

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 04.04.2023 07:41:57
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и
инженерии имени Н.И. Вавилова»

Агрономический факультет

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для проведения практики

Учебная практика: ознакомительная практика по ботанике

по направлению подготовки

35.03.05 Садоводство

направленность (профиль)

Плодоовощеводство и виноградарство

Саратов 2022

Сергеева И. В. Методические указания для проведения учебной практики: ознакомительная практика по ботаники для направления подготовки 35.03.05 Садоводство направленность (профиль) Плодоовощеводство и виноградарство / Сост. И.В. Сергеева, Е.В. Гулина; ФГБОУ ВО Вавиловский университет. – Саратов, 2022. – 16 с.

В методических указаниях рассмотрены основные вопросы организации и проведения учебной практики: ознакомительной практики по ботанике, особенности выполнения групповых и индивидуальных заданий, оформления отчетной документации.

Содержание

Введение	4
1. Общие положения	5
2. Организация учебной практики	6
3. Этапы проведения учебной практики	7
4. Структура и содержание отчетной документации по практике	7
5. Аттестация по учебной практике	9
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	10
7. Права и обязанности руководителя практики от университета	13
Приложение 1. Форма отчетной документации по практике	15

Введение

В эпоху развивающегося научно-технического прогресса невозможно получить полноценное высшее образование без прохождения практики.

У направления 35.03.05 Садоводство направленность (профиль) Плодоовощеводство и виноградарство на учебную практику: ознакомительную практику по ботанике выделяется 72 часа, которые реализуются в течение 1 1/3 недели, при этом каждый день учебной практики предполагает 6 часов контактной и 3 часа самостоятельной работы.

Согласно программам, разработанным сотрудниками кафедры «Ботаника и экология» с учетом многолетнего опыта преподавания ботаники и проведения учебной практики, одним из этапов учебной практики является оформление отчета.

Цель данных методических указаний и программы – оптимизировать и структурировать задания отчета практики, важные для понимания значимости ботанических понятий, явлений, процессов в будущей профессиональной деятельности, и, в конечном итоге, для формирования компетенций, представленных в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования.

Важной составляющей данного методического пособия является описание хода выполнения заданий и список литературы, которым необходимо при этом пользоваться.

1. Общие положения

Целью учебной практики: ознакомительная практика по ботанике является формирование у обучающихся практических навыков по определению растений в естественных условиях произрастания и агрофитоценозах.

Задачами практики являются:

- получение навыков флористической работы, сбора растений в природе, способов сушки растений, монтировки гербария, составления коллекций (например, декоративных, лекарственных, пищевых, плодовых, ягодных и других растений);
- освоение методики морфологического описания и определения покрытосеменных растений до вида;
- умение распознавать представителей семейств и родов, составляющих растительные сообщества.

Форма практики: по форме проведения учебная практика: ознакомительная практика по ботанике является дискретной.

Способ проведения практики: по способу проведения учебная практика: ознакомительная практика по ботанике является стационарной или выездной, групповой.

Место проведения практики: учебная практика: ознакомительная практика по ботанике проводится преподавателями кафедры «Ботаника и экология» и охватывает естественные экосистемы и агроэкосистемы города Саратова и его окрестностей.

Учебная практика: ознакомительная практика по ботанике состоит из подготовительного, основного и заключительного этапов.

Подготовительный этап включает прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности; согласование программы практики на месте. Подготовительный этап проводится на кафедре «Ботаника и экология».

Основной этап включает получение индивидуального задания, изучение основных понятий о местообитании растений, экологических факторах, жизненных формах, экологических группах, о фитоценозах и биоценозах и их признаках; знакомство с определениями флоры и растительности, знакомство с естественными фитоценозами (лес, степь, луг), агрофитоценозом, определение собранных растений с помощью определителей, атласов и других пособий. составление морфологического описания собранных растений, выполнение индивидуальных заданий. Обработка собранного материала, определение растений, оформление отчета проводится на кафедре «Ботаника и экология».

Заключительный этап включает подготовка отчета, промежуточную аттестация и проводится на кафедре «Ботаника и экология».

Время проведения практики – 2 семестр, общая продолжительность – 1 1/3 недели, всего 72 часа, не более 6 часов контактной работы в день, в соответствии с графиком учебного процесса во 2 семестре – с 42 по 43 неделю.

2. Организация учебной практики

Организация практики.

