

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Дата подписания: 09.09.2022 15:51:09

Уникальный идентификатор документа:

528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для проведения производственной практики

«Преддипломная практика»

по направлению подготовки 08.03.01 Строительство

Саратов 2019

Методические указания для проведения производственной практики «Преддипломная практика» по направлению подготовки 08.03.01 Строительство / Сост. Ю. Е. Трушин. - ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ. – Саратов, 2019. – 48 с.

В методических указаниях рассмотрены основные вопросы организации и проведения производственной практики «Преддипломная практика», а также особенности выполнения и оформления отчетной документации.

ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, 2019

Содержание

Введение	4
1. Цель и задачи практики	5
2. Место практики в структуре ООП	5
3. Формы и место проведения практики	6
4. Место и время проведения практики	6
5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики	7
6. Структура и содержание практики	9
7. Форма отчетности по практике	9
8. Права и обязанности руководителя практики от университета	16
9. Права и обязанности руководителя практики от организации	16
10. Примерный перечень вопросов для собеседования	17
Список литературных источников	19
Приложения	20

Введение

Главная цель производственной практики заключается в формировании у обучающихся практических навыков в проектировании систем тепло-, газо-, холодоснабжения и вентиляции и сбор необходимого материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Благодаря производственной практике «Преддипломная практика» обучающийся знакомится с основами будущей профессиональной деятельности. Определяет уровень собственной подготовки к предстоящей работе и определяется с направлением своей дальнейшей деятельности в рамках, представляемых образовательным стандартом и учебным планом. Во время практики он не только приобретает новые практические знания, но и согласно программе практики, учится осуществлять самостоятельный анализ, исследовать деятельность предприятия/организации, выявлять проблемы и перспективы для своего дальнейшего развития. Формулирует идеи и намечает собственный план действий по совершенствованию своей подготовки и развитию выбранного направления деятельности. Данные предложения, в последствии, будут отражены и реализованы в процессе обучения, прохождения других производственных практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

1. Цель и задачи практики

Целью производственной практики «Преддипломная практика» является формирование у обучающихся практических навыков в проектировании систем тепло-, газо-, холодоснабжения и вентиляции и сбор необходимого материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики «Преддипломная практика» являются:

- закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе обучения;
- закрепление опыта, навыков, развитие умений самостоятельной работы с нормативно-правовой, нормативно-методической и справочной литературой, статистической, управленческой и бухгалтерской отчетностью, сведениями, данными о функционировании систем тепло-, газо-, холодоснабжение и вентиляция;
- овладение методами разработки проектных решений и выработка навыков самостоятельной управленческой работы по направленности (профилю), навыков самостоятельного принятия управленческого решения;
- сбор, обработка и подготовка материалов для написания выпускной квалификационной работы.

2. Место практики в структуре ОПОП

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 08.03.01 Строительство производственная практика «Преддипломная практика» относится к вариативной части Блока 2. Практики.

Практика является составной частью учебных программ подготовки обучающихся. Практика - это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических заданий, соответствующих будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Введение в профессию», «Насосы, вентиляторы, компрессоры в системах теплогазоснабжения и вентиляции», «Теплогазоснабжение с основами теплотехники», «Водоснабжение и водоотведение с основами гидравлики на объектах тепло-, газоснабжения», «Тепломассообмен», «Технологические процессы в строительстве», «Кондиционирование и холодоснабжение», «Экономика систем теплогазоснабжения и вентиляции», «Отопление», «Вентиляция», «Эксплуатация систем теплоснабжения и вентиляции», «Эксплуатация и ремонт систем кондиционирования воздуха и холодоснабжения», «Теплоснабжение», «Газоснабжение», «Эксплуатация систем газоснабжения», «Электроснабжение с основами электротехники на объектах тепло-, газоснабжения», «Управление качеством на объектах тепло-, газоснабжения», «Основы организации и управления на предприятиях тепло-, газоснабжения», «Основы метрологии и стандартизации в системах тепло-, газоснабжения», «Охрана воздушного бассейна на объектах тепло-, газоснабжения», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)»,

«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (профессиональная практика)».

Базовой подготовкой к успешному прохождению практики «Преддипломная практика» являются следующие:

знания: функции и особенности деятельности работников в сфере тепло-, газо-, холодоснабжения и вентиляции в современных условиях; особенности управления и организации труда на предприятиях тепло-, газо-, холодоснабжения и вентиляции; основные этапы производственного процесса; планирование производственной деятельности; нормативную базу в области инженерных изысканий; новые механизмы и приспособления, применяемые при монтаже систем тепло-, газо- холодоснабжения и вентиляции;

умения: проводить сбор информации о системах и оборудовании тепло-, газо- холодоснабжения и вентиляции; выполнять анализ структуры тепло-, газо- холодоснабжения и вентиляции и потребителей ресурсов; использовать на практике требования нормативной документации по профилю деятельности, работать с научными текстами, составлять сообщения и доклады, выступать публично.

Результаты производственной практики «Преддипломная практика» должны способствовать освоению последующих профильных дисциплин учебного плана: Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

3. Форма и место проведения практики

Вид практики – производственная

Форма практики – непрерывная

Способ проведения практики – стационарная и выездная.

4. Место и время проведения практики.

Местом проведения производственной практики «Преддипломная практика» являются ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, учебно-научно-производственные комплексы университета; профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся.

Общее руководство практикой возлагается на кафедру «Строительство, теплогазоснабжение и энергообеспечение».

Обучающиеся привлекаются для выполнения работ, не предусматривающих проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).

Время проведения практики в соответствии с календарным графиком учебного процесса в 8 семестре после завершения зимней сессии.

