Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 19.09.2024 15:10:25
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba21328735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
/ Воротников И.Л./
«17» мая 2021 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Дисциплина	**МЕНЕДЖМЕНТ**
Направление подготовки	**27.03.02 Управление качеством**
Направленность (профиль)	**Управление качеством в производственно-технологических системах**
Квалификация Выпускника	**Бакалавр**
Нормативный срок обучения	**4 года**
Форма обучения	**Заочная**
Кафедра-разработчик	**Проектный менеджмент и ВЭД в АПК**
Ведущий преподаватель	**Черненко Е.В., доцент**

Разработчик: доцент, Черненко Е.В. _____
(подпись)

Саратов 2021

Содержание

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП ……. 15
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания ….. 16

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....……..…….. 22
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы их формирования …… 26

1. Паспорт фонда оценочных средств

В результате изучения дисциплины «Менеджмент» обучающиеся, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02. Управление качеством, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020 № 869, формируют следующие компетенции, указанные в таблице 1:

Таблица 1

Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины «Менеджмент»

Компетенция		Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающий должен знать, уметь, владеть)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения ОПОП (семестр)*	Виды занятий для формирования компетенции	Оценочные средства для оценки уровня сформированности компетенции
Код	Наименование				
1	2	3	4	5	6
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**знает:** Определение менеджмента, стратегии сотрудничества, способы взаимодействия с другими членами команды	3	лекции, /практические занятия	Собеседование, круглый стол, устный опрос
		умеет: Применять стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, способы взаимодействия с другими членами команды			
		владеет: Принципами социального взаимодействия и способностью реализовывать свою роль в команде			

Примечание:

Профиль подготовки «Биотехнология».

Компетенция УК-3 – также формируется при изучении дисциплины

«Психология работы в малых группах», «Социология» а также при прохождении технологической (производственно-технологической) практики, преддипломной практики и при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ОМ
1	Собеседование	средство проверки умений применять полученные знания с помощью специального набора вопросов, на которые обучающийся дает письменные ответы по разделу или нескольким разделам	вопросы по темам дисциплины: – перечень вопросов к семинарам: - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений
2	устный опрос	средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной и рассчитанной на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	вопросы по темам дисциплины: – перечень вопросов к семинарам: - характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений.

Программа оценивания контролируемой дисциплины «Менеджмент»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы дисциплины)	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4
1	Понятие и содержание менеджмента. Предмет, принципы и методы менеджмента. Взаимосвязь управления и менеджмента.Целии задачи менеджмента	УК-3	Собеседование
2	Организационное устройство предприятия.	УК-3	Собеседование
3	Организационные структуры менеджмента.	УК-3	Собеседование
4	Природа и состав функций менеджмента. Менеджмент как единый процесс взаимосвязанных функций. Понятие и развитие функций менеджмента. Содержание и характерные черты функцийменеджмента.	УК-3	Собеседование
5	Управленческие решения и моделирование ситуаций.	УК-3	Собеседование
6	Способность принимать Управленческие решения. Методы принятия управленческих решений. «Мозговая атака» как метод поиска новых управленческихрешений.	УК-3	Собеседование

Описание показателей и критериев оценивания компетенций по дисциплине «Менеджмент» на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Показатели и критерии оценивания результатов обучения			
		ниже порогового уровня (неудовлетворительно)	пороговый уровень (удовлетворительно)	продвинутый уровень (хорошо)	высокий уровень (отлично)
1	2	3	4	5	6
УК-3, 2 курс	**знает:** Определение менеджмента, стратегии сотрудничества, способы взаимодействия с другими членами	обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале	обучающийся демонстрирует знания только основного материала, но не знает деталей,	обучающийся демонстрирует знание материала, не допускает существенных неточностей	обучающийся демонстрирует знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: -

	команды	дисциплины включающей следующие разделы: характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки	допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала		характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений. практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий
	умеет: Применять стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, способы взаимодействия с другими членами команды.	не умеет использовать методы и приемы для принятия коллективных и индивидуальных решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими	в целом успешное, но не системное умение принятия решений, используя современные методы.	в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение применять полученные в процессе обучения знания для принятия	сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на основных категориях менеджмента.

		затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено.		решений.	
	владеет навыками: социального взаимодействия и способностью реализовывать свою роль в команде.	обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных по эффективности работы предприятия, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство предусмотренных программой дисциплины не выполнено.	в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных по эффективности работы предприятия.	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных по эффективности работы предприятия	успешное и системное владение навыками чтения и оценки данных по эффективности работы предприятия и использования эффективных форм участия работников (персонала) в их реализации.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1. Собеседование

Тема 1. Сущность и значение менеджмента.

