель после начала аудиторных занятий. Практика, осуществляемая непосредственно на производстве. Такой вид практического обучения используется на 2 курсе ВУЗов. Здесь обучающиеся должны получить практические навыки работы, получить знания, касающиеся тонкостей работы, особенностям организации трудового процесса. Содержание отчета по практике должно строго соответствовать полученному заданию.

Требования к структуре отчета по практике

Отчет может содержать до 20-25 страниц. В некоторых случаях допускается увеличивать объем до 35 страниц. При этом на введение отводят две-три страницы. В работе может быть до четырех разделов.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

— титульный лист;

- направление на практику;

— дневник практики обучающихся (индивидуальное задание по прохождению производственной практике, план прохождения практики, примерный график прохождения практики, содержание выполненных работ обучающимся на практике с отметкой руководителя (от организации практики));

— отзыв руководителя (от организации практики);

— содержание и введение;

— основная часть практической работы;

— заключение;

— Библиографический список;

— приложения и дополнительные материалы.

Отчеты, самостоятельно подготовленные обучающимся, о производственной практике является завершающей работой в которой отражаются итоги проведенных практических, производственно-профессиональных и научных изысканий. Отражается умение обучающегося применять теоретические и методологические знания для решения реальных практических задач, встающих при проведении землеустроительной и кадастровой деятельности.

Отчеты выполняются на бумажном носителе. Минимальный объем 25 стр.; шрифт «Times New Roman» №14; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные по 20 мм; отступ с красной строки 15 мм; По ходу изложения в тексте обзора делаются ссылки на литературные источники (их порядковые номера), помещенные в общем списке использованной литературы, например – [46]. Нумерация страниц начинается с обложки, но проставляется со стр. 3, сверху посередине. Номер на титуле не проставляют. Выравнивание по ширине.

Формат защиты определяется кафедрой (индивидуальный, перед комиссией, на базе практике и т.п.)

Отчеты сдается на кафедру за три дня до окончания практики.

3.3 Примерные вопросы для подготовки к защите отчета по практике «Технологической»

1. Земля как объект управления.
2. Земля как фактор производства.
3. Земля как предмет и орудие труда.
4. Дать понятие земельные ресурсы.
5. Основы экономических показателей в сфере землеустройства и кадастра.
6. Проанализировать понятия толерантность, социальные и культурные различия.
7. Анализ землеустроительной и кадастровой информации из различных источников и баз данных, использование информационных, компьютерных и

сетевых технологий.

8. Анализ организации земельных ресурсов их рациональное использование и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию.

9. Назвать современные технологии проектных, кадастровых и других работ, связанных с землеустройством и кадастрами.

10. Назвать основные структуры в сфере управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ

11. Анализ нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах.

12. Анализ мероприятий по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам.

13. Назвать основные принципы, показатели и методики кадастровой и экономической оценки земель и других объектов недвижимости.

14. Анализ современных методик и технологий мониторинга земель и недвижимости.

15. Анализ современных технологий технической инвентаризации объектов капитального строительства.

16. Анализ и оценка состояния агроландшафта в конкретном хозяйстве.

17. Анализ и оценка состояния овражно-балочной сети.

18. Анализ и оценка состояния лугово-пастбищных угодий и влияние на них антропогенного фактора.

19. Анализ и оценка состояния водного объекта и водоохранной зоны.

20. Анализ и оценка состояния водных объектов.

21. Анализ и оценка состояния защитных лесных насаждений (ЗЛН).

22. Анализ и оценка состояния рекреационных элементов ландшафта.

23. Анализ и оценка состояния особо охраняемых природных территорий).

24. Организационная структура базового предприятия, учреждения или организации, обязанности специалистов (направление землеустройство и кадастры).

25. Организация ведения и планирование землеустроительных, земельно-кадастровых работ в организации (предприятии).

26. Техническое обеспечение землеустроительных и кадастровых работ.

27. Организация и планирование землеустроительных и кадастровых работ (в городе, районе, организации).

28. Проведение землеустроительных и других видов обследований территории.

29. Экологическое зонирование

30. Методика и технология проведения кадастровых работ, установление (восстановление) границ землевладений и землепользований в натуре.

31. Порядок составления и оформления документов по представлению, изъятию или отводу земель для различного целевого назначения.