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Производственная практика «Преддипломная практика» направлена на формирование следующих компетенций: «способностью к самоорганизации и самообразованию» (ОК-7); «готовностью к работе в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения» (ОПК-7); «знанием нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планировки и застройки населенных мест» (ПК-1); «владением методами проведения инженерных изысканий, технологией проектирования деталей и конструкций в соответствии с техническим заданием с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов и систем автоматизированных проектирования» (ПК-2); «способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно- конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам» (ПК-3); «способностью участвовать в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности» (ПК-4); «знанием требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов» (ПК-5); «способностью осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы» (ПК-6); «способностью проводить анализ технической и экономической эффективности работы производственного подразделения и разрабатывать меры по ее повышению» (ПК-7); «владением технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования» (ПК-8); «способностью вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности» (ПК-9); «знанием организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно- коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда» (ПК-10); «владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения» (ПК-11);

«способностью разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам» (ПК-12); «знанием научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности» (ПК-13); «владением методами и средствами физического и математического (компьютерного) моделирования в том числе с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов, систем автоматизированного проектирования, стандартных пакетов автоматизации исследований, владение методами испытаний строительных конструкций и изделий, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам» (ПК-14); «способностью составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок» (ПК-15); «знанием правил и технологии монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию и эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, правил приемки образцов продукции, выпускаемой предприятием» (ПК-16); «владением методами опытной проверки оборудования и средств технологического обеспечения» (ПК-17); «владением методами мониторинга и оценки технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов и объектов жилищно-коммунального хозяйства, строительного и жилищно-коммунального оборудования» (ПК-18); «способностью организовать профилактические осмотры, ремонт, приемку и освоение вводимого оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования, инженерных систем» (ПК-19); «способностью осуществлять организацию и планирование технической эксплуатации зданий и сооружений, объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью обеспечения надежности, экономичности и безопасности их функционирования» (ПК-20).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие:

умения: формулировать цель работы; систематизировать информационные исходные данные в соответствии с целью работы; использовать теорию вероятности и статистику при обработке и анализе информации; описывать результаты проделанной работы и формировать задачи для дальнейшей работы;

практические навыки: участвовать в сборе и анализе информационных исходных данных для проектирования; изучать научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования; проводить измерения и наблюдения, составлять описание проводимых исследований; подготавливать данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций.

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Производственная практика «Преддипломная практика» состоит из трех этапов: Подготовительный, основной и заключительный.

Подготовительный этап включает в себя:

Установочное занятие.

Вводный инструктаж по технике безопасности.

Ознакомление с программой и задачами практики.

Прибытие на предприятие составление совместного рабочего графика прохождения практики

Инструктаж по безопасности жизнедеятельности и охране труда на рабочем месте, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего распорядка на предприятии.

Основной этап:

Ознакомление со структурой предприятия.

Изучение структуры предприятия.

Ознакомление с подразделениями, отвечающими за эксплуатацию систем теплогазоснабжения и вентиляции.

Ознакомление с оборудованием систем теплогазоснабжения и вентиляции.

Участие в проведении работ по обследованию систем теплогазоснабжения и вентиляции.

Сбор сведений по потреблению к написанию выпускной квалификационной работы.

Заключительный этап, включающий в себя:

Обработка и анализ полученной информации.

Подготовка к отчету по практике.

7. Форма отчетности по практике

Формой отчетности по производственной практике «Преддипломная практика» является отчетная документация: отчет, дневник практики, отзыв-характеристика, которые оформляются по установленной форме согласно методическим указаниям, а так же зачет (устное собеседование).

Для проведения практики обучающемуся назначаются руководители практики от учебного заведения и от организации, проводящей практику.

По результатам проведения практики с обучающимся проводится собеседование по итогам выполнения индивидуального задания.

Отзыв-характеристика руководителя практики от организации, оформляется по итогам прохождения практики и содержит приложение с оценкой степени освоения компетенций руководителем практики от предприятия. Отзыв-характеристика подписывается руководителем практики и заверяется печатью предприятия.

Дневник практики обучающегося оформляется в соответствии с типовой формой.

Дневник практики обучающегося должен содержать:

- бланк направления на практику, с проставленными руководством предприятия отметками о прибытии на предприятие и о выбытии с места практики, в соответствии со сроками практики, установленными календарным учебным графиком;

- рабочий график проведения практики обучающегося с указанием этапов практики, их сроков и кратким содержанием этапов практики, заполненным в соответствии с содержанием практики указанным в данной рабочей программе;

- совместный рабочий график проведения практики обучающегося, составленный и заполненный обучающимся вместе с руководителем практики от предприятия, с указанием общей продолжительности практики, описанием запланированных работ и их продолжительности, в соответствующем структурном подразделении предприятия;

- индивидуальное задание обучающегося согласованное с руководителем практики от предприятия, содержащее план выполнения практики, включая вопросы индивидуального задания из перечня предусмотренного фондами оценочных средств;

- описание выполненной работы, с ежедневными записями о выполненной работе в соответствии с рабочим графиком и индивидуальным заданием, с отметками руководителя практики от предприятия об их выполнении.

Копии рабочей документации с производства включают в себя: эскизы, схемы, графики и чертежи, режимные карты, журналы и т.п.

Отчет, содержащий документы о практике представляются на кафедру руководителю практики для проверки.

Аттестация обучающихся очной формы обучения по производственной практике «Преддипломная практика» проводится в последний день практики.

Требования к оформлению «Дневника практики»

В процессе практики обучающийся обязан вести «Дневник практики», в котором он отражает проделанную работу за каждый день практики направленную для получения общекультурных и профессиональных компетенций закрепленных учебным планом (форма дневника практики приведена в приложении 1). «Дневник практики» является основным элементом отчетности прохождения практики, который обучающийся обязан оформить и сдать на кафедру для последующего хранения в течение установленного срока.

В дневнике обучающийся ежедневно производятся записи: основных выполненных работ на участке прохождения практики, описание оборудования, технологии и т.д. применяемые им. Дневник составляется обучающимся индивидуально и только на фактическом материале (полученным в ходе выполнения практических занятий и в ходе самостоятельной работы) в период пребывания на практике. Дневник, выполняемый только по источникам научно-технической литературы в форме пересказа или копирования (списывания) текста с дневников других обучающихся, оценивается неудовлетворительно и не принимается как отчетный документ.

