

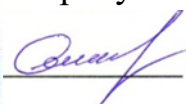
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Андрей Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 25.05.2025 22:07:27
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»
Пугачевский филиал

Утверждаю

Директор Пугачёвского филиала



 /Семенова О.Н./

« 28 » января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)
Специальность	08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
Квалификация выпускника	техник
Нормативный срок обучения	3 года 10 месяцев на базе основного общего образования
Форма обучения	Очная

Программа учебной дисциплины **СГ. 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)** разработана на основе:

- федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- примерной рабочей программы учебной дисциплины «**Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)**»;
- образовательной программы (в дальнейшем - ОП) по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- учебного плана по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений;
- рабочей программы воспитания по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Организация-разработчик: Пугачёвский гидромелиоративный техникум имени В. И. Чапаева – филиал ФГБОУ ВО «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Разработчик: Чугунова Т.Г., преподаватель первой квалификационной категории.

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии мелиоративных и землеустроительных дисциплин

Протокол № 6 от «24» января 2025 г.

Председатель цикловой комиссии



/Янгальчина И. А./

Рекомендовано методическим Советом филиала к использованию в учебном процессе
Протокол № 4 от «27» января 2025 г.

Председатель методического совета



/Семенова О. Н./

Рассмотрено и одобрено на педагогическом совете филиала
Протокол № 4 от «28» января 2025 г.

Председатель педагогического совета



/Семенова О. Н./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ. 02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НЕМЕЦКИЙ)

1.1. Область применения программы

Учебная дисциплина «СГ. 02. Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий)» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ПК 3.2

Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (немецкий) обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 3.2 осуществлять ведение текущей, исполнительской и учётной документации производства видов работ объекта капитального строительства, в том числе с использованием сметных нормативов.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2	<p><u>Уметь:</u></p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые</p>	<p><u>Знать:</u></p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на</p>

	<p> профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас </p>	<p> иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии </p>
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	154
Объем образовательной программы	
в том числе:	
лекции, уроки	-
практические занятия	138
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
подготовка презентаций	4
подготовка сообщений	9
подготовка резюме	1
подготовка рефератов	2
Промежуточная аттестация:	
4,6 семестр – дифференцированный зачёт	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык (немецкий) в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы и формы организации деятельности обучающихся		Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		4	5
Раздел 1.	Иностранный язык в профессиональном общении		12	
2 курс	Содержание учебного материала.			
Тема 1.	Практические занятия.		10	ОК 1-06, 09-10
Мой колледж. Моя профессия.	1.	Учёба в колледже. Система профессионального образования	2	
	2.	Моя специальность. Конструкция haben/sein+Infinitiv.	2	
	3.	Возможности карьерного роста.	2	
	4.	История развития строительства. Первые постройки.	2	
	5.	Требования к профессии.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Подготовить презентацию по теме «Моя специальность»		2	
Раздел 2.	Профессиональный модуль.			
Тема 2.1..	Содержание учебного материала.		6	
Введение в основы перевода текстов профессиональной направленности и технической документации.	Практические занятия.		4	ОК 1-06, 09-10 ПК 3.2
	6	Научно-технические стили русского и немецкого языков.	2	
	7.	Особенности лексики и перевода иностранной научно-технической литературы.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Выполнить перевод инструкции.		2	
Тема 2. 2.	Содержание учебного материала.		24	
Виды, свойства и функции современных строительных	Практические занятия.		22	ОК 1-06, 09-10 ПК 3.2
	8.	Строительные материалы, их свойства и функции.	2	
	9.	Натуральные строительные материалы.	2	
	10.	Искусственные строительные материалы.	2	
	11.	Химия в строительстве.	2	

