Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
Дата подписания: 26.04.2021 16:15:53
Уникальный программный ключ:
5b8335c1f3d6e7bd91a51b28834cdf2b81866538

Приложение 7
к приказу ректора от
«10» мая 2017 г.
№ 278-1 ОД

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Саратовский государственный аграрный университет
имени Н. И. Вавилова

ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации слушателей
дополнительных профессиональных программ

Саратов 2017

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЭ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей (Письма Минобрнауки России от 30 марта 2015 г. N АК-821/06), Устава, локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (далее СГАУ)

1.2. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП), является обязательной. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых СГАУ устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке *(приложение 1)*.

1.3. Итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Общие требования к итоговой аттестации слушателей

2.1. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения. Итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от вида, сроков обучения и учебного плана ДПП.

2.2. Итоговая аттестация слушателей ДПП повышения квалификации может быть представлена в таких видах как междисциплинарный экзамен, экзамен, зачет, реферат, итоговая аттестационная работа (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), защита расчетно-графической работы, защита проекта, тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра или других видах, предусмотренных ДПП.

Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется протоколом по видам итоговой аттестации (*приложение 2),*

Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации создается аттестационная комиссия.

Итоговая аттестация слушателей по ДПП профессиональной переподготовки проводится в форме:

междисциплинарный экзамен;
итоговая аттестационная работа.

2.3.1. Междисциплинарный экзамен по программе профессиональной переподготовки наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин должен устанавливать также соответствие уровня

знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

2.3.2. Итоговые аттестационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний слушателей по ДПП, умению анализировать и находить решение конкретных задач, формированию у слушателей творческого подхода к рассмотрению психолого-педагогических, производственных и социальных проблем.

Качество выполнения итоговой аттестационной работы и результаты ее защиты являются одним из главных показателей эффективности обучения слушателей.

Тематика итоговых аттестационных работ определяется СГАУ *(приложение 3).* Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы, или он может предложить свою тематику с обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика итоговых аттестационных работ может быть предложена руководителями образовательных организаций, направляющих слушателей на обучение.

При подготовке итоговой аттестационной работы каждому слушателю назначается руководитель.

2.3. Итоговые аттестационные работы подлежат рецензированию и защищаются перед аттестационной комиссией.

2.4. Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются учебными планами.

2.5. Аттестационные испытания слушателей, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

2.6. Требования к итоговым аттестационным работам, а также критерии оценки итоговой аттестационной работы определяются Положением о требованиях к итоговым аттестационным работам по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, условиям и сроку их выполнения, критериях оценивания ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

3. Состав аттестационных комиссий

3.1. Аттестационная комиссия создается по каждой ДПП и ее состав утверждается локальным нормативным актом СГАУ *(приложение 4).*

3.2. Основные функции аттестационных комиссий:

комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к результатам освоения программы;

рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения ДПП права заниматься профессиональной деятельностью в определенной сфере и (или) присвоении квалификации;

3.3. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который

организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем итоговой аттестационной комиссии по ДПП профессиональной переподготовки определяется из числа ведущих специалистов предприятий, организаций и учреждений, по профилю осваиваемой слушателями программы, а также ведущих преподавателей и научных работников других образовательных организаций.

3.5.Аттестационная комиссия формируется из сотрудников СГАУ и лиц, приглашенных из сторонних учреждений, преподавателей других образовательных организаций.

Количественный состав не должен быть меньше 3 человек, включая председателя, секретаря.

3.6. Результаты любой из форм итоговой аттестации оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания аттестационной комиссий. По дополнительным профессиональным программам повышения квалификации результат итоговой аттестации оцениваются отметками «аттестован», «зачет».

4. Порядок проведения итоговой аттестации по дополнительным программам профессиональной переподготовки

4.1. К междисциплинарному экзамену и (или) защите итоговой аттестационной работы допускаются лица, завершившие обучение по ДПП и имеющие положительные результаты промежуточной аттестации, предусмотренной учебным планом.