Удобнее всего вести «Рабочую тетрадь практики» в тетради 48-96 листов, куда записываются все основные действия обучающихся в течение рабочего дня.

«Рабочая тетрадь практики» оформляется обучающимся самостоятельно в свободной форме. По окончании рабочего дня практики обучающийся производит аккуратное оформление «Дневника практики» за прошедший день, который будет предоставлен на кафедре. «Рабочая тетрадь практики» остается у обучающегося на весь срок его учебы и может быть использован для повторного оформления «Дневника практики» в случае его утери.

«Дневник практики» может быть оформлен либо в рукописном варианте, либо в машинописном варианте (по желанию обучающегося), но при оформлении должна соблюдаться по установленная форма представленная в Приложении 1). Рукописный вариант «Дневника практики» должен быть написан твердым хорошо читаемым почерком, без помарок и исправлений. К дневнику прилагается материал о выполнении индивидуального задания (схемы технологического процесса, чертежи и эскизы основного оборудования и другой графический материал), заметки и зарисовки которого ведутся в «Рабочей тетради практики». Кроме этого к дневнику должны прилагаться фотографии (можно представить их на электронном носителе руководителю практики). В дневнике ежедневно расписывается руководитель практики от предприятия о фактически выполненной обучающимся работе.

По окончании практики руководитель практики от предприятия выставляет свою оценку (отлично, хорошо, удовл., неудовл.) путем отметки своей росписью в соответствующих клетках описывающих уровень развития компетенции и дает отзыв-характеристику о работе обучающегося по установленной форме (см. Прил. 2). Подпись руководителя практики от предприятия заверяется печатью предприятия (если практика проходила за пределами университета). Оценка руководителя от предприятия является ориентировочной при аттестации практики обучающегося аттестационной комиссией кафедры.

Содержание практики

Содержание практики определяется кафедрой с учетом интересов и возможностей организаций и подразделений, к формированию и развитию компетенций, закрепленных в учебном плане.

Обучающиеся привлекаются для выполнения работ, не предусматривающих проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований).

В задачи, стоящие перед обучающимися в период прохождения практики, включаются следующие:

изучить:

– нормативно-правовую базу деятельности предприятий/организаций тепло-, газоснабжения и вентиляции, структуры и управления на данных предприятий, видов предоставляемых работ и услуг;

– виды деятельности подразделения и организации в области тепло-, газо-, снабжения и вентиляции;

– действующие стандарты, технические условия, положения и инструкции по безопасности жизнедеятельности, условиям труда работников вредных и опасных производственных факторах;

- совокупность технического оснащения технологическим оборудованием предприятий тепло-, газоснабжения и вентиляции;
- система управления деятельностью предприятий / организаций тепло-, газоснабжения и вентиляции;

- опыт работы в организации по тепло-, газоснабжению и вентиляции;

освоить:

- назначение и устройство объектов профессиональной деятельности в области тепло-, газоснабжения и вентиляции;
- взаимосвязь назначения и устройства технологического оборудования в системах тепло-, газоснабжения и вентиляции;
- методику поиска информации о деятельности предприятий/организаций в области тепло-, газоснабжения и вентиляции;

- методы анализа вестей затрат и результатов производственной деятельности;

применить свои знания для:

- выявления наиболее подходящего для себя вида деятельности, определенного рамками образовательного стандарта и учебного плана;
- выявления нерешенных проблем в области профессиональной деятельности и создание задела для поиска их эффективного решения;

- оценки своих способностей к областям тепло-, газоснабжения и вентиляции, которые могут быть полезно использованы в дальнейшей профессиональной деятельности, сформировать представление о необходимости получения знаний для овладения выбранной для обучения профессией.

- разработки оперативных планов работы первичных производственных подразделений,

Основными материалами, обеспечивающими организацию и прохождение практики, являются:

для обучающегося:

- договор о прохождении практики (путевка),
- дневник практики;

для кафедры:

- договор с организациями (организацией) о проведении практики,
- приказ по ВУЗу о местах практики и направлении обучающийся на практику,

- журнал инструктажа направляемых на практику обучающихся по технике безопасности,

- зачетная ведомость по практике.

для организации, проводящей практику:

- приказ по организации, проводящей практику.

Подготовительный этап

Подготовительный этап включает следующие мероприятия:

1. Проведение общего собрания обучающихся. Собрание проводится с целью ознакомления обучающихся с:

- целями и задачами практики;
- этапами ее проведения;

- требованиями, которые предъявляются к местам практики и обучающихся;
- используемой документацией.

2. Определение и закрепление за обучающимися баз(ы) практики.

Преддипломная практика проводится на предприятиях, осуществляющих деятельность в области теплогазоснабжения и вентиляции и являющиеся, как правило, базами для проведения следующих производственных практик, а так же в лабораториях, на объектах университета.

Распределение обучающихся по конкретным базам практики производится с учетом имеющихся возможностей и требований конкретных баз практики к уровню подготовки обучающихся. С учетом распределения обучающихся по базам практики производится закрепление руководителей от кафедры.

Приказ о проведении учебной практики и закреплением руководителей от кафедры утверждается за месяц до ее начала.

Все обучающиеся перед началом практики должны получить в деканате направление на практику, завести рабочие тетради, получить указания для оформления дневника практики, внести задания по всем разделам практики в дневник, получить задания по всем разделам практики, пройти инструктаж о порядке прохождения практики и по технике безопасности, а обучающиеся, направляющиеся в организации для прохождения учебной практики с оплатой труда, кроме того, должны оформить трудовой договор с организацией, ИНН, Свидетельство пенсионного страхования.

Основной этап

Оперативное руководство практикой осуществляют руководители от кафедры и базы практики (предприятия/организации).

В этот период обучающиеся выполняют свои обязанности, определенные рабочей программой и методическими указаниями и соответствующими инструкциями базы практики.

