Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович

Должность ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет

Дата подписания: 13.04.2023 15.07.77 ТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Уникальный программный ключ

528682d78e671e566

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет имени Н. И. Вавилова»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

/ Тарбаев В.А./

Mar 2021 r.

**УТВЕРЖДАЮ** 

И.о. декана факультета

/ Нейфельд В.В./

Mail " 21 »

2021г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина

КАДАСТР НЕДВИЖИМОСТИ

Направление подготовки

21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность

Управление земельно-имущественными

(профиль)

комплексами

Квалификация

(степень) выпускника

Магистр

Нормативный срок

обучения

2 года

Форма обучения

Заочная

Разработчик: профессор Янюк В.М.

(подпись)

Саратов 2021

#### 1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Кадастр недвижимости» является формирование у обучающихся навыков решать производственные задачи на основе новых технологий объединённой учетно-регистрационной системы, осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области кадастра объектов недвижимости.

#### 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры дисциплина «Кадастр недвижимости» относится к обязательной части Блока 1

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами и практиками: Геодезическое и картографическое обеспечение кадастровых и землеустроительных работ, Основы управления развитием земельных участков, Автоматизированные системы обработки информации и управления объектами недвижимости, Современные проблемы землеустройства и кадастров, Организация проектной и научной деятельности в землеустройстве и кадастрах, Учебная ознакомительная практика, Технологическая практика, Проектная практика.

Дисциплина «Кадастр недвижимости» является базовой для дисциплин: Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

# 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Дисциплина «Кадастр недвижимости» направлена на формирование у обучающихся компетенций, представленных в таблице 1

Таблица 1

### Требования к результатам освоения дисциплины

| $N_{\underline{0}}$ | Код компе- | Содержание компетен-   | Индикаторы достижения  | В результате изучения   | я учебной дисциплины обуч  | нающиеся должны:   |
|---------------------|------------|--|--|---|--|--|
| $\Pi/\Pi$           | тенции     | ции (или ее части)   | компетенций  | знать   | уметь  | владеть  |
| 1                   | 2          | 3  | 4  | 5   | 6  | 7  |
| 1                   | ОПК-1      | способен решать про-<br>изводственные задачи<br>и (или) осуществлять<br>научно-<br>исследовательскую<br>деятельность на осно-<br>ве фундаментальных<br>знаний в области зем-<br>леустройства и ка- | демонстрирует знание основных методов анализа достижений науки и производства в землеустройстве и кадастрах  | проблемные аспекты перехода к единой системе кадастрового учёта и регистрации прав; нормативную базу регулирования земельноимущественных отношений, организации кадастровой деятельности.   | осуществлять научно-<br>исследовательскую<br>работу по моделиро-<br>ванию показателей<br>качества информаци-<br>онных ресурсов и за-<br>трат на их получение   | навыкам применения современных программных и технические средства для формирования проблемноориентированных баз данных   |
|                     |            | дастров  | решает производственные задачи и осуществляет научно-исследовательскую деятельность на основе фундаментальных знаний в области землеустройства и кадастров | нормативные документы, регламентирующие порядок формирования, и проведения кадастрового учёта недвижимости, выполнения межведомственного информационного взаимодействия в целях эффективного управления земельными ресурсами и иными объектами недвижимости | выполнять процедуры приёма и проверки до-<br>кументов, поступающие в органы кадастрового<br>учета, управлять ком-<br>пьютерными програм-<br>мами ведения кадастра<br>недвижимости, осу-<br>ществлять межведом-<br>ственное взаимодей-<br>ствия | навыками электронного документооборота, выполнения операций по ведению кадастра недвижимости на основе новых технологий и автоматизированных систем, подготовки кадастровых документов, формирования автоматизированных баз данных |