Примерный план и вопросы для обсуждения

1. Развитие каких наук и технологий наиболее повлияло на становление современного менеджмента?
2. Каково соотношение понятий «управление» и «менеджмент»?
3. Сформулируйте основные цели менеджмента.
4. Раскройте содержание понятия «демократизация управления».

5. Насколько правильно утверждение, что в современном менеджменте происходят изменения во взглядах: от власти труда к власти разума; от бюрократического управления к демократическим формам; от независимости индивидуумов к независимости коллектива; от менеджеризма к лидерству; от формализованной власти к неофициальным силе и влиянию.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Особенности исторических тенденций развития различных факторов менеджмента.
2. Школа научного управления и ее современные модели (Ф. Тейлор, Ф. и Л. Гилберт, Г. Эмерсон, Г. Форд, Г. Ганнт).
3. Административная (классическая) школа менеджмента (А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни).
4. Школа человеческих отношений и ее развитие (Г. Мюнстерберг, М. Фоллет, Р. Лайкерт, Э. Мейо, А. Маслоу).
5. Особенности современного менеджмента и перспективы его развития.
6. Развитие отечественного управления.
7. Государственное регулирование экономики на макроуровне в Западной Европе.
8. Особенности и основные черты японского менеджмента. Система бережливого производства.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Функции организационной культуры вы знаете? Какие факторы организационной культуры должен учитывать менеджер в своей деятельности.
2. Характеристика организационной культуры: «инкубатор», «Эйфелева башня», «управляемая ракета», «семья».
3. Классификация организационных культур голландским ученым ГертХофстеде.
4. Содержание теории мотивации А. Маслоу.
5. Содержание теории мотивации Ф. Герцберга.
6. Содержание теории мотивации МакКлелланда.
7. . Содержание теории ожидания в мотивации (В. Врум., Л.Портер, Э. Лоулер).
8. Содержание теории справедливости в мотивации (Дж. С. Адамс).
9. Содержание теории усиления в мотивации (В. Ф. Скиннер).

3.4. Промежуточная аттестация

Вид промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом по

направлению подготовки 27.03.02. Управление качеством - зачет. Практические (расчетные) задания в перечне вопросов отсутствуют.

Вопросы, выносимые на зачет

1. Понятие и предмет менеджмента
2. Значение менеджмента, его отличие от управления.
3. Цели и задачи менеджмента.
4. Цели и задачи менеджера.
5. Сущность менеджмента.
6. Социально-экономические и организационные аспекты менеджмента.
7. Раскройте закономерности управленческой деятельности.
8. Раскройте содержание системы менеджмента.
9. Характеристика видов менеджмента.
10. Раскройте содержание управленческого процесса.
11. Охарактеризуйте элементы управленческого процесса.
12. Понятие и значение принципов управления.
13. Содержание основных принципов менеджмента.
14. Характеристика основных школ менеджмента.
15. Содержание управленческой деятельности.
16. Американская модель менеджмента
17. Японская модель менеджмента
18. Европейская модель менеджмента
19. Особенности российского менеджмента
20. Внутренняя среда организации
21. Внешняя среда организации
22. Анализ и оценка деловой среды организации
23. Понятие и содержание организационной культуры.
24. Понятие функций менеджмента.
25. Характеристика общих функций менеджмента
26. Регламентация функций менеджмента
27. Понятие и сущность методов менеджмента
28. Характеристика административных методов управления
29. Характеристика экономических методов управления
30. Характеристика социально-психологических методов управления
31. Роль и значение информации в менеджменте
32. Классификация информации.
33. Понятие и сущность коммуникации
34. Содержание коммуникационного процесса
35. Понятие и значение стилей управления.
36. Роль и место мотивации в процессе активизации деятельности.
37. Содержание теории мотивации А. Маслоу.
38. Содержание теории мотивации Ф. Герцберга.
39. Содержание теории мотивации МакКлелланда.
40. Содержание теории ожидания в мотивации (В. Врум., Л.Портер, Э. Лоулер).

41. Содержание теории справедливости в мотивации (дж.С. Адамс).
42. Содержание теории усиления в мотивации (В. Ф. Скиннер).
43. Формы мотивации и их содержание.
44. Понятие управленческих решений и их классификация.
45. Условия для обеспечения высокого качества управленческого решения.
46. Процесс принятия управленческого решения.
47. Критерии и показатели эффективности менеджмента.
48. Понятие эффективности менеджмента.
49. Характеристика экономической эффективности
50. Характеристика социальной эффективности
51. Одномерные стили руководства.
52. Управленческий труд: характеристика, особенности, виды.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

4.1 Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Контроль результатов обучения студентов, этапов и уровня формирования компетенций по дисциплине «Наименование дисциплины» осуществляется через проведение входного, текущего, рубежных, выходного контролей и контроля самостоятельной работы

Формы текущего, промежуточного и итогового контроля и контрольные задания для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, и утверждаются на заседании кафедры.