По прибытии в организацию перед началом работы обучающиеся проходят инструктаж по безопасности, знакомятся с правилами внутреннего трудового распорядка, выполнение которых обучающиеся подтверждают росписью в соответствующем журнале.

Базами для проведения практики являются предприятия, организации, с которыми университет заключил договоры на проведение практики обучающихся, к примеру: ОАО «Саратовоблгаз» (с его подразделениями в населенных пунктах Саратовской области), ОАО «Саратовгаз», ПАО «Т Плюс».

В процессе прохождения практики студенты должны ознакомиться с основными структурными подразделениями строительно-монтажных и специализированных организаций, основными обязанностями должностных лиц и структурных подразделений, которые заключаются в следующем.

Главный инженер.

Проводит в системе организации техническую политику, обеспечивающую развитие индустриализации и передовой технологии строительного производства, научную организацию труда, ритмичность работы организации. Руководит производственно-технической деятельностью организации, направленной на своевременное выполнение утвержденного плана работ по вводу в действие

производственных мощностей и объектов строительства при высоком качестве строительно-монтажных работ и снижении их себестоимости. Осуществляет координацию работ субподрядных организаций и обеспечение их надлежащим фронтом работ.

Производственный отдел.

Осуществляет контроль за обеспечением выполнения строительно-монтажными и субподрядными организациями утвержденных планов и графиков ввода в действие строительных объектов этапов работ в установленные сроки. Контроль за обеспечением высокого технического уровня строительного производства, поточной организации и ритмичности выполнения строительно-монтажных работ, увязка технологической последовательности и сроков выполнения работ между строительно-монтажными организациями. Контроль за соблюдением СП. Внедряет передовую технологию и прогрессивные методы производства работ. Контролирует составление организациями актов на скрытие работы, актов приемки и сдачи работ, а также контролирует подготовку объектов к сдаче в эксплуатацию в установленные сроки.

Технический отдел.

Осуществляет контроль за своевременным поступлением, комплектностью и качеством проектно-сметной документации, ее согласованием и утверждением в установленном порядке. Разрабатывает план внедрения новой техники и организационно-технических мероприятий, контролирует их выполнение. Отвечает за руководство деятельностью центральной строительной лаборатории, контролируя через нее качество и соответствие ГОСТам применяемых строительных материалов, деталей и конструкций на объектах. Осуществляет техническую информацию, пропаганду индустриальных методов производства работ, обеспечивает внедрение новейших достижений науки и техники, организует смотры, выставки, конференции.

Производственно-технический отдел.

Подготавливает и оформляет договоры подрядов, заключаемые с заказчиками и субподрядчиками. Согласовывает с заказчиком проектно-сметную документацию при непосредственном заключении договоров подряда. Осуществляет контроль за правильной организацией строительно-монтажных работ на объектах, за обеспечением выполнения утвержденного плана строительно-монтажных работ и ввода в действие объектов и законченных этапов работ в установленные сроки. Контролирует качество выполняемых строительно-монтажных работ и соблюдение СП, ГОСТ, правил по охране труда и технике безопасности.

Сметно-договорной отдел.

Подготавливает и оформляет договоры подряда на капитальное строительство с заказчиками, субподрядчиками и другими организациями. Осуществляет контроль за заключением договоров. Проверяет и согласовывает сметную документацию, полученную от заказчика. Участвует в работе технического отдела при разработке планов технического развития и организационно-хозяйственных мероприятий (оргтехплана). Участвует в работе планового отдела и бухгалтерии по составлению отчетов о деятельности организации.

Плановый отдел.

Разрабатывает перспективные планы работы организации, участвует в рассмотрении их вышестоящими инстанциями. Согласовывает с заказчиками внутрипостроечные титульные списки по объектам, включенным в план работ организации, разрабатывает титульные списки. Распределяет годовой фонд заработной платы и контролирует его правильное и экономное расходование. Составляет и представляет на утверждение руководства организации штатной расписание административно-управленческого персонала. Контролирует соблюдение штатной дисциплины. Разрабатывает мероприятия по повышению уровня экономических знаний работников организации и систему показателей экономической эффективности строительного производства.

Отдел труда и заработной платы.

Контролирует правильную организацию труда и заработной платы в организации. Внедряет передовые формы и системы заработной платы. Контролирует своевременное и правильное оформление нарядов, применение действующих норм и расценок, расчет заработной платы рабочим.

Мастер является руководителем, непосредственным организатором строительного производства и труда рабочих на порученном ему участке работ. Работая в качестве мастера, студент должен обладать следующими техническими знаниями по своей специальности:

- свободно читать рабочие чертежи и монтажные схемы, разбираться в сметах и единичных расценках на полученные работы;
- уметь пользоваться геодезическими инструментами, применяемыми при строительстве;
- знать назначение и правила применения основных строительных машин, механизированного инструмента и приспособлений по соответствующим видам работ;
- знать правила и способы определения качества выполнения работ и правила приемки основных строительных материалов;
- знать правила охраны труда, техники безопасности и правила пожарной безопасности.

Основными обязанностями мастера являются: обеспечение выполнения планов строительно-монтажных работ, выполнение работ в установленные сроки и строгом соответствии с их проектами организации, рабочими чертежами и техническими условиями на производство и приемку работ.

Исполняя обязанности дублера мастера или мастера, студент обязан:

- до начала работ изучить рабочие чертежи, относящиеся к порученным ему работам, правильно расставить рабочих (бригады) и обеспечить их необходимыми инструментами и приспособлениями;
- правильно использовать рабочих по профессиям и квалификациям, обеспечить выполнение рабочими установленных норм выработки;
- до начала работ подготовить и после утверждения производителем работ выдавать бригадам наряды, разъясняя при этом условия оплаты труда;
- строго соблюдать принятую в проекте организации работ последовательность и технологию их производства;
- не допускать брака в работе;

- принимать выполненные работы;
- обеспечить высокую трудовую дисциплину рабочих участка;
- обеспечить выполнение всеми рабочими правил техники безопасности и охраны труда.