### 4. Объём, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

Объем дисциплины

Таблица 2

|                                    |       | Количество часов |      |   |   |  |  |
|------------------------------------|-------|------------------|------|---|---|--|--|
|                                    | Всего |                  |      |   |   |  |  |
|                                    | Beero | 1                | 2    | 3 | 4 |  |  |
| Контактная работа – всего, в т.ч.: | 32,2  |                  | 32,2 |   |   |  |  |
| аудиторная работа                  | 32    |                  | 32   |   |   |  |  |
| лекции                             | 12    |                  | 12   |   |   |  |  |
| лабораторные                       | -     |                  | -    |   |   |  |  |
| практические                       | 20    |                  | 20   |   |   |  |  |
| промежуточная<br>аттестация        | 0,2   |                  | 0,2  |   |   |  |  |
| контроль                           | 17,8  |                  | 17,8 |   |   |  |  |
| Самостоятельная работа             | 94    |                  | 94   |   |   |  |  |
| Форма итогового контроля           | экз.  |                  | экз. |   |   |  |  |
| Курсовой проект (работа)           | -     |                  | -    |   |   |  |  |

Таблица 3

Структура и содержание дисциплины

|          | Структура и содержание дисциплины   |   |                      |                          |  |                          |     |       |
|----------|---|---|----------------------|--------------------------|--|--------------------------|-----|-------|
| №<br>п/п | <b>Тема занятия.</b><br>Содержание  |   | Контактная<br>работа |                          | Само-<br>стоя-<br>тель-<br>ная<br>работа | Контроль<br>знаний       |     |       |
|          |   |   | Вид за-<br>нятия     | Форма<br>проведе-<br>ния | Количе-<br>ство<br>часов                 | Количе-<br>ство<br>часов | Вид | Форма |
| 1        | 2   | 3 | 4                    | 5                        | 6  | 7                        | 8   | 9     |
| 1        | Перспективы и необходимость создания Единой системы кадастрового учёта и регистрации прав в России. Место кадастра недвижимости в системе государственных информационных ресурсов. Геодезическая и картографическая основа государственного кадастра недвижимости |   | Л                    | В                        | 2  |                          | ТК  | КЛ    |
| 2        | Кадастровое деление территории, порядок проведения и документация. Правила присвоения кадастрового номера земельным участкам и объектам капитального строительства  |   | ПЗ                   | Т                        | 4  | 12                       | TK  | УО    |
| 3        | Структура и состав сведений ЕГРН. Система кадастровых планов и карт при ведении ЕГРН. Содержание и ведение ДКК. Состав сведений реестра границ. Порядок представления документов для осуществления кадастрового учёта объектов недвижимости.                      |   | Л                    | В                        | 2  |                          | TK  | КЛ    |