Обучающийся в период прохождения практики:

- выполняет программу практики;
- соблюдает правила внутреннего распорядка;
- соблюдает требования охраны труда и пожарной безопасности;
- оформляет отчетную документацию.

Продолжительность рабочего времени обучающихся при прохождении практики составляет 36 часов в неделю.

Контроль организации и проведения практики осуществляет руководитель практики от университета.

Организация практики осуществляется на основании распорядительных актов университета, в которых определяются сроки и место проведения практики, руководители практики от университета и списочный состав направляемых на практику обучающихся.

Основанием для издания распорядительного акта служебная записка заведующей кафедрой «Ботаника и экология».

Служебная записка о направлении обучающихся на практику предоставляется в управление обеспечения качества образования не позднее, чем за 20 дней до начала практики.

Распорядительные акты о проведении практики издаются не позднее, чем за 10 дней до начала практики.

Руководство практикой. Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практикой из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры «Ботаника и экология».

Руководитель практики от университета назначается распорядительным актом университета на основании служебной записки заведующего кафедрой «Ботаника и экология».

Руководитель практики от университета:

- проводит инструктаж по охране труда;
- осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствия ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов в ходе практики;
- в конце практики проверяет отчет;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися;

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

- **умения:** давать морфофункциональную характеристику основным таксономическим группам растений, выявлять принадлежность растений к экологическим группам и жизненным формам, выявлять изменение состава

жизненных форм при изменении состояния экосистемы; распознавать дикорастущие и культурные растения по морфологическим признакам;

- **практические навыки:** владения методикой морфологического описания растений, методикой определения растений и составления гербария; оценки хозяйственной значимости наиболее распространенных в регионах дикорастущих растений и сельскохозяйственных культур.

3. Этапы проведения учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание работ
1	Подготовительный	Участие в общем организационном собрании (знакомство с целями, задачами и программой практики; первичный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности; ознакомление с правилами оформления и ведения отчета по практике); получение индивидуального задания на практику.
3	Основной	Изучение морфологических признаков растений семейств типичных для Поволжья; - знакомство с различными фитоценозами (луг, степь, лес); - сбор растений, обработка и анализ материалов практики.
4	Заключительный	Оформление отчетных документов. Подведение итогов практики (в том числе промежуточная аттестация). Аттестация по практике.

4. Структура и содержание отчетной документации по практике

Формой отчетности по учебной практике является отчет практики и собеседование. По результатам проведения практики с обучающимся проводится собеседование по результатам выполнения индивидуального задания.

Руководителем практики обучающемуся выдается индивидуальное задание на практику.

Отчет ведется подробно, ежедневно записывая в него необходимые данные, Отчет систематически проверяется руководителем практики от университета, о чем делаются соответствующие отметки.

Отчет по практике состоит из следующих частей (*приложение 2*):

- титульный лист;
- введение;
- групповое задание;
- индивидуальное задание обучающегося;
- заключение;
- список используемых источников.

Отчет оформляется на компьютере, затем распечатывается и отдается руководителю практики. Отчет должен быть напечатан на бумаге стандартного формата А4 (210x297 мм) с одной стороны листа. Выполняется отчет грамотным,

четким техническим русским языком в любом доступном обучающемся текстовом процессоре в формате .doc или .docx (чаще всего используется *Microsoft Word*, входящий в пакет *Microsoft Office*).

Требования к оформлению отчета по практике. Отчет по учебной практике оформляется на листах формата А4 с полями сверху и снизу – 20 мм, справа – 1,5 мм и слева – 30 мм. В нижней части листа по центру ставиться нумерация начинается с титульного листа, однако на титульном листе номер не ставиться. Текст материалов отчета набирается шрифтом Times New Roman размером 14 пт (оформление таблиц допускается шрифтом размером 12 пт), абзацный отступ 1,25 см, межстрочный интервал – одинарный. Текст набирать без лишних пропусков, разделяя слова одним пробелом.

Объем отчета составляет 15-20 листов.

Разделам и параграфам, находящимся в отчете по практике присваиваются порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами с точкой после цифры. При наличии подразделов, параграфов и пунктов ставятся двух- и трехкратные номера, разделенные точками (использование четырех кратных номеров, к примеру «1.1.1.1. Обеспечение ...» не допускается). Переносы слов и в заголовках, и в тексте не допускаются, точку в конце заголовка не ставят. Наименование разделов и подразделов должно быть кратким и соответствовать содержанию. Основной текст должен представлять собой единое целое, с новой страницы начинаются только введение, первый раздел, выводы, список использованных источников и приложение.