С первых же дней обучающиеся должны быть включены в общий ритм проведения практики, что предусмотрено в графике прохождения практики. Работа практикантов должна контролироваться руководителями практики от организации и университета в соответствии с установленной системой.

Заключительный этап

В течение этого периода обучающийся обязан обработать и проанализировать полученную информацию, подготовиться к прохождению собеседования (зачета) и сдать на кафедру оформленный в соответствии с требованиями дневник практики. Дневник проверяется руководителем практики от кафедры. Проведение зачета предполагает определение руководителем практики уровня овладения обучающимся практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения в ВУЗе теоретических знаний. После зачета (собеседования) руководитель выставляет общую оценку, в которой отражается как качество представленного дневника, так уровень подготовки обучающегося к практической деятельности.

Сданный на кафедру дневник и результат аттестации (собеседования), зафиксированный в ведомости и зачетной книжке обучающегося, служат свидетельством успешного окончания практики. Обучающиеся, не прошедшие практику по неуважительной причине, признаются имеющими академическую задолженность и могут быть отчислены из ВУЗа. При наличии уважительной причины, проблема с возникшей задолженностью обучающегося рассматривается руководством факультета.

8. Права и обязанности руководителя практики от университета

Руководитель практики от университета:

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий (инструктаж о порядке прохождения практики, по технике безопасности и т.д.);
- обеспечивает высокое качество прохождения практики обучающимися и строгое соответствие ее учебным планам и программам;
- осуществляет контроль за обеспечением базой практики нормальных условий труда обучающихся, контролирует проведение с обучающимися обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- контролирует выполнение обучающимися правил внутреннего распорядка;
- принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по практике и в подготовке научных студенческих конференций по итогам практики;
- всю работу проводит в тесном контакте с соответствующим руководителем практики от организации, учреждения и организации.

9. Права и обязанности руководителя практики от организации

Руководитель практики обучающихся на предприятии, осуществляющий непосредственное руководство практикой:

- организует прохождение практики закрепленных за ним обучающихся в тесном контакте с вузовским руководителем;
- организует обязательные занятия для обучающихся, а также лекции и семинары по производственной деятельности, охране труда, правовым вопросам и др.;
- знакомит обучающихся с организацией работ на конкретном рабочем месте, с управлением технологическим процессом, оборудованием, техническими средствами и их эксплуатацией, экономикой производства, охраной труда и т.д.;
- осуществляет постоянный контроль за работой обучающихся-практикантов, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, знакомит с передовыми методами работы и консультирует по производственным вопросам;
- инструктирует и следит за неукоснительным выполнением инструкций практикантами безопасным методам работы;
- контролирует ведение дневников обучающихся практикантов и составляет на них производственные характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики и индивидуальных заданий, об отношении обучающихся к работе, участии в общественной жизни;
- совместно с общественными организациями и руководителями практики от предприятий, учреждений и организаций вовлекает обучающихся в общественную работу коллектива.

10. Примерный перечень вопросов для собеседования

1. Основные сведения о газоснабжении.
2. Классификация газопроводов.
3. Элементы системы газоснабжения.
4. Факторы, влияющие на выбор системы для города.
5. Пропускная способность газопроводов.
6. Основные теплотехнические определения.
7. Системы единиц измерения физических величин.
8. Основные способы передачи тепла.
9. Свойства воды и водяного пара.
10. Состав и свойства воздуха.
11. Теплоснабжение, система теплоснабжения, теплоноситель.
12. Источники тепловой энергии.
13. Альтернативные и возобновляемые источники энергии.
14. Понятие тепловая сеть, тепловой пункт.
15. Основные сведения о теплоснабжающих организациях.
16. Основные характеристики централизованных систем теплоснабжения.
17. Основные характеристики децентрализованных систем теплоснабжения.
18. Элементы системы теплоснабжения.
19. Функциональное назначение вентиляции.
20. Основные понятия и сведения о вентиляции.
21. Классификация вентиляции по принципу назначения.
22. Классификация вентиляции по способу подачи и удаления.

23. Классификация вентиляции по способу организации воздухообмена
24. Классификация вентиляции по способу побуждения движения воздуха
25. Классификация вентиляции по конструктивным особенностям.
26. Основные понятия и сведения о кондиционировании воздуха.
27. Параметры состояния влажного воздуха.
28. Параметры воздуха, определяющие работу системы кондиционирования.
29. Определение тепло- и влагопритоков.
30. Воздухораспределительные устройства. Сети воздуховодов, вентиляторы.
31. Определение тепло- и влагопритоков.
32. Воздухораспределительные устройства. Сети воздуховодов, вентиляторы.

Список литературных источников

1. Приказ Министерства образования и науки РФ 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. ГОСТ 7.0.5-2008. Библиографическая запись. Библиографическое описание. - М.: Изд-во стандартов, 2007. - 56 с.

4. ГОСТ 7.32 - 2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Приложение 1. Форма отчетной документации

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Кафедра «Строительство, теплогазоснабжение и энергообеспечение»

ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная практика
Наименование практики	Преддипломная практика
Сроки прохождения практики	
Направление подготовки	
Курс, группа	
Ф.И.О. обучающегося	

Сдал(а)

Принял

подпись /*Фамилия И.О.*/
Дата

подпись /*Фамилия И.О.*/
Дата

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н. И. Вавилова»

Аттестационный лист № ___ от «___» _____ 20__ г.
заседания аттестационной комиссии по практике
по основной профессиональной образовательной программе высшего образования
«Тепло-, газо-, холодоснабжение и вентиляция»
направления подготовки 08.03.01 *Строительство*

Вид практики: производственная

Наименование практики: «Преддипломная практика»

указывается в соответствии с учебным планом

Способ проведения практики: стационарная и выездная

указывается в соответствии с рабочей программой практики

Форма проведения практики: непрерывная

указывается в соответствии с рабочей программой практики

Присутствовали:

Председатель аттестационной комиссии: _____

должность, И.О. Фамилия

Члены аттестационной комиссии: _____

должность, И.О. Фамилия

Заслушали результаты прохождения практики обучающегося _____

(Фамилия, Имя, Отчество, курс, группа)

На аттестацию представлены материалы: _____

(дневник по практике, отчет по практике, отзыв-рецензия, тетрадь наблюдений и др. – в соответствии с программой практики)

Вопросы, заданные обучающемуся:

1. _____

2. _____

3. _____

Общая характеристика ответов обучающегося: _____

Решение аттестационной комиссии:

1. Признать, что обучающийся освоил / не освоил / освоил не в полном объеме все компетенции, предусмотренные программой производственной практики «Преддипломная практика»

(указывается наименование практики)

2. Выставить в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося: зачтено / не зачтено и (или) отлично / хорошо / удовлетворительно / неудовлетворительно *(указывается в соответствии с рабочей программой практики)*.

