

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Дата подписания: 26.04.2021 13:15:53
Уникальный программный ключ:
5b8335c1f3d6e7bd91a51b28834cdf2b81866538

Приложение 14
к приказу ректора от
«10» мая 2017 г.
№ 278-1 ОД

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**Саратовский государственный аграрный университет
имени Н. И. Вавилова**

Требования
к внутренней оценке качества
дополнительных профессиональных программ
и результатов их реализации

1. Общие требования

1.1. Настоящее Требование к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации (далее – Требование) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей», Уставом Университета, требованиями стандарта серии ISO 9001.

1.2. Настоящее Требование определяет цели, задачи, виды и формы системы внутренней оценки качества образования в системе дополнительного образования ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (далее – Университет), а также порядок использования результатов оценки качества программ дополнительного профессионального образования.

1.3. Разработка и утверждение дополнительных профессиональных программ относится к компетенции Университета.

1.4. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры (процесса) организации и реализации дополнительной профессиональной программы Приказу Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

1.5. Дополнительная профессиональная программа – системно-организованная учебно-методическая документация, регламентирующая результаты обучения, содержание подготовки, трудоемкость, технологии обучения, преподавания и оценивания в целях достижения заявленных компетенций слушателей по конкретной программе.

1.6. В настоящем Требовании используются следующие определения:

– Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения дополнительных профессиональных программ;

– Квалификация – степень или уровень проявления профессиональных достоинств, степень соответствия определённому уровню профессиональных требований;

– Критерии оценки – признак, основание, правило принятия решения по оценке чего-либо на соответствие предъявленным требованиям;

– Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года, формы аттестации обучающихся;

– Слушатели – обучающиеся, осваивающие дополнительные профессиональные программы, реализуемые Университетом.

1.7. В настоящем Требовании используются следующие сокращения:

– ДПП – дополнительная(ые) профессиональная(ые) программа(ы);

– ДПО – дополнительное профессиональное образование;

– ДОП – дополнительные общеобразовательные программы;

-ДОУ- дополнительные образовательные услуги.

2. Цели, системы оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов

2.1. Результаты обучения по программам повышения квалификации направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Результаты обучения по программам профессиональной переподготовки ориентированы на приобретение новой квалификации, требующей изменения направленности (профиля) или специализации в рамках направления подготовки (специальности), полученного ранее профессионального образования.

2.2. Содержание реализуемой ДПП и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин, модулей) направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.3. Содержание реализуемой ДПП учитывает требования профессиональных стандартов, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с

Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2.4. Система оценки качества реализации ДПП представляет собой совокупность видов, форм, норм и правил, оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений слушателей, эффективности ДПП с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования и мнения корпоративных заказчиков о формировании новых профессиональных компетенций слушателей.

2.5. Цели системы оценки качества реализации ДПП и их результатов в Университете:

- формирование контроля состояния ДПО, обеспечивающего определение факторов и своевременное выявление необходимых изменений, влияющих на качество реализации ДПП в Университете;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы ДПО в Университете, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на ее уровень;
- усиление практической ориентации и профессиональной направленности ДПО посредством оптимального сочетания практических знаний и новых компетенций у слушателей.

2.6. Задачами построения системы оценки качества реализации ДПП и их результатов являются:

- формирование системы критериев оценки качества реализации ДПП и подходов к их измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества ДПО;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества ДПО;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Университета в системе ДПО;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса в системе ДПО нормативным требованиям;
- определение степени соответствия ДПП, с учетом запросов основных потребителей, дополнительных образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного ДПО;
- выявление факторов, влияющих на качество реализации ДПП;
- содействие повышению квалификации и приобретению новых компетенций слушателями, принимающими участие в ДПО;
- определение рейтинга Университета в системе оказания ДОУ;
- предоставление всем потенциальным участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве ДОУ;

- содействие участию работодателей в процессе реализации ДПП;
- участие в профессионально-общественной аккредитации;
- прогнозирование развития ДООУ в Университете.

2.7. Основными пользователями результатов систем оценки качества ДПП Университета являются: слушатели, работодатели, Ученый совет Университета, организации, осуществляющие общественную аккредитацию, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования Университета.

2.8. Университет обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение моделей оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов для модернизации ДПО.

2.9. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- внутриуниверситетского контроля;
- профессионально-общественной экспертизы качества образования;
- итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования ДПП среди слушателей и работодателей, который проводит Университет самостоятельно после окончания каждой программы.