Заголовки выполняются полужирным (или жирным) шрифтом прописными буквами, подзаголовки – полужирным шрифтом строчными буквами (допускается применение курсивного шрифта). Заголовки отделяются от текста сверху и снизу одним интервалом.

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ сразу после заголовка постановка рисунков, таблиц, формул, диаграмм, схем и пр.

В отчете по практике могут присутствовать рисунки, формулы и таблицы.

Таблицы должны иметь нумерацию, которую можно производить в пределах раздела или иметь сквозную нумерацию (первый вариант предпочтительнее). Каждая таблица должна иметь свой номер и тематический заголовок, как приведено ниже (таблица 2 в разделе 3).

Таблица 3.2

Флористический список

№ п/п	Название растения		Жизненная форма	Местообитание
	на русском языке	на латыни		
1	2	3	4	5
Отдел Magnoliophyta (Angiospermae) – Цветковые (Покрывосеменные)				
Класс Magnoliopsida (Dicotyledones) – Магнолиописиды (Двудольные)				
Семейство Aceraceae – Кленовые				
1.	Клен американский	<i>Acer negundo</i> L.	Дерево, фанерофит	
Семейство Apiaceae (Umbelliferae) – Сельдерейные (Зонтичные)				
2.	Резак обыкновенный	<i>Falcaria vulgaris</i> Bernh.	Стержневой полурозеточный	

			многолетник, гемикриптофит	
Семейство Asteraceae (Compositae) – Астровые (Сложноцветные)				
3.	Цикорий обыкновенный	<i>Cichorium intybus</i> L.	Стержнекорневой многолетник, гемикриптофит	

Располагать таблицу нужно в том месте текста, где она упоминается. Сама таблица должна быть размещена сразу после завершения абзаца, где имеется ссылка на таблицу, или на следующей странице, если не хватает места для ее размещения. Ссылка в тексте на таблицу делается в виде: «... в табл. 3.2 приведены ... ».

Нумерация рисунков аналогична нумерации таблиц и производится в пределах раздела. Каждый рисунок должен иметь свой номер и подрисуночную надпись.

По окончании практики обучающийся на проверку руководителю практики от предприятия в последний день практики предоставляет надлежаще оформленный отчет.

По окончанию практики руководитель практики от университета или предприятия где проводилась практика составляет отзыв-характеристику (приложение 3) на обучающего с обязательной оценкой степени освоения соответствующей компетенции. При условии прохождения учебной практики на предприятии (структурном подразделении университета) отзыв-характеристика подписывается руководителем практики от предприятия (структурного подразделения университета) и ставится печать предприятия (структурного подразделения университета), в листе приложения к отзыву-характеристики на против каждой компетенции в соответствующей клетке отражающей степень освоения компетенции ставится подпись руководителя практики от предприятия (структурного подразделения университета). При условии прохождения учебной практики на кафедре ФГБОУ ВО Саратовского ГАУ отзыв-характеристика подписывается руководителем практики от университета и ставится печать факультета, в листе приложения к отзыву-характеристики на против каждой компетенции в соответствующей клетке отражающей степень освоения компетенции ставится подпись руководителя практики от университета.

По окончании практики обучающийся в последний день практики предоставляет надлежаще оформленный отчет руководителю практики от университета. Проведение аттестации по практике осуществляется в последний день практики.

5. Аттестация по учебной практике

Проведение аттестации по практике осуществляется в последний день практики.

Итоговым контролем по практике «Учебная практика: ознакомительная практика по ботанике», согласно учебному плану по направлению подготовки 35.03.05 Садоводство является зачёт (недифференцированный), который выставляется автоматически по итогам проверки отчета и собеседования.

Аттестация обучающихся по практике проводится руководителем практики от университета в последний день практики.

Основанием для аттестации обучающегося по учебной практике является:

- выполнение программы практики в полном объеме;
- наличие отчета по практике, заполненного согласно требованиям;
- положительное собеседование.

Основания для не аттестации по практике:

- невыполнение / выполнение не в полном объеме программы практики;
- отсутствие или подготовка отчета практики в несоответствии с требованиями;
- невыполнение / выполнение не в полном объеме индивидуального задания практики;
- - неудовлетворительное собеседование.