Особые мнения членов аттестационной комиссии: _____

(уровень подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач в соответствии с видом практики, выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося)

Председатель аттестационной комиссии

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

Члены комиссии:

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Вид практики	Производственная практика
Наименование практики	Преддипломная практика
Сроки прохождения практики	
Место прохождения практики	
Ф.И.О. обучающегося	
Направление подготовки	
Курс, группа	

ПАМЯТКА

руководителю практики от университета

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- проводит первичный инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка перед началом практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- в конце практики проверяет дневник.

В случае, когда практика проводится непосредственно в университете (на базе выпускающей кафедры), руководитель практики от университета также:

- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным нормам и требованиям охраны труда;
- обеспечивает возможность проведения инструктажа обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, пожарной безопасности и правилами внутреннего распорядка уполномоченным лицом от университета, а также контролирует проведение инструктажа;
- проверяет записи в дневнике;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- в конце практики проверяет дневник.

ПАМЯТКА

руководителю практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета)

Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета):

- согласовывает рабочий график (план) проведения практики, а также индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- обеспечивает возможность проведения обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка в организации, а также контролирует проведение инструктажа;
- оказывает консультативную помощь обучающемуся в процессе прохождения практики и по составлению дневника;
- проверяет записи в дневнике;
- осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку в дневнике о ходе прохождения практики и выполнения программы практики (выполнено / выполнено частично / не выполнено);
- в конце практики проверяет дневник, а также составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
410012, Саратов, Театральная площадь, 1

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

(в профильную организацию, профильное структурное подразделение университета)

Руководителю:

Название профильной организации (профильного структурного подразделения университета)	
Месторасположение	

Направляется обучающийся:

Ф.И.О.	
Направление подготовки	
Курс, группа	

Сроки практики:

с

до

Декан факультета:

Ф.И.О.

Подпись

М.П.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Раздел программы практики. Краткое содержание раздела программы практики	Продолжительность освоения раздела практики, количество часов, сроки
Подготовительный этап.	
Основной этап.	
Заключительный этап.	

Руководитель практики от университета:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной организации:

Должность	Фамилия И.О.	Подпись

М.П.

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
на обучающегося об уровне освоения компетенций
в период прохождения практики

Вид практики	Производственная практика
Наименование практики	Преддипломная практика
Сроки прохождения практики	
Место прохождения практики	
Ф.И.О. обучающегося	
Направление подготовки	
Курс, группа	

За время прохождения производственной практики обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой:

Компетенция. Степень сформированности компетенции	Подпись <i>(выбрать нужное)</i>
способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не демонстрирует способности к самоорганизации и самообразованию, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.	
<i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует способности к самоорганизации и самообразованию, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.	
<i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует способности к самоорганизации и самообразованию, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.	
<i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует сформированное умение и самостоятельно демонстрирует способности к самоорганизации и самообразованию, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.	
готовностью работы в коллективе, способностью осуществлять руководство коллективом, подготавливать документацию для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ОПК-7)	
<i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не демонстрирует готовность работы в коллективе,	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>способности осуществлять руководство коллективом, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует готовность работы в коллективе, способности осуществлять руководство коллективом, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует готовность работы в коллективе, способности осуществлять руководство коллективом, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует сформированное умение и готовность работы в коллективе, способности осуществлять руководство коллективом, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">знанием нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планирования и застройки (ПК-1)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может демонстрировать знания нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планирования и застройки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует знания нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планирования и застройки, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует знания нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планирования и застройки, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует сформированное умение, самостоятельно демонстрирует знания нормативной базы в области инженерных изысканий, принципов проектирования зданий, сооружений, инженерных систем и оборудования, планирования и застройки, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на вопрос.</p>	
<p align="center">способностью проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам (ПК-3)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом проводит предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно проводит предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся проводит предварительное технико-экономическое обоснование проектных решений, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации заданию, стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">способностью участвовать в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности (ПК-4)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может участвовать в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает</p>	