32. Технология проведения топогрофо-геодезических работ при формировании границ земельных участков.

33. Взаимодействие межведомственных территориальных органов Росреестра, БТИ, регистрационной палатой, налоговой инспекции, органами местного самоуправления и др., т.п..
34. Проведение основного и текущего учета земель в районе (городе).
35. Анализ составления баланса земель.
36. Оформление земельно-учетной документации в автоматизированном режиме (на ЭВМ).
37. Технология ведения государственного кадастрового учета (специальной регистрации земельных участков).
38. Служебный документооборот.
39. Первичная экспертиза представленных на учет документов.
40. Внесение записей в государственный реестр объектов недвижимости. Кадастровое зонирование территории.
41. Ведение дежурной кадастровой карты района (города), кадастрового квартала.
42. Основы ведение ГКУ с использованием программных средств (АИС ГКН, ФГИС ЕГРН).
43. Оформление кадастровых дел.
44. Изучение материалов и порядка проведения оценки земель и недвижимости.
45. Основы кадастровая оценка земель (методика проведения, анализ результатов оценки).
46. Определение ставок земельного налога, арендной платы, рыночной стоимости земель.
47. Порядок налогообложения земель различных категорий и целевого назначения.
48. . Изучение рынка земель в районе (технология проведения торгов и аукционов, анализ результатов земельных аукционов).
49. Государственный надзор за использованием и охраной земель (составление протоколов правонарушений; рассмотрение жалоб граждан).
50. Содержание и требования к оформлению кадастровой документации.
51. Электронный документооборот в органах кадастровой службы.

4. Процедура оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующая этапы формирования компетенций

Прохождение производственной практики «Технологическая» осуществляется в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, завершается оформлением дневника практики, составлением отчета о практике и его защитой, отзывом-характеристикой и зачетом.

В течение практики обучающийся оформляет дневник практики и отчет по практике установленного образца, которые в конце практики предоставляются руководителю практики от предприятия в распечатанном и сброшюрованном виде для проверки. Затем оформленные дневник и отчет по практике предоставляются руководителю практики от университета для проверки. Так же руководителю практики от университета предоставляется отзыв-характеристика написанный руководителем практики от предприятия.

Практика считается завершенной при условии выполнения всех требований, предусмотренных программой практики. Текущий контроль предполагает оценку каждого этапа практики.

Аттестация в виде собеседования проводится по результатам практики при наличии полностью и правильно оформленного дневника практики, отчета по практике, отзыва-характеристики. Зачет определяется как комплексная оценка по результатам прохождения всех этапов практики.

Таблица 6

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания*	Оценка
1	2	3	4
Подготовительный	ОПК-2, ОПК-3	роспись в журнале по технике безопасности и пожарной безопасности дневник	Оценивается согласно п. 2.2.3 Выполнено – не выполнено
Основной	ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-2;ПК-3;	Собеседование, устный отчет. Дневник практики,	Оценивается согласно п.п.

Этапы практики	Компетенции	Формы оценивания*	Оценка
1	2	3	4
	ПК-4; ПК-7; ПК-9	индивидуальное задание, отчет по практике	2.2.2, 2.2.3, 2.2.4 Выполнено – не выполнено
Заключительный	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ОПК-6; ПК-1;ПК-2;ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-9	Дневник практики, индивидуальное задание, отчет по практике, собеседование, зачет	Оценивается согласно п.п. 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5 Выполнено – не выполнено
Промежуточная аттестация: (защита отчета по практике)	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ОПК-6; ПК-1; ПК-2;ПК-3; ПК-4; ПК-7; ПК-9	Зачет по результатам комплексной оценки прохождения практики	Зачет – не зачет
Итоговая оценка по результатам оценки этапов прохождения практики			Зачет – не зачет

Итоговым контролем по практике «Технологическая» согласно учебному плану по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры является зачет, который проводится в форме защиты отчета по практике, выставляется по итогам проверки дневника практики, отчета по практике, отзыва-характеристики и собеседования.

Основания для не аттестации по практике:

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики.
- отсутствие или подготовка дневника практики в несоответствии с требованиями;
- отсутствие или подготовка отчета по практике в несоответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;
- отсутствие или отрицательный отзыв – характеристика;
- неудовлетворительное собеседование.

Разработчик(и): доцент, Демакина И.И.

(подпись)