Примерный перечень вопросов для подготовки к аттестации по практике:

1. Знание латинских и русских названий растений, собранных в гербарии; их морфологических признаков и практического применения. Умение правильно произносить и читать латинские буквы и их сочетания в названии вида растения.
2. Умение по ключевым признакам определять семейство, к которому принадлежит растение.
3. Навыки определения принадлежности растения к роду и виду по специальной литературе (по определителям).
4. Знание определений, терминов, понятий ботаники, геоботаники, экологии растений.
5. Морфологическое описание растения из индивидуального задания.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Хромова, Т. М. Учебная полевая практика по ботанике: учебное пособие для вузов / Т. М. Хромова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 164 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/243020>.
2. Корягина, Н. В. Ботаника: учебное пособие по практике / Н. В. Корягина, Ю. В. Корягин. — Пенза: ПГАУ, 2020. — 94 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/170960..>

б) дополнительная литература:

1. Мельникова, Н. А. Ботаника: методические указания (ознакомительная практика) / Н. А. Мельникова. — Самара: СамГАУ, 2019. — 24 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/244574>

2. Ботаника. Летняя практика: учебное пособие / составитель О. В. Нагорная. — Курск: Курская ГСХА, 2018. — 109 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/134826>.

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- официальный сайт университета: <http://www.sgau.ru/>.
- Министерство природных ресурсов и экологии Саратовской области - <https://minforest.saratov.gov.ru/>.
- Информационная система «Биоразнообразие России» - <https://www.zin.ru/biodiv/>.
- Ценофонд лесов Европейской России - <http://cepl.rssi.ru/bio/flora/>.
- Агропромышленный портал АГРО XXI - <https://www.agroxxi.ru>

г) периодические издания

- Журнал «Растительность России» - <https://elibrary.ru/contents.asp?id=34499033>.
- Журнал «Ботанический журнал» - <https://elibrary.ru/contents.asp?id=36550756>.
- Аграрный научный журнал - <http://agroj.ru/index.php/asj/issue/archive>.
- Аграрная наука - https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=8384.
- Фиторазнообразие Восточной Европы - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/journal/2410>.
- Журнал «Современное садоводство» - Режим доступа: https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=31853.

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для поиска теоретического материала в процессе выполнения групповых и индивидуальных заданий ознакомительной практики, рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета <http://read.sgau.ru/>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции

полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

7. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

8. Определитель типов леса Европейской России - <http://cepl.rssi.ru/bio/forest/definit.htm>

Определитель типа леса Европейской России создан сотрудниками Центра по проблемам экологии и продуктивности лесов РАН. В рамках реализации Программы Президиума РАН Биологическое разнообразие.

Определитель основан на большом фактическом материале, взятом из источников, содержащих оригинальные геоботанические описания, геоботанические описания и или сводные таблицы, опубликованные в литературе, опубликованные текстовые описания отдельных типов лесов, сопровождающиеся списками видов, составляющих основу сообщества. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

9. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» - <https://cyberleninka.ru/>.

КиберЛенинка — это научная электронная библиотека открытого доступа (Open Access), которая предоставляет доступ к полному тексту научных публикаций по геоботанике, ботанике, экологии растений. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

10. Определитель растений он-лайн «Открытый атлас растений и лишайников России и сопредельных стран» - <http://www.plantarium.ru>.

«Плантариум» — атлас видов и иллюстрированный online определитель растений, который предназначен для ботаников, геоботаников и экологов. Основная задача сайта — помощь в определении дикорастущих растений и лишайников, найденных на территории стран, ранее входивших в состав СССР. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет».

11. Национальный банк-депозитарий живых систем «Ноев ковчег» - <https://plant.depo.msu.ru/>

Проект Московского государственного университета "Ноев ковчег" посвящен созданию многофункционального сетевого хранилища биологического материала. Депозитарий способствует сохранению биоразнообразию планеты и созданию новых способов полезного использования биологического материала. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет».

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по учебной практике: ознакомительной практике по ботанике, относятся:

– персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам, и оформляются результаты групповых и индивидуальных заданий;

– проекторы и экраны для демонстрации слайдов презентаций, которые могут сопровождать отчет;

– активное использование средств коммуникаций (электронная почта).