| 1   | 2  | 3        | 4   | 5 | 6       | 7    | 8            | 9    |
|-----|--|----------|-----|---|---------|------|--------------|------|
|     | Порядок подготовки и требования к составу доку-          |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ментов межевого плана, технического плана зда-           |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ния, сооружения, помещения и объекты незавер-            |          |     |   |         |      |              |      |
| 4   | шенного строительства как объектов кадастрового          |          | П3  | T | 4       | 14   | ТK           | T    |
|     | учета Основания для приостановки и отказа в осу-         |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ществлении кадастрового учёта.                           |          |     |   |         |      |              |      |
|     |  |          |     |   |         |      |              |      |
|     | Технологическая схема государственного ка-               |          |     |   |         |      |              |      |
|     | дастрового учёта объектов недвижимости.                  |          |     |   |         |      |              |      |
| _   | Функции автоматизированной информационная                |          | п   | D | 2       |      | TIC          | теп  |
| 5   | система единого государственного реестра недви-          |          | Л   | В | 2       |      | TK           | КЛ   |
|     | жимости (ФГИС ЕГРН). Правила приёма и провер-            |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ки документов, принятия решений о кадастровом            |          |     |   |         |      |              |      |
|     | учёте, приостановке и отказе, их уведомление.            |          |     |   |         |      |              |      |
| 6   | Порядок проверки, удостоверения и внесения све-          |          |     |   |         |      |              |      |
|     | дений о земельных участках, зданиях, сооружени-          |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ях, помещениях, объектах незавершенного строи-           |          | П3  | T | 4       | 14   | TK           | T    |
|     | тельства в ЕГРН. о раннее учтённых ЗУ, ограниче-         |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ниях и обременениях в использовании Исправле-            |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ние технических и реестровых ошибок.                     |          |     |   |         |      |              |      |
| 7   | Порядок предоставления сведений, внесенных в             |          |     |   |         |      |              |      |
|     | государственный кадастр недвижимости. Ин-                |          |     |   |         |      |              |      |
|     | формационное взаимодействие при ведении ка-              |          | Л   | В | 2       |      | ТК           | КЛ   |
|     | дастра недвижимости: с кадастровыми инженера-            |          |     |   | _       |      |              | 101  |
|     | ми, органами государственной власти и местного           |          |     |   |         |      |              |      |
|     | самоуправления, налоговой службой.                       |          |     |   |         |      |              |      |
| 8   | Содержание и порядок подготовки Выписки из               |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ЕГРН об объекте недвижимости и Выписки из                |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ЕГРН об основных характеристиках и зарегистри-           |          | П3  | T | 2       | 12   | ΤK           | T    |
|     | рованных правах на объект. Содержание и порядок          |          |     |   |         |      |              |      |
|     | подготовки кадастрового плана территории.                |          |     |   |         |      |              |      |
| 9   | Информационно-коммуникационные технологии                |          |     |   |         |      |              |      |
|     | в системе государственного кадастра недвижимо-           |          |     |   |         |      |              |      |
|     | <b>сти</b> . Развитие web-сервиса «Публичная кадастровая |          | Л   | В | 2       |      | ТК           | КЛ   |
|     | карта», порядок функционирования «Личного каби-          |          | 31  | Ъ | 2       |      | 110          | IXJ1 |
|     | нета кадастрового инженера» и «Личного кабинета          |          |     |   |         |      |              |      |
|     | правообладателя»   |          |     |   |         |      |              |      |
| 10  | Информационные системы Росреестра. Электронные           |          |     |   |         |      |              |      |
|     | услуги. Оформление заявления посредством отправ-         |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ки через федеральную государственную информа-            |          |     |   |         |      |              |      |
|     | ционную систему «Единый портал государственных           |          | ПЗ  | Т | 4       | 12   | ТК           | π    |
|     | и муниципальных услуг (функций)». Подготовка             |          | 113 | 1 | 4       | 12   | 110          | Д    |
|     | электронных документов для внесения изменений            |          |     |   |         |      |              |      |
|     | характеристик объектов недвижимости (адреса, вида        |          |     |   |         |      |              |      |
|     | назначения, вида использования) в ЕГРН.                  |          |     |   |         |      |              |      |
| 11  | Зарубежный опыт ведения кадастровых систем.              |          |     |   |         |      |              |      |
|     | Эффективность кадастровых систем. Классифи-              |          |     |   |         |      |              |      |
|     | кация эффектов системы кадастра недвижимости.            |          | Л   | В | 2       |      | ТК           | КЛ   |
|     | Критерии и показатели эффективности системы ка-          |          |     |   |         |      |              |      |
|     | дастра недвижимости                                      |          |     |   |         |      |              |      |
| 12  | Методы определения эффективности кадастрового            |          |     |   |         |      |              |      |
|     | учета. Расчет бюджетной эффективности ведения            |          |     |   |         |      |              |      |
|     | кадастра недвижимости Характеристика мировых             |          | מדן | Т | 2       | 12.2 | $	ext{T}  u$ | π    |
|     | кадастровых систем: стран западной Европы, США           |          | П3  | 1 | 2       | 12,2 | TK           | Д    |
|     | и Канады. Основные направления развития учётно-          |          |     |   |         |      |              |      |
|     | регистрационных систем в зарубежных странах              | <u> </u> |     |   | <u></u> |      |              |      |
|     | Выходной контроль  |          |     |   | 0,2     | 17,8 | Вых.К        | Экз  |
| Ито | ro:  |          |     |   | 32,2    | 94   |              |      |
| 1   |  |          |     |   |         |      |              |      |

#### Примечание:

Условные обозначения:

Виды аудиторной работы: Л – лекция, ПЗ – практическое занятие.