материалов, изделий и конструкций.	12.	Стекло.	2	
	13.	Металлы. Свойства металлов.	2	
	14.	Сплавы в строительстве.	2	
	15.	Кирпич. Свойства и применение.	2	
	16.	Виды кирпича.	2	
	17.	Строительный раствор.	2	
	18.	Бетон. Виды и свойства бетона.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Подготовить презентацию по теме «Строительные материалы».		2	
3 курс Тема 3. Части здания.	Содержание учебного материала.		18	ОК 1-06, 09-10 ПК 3.2
	Практические занятия.		16	
	19.	Части здания.	2	
	20.	Фундамент.	2	
	21.	Виды фундамента.	2	
	22.	Крыша. Её функции.	2	
	23.	Потолок. Подвесной потолок.	2	
	24.	Кладка из кирпича.	2	
	25.	Окна.	2	
	26.	Пол. Напольные покрытия.	2	
	Са.мостоятельная работа обучающихся. Составление глоссария – словаря узкоспециализированных иноязычных терминов в отрасли строительства с толкованием, комментариями и примерами.		2	
Тема 4. Оборудование строительной площадки, строительная техника.	Содержание учебного материала.		30	ОК 1-06, 09-10 ПК 3.2
	Практические занятия.		28	
	27.	На строительной площадке.	2	
	28.	Работа со страноведческим текстом.	2	
	29.	Оборудование стройплощадки.	2	
	30.	Устная речь по теме.	2	
	31.	Строительные леса.	2	
	32.	Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	33.	Группы строительных машин.	2	

	34.	Транспортировочные машины.	2	
	35.	Работа над домашним чтением.	2	
	36.	Самостоятельная работа с текстом.	2	
	37.	Машины для земляных работ.	2	
	38.	Техника безопасности при работе на стройплощадке.	2	
	39.	Повторение изученного.	2	
	40.	Чтение и перевод текста.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Перевод текста по профессиональной тематике.		2	
Тема 5. Здание, типы зданий.	Содержание учебного материала.		24	ОК 1-06, 09-10 ПК 3.2
	Практические занятия.		22	
	41.	Архитектура зданий.	2	
	42.	Здания и требования к ним.	2	
	43.	Нагрузки и воздействия в здании.	2	
	44.	Гражданское строительство.	2	
	45.	Типы гражданских зданий.	2	
	46.	Жилищное строительство.	2	
	47.	Промышленное строительство.	2	
	48.	Виды промышленных зданий.	2	
	49.	Конструкции промышленных зданий.	2	
	50.	Необычные архитектурные решения.	2	
	51.	Контроль грамматических знаний.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Перевод текста по профессиональной тематике.		2	
Раздел 3.		Деловая и профессиональная среда общения. Этика и нормы делового и профессионального общения.		
4 курс Тема 3.1. Документы, деловая переписка, переговоры.	Содержание учебного материала.		20	ОК 1-06, 09-10 ПК 3.2
	Практические занятия.		18	
	52.	Деловое письмо, структура. Виды деловых писем.	2	
	53.	Работа над грамматикой.	2	
	54.	Письмо-запрос.	2	
	55.	Выполнение лексико-грамматических упражнений.	2	
	56.	Чтение и перевод текста.	2	

	57.	Письмо-предложение.	2	
	58.	Повторение изученного.	2	
	59.	Договор. Правила делового общения.	2	
	60.	Монологическая речь по теме «Документы, деловая переписка, переговоры.»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. 1. Подготовить презентацию «Правила делового общения».		2	
Тема 3.2. Карьера, устройство на работу.	Содержание учебного материала.		12	ОК 1-06, 09-10 ПК 3.2
	Практические занятия.		10	
	61.	Устройство на работу. Документы.	2	
	62.	Написание заявления.	2	
	63.	Письмо запрос.	2	
	64.	Заполнение анкеты.	2	
	65.	Устройство на работу. Собеседование.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Работа с деловыми бумагами.		2	
Тема 3.3. Поездка за рубеж. Деловые контакты.	Содержание учебного материала.		8	
	Практические занятия.		8	
	66.	Прибытие в страну (таможенный и паспортный контроль).	2	
	67.	На вокзале, в аэропорту, расписание, городской транспорт.	2	
	68.	Быт и сервис (питание).	2	
	69.	Быт и сервис (прокат автомобилей).	2	
Итого:			154	