2.10. В качестве источников данных для оценки качества образования могут использоваться следующие источники:

- образовательная статистика;
- текущая аттестация (коллоквиум, контрольная работа, реферат, тестирование), промежуточная аттестация (зачет, экзамен, письменные ответы на вопросы теста, рефераты) и итоговая аттестация (экзамен, зачет, защита реферата, дипломная работа, дипломный проект, реферат, работа прикладного характера, работа методического характера, самостоятельное научное исследование, тестирование, собеседование, опрос);
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты по ДООУ;
- посещение занятий;
- итоги самостоятельной работы слушателей;
- результаты итоговой работы слушателей.

2.11. Оценка качества освоения ДПП проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

Университет на добровольной основе может применять процедуры независимой оценки качества образования: профессионально-общественной аккредитации ДПП и общественной аккредитации.

3. Ответственность университета за организацию процедуры внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ

3.1. Университет несет ответственность за организацию процедуры внутренней оценки качества реализации ДПП:

3.1.1. Разработчик ДПП несет ответственность за:

- качество и полноту реализации ДПП;
- объективность контроля оценки достижения слушателей.

3.1.2. Руководитель структурного подразделения дополнительного образования несет ответственность за:

- качество разработки и проведения оценки реализации ДПП;
- обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития системы оценки качества ДПП;
- составление отчетов по результатам реализации ДПП;
- анализ результатов оценки качества реализации ДПП в Университете;
- изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества ДПП;
- предоставление информации о качестве в сфере ДПО и системы оценки качества по ДПП;
- работу по внесению корректив в ДПП по результатам их оценки;
- оценку качества реализации ДПП и их результатов в плане развития или получения компетенций у слушателей.
- формирование локальных документов, регулирующих оценку качества реализации ДПП;
- разработку мероприятий и подготовку предложений, направленных на совершенствование системы оценки качества реализации ДПП и их результатов;

– организацию проведения в Университете в рамках системы оценки качества реализации ДПП контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества реализации ДПП.

4. Процедура рассмотрения и утверждения требований к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатам их реализации

4.1. Университет осуществляет деятельность по реализации ДПП и ДОП на основании лицензии 90Л01 № 0008568 регистрационный № 1563, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 20 июля 2015 года (бессрочно).

4.2. Разработчик ДПП определяет:

– цель, задачи, виды и формы внутренней оценки качества реализации ДПП;

– методы и формы организации процедуры внутренней оценки качества реализации ДПП;

– деловых партнеров и уровень ответственности при сетевых формах реализации ДПП;

– доводит до заказчика ДПП результаты оценки качества их реализации;

– устанавливает порядок и регламент корректировки ДПП;

– обсуждает и фиксирует механизм реализации корректировки ДПП.

4.3. Руководитель структурного подразделения определяет:

– рейтинг научно-педагогических работников Университета, работающих по ДПП, а также привлеченных практиков;

– рейтинг ДПП, реализуемых Университетом;

4.4. Разработчик обсуждает с заказчиком необходимость внесения изменений в содержание, виды занятий, формы итоговой работы, формирование новых компетенций, ДПП с учетом оценки качества их освоения.

4.5. Ученый совет:

– определяет стратегические направления системы оценки качества реализации ДПП;

– утверждает систему оценки качества реализации ДПП;

– реализует принцип общественного участия в управлении системой оценки качества ДПП;

- содействует организации работы по всем видам мониторинга качества реализации ДПП и обработке их:
- содержания;
- актуальности предоставления информации;
- методов обучения;
- уровня профессионализма лекторов.

4.6. Итоги внутренней оценки качества ДПП и результаты их реализации обсуждаются на:

- заседаниях кафедр, реализующих ДПП;
- на заседаниях Ученого совета Университета;
- совместных совещаниях деловых партнеров при использовании сетевых форм реализации ДПП.

5. Показатели оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов

5.1. Система оценки качества реализации ДПП и их результатов представляет собой совокупность видов и форм, норм и правил, оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности ДПП с учетом мнения основных заказчиков о формировании новых компетенций.

5.3. Основными пользователями результатов системы оценки качества реализации ДПП и их результатов являются:

- органы государственной власти (при заключении государственных контрактов с Университетом);
- органы местного самоуправления (при заключении муниципальных контрактов с Университетом);
- физические или юридические лица (при заключении договоров на оказание платных образовательных услуг при реализации ДПП, заключенных с Университетом);
- представители профессионально-общественной аккредитации ДПП;
- экспертные комиссии (при проведении процедур лицензирования и аккредитации Университета).