**Формы проведения занятий**: B — лекция-визуализация, T — лекция/занятие, проводимое в традиционной форме.

Виды контроля: ТК – текущий контроль, ВыхК – выходной контроль.

**Форма контроля**: УО – устный опрос, КЛ – конспект лекций,  $\mathcal{A}$  – доклад,  $\mathcal{A}$  – тестирование,  $\mathcal{A}$  – экзамен.

#### 5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине по дисциплине «Кадастр недвижимости» проводится по видам учебной работы: лекции, практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентностного подхода в рамках направления подготовки 21.04.02. Землеустройство и кадастры предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Лекционные занятия проводится в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации. Основные моменты лекционных занятий конспектируются. Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения с обязательным составлением конспекта (контролируется).

Целью практических занятий является выработка практических навыков работы с документами формирования объектов недвижимости (межевым планом, техническим планом, актом обследования), преобразованию кадастровых документов в электронный формат. Для достижения этих целей используются традиционные формы работы — «Типовой расчет».

Решение задач позволяет обучиться выполнению технологических операций по приёму и проверки документов, поступающих в орган кадастрового учёта, внесение сведений в базу данных кадастра недвижимости. В процессе решения задач студент сталкивается с ситуацией вызова и достижения, данный методический прием способствует в определенной мере повышению у студентов мотивации как непосредственно к учебе, так и к деятельности вообще.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса, анализ конкретных ситуаций и подготовку их презентаций, и т.п.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в экзаменационные вопросы.

#### 6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература (библиотека СГАУ)

| №         | Наименование, ссылка для электронного до- | Автор (ы) | Место издания, | Использ | зует | ся п | ри  |
|-----------|---|-----------|----------------|---------|------|------|-----|
| $\Pi/\Pi$ | ступа или кол-во экземпляров в библиотеке |           | издательство,  | изучени | И    | разд | це- |
|           |   |           | год            | лов (   | (из  | п.   | 1,  |
|           |   |           |                | таб.3)  |      |      |     |

| 1 | Государственная регистрация и учет земель https://znanium.com/catalog/product/1087901   |              | Волгоградский ГАУ, ЭБС Znanium, 2019 | 1-20 |
|---|---|--------------|--------------------------------------|------|
| 2 | Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество: https://e.lanbook.com/book/123122   | _ ·          | Москва : РГУП,<br>2018.              | 120  |
| 3 | Законодательное регулирование земле-<br>устройства и кадастровых отношений в пост-<br>советской России: монография—:<br>https://znanium.com/catalog/product/1044648 | Липски, С. А | Москва : ИН-<br>ФРА-М, 2019          | 1-10 |

#### б) дополнительная литература

| №         | Наименование, ссылка для электронного      | Автор (ы)        | Место издания,  | Используется при |
|-----------|--|------------------|-----------------|------------------|
| $\Pi/\Pi$ | доступа или кол-во экземпляров в библио-   |                  | издательство,   | изучении разде-  |
|           | теке                                       |                  | год             | лов (из п.4,     |
|           |  |                  |                 | таб.3)           |
| 1         | Ведение государственного кадастра недви-   | Землякова, Г. Л. | РИОР: ИНФРА-    | 1-10,            |
|           | жимости как функция государственного       |                  | M, ЭБС Znanium  | 21-24            |
|           | управления в сфере использования и охра-   |                  | 2017.           |                  |
|           | ны земель:                                 |                  |                 |                  |
|           | https://znanium.com/catalog/product/971755 |                  |                 |                  |
| 2         | Кадастровая деятельность                   | А.А. Варламов,   | ФОРУМ : ИН-     | 17-20            |
|           | https://znanium.com/catalog/product/961506 | С.А. Гальченко,  | ФРА-М, ЭБС      |                  |
|           |  | Е.И. Аврунев     | Znanium 2019    |                  |
| 3         | Современное содержание земельного ка-      | М.А. Сулин,      | СПб. : Проспект | 1-10             |
|           | дастра                                     | В.А. Павлова,    | Науки, 2017     |                  |
|           | http://www.iprbookshop.ru/35821            | Д.А. Шишов.      | -               |                  |