<p style="text-align: center;">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p style="text-align: center;">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом участвует в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно участвует в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует сформированное умение самостоятельно участвовать в проектировании и изыскании объектов профессиональной деятельности, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p>знанием требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов (ПК-5)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может демонстрировать знания требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует знания требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует знания требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует сформированное умение и самостоятельно демонстрирует знания требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов, исчерпывающе и последовательно, четко и логично</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p>способностью осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы (ПК-6)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не демонстрирует способность осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует способность осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно способен осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует способность осуществлять и организовывать техническую эксплуатацию зданий, сооружений объектов жилищно-коммунального хозяйства, обеспечивать надежность, безопасность и эффективность их работы, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p>способностью проводить анализ технической и экономической эффективности работы производственного подразделения и разрабатывать меры по ее повышению (ПК-7)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не демонстрирует способность проводить анализ технической и экономической эффективности работы производственного подразделения и разрабатывать меры по ее повышению, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует способность проводить анализ технической и экономической эффективности работы производственного подразделения и разрабатывать меры по ее повышению, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно способен проводить анализ технической и</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>экономической эффективности работы производственного подразделения и разрабатывать меры по ее повышению, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует способность проводить анализ технической и экономической эффективности работы производственного подразделения и разрабатывать меры по ее повышению, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">владением технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования (ПК-8)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не демонстрирует владение технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует владение технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно владеет технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует владение технологией, методами доводки и освоения технологических процессов строительного производства, эксплуатации, обслуживания зданий, сооружений, инженерных систем, производства строительных материалов, изделий и конструкций, машин и оборудования, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p>способностью вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности (ПК-</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
9)	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не демонстрирует способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно ведет подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует способность вести подготовку документации по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, способность осуществлять техническое оснащение, размещение и обслуживание технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины, требований охраны труда и экологической безопасности, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p>знанием организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда (ПК-10)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может продемонстрировать знания организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий,</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует знания организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует знания организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности в сфере строительства и жилищно-коммунального хозяйства, основ планирования работы персонала и фондов оплаты труда, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">владением методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения (ПК-11)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может продемонстрировать владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует владение методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>Высокий уровень (отлично) Обучающийся владеет методами осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">способностью разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам (ПК-12)</p>	
<p>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не может разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p>Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся с трудом разрабатывает оперативные планы работы первичных производственных подразделений, ведет анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p>Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся свободно разрабатывает оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p>Высокий уровень (отлично) Обучающийся разрабатывает оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов производственной деятельности, составление технической документации, а также установленной отчетности по утвержденным формам, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">знанием научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности (ПК-13)</p>	
<p>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не может демонстрировать знания научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует знания научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует знания научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует сформированное умение и самостоятельно демонстрирует знания научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">владением методами и средствами физического и математического (компьютерного) моделирования в том числе с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов, систем автоматизированных проектирования, стандартных пакетов автоматизации исследований, владение методами испытаний строительных конструкций и изделий, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам (ПК-14)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может продемонстрировать владение методами и средствами физического и математического (компьютерного) моделирования в том числе с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов, систем автоматизированных проектирования, стандартных пакетов автоматизации исследований, владение методами испытаний строительных конструкций и изделий, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует владение методами и средствами физического и математического (компьютерного) моделирования в том числе с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов, систем автоматизированных проектирования, стандартных пакетов автоматизации исследований, владение методами испытаний строительных конструкций и изделий, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует владение методами и средствами физического и математического (компьютерного) моделирования в том числе</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов, систем автоматизированных проектирования, стандартных пакетов автоматизации исследований, владение методами испытаний строительных конструкций и изделий, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p>Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует владение методами и средствами физического и математического (компьютерного) моделирования в том числе с использованием универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов, систем автоматизированных проектирования, стандартных пакетов автоматизации исследований, владение методами испытаний строительных конструкций и изделий, методами постановки и проведения экспериментов по заданным методикам, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">способностью составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок (ПК-15)</p>	
<p>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не может демонстрировать способность составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p>Пороговый уровень (удовлетворительно) Обучающийся с трудом демонстрирует способность составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p>Продвинутый уровень (хорошо) Обучающийся свободно демонстрирует способность составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p>Высокий уровень (отлично) Обучающийся демонстрирует способность составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">знанием правил и технологии монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию и эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, правил приемки образцов продукции, выпускаемой предприятием (ПК-16)</p>	
<p>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно) Обучающийся не может демонстрировать знание правил и технологии монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию и эксплуатацию</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, правил приемки образцов продукции, выпускаемой предприятием, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует знание правил и технологии монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию и эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, правил приемки образцов продукции, выпускаемой предприятием, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует знание правил и технологии монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию и эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, правил приемки образцов продукции, выпускаемой предприятием, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует знание правил и технологии монтажа, наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию и эксплуатацию конструкций, инженерных систем и оборудования строительных объектов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, правил приемки образцов продукции, выпускаемой предприятием, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">владением методами опытной проверки оборудования и средств технологического обеспечения (ПК-17)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может демонстрировать владение методами опытной проверки оборудования и средств технологического обеспечения, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует владение методами опытной проверки оборудования и средств технологического обеспечения, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует владение методами опытной проверки оборудования и средств технологического обеспечения, при ответе</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует владение методами опытной проверки оборудования и средств технологического обеспечения, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">владением методами мониторинга и оценки технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов и объектов жилищно-коммунального хозяйства, строительного и жилищно-коммунального оборудования (ПК-18)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может демонстрировать владение методами мониторинга и оценки технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов и объектов жилищно-коммунального хозяйства, строительного и жилищно-коммунального оборудования, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует владение методами мониторинга и оценки технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов и объектов жилищно-коммунального хозяйства, строительного и жилищно-коммунального оборудования, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует владение методами мониторинга и оценки технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов и объектов жилищно-коммунального хозяйства, строительного и жилищно-коммунального оборудования, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует владение методами мониторинга и оценки технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов и объектов жилищно-коммунального хозяйства, строительного и жилищно-коммунального оборудования, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">способностью организовать профилактические осмотры, ремонт, приемку и освоение вводимого оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования, инженерных систем (ПК-19)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может демонстрировать способность организовать профилактические осмотры, ремонт, приемку и освоение вводимого оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p>оборудования, инженерных систем, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует способность организовать профилактические осмотры, ремонт, приемку и освоение вводимого оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования, инженерных систем, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует способность организовать профилактические осмотры, ремонт, приемку и освоение вводимого оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования, инженерных систем, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует способность организовать профилактические осмотры, ремонт, приемку и освоение вводимого оборудования, составлять заявки на оборудование и запасные части, готовить техническую документацию и инструкции по эксплуатации и ремонту оборудования, инженерных систем, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	
<p align="center">способностью осуществлять организацию и планирование технической эксплуатации зданий и сооружений, объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью обеспечения надежности, экономичности и безопасности их функционирования (ПК-20)</p>	
<p><i>Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)</i> Обучающийся не может продемонстрировать способность осуществлять организацию и планирование технической эксплуатации зданий и сооружений, объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью обеспечения надежности, экономичности и безопасности их функционирования, неуверенно, с большими затруднениями выполняет работу, большинство заданий, предусмотренных программой практики не выполнено, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности.</p>	
<p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> Обучающийся с трудом демонстрирует способность осуществлять организацию и планирование технической эксплуатации зданий и сооружений, объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью обеспечения надежности, экономичности и безопасности их функционирования, допускает неточности, демонстрирует в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала.</p>	