5.4. Оценка качества реализации ДПП и их результатов осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля Университета;
- профессионально-общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;

– итоговой аттестации;

– мониторинга качества образования ДПП среди обучающихся и работодателей, который проводит Университет самостоятельно после завершения освоения отдельной дисциплины (модуля) и(или) завершения освоения ДПП группой обучающихся.

5.5. Основные функции оценки качества ДПП и результатов их реализации:

– мониторинг и накопление статистических данных, экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития ДПО в Университете;

– информационно-аналитическое обеспечение управленческих решений по вопросам повышения качества ДПО в Университете;

– обеспечения внешних пользователей (представителей общественных организаций и СМИ, широкой общественности) информацией о развитии ДПО в Университете.

5.6. Оценка качества ДПП и результатов их реализации осуществляется посредством внутренних проверок (аудита), представляющего собой проверку соответствия образовательной деятельности Университета по ДПП локальным актам, организационно-педагогическим и иным документам.

5.7. Мониторинг качества реализации ДПП и их результатов осуществляется по следующим направлениям:

– Оценка качества ДПП;

– Оценка профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к реализации ДПП (работников профессорско-преподавательского состава, научных работников и внешних специалистов);

– Оценка качества организации и обеспеченности образовательного процесса;

– Оценка качества результатов освоения ДПП.

6. Оценка качества дополнительных профессиональных программ

6.1. Общие требования к ДПП:

– Соответствие примерной ДПП (при наличии соответствующих утвержденных документов);

– Соответствие потребностям рынка труда и работодателей;

– Выполнение требований по сроку освоения, предусмотренному ДПП, но не менее указанного в нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации;

- Выполнение требований к общей трудоемкости освоения;
- Обеспеченность и соответствие привлекаемых материально-технической базы и программного обеспечения для реализации ДПП современному уровню науки и техники, а также требованиям цели и задач ДПП.

6.2. Требования к структуре ДПП:

- Соответствие структуры действующему законодательству РФ (цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты);
- Системность и последовательность изложения материала;

6.3. Требования к содержанию ДПП:

- Соответствие содержания заявленным в ДПП целям и результатам освоения (формируемым профессиональным компетенциям);
- Актуальность ДПП;
- Соответствие заявленных результатов освоения (компетенций) современным тенденциям отрасли и потребностям регионального рынка труда;
- Соответствие содержания ДПП профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям и квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам;
- Для программ профессиональной переподготовки устанавливается дополнительное требование по соответствию результатам освоения ДПП результатам освоения, указанным в соответствующих федеральных государственных образовательных стандартах в действующих редакциях (получение обучающимся, осваивающим ДПП, профессиональных компетенций, указанных в основных профессиональных образовательных программах, реализуемых в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами);
- Соответствие терминологии, использованной в ДПП, современной научной парадигме.

6.4. Требования к учебно-методическому обеспечению ДПП:

- Обеспеченность модулей учебно-методическими материалами;

– Соответствие учебно-методических и дидактических материалов целям и результатам освоения (профессиональным компетенциям);

– Обеспеченность модулей оценочными контрольными материалами для проведения промежуточного контроля и итоговой аттестации в соответствии с заявленными целями.

6.5. Требования к участию работодателей и представителей профессиональных ассоциаций в реализации:

– Привлечение работодателей к проектированию содержания ДПП;

– Участие работодателей в оценке результатов освоения ДПП;

– Оценка удовлетворенности работодателей качеством профессиональной подготовки обучающихся.

6.6. Экспертиза ДПП проводится работниками (в том числе специалистами и преподавателями) Университета в соответствии с профилем ДПП.

6.7. Результаты экспертизы ДПП заносятся в соответствующий протокол оценки качества ДПП (Приложение №1 к настоящему Положению).

6.8. Если результаты экспертизы ДПП содержат замечания или в ДПП выявлены недостатки, то она утверждается только после устранения замечаний.

6.9. Утверждение ДПП происходит по согласованию с проректором, в функциональные обязанности которого входит координация работ и деятельности Университета по ДПО.