#### в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1. Официальный сайт Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии: [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.rosreestr.ru, свободный.
- 2. Официальный сайт Федерального кадастрового центра «Земля» [Электронный ресурс]. Режим доступа: www.fccland.ru, свободный.
- 3. Официальный сайт Некоммерческого партнерства «Кадастровые инженеры» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.roscadastre.ru, свободный.
- 4. Официальный сайт Некоммерческой организации «Российская ассоциация частных землемеров» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.rachz.ru, свободный.
- 5. Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.mcx.ru/
- 6. Публичная кадастровая карта онлайн [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://pkk5-rosreestr.ru.
- 7. Федеральная государственная информационная система территориального планирования (ФГИС ТП) [Электронный ресурс]. Режим доступа: http fgistp.economy.gov. ru.

#### г) периодические издания

1. Землеустройство, кадастр и мониторинг земель: информ.-аналит. Журн. / Издательский Дом «ПАНОРАМА».

- 2. «Кадастр недвижимости» специализированное периодическое издание ассоциации «Саморегулируемая организация кадастровых инженеров» для профессионалов, работающих в сфере кадастра и землеустройства.
- 3. Журнал «Имущественные отношения в Российской Федерации» Общероссийский информационно-аналитический и научно-практический журнал. Научное издательство « Международная академия оценки и консалтинга»

#### д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть. Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

- 1. Научная библиотека Саратовского государственного аграрного университета http://www.sgau.ru/biblioteka/. Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
- 2. Электронная библиотечная система «Лань» http://e.lanbook.com. Электронная библиотека издательства «Лань» ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
- 3. «Университетская библиотека ONLINE» http://www.biblioclub.ru. Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.
- 4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. http://elibrary.ru. Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.
- 5. Электронная библиотечная система «Знание» Режим доступа: http Znanium.com это современный подход к образовательному процессу в едином виртуальном пространстве библиотекам, студентам, профессорско-преподавательскому составу. Круглосуточный доступ к ЭБС из любой точки при наличии подключения к интернету. Соответствие ФГОС ВПО 3-го поколения.
- 6. Электронная библиотечная система «IPRbooks». Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/. Контент ЭБС IPRbooks отвечает требованиям стандартов высшей школы, СПО, дополнительного и дистанционного образования.. ЭБС

обеспечивает возможность работы с постоянно пополняемой базой лицензионных изданий по направлениям «Геодезия. Землеустройство»

- 7. Информационно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант» Режим доступа: http http://www.consultant.ru/; //www.garant.ru/. Информационные банки систем содержат федеральные и региональные правовые акты, судебную практику, книги, интерактивные энциклопедии и схемы, комментарии ведущих специалистов и материалы известных профессиональных изданий, бланки отчетности и образцы договоров, международные соглашения, проекты законов. Доступ открыт с любого компьютера университета.
  - 8. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.
- е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