4.2 Критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Описание шкалы оценивания достижения компетенций по дисциплине приведено в таблице 6.

Таблица 6

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*			Описание
высокий	«отлично»	«зачтено»	«зачтено (отлично)»	Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеет свободно выполнять задания,

Уровень освоения компетенции	Отметка по пятибалльной системе (промежуточная аттестация)*			Описание
				предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, обучающийся проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании материала
базовый	«хорошо»	«зачтено»	«зачтено (хорошо)»	Обучающийся обнаружил полное знание учебного материала, успешно выполняет предусмотренные в программе задания, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе
пороговый	«удовлетворительно»	«зачтено»	«зачтено (удовлетворительно)»	Обучающийся обнаружил знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя
–	«неудов-летвори-тельно»	«не зачтено»	«не зачтено (неудовлет-ворительно)»	Обучающийся обнаружил пробелы в знаниях основного учебного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий, не может продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательной организации без дополнительных занятий

4.2.1. Критерии оценки устного ответа при промежуточной аттестации

При ответе на вопрос обучающийся демонстрирует:

знания: основные положения, термины, определения и категории менеджмента, его место и роль в производственной и социально-экономической системах

умения: применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и коллективных) с учетом

экономических, социальных, технико-экономических и других факторов в условиях неопределенности.

владение навыками: принципами и методами эффективного менеджмента, принятия решений и уметь выбирать наиболее рациональные способы их принятия и использовать эффективные формы участия работников (персонала) в их реализации

Критерии оценки

отлично	обучающийся демонстрирует: знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: -характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений.практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - успешное и системное владение навыками чтения и оценки данных по эффективности работы предприятия.
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных об эффективности работы предприятия.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение принятия управленческих решений, используя современные методы и показатели их оценки эффективности в менеджменте; - в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных свидетельствующих об эффективности работы предприятия и управления.
неудовлетворительно	обучающийся: - обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы:характеристика основных

	моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки - не умеет использовать методы принятия управленческих решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных о эффективности работы предприятия.

4.2.2. Критерии оценки собеседования

При письменном опросе обучающийся демонстрирует:

знания:основные положения, термины, определения и категории менеджмента, его место и роль в производственной и социально-экономической системах

умения: применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и коллективных) с учетом экономических, социальных, технико-экономических и других факторов в условиях неопределенности.

владение навыками: принципами и методами эффективного менеджмента, принятия решений и уметь выбирать наиболее рациональные способы их принятия и использовать эффективные формы участия работников (персонала) в их реализации

Критерии оценки собеседования

отлично	знание материала дисциплины, включающей следующие разделы: -характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - понятие и виды управленческих решений.практики применения материала, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, хорошо ориентируется в материале, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий; - сформированное умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи; - успешное и системное владение навыками чтения
хорошо	обучающийся демонстрирует: - знание материала, не допускает существенных неточностей; - в целом успешное, но содержащие отдельные пробелы, умение принятия управленческих решений, основанных на методах: «мозговой атаки», метод номинальной групповой техники и метод Дельфи;

	в целом успешное, но содержащее отдельные пробелы или сопровождающееся отдельными ошибками владение навыками чтения и оценки данных.
удовлетворительно	обучающийся демонстрирует: - знания только основного материала, но не знает деталей, допускает неточности, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала; - в целом успешное, но не системное умение принятия управленческих решений, используя современные методы и показатели их оценки эффективности в менеджменте; в целом успешное, но не системное владение навыками чтения и оценки данных свидетельствующих об эффективности работы предприятия и управления.
неудовлетворительно	обучающийся: - обучающийся не знает значительной части программного материала, плохо ориентируется в материале дисциплины включающей следующие разделы:характеристика основных моделей менеджмента; - внутренняя и внешняя среда организации; - организационная структура и структура управления организацией; - методы управления; - - понятие и виды управленческих решений; не знает практику применения данного материала, допускает существенные ошибки - не умеет использовать методы принятия управленческих решений, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет самостоятельную работу, большинство заданий, предусмотренных программой дисциплины, не выполнено; - обучающийся не владеет навыками чтения и оценки данных о эффективности работы предприятия.

Разработчик: доцент Черненко Е.В. _____
(подпись)