Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 17.09.2024 15:15:18
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н. И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
_____ /Калиниченко Э.Б./
«19» мая 2021 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	**Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)**
Направление подготовки	**27.04.02 Управление качеством**
Направленность (профиль)	**Организационно-управленческие системы**
Квалификация выпускника	**магистр**
Нормативный срок обучения	**2 года**
Форма обучения	**очная**
Кафедра-разработчик	**Иностранные языки и культура речи**
Ведущий преподаватель	**Иванова Л.М., доцент**

Разработчик: доцент, Иванова Л.М _____
(подпись)

Саратов 2021

Содержание

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ……..... 3

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания …… 4

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....……..……..…… 7

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования …… 18

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

В результате изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий) обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2020 г. № 947, формируют следующую компетенцию, указанную в таблице 1.

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий)

Компетенция		Индикаторы достижения компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
УК-4	«Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»	УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке	1	практические занятия	Тестовые задания Собеседование Доклад Контрольная работа
		УК-4.2 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке, представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на иностранном языке	1	практические занятия	Тестовые задания Собеседование Доклад Контрольная работа

Примечание:

Компетенция УК-4 – также формируется в ходе освоения дисциплины: русский язык в деловой и научной коммуникации, включая государственную итоговую аттестацию.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных материалов

Таблица 2

№ п/п	Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного средства в ОМ
1	контрольная работа	средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по разделу или нескольким разделам	комплект заданий по вариантам
2	доклад	продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее	темы докладов
3	тестирование	метод, который позволяет выявить уровень знаний, умений и навыков, способностей и других качеств личности, а также их соответствие определенным нормам путем анализа способов выполнения обучающимися ряда специальных заданий	банк тестовых заданий
4	собеседование (устный опрос)	средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. в ходе контактной работы	вопросы по темам дисциплины: - перечень вопросов для устного опроса, - задания для самостоятельной работы

Программа оценивания контролируемой дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий)

Таблица 3

№ п/п	**Контролируемые разделы (темы дисциплины)**	**Код контролируемой компетенции (или ее части)**	**Наименование оценочного средства**
1	*2*	*3*	*4*
1.	Определение уровня знаний	УК-4	Тестовые задания
2.	**Lebenslauf.** Активный словарный минимум Названия профессий, профессиональные характеристики. Сложное прошедшее время действительного залога. Текст: Lebensetappen eines	УК-4	Устный опрос

	Studenten.		
3.	**Qualität**. Придаточные предложения. Понятие качества. Повелительное наклонение.	УК-4	Устный опрос
4.	**Qualitätsmanagement.** Зависимый инфинитив. Управение качеством. Цели менеджмента качества. Настоящее время страдательного залога.	УК-4	Устный опрос
5.	**Struktur und Regelkreis des Qualitätsmanagements.** Структура и сфера регулирования управления качеством. Простое прошедшее время страдательного залога (Präteritum Passiv).	УК-4	Устный опрос
6.	**Qualitätsbeauftragter (Qualitätsmanager).** Употребление модального глагола sollen в сослагательном наклонении. Steigerungsstufen von Adjektiven und Adverbien.	УК-4	Устный опрос
7.	**Auditor.** Функции, образование аудитора. Пассив состояния.	УК-4	Устный опрос Контрольная работа
8.	**Wissenschaftliche Konferenz.** Речевые средства по теме: устойчивые выражения, синонимы. **In einem Forschungsinstitut.** Интервью с иностранным участником конгресса.Управление глаголами. Подготовка к конференции.	УК-4	Устный опрос
9.	**Internationale wissenschaftliche Zusammenarbeit.** Движущая сила прогресса. Способы словообразования профессиональных терминов. Дискурсивные средства для обмена мнениями. Глобальное чтение. Аннотация. Речевые средства, необходимые для научной дискуссии. Просмотровое чтение. Реферирование.	УК-4	Устный опрос.
10.	**Wissenschaftliche Probleme im Bereich meiner Fachrichtung.** Распространенное определение. Обсуждение научных открытий по направлению подготовки. Модальные конструкции с инфинитивом.	УК-4	Устный опрос. Контрольная работа Доклад Тестовые задания

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий) на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 4

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Индикаторы достижения компетенций	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
УК-4, 1 семестр	УК-4.1 Осуществляет	обучающийся не знает значительной	обучающийся демонстри	обучающийся демонстрирует знание лексики	обучающийся демонстрирует знание лексики

	академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке	части программного материала: лексики профессионального характера; и грамматических структур, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности; плохо ориентируется в материале, не знает практику применения материала, допускает существенные ошибки	рует знание только основной части но не знает деталей, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала	профессионального характера; грамматических структур, обеспечивающие коммуникацию профессиональной и академической направленности, не допускает существенных неточностей, наличие отдельных лексико-грамматических ошибок не ведет к искажению смысла высказывания	профессионального характера; грамматических структур, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности, практическое применение материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	УК-4.2 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке, представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на иностранном языке	не умеет строить высказывание с соблюдением лексико-грамматических правил при публичном выступлении; не владеет навыком анализа и дальнейшей интерпретации материала профессионального и академического характера (деловой корреспонденции, документов; сведений персонального характера, инструкций и т.д.).	умеет подобрать материал нужной тематики, но не умеет его анализировать и грамотно представлять; допускает ошибки в обработке и составлении деловой корреспонденции; демонстрирует частично сформированные навыки публичных выступлений.	умеет практически без серьезных ошибок работать с деловой корреспонденцией; владеет навыком обработки деловой корреспонденции на иностранном языке; уверенно представляет результаты исследований на публичных мероприятиях.	знает лексические и грамматические правила оформления деловой документации; умеет вести деловую переписку, составлять резюме, бизнес-планы; представлять результаты исследований в разных форматах (таблицы, схемы, диаграммы, презентации и др.); владеет навыком публичных выступлений

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Входной контроль

Целью проведения входного контроля является опрежделение уровня владения иностранным языком (немецким).

Вопросы входного контроля

1. Модальные глаголы в настоящем времени.
2. Антонимы к прилагательным и глаголам.
3. Синонимы к прилагательным.
4. Настоящее время глаголов (Präsens Aktiv).
5. Простое прошедшее время (Präteritum Aktiv).
6. Сложное разговорное прошедшее время (Perfekt Aktiv).
7. Страдательный залог (Passiv).
8. Инфинитивные группы и инфинитивные обороты.
9. Сложноподчиненные предложения.
10. Предлоги.
11. Степени сравнения прилагательных и наречий.

3.2. Устные доклады

С целью формирования умений и навыков работы с текстами профессионального и научного характера программой предусмотрена подготовка докладов в устной форме. Доклад представляет собой результат выполнения обучающимся индивидуальных заданий (перевода) различных уровней сложности. Данный вид работы формирует умения строить причинно-следственные связи, навыки самостоятельного приобретения знаний при помощи дополнительных источников, позволяет обучающимся овладеть навыками систематизации материала, развивает умение конкретизировать и обобщать результаты научно-исследовательской работы.

Требования к устному докладу

- содержательность представленного материала: логичность, последовательность, четкость его построения, обоснованность выводов;
- соответствие представленного материала заявленной теме;
- грамматическая (построение предложений, образование морфологических форм) и орфоэпическая (соответствие произносительным нормам иностранного языка) правильность речи;
- разнообразие используемых языковых средств (синонимы, идиомы, клише), соответствующих содержанию представленного материала;
- выразительность речи (владение интонацией, паузами, логическими

ударениями);

- регламент выступления 7-10 минут.

Рекомендуемая тематика докладов по дисциплине приведена в таблице 5.

Таблица 5

Темы докладов, рекомендуемые к подготовке при изучении дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий)

№ п/п	Темы докладов
1	Моя профессия: преимущества и недостатки.
2	Инновационные перспективы в сфере организационно-управленческих систем.
3	Возможные пути международного сотрудничества.
4	Научные открытия последних лет в моей профессиональной области.
5	Тема моей квалификационной работы.

3.3 Контрольные работы

Контрольные работы рассматриваются как рубежные контроли по итогам изучения нескольких разделов дисциплины. Тематика контрольных работ устанавливается в соответствии с рабочей программой дисциплины. Контрольные работы проводятся с целью оценки уровня знаний и умений применять полученные знания. Каждая контрольная работа предусматривает два варианта заданий.

Контрольная работа №1 Вариант 1

1. Образуйте сложноподчиненные предложения и переведите их:

1. Sie arbeitet. (obwohl) Sie ist krank.
2. Ich rufe Dich an. (sobald) Ich bin fertig.

2. Напишите предложения упражнения 1 в сложном прошедшем времени действительного залога.