		Практические занятия.	8	
		60. «Профессиональные стандарты». Новая лексика.	2	ОК 02
		61. Стандарты производства. Чтение и перевод текста.	2	ОК 04
		62. Проблемы на производстве.	2	ОК 05
		63. Грамматика. Действительный залог глаголов.	2	ОК 09
		Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить сообщение «Что такое профессиональные стандарты»	1	ПК 3.2
Тема 4.5. Саморазвитие профессии	в	Содержание учебного материала. Роль самообразования и самосовершенствования в профессии. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	10	
		Практические занятия.	10	
		64. Чтение и перевод текста «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности».	2	ОК 02
		65. Выполнение тренировочных лексико-грамматических упражнений.	2	ОК 04
		66. Работа со страноведческим текстом.	2	ОК 05
		67. Выполнение тренировочных лексико-грамматических упражнений.	2	ОК 09
		68. Повторение пройденного ранее грамматического материала.	2	ПК 3.2
		Самостоятельная работа обучающихся. Подготовить сообщение по теме «Что такое саморазвитие в профессии»	1	
		Промежуточная аттестация		
Всего			154	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НЕМЕЦКИЙ)

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащённый:

- *оборудованием:*

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.) – 7 шт;

комплекты дидактических раздаточных материалов на каждое посадочное место по количеству обучающихся – 10шт;

- *техническими средствами обучения:*

компьютер АД Atlon2 215 – 1 шт;

принтер Phaser 3140 – 1 шт;

шкаф – 1 шт.;

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

Лицензионное

программное

обеспечение:

1) Лицензия на право установки и использования операционной системы специального назначения «Astra Linux Special Edition» для 64-х разрядной платформы на базе процессорной архитектуры x86-64, вариант лицензирования «Орел», РУСБ.10015-10, способ передачи электронный, для рабочей станции, без ограничения срока, с включенной технической поддержкой тип "Стандарт" на 12 мес. (для образовательных организаций и библиотек). Право на использование Р7-Офис. Профессиональный (Десктопная версия), лицензия на 3 года с правом последующего бессрочного использования, для образовательных учреждений Поставщик ООО «Солярис Технолоджис» ООО «Солярис Технолоджис», Проект Договора №ЦЗ-1 на поставку Лицензий «Р7-Офис» и «Astra Linux Special Edition»
от 20.12.2022 г.

2)Kaspersky Endpoint Security. Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Солярис Технолоджи», г. Саратов. Сублицензионный договор КСП-170 от 18.12.2024 г. Срок действия договора до 18.12.2025 г.

3)Версия специальных информационных массивов электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ». Исполнитель - ООО «Сервисная компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг С-4384/223_019 от 09.01.2025 г. Срок действия договора до 30.06.2025г.

4) Справочная Правовая Система Консультант Плюс (Экземпляр СПС Консультант Бюджетные организации смарт-комплект Оптимальный локальный Спец Выпуск (лок)700106). Исполнитель – ООО «Принцип», г. Саратов. Договор № 25-173/223-018 поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем Консультант Плюс от 09.01.2025г. Срок действия договора до 30.06.2025 г.

3.2.1. Основные издания

1. Акиншина, И. Б. Немецкий язык: учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. — Москва: ИНФРА-М, 2024. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015998-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2076901>
 2. Булгакова, И. В. Немецкий язык в профессиональном общении: учебно-методическое пособие / И. В. Булгакова, О. Н. Дарьин. - Воронеж: Воронежский институт ФСИН России, 2019. - 81 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086210>
 3. Булгакова, И. В. Немецкий язык: вводно-коррективный курс: учебно-методическое пособие / И. В. Булгакова, О. Н. Дарьин. - Воронеж: Воронежский институт ФСИН России, 2019. - 129 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086253>
 4. Терешкина, Е. Н. Немецкий язык: учебное пособие / Е. Н. Терешкина. — Пенза : ПГАУ, 2021. — 186 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/207377>
 5. Хлыбова, М. А. Немецкий язык: учебное пособие / М. А. Хлыбова. — Пермь : ПГАТУ, 2020. — 105 с. — ISBN 978-5-94279-479-8. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156706>
- Электронно-библиотечная система.**