4.2. Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяются СГАУ самостоятельно и доводятся до сведения слушателей при оформлении договора на обучение. Слушатели заранее знакомятся с тематикой итоговых аттестационных работ, им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций.

4.3. Сдача междисциплинарного экзамена и защита итоговой аттестационной работы проводятся на заседаниях аттестационной комиссии (с участием не менее двух третей ее состава).

4.4. Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Заседания итоговых аттестационных комиссий оформляются протоколами *(приложения 5).* В протокол заседания вносятся мнения членов аттестационной комиссии о представленной работе, уровне сформированности компетенций, умений и знаний, выявленных в процессе итогового аттестационного испытания, а также перечень заданных вопросов. Ведется запись особых мнений. В протоколах отмечаются выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке слушателей.

Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий

подписываются всеми членами итоговой аттестационной комиссии и хранятся в личном деле.

Отчеты председателей о работе аттестационных комиссий *(приложение 6)* вместе с рекомендациями по совершенствованию качества реализации ДПП представляются руководителю СГАУ.

4.5. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из организации, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае если слушатель был направлен на обучение предприятием (организацией), данный вопрос согласовывается с данным предприятием (организацией).

4.6. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4.7. По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции согласно Положения о проведении апелляции при проведении итоговой аттестации по программам дополнительного профессионального образования.

4.8. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке). Выдача слушателям документов о квалификации осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию.

5. Критерии оценки

4.9. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

4.10. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип «сложения»):

4.11. - отметка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

4.12. - отметку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для

осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой аттестационной работе; отметку «хорошо» заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- отметку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

Приложение 1

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ
6404000001075
Документ о квалификации

Регистрационный номер

Город

Дата выдачи

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

прошел(а) повышение квалификации в (на)

за время обучения сдал(а) экзамены и зачеты по основным дисциплинам программы

Наименование	Объем	Оценка

Руководитель

М.П.

Секретарь

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

ООО «СпецБланк-Москва», г. Москва, 2013 г., уровень «Б», зак. № 222.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

04 0015615

Диплом является документом установленного образца

Регистрационный номер

Город

«_____» _____ 20_____ г.

Настоящий диплом выдан

в том, что он(а)

прошёл(а) профессиональную переподготовку в (на)

Решением от

удостоверяет право (соответствие квалификации)

на ведение профессиональной деятельности в сфере

М.П.

Председатель комиссии

Руководитель

Секретарь

Приложение к диплому №

Фамилия, имя, отчество _____

_____

_____

имеет документ об образовании _____
(высшем, среднем профессиональном)

_____

С "____" _____ _____г. по "____" _____ _____ г.

прошёл(а) профессиональную переподготовку в (на) _____

_____
(наименование образовательного учреждения (подразделения)

_____
дополнительного профессионального образования)

по программе _____
(наименование программы

_____
дополнительного профессионального образования)

прошёл(а) стажировку в (на) _____
(наименование предприятия,

_____
организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему _____
(наименование темы)

_____

За время обучения сдал(а) зачёты и экзамены по следующим дисциплинам:

№№ п/п	Наименование	Количество аудиторных часов	Оценка

Всего: _____

М.П.

Ректор (директор) _____

Секретарь _____

ООО «СмуБлиц-Москва», г. Москва, 2013 г., уровень «Б», зак. № 225.

Приложение 2

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова
Институт заочного обучения и дополнительного образования

ПРОТОКОЛ №

заседания аттестационной комиссии по проведению итоговой аттестации

« ___ »___ 2 0 __ г.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

(наименование программы)

Объем программы_____ ч. Срок обучения
Приказ о зачислении № _____

Вид итоговой аттестации

(экзамен, защита реферата, тестирование, собеседование и др.)