3. Объедините оба предложения подходящим союзом weil или da и переведите их:

1. Die Firma bestätigt den Auftrad nicht. Die Preise sind stark gestiegen.
2. Wir sorgen für den Transportweg. Wir haben hier groβe Erfahrungen.
3. Der Kunde anulliert den Vertrag. Die Lieferdaten werden nicht eingehalten.

4. Прочитайте отрывок из текста и дайте определение понятию «Arbeitskultur» **на русском языке:**

Der Begriff Arbeitskultur umfasst die verschiedenen Gesichtspunkt des Arbeitsverhalten in Form von Lebensformen und Einstellungen sowie in industriell-kapitalistischen Gesellschaften die Reaktionen auf die Anforderungen der Arbeit. Die

überhöhten Einstellungen, Normen und Werte eines Kollektivs oder eines Subjekts auf Arbeit als gesellschaftlichen Wert (Arbeitsethik), auf den Begriff von Leistung (Leistungsgesellschaft) und auf das Arbeitsverhalten, die sich mit den Merkmalen eines Kults beschreiben lassen, werden als Arbeitskult bezeichnet.

5. Преобразуйте Aktiv в Passiv:

1. Man schaltet den Fernseher ein (aus).
2. Man kauft die Zeitungen in den Kiosken.
3. Man unterbricht den Spielfilm.

6. Употребите предлоги von или durch:

1. Die Aufgabe wird (von/durch) der Lehrerin geprüft.
2. Der Redner wurde (von/durch) den Beifall unterbrochen.
3. Das Buch wird (von/durch) den Kindern gern gelesen.

7. Ответьте на вопросы, употребив Passiv:

1. Warum kommen Sie nicht zur Party? (einladen)
2. Warum tanzt du nicht? (auffordern)
3. Warum bist du so lustig? (loben)

Контрольная работа №2 Вариант 1

1. Прочитайте текст и разделите его на логические части, озаглавьте эти части:

Auditor

Ein Auditor (von lateinisch audire hören, vernehmen, zuhören, verhören) ist eine Person, die ein Audit durchführt und dabei durch Befragen, Beobachten, Zuhören überprüft, wie sich eine Person oder Organisation entwickelt und ob Vorgaben eingehalten werden.

Der Auditor überprüft regelmäßig das Managementsystem in Wirtschaftsunternehmen, Verwaltungen und Organisationen.

Der interne Auditor prüft im Auftrag der Geschäftsleitung in internen Audits die Entwicklung des Qualitätsmanagements in Abteilungen und Filialen eines Unternehmens durch System- und Prozessaudits ebenso wie Lieferanten durch Lieferantenaudits. Eng mit dem Qualitätsmanagement zusammenarbeitend, ist sein Vorgesetzter der Qualitätsmanagementbeauftragter (QMB). In kleineren und mittleren Firmen führt dieser selbst einige bis alle internen Audits durch.

Der externe Auditor ist von der zu untersuchenden Firma unabhängig und überprüft im Auftrag einer Zertifizierungsgesellschaft im Rahmen der fortlaufenden Zertifizierung regelmäßig, meist jährlich, den aktuellen Stand des Managementsystems. Dabei werden das gesamte Managementsystem, wichtige zentrale und stichpunktartig

einzelne weitere Prozesse untersucht. Bei positivem Resultat wird eine Erstzertifizierung erteilt bzw. die Aufrechterhaltung des Zertifikats bestätigt.

Eingesetzt wird der externe Auditor in jener Branche, in der er der Zertifizierungsgesellschaft nachzuweisende, fundierte fachliche Erfahrung besitzt.

Die Ausbildung von Auditoren im Qualitäts- und wird von vielen Managementsystemen übernommen. Für die verschiedenen Managementsysteme und Audittypen gibt es zahlreiche Anbieter zur Ausbildung interner und externer Auditoren.

Die Ausbildung interner Auditoren wird oft als sogenannte Inhouse-Schulung durchgeführt; der Ausbilder geht in das Unternehmen und schult dort die vorgesehenen Mitarbeiter. Dabei kann auf die Anforderungen des Unternehmens besonders eingegangen und anhand von Praxisbeispielen des eigenen Unternehmens unterwiesen werden. Die Ausbildung wird mit einer Prüfung abgeschlossen.