• программное обеспечение:

№ п/п	Наименование раздела практики	Наименование программы	Тип программы (обучающая, контролирующая и т.д.)
1	Все разделы практики	Microsoft Office (Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft InfoPath, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher, Microsoft SharePoint Workspace, Microsoft Visio Viewer, Microsoft Word)	Вспомогательная
2	Все разделы практики	Kaspersky Endpoint Security	Вспомогательная

7. Права и обязанности руководителя практики от университета

Руководитель практики от университета:

– обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выходом обучающихся на практику (инструктаж по охране труда и технике безопасности, информация о внутреннем распорядке и т.д.);

– обеспечивает высокое качество прохождения практики обучающимися и строгое соответствие ее учебным планам и программам;

- осуществляет контроль за выполнением обучающимися обязательных правил охраны труда и техники безопасности;
- контролирует выполнение обучающимися правил внутреннего распорядка;
- проверяет отчет по практике обучающихся, представляет заведующему кафедрой письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки обучающихся;
- всю работу проводит в тесном контакте с соответствующим руководителем практики от университета.

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
«Ботаника и экология»
«26» августа 2022 года (протокол № 14).*

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии
имени Н.И. Вавилова»**

Агрономический факультет

Кафедра «Ботаника и экологии»

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

Вид практики	УЧЕБНАЯ
Наименование практики	УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА: ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА ПО БОТАНИКЕ
Сроки прохождения практики	00.00.0000 г. – 00.00.0000 г.
Направление подготовки	35.03.05 Садоводство
Направленность (профиль)	Плодоовощеводство и виноградарство
Курс <u>1</u> группа _____	форма обучения очная
Ф.И.О. студента (полностью)	Иванов Иван Иванович

Сдал(а)

Принял

Руководитель практики от университета:

_____/Иванов И.И./
подпись

_____/Петров П.П./
подпись

« » _____ 20 г. « » _____ 20 г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии
имени Н.И. Вавилова»

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Вид практики	Учебная практика
Наименование практики	Учебная практика: ознакомительная практика по ботанике
Сроки прохождения практики	00.00.0000 г. – 00.00.0000 г.
Место прохождения практики	г. Саратов
Ф.И.О. обучающегося (полностью)	Иванов Иван Иванович
Направление подготовки	35.03.05 Садоводство
Направленность (профиль)	Плодоовощеводство и виноградарство
Курс, группа	1 курс, группа _____

Содержание

Введение	3
Основная часть	4
Групповые задания	4
Индивидуальное задание	21
Заключение	60

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии
имени Н.И. Вавилова»

Аттестационный лист № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования
«Плодоовощеводство и виноградарство»
направления подготовки 35.03.05 Садоводство

Вид практики: учебная

Наименование практики: Учебная практика: ознакомительная практика по ботанике

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретная

Руководитель практики от университета _____ доцент П.П. Петров
должность, И.О. Фамилия

Заслушаны результаты прохождения практики обучающегося _____
Иванов Иван Иванович, 1 курс, группа Б-А-101
(Фамилия, Имя, Отчество, курс, группа)

На аттестацию представлены материалы: отчет по практике, гербарий растений

Вопросы, заданные обучающемуся:

1. Какие органы высших растений называются вегетативными, а какие генеративными?
2. По каким признакам можно отличить растения из класса Двудольные от растений из класса Однодольные?
3. Какие особенности строения характерны для представителей семейства Злаки?

Общая характеристика ответов обучающегося: обучающийся Иванов И.И. при ответах на вопросы продемонстрировал достаточную полноту знаний в объеме программы практики, хорошее владение необходимой для ответов терминологией, почти не допускал неточностей в формулировках ответов, легко объяснял ход выполнения индивидуального задания.

Решение:

1. Признать, что обучающийся Иванов И.И. освоил в полном объеме все компетенции, предусмотренные программой учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков в научно-исследовательской деятельности (учебная практика по ботанике).
2. Выставить в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося: зачтено

Особое мнение руководителя практики от университета: обучающийся Иванов И.И. продемонстрировал хороший уровень подготовленности при реализации навыков распознавания дикорастущих и культурных растений с использованием определителя, сбора и сушки растений для гербария, при составлении морфофункциональной характеристики покрытосеменных растений.

(уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с видом практики, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося)

Руководитель практики от университета:

_____/_____П.П. Петров
(подпись) (И.О. Фамилия)