программное обеспечение:

| <b>№</b><br>п/п | Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)          | Наименование программы   | Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая) |
|-----------------|---|--|--|
| 1               | Все темы дисципли-<br>ны                                  | Microsoft Office 365 Pro Plus Open Students Shared Server All Lng SubsVL OLV NL lMth Acdmc Stdnt w/Faculty. Лицензиат — OOO «КОМПА-РЕКС», г. Саратов. Контракт № А-032 на передачу неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение от 23.12.2019 г.  | вспомогательная                                      |
| 2               | Все темы дисципли-<br>ны                                  | Каspersky Endpoint Security (антивирусное программное обеспечение). Лицензиат — ООО «Солярис Технолоджис», г. Саратов. Контракт № ЕП-113 на оказание услуг по передаче неисключительных (пользовательских) прав на антивирусное программное обеспечение с внесением соответствующих изменений в аттестационную документацию по требованию защиты информации от 11.12.2019 г. | вспомогательная                                      |
| 3               | Создание электрон- ных объектов                           | КОМПАС 3D v.15 (САПР, учебный комплект, на 250 мест). Лицензиат – 3AO «Современные технологии», г. Саратов. Контракт № 88-КС на приобретение прав на использование лицензионного программного обеспечения от 09.11.2015 г. (бессрочно).  | учебная  |
| 4               | Формирование объектов недвижимости для кадастрового учёта | Специализированное ПО: «Полигон Про: Максимум» (обработка кадастровой ифнормации, учебный комплект, на 30 мест). Лицензиат - Программный центр «Помощь образованию» — Полигон (ИП Батищев П.С.). Сублицензионный договор № 132001 о предоставлении неисключительных пользовательских прав на использование программ для ЭВМ от 24 апреля 2018 г.                             | учебная  |
| 5               | Обработка топо-<br>геодезической ин-<br>формации          | Специализированное ПО: Topocad (обработка топо-геодезической информации, учебный комплект, на 60 мест). Лицензиат – ООО «Геостройизыскания-Самара», г. Самара. Договор поставки  | учебная  |

|   |  | специализированного ПО № 11156-12/П от 02.10.2012 г. (бессрочно   |                 |
|---|--|---|-----------------|
| 6 | Обработка топо-<br>геодезической ин-<br>формации | Специализированное ПО: Sokkia Spectrum Of-<br>fice (обработка топо-геодезической информации,<br>на 30 мест). Лицензиат — ООО «Геостройизыска-<br>ния-Самара», г. Самара. Договор поставки специа-<br>лизированного ПО № 11156-12/П от 02.10.2012 г.<br>(бессрочно)                  | учебная         |
| 7 | Все темы дисципли-<br>ны                         | Справочная правовая система «Консультант-Плюс» (СПС «Консультант Бюджетные организации» смарт-комплект «Оптимальный локальный»). Лицензиат — ООО «Компания Консультант», г. Саратов. Договор сопровождения экземпляров систем КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС № 0058-2020/223-174 от 01.03.2020 г. | вспомогательная |
| 8 | Все темы дисципли-<br>ны                         | Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ». Лицензиат — ООО «Сервисная Компания «Гарант-Саратов», г. Саратов. Договор об оказании информационных услуг № С-3379/223-173 от 01.03.2020 г.   | вспомогательная |

#### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения занятий лекционного и семинарского типов, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории (№ 1003, 1009, 249) с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиа ресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности — частичное затемнение дневного света.

Для выполнения лабораторных работ имеются аудитории №№ 134а, 134 б, оснащенные комплектом обучающих плакатов, цифровыми микросхемами (в достаточном количестве), лабораторными стендами, аппаратно-программными комплексами с установленным программным обеспечением (КОМПАС 3D v.15; Полигон Про: Максимум; Торосаd; Sokkia Spectrum Office) и подключением к сети Интернет.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 530, читальные залы библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

#### 8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Кадастр недвижимости» разработан на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам спе-

циалитета, программам магистратуры»;

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указание этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### 9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в Приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Кадастр недвижимости».

## Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Кадастр недвижимости»

Методические указания по изучению дисциплины «Кадастр недвижимости» включают в себя:

- 1.- Краткий курс лекций
- 2.-Комплект типовых заданий
- 3.- Сборник тестов

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры «Землеустройство и кадастры» «21» мая 2021 года (протокол № 10).