Externe Auditoren werden an zertifizierten Ausbildungsstätten ausgebildet. Als Vorqualifikation gilt die bestandene Prüfung zum QMB. Nach Beendigung des Kurses ist für den Teilnehmer eine schriftliche Prüfung verpflichtend, um ein das Logo des Deutschen Akkreditierungsrates (DAR) oder der Nachfolgeorganisation Deutsche Akkreditierungsstelle (DAkkS) aufweisendes Zertifikat zu erlangen.

Um für eine Zertifizierungsgesellschaft als Auditor tätig werden zu dürfen, muss der Prüfling weitere Kriterien erfüllen. Zuerst muss er eine bestimmte Anzahl an Personentagen als „Beobachter“ einen erfahrenen Auditor beobachten, danach wiederum eine bestimmte Anzahl an Personentagen selbst unter Aufsicht eines erfahrenen Auditors auditieren. Erst wenn diese Zeiten innerhalb einer bestimmten Frist erbracht wurden und der angehende Auditor eine positive Beurteilung des erfahrenen Auditors erhalten hat, ist es möglich, die Zulassung als Auditor zu erlangen. Hierzu sind sowohl die Ergebnisse der schriftlichen Prüfung, als auch das Auditlog und die Beurteilung bei der zuständigen Stelle einzureichen.

2. Ответьте по-русски на вопросы к тексту:

1. Wie heisst der Text?
2. In wieviel logische Teile kann man ihn gliedern?
3. Worum geht es im ersten Teil?
4. Was erörtert der zweite / der letzte Teil?
5. Für wen kann der Text interessant sein?

3. Задайте вопросы к выделенным частям предложений:

1. Die Tagesordnung wird **von den Konferenzteilnehmern** gebilligt.
2. Auf der Tagesordnung stehen **Vorträge** bekannter Wissenschaftler.
3. **Der Vorsitzende** erteilt dem Referenten das Wort.
4. Die Wissenschaftler berichten in ihren Vorträgen **über ihre Forschungsergebnisse**.

3.4 Тестовые задания

По дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

(немецкий) предусмотрено проведение письменного тестирования.

Письменное тестирование рассматривается как входной контроль и выходной контроль, результаты тестирования учитываются при проведении промежуточной аттестации. Каждый вид контроля представлен в 15 вариантах по 20 заданий.

Тестовое задание для входного контроля
Вариант 1

1. Антоним к прилагательному:

groß

a) klein
b) früh
c) niedrig,
d) schlecht

2. Антоним к глаголу:

begrüßen

a) anziehen,
b) verabschieden,
c) nehmen,
d) loben,
e) gelingen

3. Основные формы глагола:

waschen –_____-_____

4. Выберите подходящую форму модального глагола в настоящем времени:

Hier … Sie nicht parken!

a) dürfen,
b) gedurft,
c) darf

5. Выберите глагол в простом прошедшем времени (Präteritum):

Vor vielen, vielen Jahren … auf unserer Erde Dinosaurier.

a) wiegen- wogen,
b) sein-waren,
c) haben-hatten,
d) leben- lebten,
e) geben-gab,
f) laufen-liefen,
g) essen –assen.

6. Выберите правильный перевод Perfekt:

Wann ist der Zug denn abgefahren?	a) Когда уйдет поезд? b) Когда же ушел поезд? c) Когда уходят поезда?

7. Употребите глаголы в нужном числе и лице в страдательном залоге (Passiv):

Der Junge ... von dem Arzt ...

a) wird …operiert,
b) wurden operiert
c) muss operieren

8. Выберите правильный перевод инфинитивной группы или оборота:

Es ist nicht leicht, die Aufgabe zu lösen.	a) Нелегко решение задачи. b) Нелегко решить задачу. c) Это нелегко освоить задание

9. Какому предложению соответствует немецкое предложение:

Ich habe so große Augen, damit ich dich besser sehen kann.	a) У меня такие большие глаза, чтобы я смог тебя лучше видеть. b) У меня такие большие глаза, поэтому я смог тебя лучше видеть. c) У меня такие большие глаза, т.к. я смог тебя лучше видеть.