<p align="center">Компетенция. Степень сформированности компетенции</p>	<p align="center">Подпись <i>(выбрать нужное)</i></p>
<p><i>Продвинутый уровень (хорошо)</i> Обучающийся свободно демонстрирует способность осуществлять организацию и планирование технической эксплуатации зданий и сооружений, объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью обеспечения надежности, экономичности и безопасности их функционирования, при ответе на вопросы допускает несущественные неточности.</p>	
<p><i>Высокий уровень (отлично)</i> Обучающийся демонстрирует способность осуществлять организацию и планирование технической эксплуатации зданий и сооружений, объектов жилищно-коммунального хозяйства с целью обеспечения надежности, экономичности и безопасности их функционирования, исчерпывающе и последовательно, четко и логично излагает материал, не затрудняется с ответом на поставленный вопрос.</p>	

**Общая характеристика деятельности обучающегося
в период прохождения практики**

*(оценка практической подготовки, оценка потенциала развития, деловые и
личностные качества практиканта)*

В целом теоретический уровень подготовки обучающейся, уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также качество выполненного им индивидуального задания заслуживает оценки:

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно или зачтено/не зачтено)

Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения):

Должность	Фамилия И.О.	Подпись, дата

М.П.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»**

Факультет инженерии и природообустройства

Кафедра «Строительство, теплогазоснабжение и энергообеспечение»

ОТЧЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Вид практики	Производственная практика
Наименование практики	Преддипломная практика
Сроки прохождения практики	
Место прохождения практики	
Ф.И.О. обучающегося	
Направление подготовки	
Курс, группа	

Руководители практики:

от университета:

(подпись)

от профильной организации:

(подпись)
М.П.

Саратов 20

Приложение 4. Форма договора на производственную практику

ДОГОВОР на проведение производственной практики обучающихся

г. Саратов

« ____ » _____ 20 ____ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» в лице временно исполняющего обязанности ректора Соловьева Дмитрия Александровича, с одной стороны, и _____

_____ полное юридическое наименование предприятия (организации, учреждения)

в лице _____

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя

действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Предприятие», именуемые в дальнейшем «Стороны», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Целью договора является организация и проведение производственной практики обучающихся Университета, а также временной занятости обучающихся.

1.2. Настоящий договор заключен на безвозмездной основе.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Предприятие обязуется:

2.1.1. Предоставить Университету _____ мест для производственной практики обучающихся.

2.1.2. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы производственной практики, а именно:

а) назначить квалифицированного специалиста для руководства производственной практикой, в обязанности которого входит организация практики в соответствии с утвержденной программой, организация консультаций по всем разделам программы практики, проверка дневников и отчетов по практике, оценка работы и составление производственной характеристики на каждого обучающегося;

б) провести инструктажи по технике безопасности для обучающихся в соответствии с действующими нормативными документами; в случае получения травмы на рабочем месте составить акт формы Н-1;

в) выделить место на производстве с учетом профиля специальности обучающегося (по возможности предоставлять оплачиваемые должности);

г) предоставить обучающимся и преподавателям-руководителям практики возможность пользоваться лабораториями, мастерскими, библиотекой, документацией и т.п., необходимыми для успешного выполнения программы производственной практики и индивидуальных заданий;

д) в соответствии с графиком проведения практики, согласованным с Университетом, осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам в целях более полного ознакомления с Предприятием в целом;

е) не допускать использование обучающихся на работах, не предусмотренных программой производственной практики.

2.1.3. Создать обучающимся и преподавателям-руководителям практики необходимые социально-бытовые условия и обеспечить медицинским обслуживанием.

2.1.4. На обучающихся, нарушающих правила внутреннего распорядка, руководителями Предприятий могут налагаться взыскания, о чем сообщается руководству Университета.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Направить на Предприятие обучающихся:

_____ фамилия, имя, отчество, направление подготовки (специальность), курс

_____ фамилия, имя, отчество, направление подготовки (специальность), курс

_____ фамилия, имя, отчество, направление подготовки (специальность), курс

2.2.2. Выделить в качестве руководителей производственной практики обучающихся наиболее квалифицированных преподавателей.

2.2.3. Предоставить Предприятию программу и графики проведения производственной практики обучающихся за две недели до начала практики.

2.2.4. До начала практики провести инструктаж с обучающимися по технике безопасности и методические консультации по выполнению программы практики.

2.2.5. Оказывать работникам Предприятия, назначенным в качестве руководителей производственной практики обучающихся, методическую помощь в организации и проведении практики.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Договор вступает в силу с «___» _____ 20__ г. и действует до «___» _____ 20__ г.

3.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную силу: один экземпляр хранится в университете, другой на Предприятии.

3.3. При нарушении одной из сторон принятых по договору обязательств, другая сторона имеет право расторгнуть договор. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются путем переговоров, в случае недостижения согласия - в порядке, предусмотренном действующем законодательством.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» (ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ)

Адрес: 410012, г. Саратов, Театральная пл., 1

Телефон: (8452) 233292

Факс: (8452) 264781

E-mail: rector@sgau.ru

Адрес: _____

Телефон: _____

Факс: _____

E-mail: _____

Врио ректора _____ /Д.А.Соловьев/

подпись

«___» _____ 2019 г.

М.П

_____ / _____ /

подпись

Ф.И.О.

«___» _____ 2019 г.

М.П