7. Оценка профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ

7.1. Оценка профессиональной компетентности специалистов (работники профессорско-преподавательского состава, научные работники, внешние специалисты), привлекаемых к реализации ДПП, включает:

– отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях и т.д.);

– знание и использование современных педагогических методик и технологий;

– знание и применение современных технологий соответствующей области профессиональной деятельности, на получение профессиональных компетенций или повышение квалификации направлена ДПП;

- подготовку и участие в качестве экспертов, аттестационных комиссий, жюри и т.д.;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

8. Оценка качества организации и обеспеченности образовательного процесса

8.1. Оценка качества организации ДПП проводится в отношении:

- соответствия условий реализации ДПП требованиям, реализации программ высшего образования (оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН) и заявленным параметрам образовательного процесса (вид занятий и трудоемкости предметов, курсов и дисциплин (модулей), привлекаемой материально-технической базы и программного обеспечения и др.);

- соответствия расписания занятий календарному учебному графику;

- соответствие учебного материала, излагаемого на занятиях, материалу, указанному в рабочих программах предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- соответствия формы и процедуры аттестации обучающихся требованиям нормативных документов, регламентирующих процедуру аттестации;

- соответствия делопроизводства, обеспечивающего формирование профессионального портфолио обучающегося, а также различной отчетной документации образовательного процесса (учебная карточка, аттестационные ведомости, личные дела и пр.), требованиям, установленным локальными нормативными актами Университета.

8.2. Оценка качества обеспеченности образовательного процесса включает:

- программно-информационное обеспечение, наличие доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения;

- обеспеченность методической и учебной литературой.

8.3. Оценка качества обучения проводится также путем анкетирования слушателей по итогам освоения отдельной дисциплины или освоения ДПП. Анкетирование проводится для каждой группы слушателей. Примерная форма анкеты приведена в Приложении № 2 к настоящему Положению.

8.4. Анкетирование проводится специалистом, участвующим в реализации ДПП, в последний день занятий при выдаче документа о

квалификации (справки об обучении или о периоде обучения). Анкетирование проводится анонимно, при желании слушатель может указать свои данные.

8.5. При реализации ДПП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий анкетирование может проводиться через личный рабочий кабинет слушателя.

9. Оценка качества результатов освоения дополнительных профессиональных программ

9.1. Оценка качества результатов освоения отдельных предметов, курсов, дисциплин (модулей) ДПП включает:

- Проведение контроля знаний на различных этапах обучения (входной, промежуточной и выходной);
- Активность посещений занятий (на основе отметок в регистрационном листе);
- Итоги самостоятельных работ;
- Активность участия в практических занятиях;
- Своевременность выполнения работ и заданий.

9.2. Оценка качества результатов освоения ДПП включает:

- количество обучающихся, успешно завершивших освоение ДПП (получивших положительные оценки на итоговой аттестации);
- количество выпускников, давших положительную оценку организации и обеспеченности ДПП;
- количество выпускников, успешно завершивших освоение ДПП, перешедших на более высокую должность или получивших иные положительные результаты.

9.3. Формы аттестаций определяются локальными нормативными актами Университета самостоятельно.

Протокол оценки качества
дополнительных профессиональных программ

п/п	Параметры экспертизы	Оценка эксперта по 10-бальной шкале
	Соответствие содержания ДПП поставленным целям и задачам	
	Актуальность содержания ДПП	
	Инновационность содержания ДПП	
	Оригинальность образовательной концепции ДПП	
	Реальность достижения планируемых результатов обучения	
	Полнота и логичность изложения содержания учебных курсов (модулей)	
	Точность использования профессиональной терминологии, корректность представленных материалов	
	Полнота и качество оформления представленных учебно-организационных и учебно-методических материалов	
	Полнота и качество контрольно - измерительных материалов	
0	Подтверждение качества реализации ДПП работодателями	
1	Подтверждение качества ДПП программы слушателями	
2	Наличие информации о разработчиках ДПП	
3	Оценка потенциальной востребованности ДПП	
4	Показатели проверки образовательной организации, реализующей образовательную программу	
5	Наличие помещений для проведения учебных, лабораторных и/или практических занятий	
6	Наличие информационно-коммуникационной инфраструктуры	
7	Обеспеченность учебного процесса техническими средствами обучения	
8	Наличие научно-педагогических работников в штате учебного заведения, необходимых для реализации программы и их качественный состав	
9	Для программ, обучение по которым проходит с применением дистанционных образовательных технологий:	
10	Удобство организации дистанционного доступа	
11	Соответствие предоставленного учебного материала заявленной Программе.	
12	Качество подачи материала	