- 1) ЭБС издательства «Лань». Лицензионный договор №КСП-024 от 22 марта 2023 г.
- 2) Договор №КСП-074 эбс Znanium от 11.07.2023 г.
- 3) eLIBRARY Лицензионный договор №SU-1224/2023 от 14.04.2023 г.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Басова Н.В., Коноплева Т.Г.. Немецкий язык для колледжей=Deutsch für Colleges [Электронный ресурс]: учебник / — Москва: КноРус, 2017. — 346 с. — СПО.ЭБС «BOOK.ru» 2017 Режим доступа: <https://www.book.ru/book/922143>
2. Виниченко, Л. Г. Немецкий язык для студентов бакалавриата гуманитарных и естественных направлений подготовки неязыковых факультетов университетов: учебник / Южный федеральный университет; Л. Г. Виниченко, Г. С. Завгородняя. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - 360 А. - ISBN 978-5-9275-2547-8. - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1021609>
3. Итоговая аттестация по немецкому языку в средней школе : пособие для изучающих немецкий язык / Л. К. Никитина, О. В. Михайлова, И. В. Молчанова, Т. К. Крюкова [и др]. ; [под ред. Л. К. Никитиной]. — Санкт-Петербург : КАРО, 2017. — 128 с.
ЭБС “ZNANIUM.COM”<http://znanium.com/catalog/product/1048196>
4. Практическая грамматика немецкого языка : учеб. пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. — 15-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 255 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/ 10.12737/textbook_5aa7dcf056bac1.36487196](http://www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5aa7dcf056bac1.36487196). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1031501>
5. Deutsche Grammatik mit Übungen: учебное пособие/ Рябцева О. М.- Издательство: Южный федеральный университет, 2018-185 с. ЭБС “ZNANIUM.COM”
<http://znanium.com/catalog/product/1073457>

Интернет-ресурсы

1. Научная электронная библиотека Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153549>— Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Электронно-библиотечная система " znanium.com " [Электронный ресурс]: <https://znanium.com/catalog/product/754604> (дата обращения: 06.06.2022). – Режим доступа: по подписке.
3. Goethe – Institut: www.goethe.de
4. Сайт издательства Hueber www.hueber.de
5. Сайт Путешествие <http://www.myshared.ru/user/slides/>
6. Feste und Kultur
<https://alleideen.com/weihnachtsdekoration/11/russische-weihnachten-weihnachten-in-russland.html>
7. Lernplattform für offenen Geschichtsunterricht <https://segu-geschichte.de/russische-revolution-und-sowjetunion/>
8. Сайт Страны
<http://www.goruma.de/Laender/Asien/Russland/Persoenlichkeiten/index.html>
9. Свободная энциклопедия <http://wikipedia.de>
10. Сайт
<http://www.welt.de/wirtschaft/karriere/leadership/article12202607/50-Erfindungen-die-die-Welt-veraenderten.html>
11. Сайт <http://www.goethe.de/ins/gb/lon/prj/asa/top/sci/deindex.htm>
12. Сайт <http://www.wissen.de/> Gesellschaft und Staat – soziales Wesen Mensch
15. Журнал для изучающих немецкий язык
<https://www.goethe.de/ins/ru/ru/spr/unt/kum/jug/vit.html>

3.2.3. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

- персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;
- проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;
- активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (НЕМЕЦКИЙ)

4.1. Описание показателей и критериев оценки компетенций

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать:</p> <p>лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</p> <p>формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);</p> <p>демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;</p> <p>демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;</p> <p>демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</p>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование.</p> <p>Дискуссия.</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p> <p>Ответы на промежуточной аттестации</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Уметь:</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применять различные формы и виды устной и письменной</p>	<p>строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</p> <p>применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и</p>	<p>Письменный и устный</p>

<p>коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>опрос. Тестирование. Дискуссия.</p> <p>Участие в диалогах, ролевых играх.</p> <p>Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой.</p> <p>Ответы на промежуточной аттестации</p>
---	---	--