10.Употребите предлоги, обращая внимание на особенности их значения в немецком языке:

Ich lache gerne ... lustige Geschichte.
a) von, b) für, c) über, d) an, e) auf, f) vor

11. Подходящий по смыслу вариант степени сравнения прилагательного (наречия):

… spielt mein Sohn Tennis.

a) am liebsten
b) viel
c) besser

12. Антоним к прилагательному:

hoch	a) klein b) alt c) niedrig d) spät

13. Антоним к глаголу:

anziehen

a) verabschieden,
b) erinnern,
c) loben,
d) ausziehen
e) legen

14. Основные формы глагола:

fallen –_____-_____

15. Выберите подходящую форму модального глагола в настоящем времени:

Die Eltern ... immer arbeiten

a) müssen,
b) mussten,
c) muss

16. Выберите глагол в простом прошедшем времени (Präteritum):

Es ... unzählige verschiedene Arten.

a) wiegen- wogen,
b) sein-waren,
c) haben-hatten,
d) leben- lebten,
e) geben-gab,
f) laufen-liefen,
g) essen –assen.

17. Выберите правильный перевод Perfekt:

Haben Sie auch teilgenommen?

a) Вы тоже принимаете участие?
b) Вы тоже принимали участие?
c) Вы тоже участвуете?

18. Употребите глаголы в нужном числе и лице в страдательном залоге (Passiv):

Er ... sicher auch noch ... ...

a) wurde ...eingeladen,
b) sind... eingeladen worden
c) wurdest … eingeladen

19. Выберите правильный перевод инфинитивной группы или оборота:

Vergiss nicht, die Blumen zu gießen.

a) Не забудь, надо полить цветы.
b) Не забудь полить цветы.
c) Не забывайте поливать цветы.

20. Какому предложению соответствует немецкое предложение:

Da sein Vater Diplomat war, musste er oft die Schule wechseln.	a) Когда его отец был дипломатом, ему пришлось часто менять школу. b) Так как его отец был дипломатом, ему пришлось часто менять школу. c) Если бы его отец был дипломатом, ему пришлось бы часто менять школу.

Тестовое задание для выходного контроля
Вариант 1

1. Существительное *der Lebenslauf* имеет значение:
а) дорога жизни в) биография с) план жизни

2. Словосочетание *die Qualifikationsarbeit zu dem Thema* имеет значение:
а) работа по квалификации на тему в) квалификационная работа по теме с) работа по теме квалификации

3. Предложение *Er veröffentlicht seinen Artikel in einer Fachzeitschrift*. переводится:
а) Он опубликовал свою статью в профильном журнале.
в) Он публикует свою статью в профильном журнале.
с) Он будет публиковать свою статью в профильном журнале.

4. Предложение *Nach Abschluss der Universität habe ich als Ingenieur an einem Forschungsinstitut gearbeitet.* переводится:
а) После окончания университета я работал инженером в исследовательском институте.
b) После окончания университета я буду работать инженером в исследовательском институте.
с) После окончания университета я работаю инженером в исследовательском институте.

5. В предложении *Ein Stellengesuch ist* ***eine Anzeige*** *in der Zeitung oder im Internet, mit der eine Privatperson eine Arbeitsstelle sucht.* **выделенное слово имеет значение:** а) объявление в) сообщение с) уведомление
6. *GmbH* соответствует в русском языке:
а) ООО в) АО с) ИП
7. *Auf dem Programm* *stehen viele wichtige Fragen*. **Синонимом к выделенному слову является:**
а) Auf der Tagesordnung в) Auf dem Plan с) Auf der Liste
8. Der junge Fachmann beteiligt sich **am Erfahrungsaustausch. Вопросом к выделенному слову является:**
а) wozu b) woran c) worin
9. Выражению "*печатать на компьютере*" соответствует:

a) auf dem Computer tippen b) mit dem Computer schreiben c) mit dem Computer drucken

10. Верная последовательность в деловом письме:

а) Anschrift Anfrage Anrede в) Anrede Anschrift Anfrage с) Anfrage Anrede Anschrift

11. ***Als Eigenverantwortung bezeichnet man die Fähigkeit und die Bereitschaft, für das eigene Handeln, Reden und Unterlassen Verantwortung zu tragen.*** **Это определение к понятию:**

а) Flexibilität в) Zuverlässigkeit с) Selbstständigkeit

12. Какая компетенция не является составляющей *berufliche Handlungskompetenz*:

а) Fachkompetenz в) Sozialkompetenz с) Sprachkompetenz

13. Что не входит в сферу деятельности инженера (berufliche Tätigkeit des Ingenieurs)

