

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 15.05.2024 15:55:48
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Саратовский государственный университет
генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»
Финансово-технологический колледж**

УТВЕРЖДАЮ
Директор Финансово-технологического
колледжа ФГБОУ ВО Вавиловский
университет
Г.Н. Митрофанова
2024г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	ОГСЭ.04 Психология общения
Специальность	09.02.07 Информационные системы и программирование
Квалификация выпускника	Специалист по информационным системам
Срок получения СПО	2 года 10 месяцев
Форма обучения	на базе среднего общего образования Очная

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1547

Организация-разработчик: Финансово-технологический колледж ФГБОУ ВО «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»

Разработчики: Сапрыкин Роман Вячеславович, преподаватель гуманитарных дисциплин первой категории, Сидорова Наталья Игоревна, преподаватель гуманитарных дисциплин первой категории, к.и.н.

Рассмотрена на заседании цикловой комиссии дисциплин общеобразовательного цикла, протокол № 6 от «11» января 2024 года.

Рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа, протокол № 4 от «12» января 2024 года.

Рекомендована методическим советом колледжа к использованию в учебном процессе при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование протокол № 4 от «15» января 2024 года.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.04 «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1 Область применения программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при реализации программ подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС специальностей СПО, а также в дополнительном профессиональном образовании.

1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Психология общения» входит в состав «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины» профессионального учебного цикла.

К исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины, относятся знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения среднего общего образования, а также изучения дисциплин общеобразовательной подготовки

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Процесс изучения дисциплины направлен на частичное формирование у студентов общих компетенций: ОК 1- 6

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 48 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;
самостоятельной работы обучающегося 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
Теоретические занятия	44
Практические занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	4
в том числе:	
доклад	1
реферат	2
презентация	3
конспект	1
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

Наименование разделов и тем 1	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) 2	Объем часов 3	Уровень освоения 4	
Раздел 1. Основные закономерности процесса общения				
Тема 1.1. Характеристика процесса общения	Содержание учебного материала		14	1
	1	Введение. Предмет курса, основные понятия и определения. Понятие об общении в психологии. Категории «общения» и «деятельности» в психологии. Общение как обмен информацией. Общение как межличностное взаимодействие. Общение как понимание людьми друг друга.		
	2	Виды общения. Уровни общения. Виды общения. Уровни общения: конвенциональный, примитивный, манипулятивный, стандартизированный, игровой, деловой, духовный.		
	3	Структура и средства общения. Вербальные и невербальные средства общения. Эмоции в общении. Информационные средства в общении.		
	4	Общение и речь. Барьеры речи. Особенности речи: эвфемизмы, слова связки, акценты.		
Самостоятельная работа студента		2	3	
Презентация «Основные функции общения» Доклад: «Взаимосвязь общения и деятельности» Презентация: «Эмоции в общении»				
Раздел 2. Восприятие и познание людьми друг друга				
Тема 2.1. Взаимодействие в общении	Содержание учебного материала		14	1
	1	Виды социальных взаимодействий. Виды взаимодействия: кооперация и конкуренция. Фокусированное и нефокусированное взаимодействия. Взаимодействие как организация совместной деятельности. Социально-демографические роли. Виды межличностных отношений.		
	2	Механизмы взаимопонимания в общении. Понятие и виды психологического воздействия. Манипуляции в общении.		
	3	Виды и типы общения. Психологические барьеры общения.		
	4	Психологические типы людей и их проявления в работе, бизнесе, общении. Характеристика психосоциотипов.		
Самостоятельная работа студента		2	3	
Доклад «Особенности общения в современном мире» Доклад «Взаимодействие личности и коллектива» Презентация «Невербальные средства взаимодействия» Презентация «Типология темперамента и акцентуаций характера»				

Тема 2.2. Этика общения	Содержание учебного материала		4	
	1	Этика общения и культура общения. Определение понятий «этика общения» и «культура общения».		
	2	Этикет и культура поведения делового человека. Культура общения по телефону и служебная переписка. Работа с деловой корреспонденцией. Шесть основных заповедей делового этикета.		
Раздел 3. Оптимизация процесса общения				
Тема 3.1. Методы развития коммуникативных способностей	Содержание учебного материала		4	1
	Виды и техники слушания собеседника. Техника активного слушания собеседника; техника налаживания контакта; техника применения законов амортизации в практике общения; техника убеждения и аргументации. Техника поведения в ситуации конфликта; техники релаксации в практике общения.			
Тема 3.2. Конфликты: причины, динамика, способы разрешения	Содержание учебного материала		8	1
	Виды конфликтов (внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные)			
	Структура конфликта (объект конфликтной ситуации; цели, субъективные мотивы его участников; оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения)			
Стадии протекания конфликта. Определение уровня конфликтности личности. Способы реагирования в конфликте.				
Всего:			48	

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Кабинет социально-экономических дисциплин»

Кабинет «Кабинет социально-экономических дисциплин» оснащен оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся
- наглядные пособия: комплект инструкционно – технологических карт и др.

техническими средствами:

- Мультимедийный комплекс (компьютер с лицензионным программным обеспечением, проектор, интерактивная доска, телевизор LED, колонки (аудио))
- Электронные наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов, портретов выдающихся ученых, поэтов, писателей, философов и др.). Экранно-звуковые пособия.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд Университета и колледжа имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основная литература

1. Психология делового общения : учебник / Г.В. Бороздина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015397-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2059563>
2. Ефимова, Н. С. Психология общения. Практикум по психологии : учебное пособие / Н.С. Ефимова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 192 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0693-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2177856>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Крысько, В. Г. Общая психология в схемах и комментариях : учебное пособие / В.Г. Крысько. — 8-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 196 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015329-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2215828>
2. Кошечкина, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения : учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 304 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0739-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2183422>

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Текущий контроль Дифференцированный зачет
Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	
Усвоенные знания	Текущий контроль Дифференцированный зачет
Взаимосвязь общения и деятельности	
Цели, функции, виды и уровни общения	
Роли и ролевые ожидания в общении	
Виды социальных взаимодействий	
Механизмы взаимопонимания в общении	
Техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	
Этические принципы общения	
Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	
Частично сформированные общие компетенции	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины Дифференцированный зачет
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины Дифференцированный зачет
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины. Дифференцированный зачет
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины Дифференцированный зачет
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины. Дифференцированный зачет
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы дисциплины. Дифференцированный зачет