№ п/п	Фамилия, имя , отчество слушателя	Номер аттестационного	Оценка

Председатель комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 3

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова

ПРИКАЗ

__ 201 _г. № _____г.

Саратов

Об утверждении тем итоговых аттестационных работ слушателей и назначение руководителей, рецензентов и сроков проведения защит

В соответствии с Положением об итоговой аттестации слушателей дополнительных профессиональных программ в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить темы итоговых аттестационных работ, руководителей, рецензентов слушателям, обучающимся по программе *«Наименование программы»*, с «...» ... по «...» ... 20...г. в *наименование места проведения курсов:*

№	ФИО слушателя	Тема ИАР ФИО, степень, степень, звание, должность руководителя	ФИО, звание, должность рецензента
1.			
2.			
3.			

Ректор

Приложение 4

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова

П Р И К А З

_____ 201 __г. № _____

г. Саратов

Об итоговой аттестации слушателей ФГБОУ ВО Саратовский ГА У по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки *«Наименование программы»*

Для проведения итоговой аттестации слушателей по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки *«Наименование программы»* п р и к а з ы в а ю :

1. Сформировать аттестационную комиссию в следующем составе:

- председатель-.....;
- зам. председателя-.....;
- члены комиссии: .....

2. Секретарем аттестационной комиссии назначить:

3. Установить срок итоговой аттестации слушателей по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки *«Наименование программы»*.....

Ректор

Приложение 5

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова
Институт заочного обучения и дополнительного образования

ПРОТОКОЛ №_

заседания аттестационной комиссии по приему итогового экзамена

« » ***201*** г.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки ***«Наименованне программы»***
Объем программы _ ч. Срокобучения _____
Приказ о зачислении № _____
Вид итогового экзамена - междисциплинарный экзамен

№ п/п	Фамилия, имя, отчество слушателя	Номер аттестационного билета	Оценка
1			
2			
3			
4			

Председатель комиссии _____/ ...../

Члены комиссии / ...../

/ ...../

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова
Институт заочного обучения и дополнительного образования

ПРОТОКОЛ №

заседания аттестационной комиссии по защите итоговой аттестационной работы
«_ » **_____** ***201*** __ г.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки ***«Наименование программы»***
Объем программы ч. Срокобучения _____
Приказ о зачислении № ____
Вид итогового экзамена - защита ИАР

1. Рассмотрение аттестационной работы слушателя **ФИО**
На тему: «Прогнозирование эффективности производства продукции растениеводства на примере ООР«Агро-Альянс» Вольского района Саратовской области».

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель:.....
Зам. председателя: .....
Члены АК: .....
Аттестационная работа выполнена под руководством.....
После сообщения о выполненной работе слушателю были заданы следующие вопросы:
Фамилия лица, задавшего вопрос, и содержание вопроса
Аттестационная комиссия приняла решение признать, что слушатель выполнил и защитил работу с оценкой.....

Председатель АК .....
Зам. председателя АК .....

Члены АК .....

Секретарь АК

Приложение 6

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова
Институт заочного обучения и дополнительного образования

ОТЧЕТ

о работе аттестационной комиссии

« ___ » ____ 2 0___ г.

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации

(наименование программы)

В отчете о работе аттестационной комиссии должна быть представлена следующая информация:

1. Состав аттестационной комиссии.
2. Сроки работы аттестационной комиссии.
3. Количество слушателей, проходивших итоговую аттестацию.
4. Результаты защиты выпускных аттестационных (квалификационных) работ или сдачи экзамена.
5. Соответствие тематики выпускных аттестационных (квалификационных) работ и их актуальность современному состоянию науки, техники, экономики, экологии, а также социально-экономическим проблемам предприятий, организаций, регионов.
6. Качество выполнения выпускных аттестационных (квалификационных) работ.
7. Кем осуществлялось рецензирование (получение отзывов и др.) выпускных аттестационных работ.
8. Недостатки в профессиональной переподготовки слушателей по отдельным дисциплинам.
9. Рекомендации по дальнейшему совершенствованию профессиональной переподготовки специалистов по программе. Дополнительные сведения по усмотрению председателя аттестационной комиссии.

Председатель комиссии (подпись) (инициалы,

(звание, должность)