а) der Entwurf beziehungsweise die Konstruktion des Produkts в) Kontaktpersonen zwischen den verkaufenden Zulieferfirmen und den Endproduktherstellern с) die Anwendung von Wissenschaft und Technik auf lebende Organismen

14. Das @-Zeichen читается как: а) at в) ott с) ass

15."der Begriff der betriebswirtschaftlichen Organisationstheorie, beschreibt die Entstehung, Entwicklung und den Einfluss kultureller Aspekte innerhalb von Organisationen" является определение понятия:

а) **Unternehmenskultur в)** Management**kultur с)** Lebens**kultur**

16. Выражение переводится:

einen Kongreβ feierlich eröffnen *Ответ:* _____

17. Выражение переводится:

im Namen des Vorsitzenden *Ответ:* _____

18. Выражение переводится:

Aufmerksamkeit schenken D *Ответ:* _____

19. Выражение переводится:

Meinung äuβern zu D *Ответ:* _____

20. Выражение переводится:

Zustimmung finden

Ответ: _____

3.5 Рубежный контроль

Рубежный контроль проводится с целью оценки уровня знаний, умений и навыков обучающегося по результатам изучения определенных разделов дисциплины.

Рубежный контроль проводится в форме письменной контрольной работы и устного собеседования.

Вопросы рубежного контроля № 1

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Биография.
2. Этапы жизни студента.

3. Названия профессий, профессиональные характеристики.
4. Понятие качества.
5. Управение качеством.
6. Цели менеджмента качества.
7. Структура и сфера регулирования управления качеством.
8. Менеджер качества.
9. Функции, образование аудитора.
10. Мое направление подготовки – управление качеством.
11. Употребление модального глагола sollen в сослагательном наклонении.
12. Степени сравнения прилагательных и наречий.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Сложное прошедшее время действительного залога.
2. Придаточные предложения.
3. Повелительное наклонение.
4. Зависимый инфинитив.
5. Настоящее время страдательного залога.
6. Простое прошедшее время страдательного залога (Präteritum Passiv)
7. Пассив состояния.

Вопросы рубежного контроля № 2

Вопросы, рассматриваемые на аудиторных занятиях

1. Научная конференция. Речевые средства по теме: устойчивые выражения, синонимы.
2. Управление глаголами.
3. В исследовательском институте.
4. Подготовка к конференции.
5. Интервью с иностранным участником конгресса.
6. Международное научное сотрудничество.
7. Движущая сила прогресса.
8. Дискурсивные средства для обмена мнениями.
9. Речевые средства, необходимые для научной дискуссии.
10. Научные проблемы в моей профессиональной сфере.
11. Обсуждение научных открытий по направлению подготовки.
12. Инновационные перспективы в сфере организационно-управленческих систем.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Способы словообразования профессиональных терминов.
2. Просмотровое чтение.
3. Изучающее чтение.
4. Аннотация.
5. Реферирование.
6. Распространенное определение.
7. Модальные конструкции с инфинитивом.

3.6 Промежуточная аттестация

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий) в качестве промежуточной аттестации предусмотрен экзамен.

Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в два этапа:

1. письменный: в форме лексико-грамматического теста,
2. устный: который включает в себя следующие два задания:
   2.1. реферативный перевод и чтение отрывка,
   2.2. собеседование по теме монологического высказывания

Вопросы, выносимые на экзамен

1. Сложное прошедшее время действительного залога.
2. Придаточные предложения.
3. Повелительное наклонение.
4. Зависимый инфинитив.
5. Настоящее время страдательного залога.
6. Простое прошедшее время страдательного залога (Präteritum Passiv)
7. Пассив состояния.
8. Способы словообразования профессиональных терминов.
9. Аннотация.
10. Реферирование.
11. Распространенное определение.
12. Модальные конструкции с инфинитивом.
13. Употребление модального глагола sollen в сослагательном наклонении.
14. Степени сравнения прилагательных и наречий.
15. Управление глаголами.
16. В исследовательском институте.
17. Подготовка к конференции.
18. Интервью с иностранным участником конгресса.
19. Движущая сила прогресса.
20. Дискурсивные средства для обмена мнениями.
21. Изучающее чтение.
22. Речевые средства, необходимые для научной дискуссии.
23. Просмотровое чтение.

Тематика вопросов для устного собеседования

1. Биография. Этапы жизни студента.
2. Названия профессий, профессиональные характеристики.
3. Понятие качества.
4. Управение качеством. Цели менеджмента качества.
5. Структура и сфера регулирования управления качеством.
6. Менеджер качества. Функции, образование аудитора.
7. Мое направление подготовки – управление качеством.

8. Научная конференция. Речевые средства по теме: устойчивые выражения, синонимы.

9. Международное научное сотрудничество.

10. Научные проблемы в моей профессиональной сфере.

11. Обсуждение научных открытий по направлению подготовки.

12. Инновационные перспективы в сфере организационно-управленческих систем.

Таблица 6

Образец экзаменационного билета

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И.Вавилова»

Кафедра «Иностранные языки и культура речи»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий)

1. Лексико-грамматический тест.
2. Чтение иноязычного текста «Einen Job bekommen» и передача его содержания на русском языке.
3. Беседа на иностранном языке по теме «Die Besonderheiten meines Berufes».

Зав.кафедрой «Иностранные языки и культура речи» Дата

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (немецкий) осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы.

Формы текущего, промежуточного, итогового контроля и контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине при-

ведено в таблице 7.

Таблица 7

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)	Описание
высокий	«отлично»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«хорошо»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«удовлетворительно»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудовлетворительно»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерий оценки устного ответа при текущем контроле и промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: лексики профессионального характера; грамматических структур, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности;

умения: общаться в устной и письменной формах в ситуациях академического и профессионального взаимодействия, применяя современные коммуникационные технологии;

владение навыками: использования современных коммуникативных технологий на иностранном (немецком) языке в академической и профессиональной коммуникации.

Таблица 8

Критерий оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание материала (лексики профессионального характера; грамматических структур, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности), практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - умение общаться в устной и письменной формах в ситуациях академического и профессионального взаимодействия, применяя современные коммуникационные технологии; соблюдать очередность при обмене репликами; давать аргументированные и развернутые ответы на вопросы собеседника; поддерживать беседу, а также восстанавливать ее в случае сбоя (переспрос, уточнение); используя современные методы и показатели такой оценки; - успешное и системное владение навыками использования современных коммуникативных технологий на иностранном (немецком) языке в академической и профессиональной коммуникации
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение общаться в устной и письменной формах в ситуациях академического и профессионального взаимодействия, применяя современные коммуникационные технологии; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками использования современных коммуникативных технологий на иностранном (немецком) языке в академической и профессиональной коммуникации
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение общаться в устной и письменной формах в ситуациях академического и профессионального взаимодействия, применяя современные коммуникационные технологии; не проявляет речевую инициативу, что существенно затрудняет коммуникацию; - в целом успешное, но не системное владение навыками использования современных коммуникативных технологий на иностранном (немецком) языке в академической и профессиональной коммуникации
неудовлетворительно	обучающийся: - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в лексике профессионального характера; грамматических структурах, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности; не знает практику применения материала; допускает существенные лексико-грамматические ошибки; - не умеет использовать методы и приемы общения в устной и письменной формах в ситуациях академического и профессионального взаимодействия, применяя современные коммуникационные технологии; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками использования современных коммуникативных технологий на иностранном (немецком) языке в академической и профессиональной коммуникации, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины заданий не выполнено

4.2.2. Критерии оценки устного доклада

При подготовке устного доклада обучающийся демонстрирует:

знания: лексики профессионального характера; грамматических структур, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности, основных терминов и понятий**;**

умения: систематизировать и структурировать материал; делать обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, делать и аргументировать основные выводы

владение навыками: поиска, анализа, оценки и грамотного изложения материала профессионального и научного характера.

Таблица 9

Критерии оценки устного доклада

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание материала (материал систематизирован и структурирован; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, сделаны и аргументированы основные выводы, отчетливо видна самостоятельность суждений, основные понятия проблемы изложены полно и глубоко) - умение систематизировать и структурировать материал; делать обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, делать и аргументировать основные выводы - владение навыками быстрого поиска, детального анализа, оценки и грамотного изложения материала профессионального и научного характера
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала (материал систематизирован и структурирован; сделаны обобщения и сопоставления различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, сделаны и аргументированы основные выводы) - умение систематизировать и структурировать материал с некоторыми неточностями; делать обобщения различных точек зрения по рассматриваемому вопросу, делать основные выводы - владение навыками поиска, побробного анализа, грамотного изложения материала (допускаются некоторые ошибки, не искажающие смысл) профессионального и научного характера
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - неполное знание материала (в материале представлена одна точка зрения, отсутствует самостоятельность суждений) - умение излагать материал со значительными неточностями; делать основные выводы - владение навыками поиска, анализа, изложения материала (допускаются ошибки, значительно искажающие смысл) профессионального и научного характера
неудовлетворительно	обучающийся: – не выполнил доклад

4.2.3. Критерии оценки выполнения контрольных работ

При выполнении контрольных работ обучающийся демонстрирует:

знание: лексики научного и профессионального характера; особенностей словообразования; грамматических конструкций в рамках пройденного материала;

умение: понимать основное содержание иноязычного текста; грамотно оперировать лексико-грамматическим инструментарием, правильно излагать информацию в рамках заданных тем, применяя современные коммуникационные технологии

владение навыками: чтения, анализа и интерпретации представленного материала научного и профессионального характера с применением современных коммуникативных технологий

Таблица 10

Критерии оценки выполнения контрольных работ

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание всей лексики, соответствующей поставленной задаче; словообразовательных моделей и грамматических конструкций в рамках пройденного материала; - умение понимать подробно содержание иноязычного текста академической и профессиональной направленности; грамотно оперировать лексико-грамматическим инструментарием, правильно излагать информацию в рамках заданных тем, применяя современные коммуникационные технологии; - владение навыком точного чтения, анализа и интерпретации представленного материала научного и профессионального характера с применением современных коммуникативных технологий
хорошо	- знание с небольшими неточностями лексики, соответствующей поставленной задаче; базовых словообразовательных моделей и грамматических конструкций в рамках пройденного материала; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение понимать основное содержание иноязычного текста академической и профессиональной направленности; грамотно оперировать лексико-грамматическим инструментарием, излагать информацию в рамках заданных тем, применяя современные коммуникационные технологии; - в целом хорошее, но сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения, анализа и интерпретации представленного материала научного и профессионального характера с применением современных коммуникативных технологий
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только базового лексико-грамматического материала, но не знает деталей, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - успешное, но не системное умение общаться в устной и письменной формах в ситуациях академического и профессионального взаимодействия, допуская при этом значительное количество ошибок; - успешное, но не системное владение навыками ориентироваться в иноязычном материале академического и профессионального характера; работа с незнакомой лексикой вызывает серьезные затруднения, что приводит к существенным ошибкам в решении поставленной задачи

неудовлетворительно	обучающийся: - не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в лексике профессионального и академического характера; грамматических структурах, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности; не знает практику применения материала; допускает существенные лексико-грамматические ошибки; - не умеет использовать методы и приемы общения в устной и письменной формах в ситуациях академического и профессионального взаимодействия, применяя современные коммуникационные технологии; допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками использования современных коммуникативных технологий на иностранном (немецком) языке в академической и профессиональной коммуникации, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины заданий не выполнено

4.2.4. Критерии оценки выполнения тестовых заданий

При выполнении тестовых заданий обучающийся демонстрирует:

знание: лексики профессионального характера; грамматических структур и словообразовательных моделей, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности

Таблица 11

Критерии оценки выполнения тестовых заданий

отлично	обучающийся демонстрирует: - знание лексики профессионального характера; грамматических структур и словообразовательных моделей, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности; правильно выполнено 100-86% заданий
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание с небольшими неточностями лексики профессионального характера; грамматических структур и словообразовательных моделей, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности,наличие незначительного количества ошибок: правильно выполнено 85% - 73% заданий
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только базового лексико-грамматического материала, но не знает деталей, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала, допускает значительное количество ошибок при выполнении заданий, правильно выполнено 72%-60% заданий

неудовлетворительно	обучающийся: – не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в лексике профессионального и академического характера; грамматических структурах, обеспечивающих коммуникацию профессиональной и академической направленности; не знает практику применения материала; допускает существенные лексико-грамматические ошибки; правильно выполнено менее 60% заданий

Разработчик: доцент, Иванова Л.М. _____
подпись

неудовлетворительно	обучающийся: - не знает грамматических правил; допускает большое количество грамматических ошибок при ответе; не ориентируется в тексте, не семантизирует незнакомую лексику научного и делового характера, правильно выполнено менее 60% заданий

Разработчик: доцент, Иванова Л.М. _____
(подпись)