

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 18.04.2023 13:34:17
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12

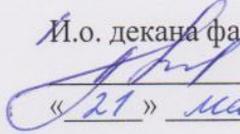


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н. И. Вавилова»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
 /Калиниченко Э.Б./
« 19 » мая 2021 г.

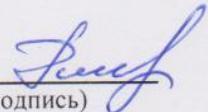
УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета
 /Попова О.М./
« 21 » мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина	Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)
Направление подготовки	27.04.02 Управление качеством
Направленность (профиль)	Организационно-управленческие системы
Квалификация выпускника	магистр
Нормативный срок обучения	2 года
Форма обучения	очная

Разработчик: доцент, Романова О. В


(подпись)

Саратов 2021

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) является формирование у обучающихся навыка использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке (английском) в академической и профессиональной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 27.04.02 Управление качеством дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) относится к обязательной части Блока 1.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые при получении высшего образования (бакалавриат, специалитет)

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) является базовой для написания выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенции, представленной в табл. 1

Таблица 1

Требования к результатам освоения дисциплины

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6	7
1	УК-4	«Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»	УК-4.1 осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке	лексику научной и профессиональной направленности грамматические конструкции, обеспечивающие коммуникацию в профессиональной сфере на иностранном языке	делать устные сообщения на профессиональные темы общаться по телефону, организовывать и проводить деловые встречи	иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять академическую и профессиональную коммуникацию, используя современные коммуникативные технологии
			УК-4.2 составляет типовую деловую документацию для академических и	лексику деловой направленности, требования оформления профессиональной и деловой документации, особенности	вести деловую переписку, составлять резюме, бизнес-планы, отбирать и извлекать необходимую информацию	навыком оформления научно-профессиональной и деловой документации, навыком публичных

			профессиональных целей на иностранном языке, представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на иностранном языке	профессионального этикета и стилистические нормы научно-публицистического стиля.	профессиональной направленности, представить результаты исследований в разных форматах (таблицы, схемы, диаграммы, презентации и т.д.) на публичных мероприятиях на иностранном языке	выступлений
--	--	--	--	--	---	-------------

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Таблица 2

Объем дисциплины

	Количество часов				
	Всего	в т.ч. по семестрам			
		1	2	3	4
Контактная работа – всего, в т.ч.	46,2	46,2			
<i>аудиторная работа:</i>	46	46			
лекции	х		х		
лабораторные	х		х		
практические	46	46			
<i>промежуточная аттестация</i>	0,2	0,2			
<i>контроль</i>	17,8	17,8	х		
Самостоятельная работа	44	44			
Форма итогового контроля	э	э			
Курсовой проект (работа)					

Таблица 3

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия Содержание	Неделя семестра	Контактная работа			Самостоятельная работа	Контроль знаний	
			Вид занятия	Форма проведения	Количество часов	Количество часов	Вид	Форма

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 семестр								
1.	Определение уровня знаний английского языка.	1	ПЗ	Т	2		ВК	Тс
2.	Тема 1. Applying for the Master's Degree. Motivation. Словообразование. Интернационализмы и многозначность слов, эквивалентные и безэквивалентные конструкции. Падежная система английского языка.	1	ПЗ	РИ	2	2	ТК	УО
3.	Тема 2. The main points of research. Scientific projects. Служебные слова, многозначность местоимений it, one, what. Инверсия.	2	ПЗ	К	2	2	ТК	УО
4.	Тема 3. Academic and Scientific research background. Придаточные причины и следствия	3	ПЗ	Т	2		ТК	УО
5.	Тема 4. Science and Education. Master programs. Видовременные формы глагола в активном и пассивном залоге. Согласование времен. Многофункциональность глаголов to be, to have, to do.	3	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
6.	Тема 5. Scientific progress. Marketing management. Инфинитив. Его функции/конструкции. Структура аннотации.	4	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
7.	Тема 6. Technology and Innovation. Agricultural Economics. Причастие. Функции причастия. Причастные обороты.	5	ПЗ	К	2	2	ТК	УО
8.	Тема 7. Great Achievements in the field of my research. A Certified Quality Management System. Герундий, функции герундия и герундиальные обороты.	5	ПЗ	Т	2	4	ТК ТР	УО Д
9.	Science and Agricultural Economics.	6	ПЗ	Т	2	6	РК	КР УО
10.	Тема 8. The classification of Organization. Типы взаимоотношений. Артикли.	7	ПЗ	Т	2		ТК	УО
11.	Тема 8. The classification of Organization. Названия должностей. Формы обращений.	7	ПЗ	РИ	2		ТК	УО
12.	Тема 9. The spirit of Organization Прилагательные: простые/производные. Сравнительные конструкции.	8	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
13.	Тема 9. The spirit of Organization. Профессиональная карьера, работа и обязанности. Модальные глаголы и их заменители.	9	ПЗ	РИ	2	4	ТК	УО
14.	Тема 10. Job Hunting. Анкета/резюме. Сопроводительное письмо.	9	ПЗ	РИ	2		ТК	УО
15.	Тема 10. Job Hunting. Относительно-вопросительные местоимения.	10	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО

16.	Тема 11 How to pay. Денежные средства (деньги и чеки в Англии и США).	11	ПЗ	Т	2		ТК	УО
17.	Тема 10. How to pay. Формы оплаты.	11	ПЗ	Т	2		ТК	УО
18.	Тема 12. Whole's aling and Retailing. Реклама, маркетинг	12	ПЗ	РИ	2		ТК	УО
19.	Тема 12. Whole's aling and Retailing. Защита прав потребителей.	13	ПЗ	Т	2		ТК	УО
20.	Тема 13. Business correspondence. Структура делового письма. Неопределенные/парные местоимения.	13	ПЗ	Т	2	2	ТК	УО
21.	Тема 13. Business correspondence. Основные сокращения в деловой переписке. Современные средства передачи информации. Стиль электронного сообщения.	14	ПЗ	Т	2		ТК	УО
22.	Тема 13. Business correspondence Средства обработки документов (запрос, предложение, гарантийные, коммерческие письма). Сослагательное наклонение. Числительные, их функции.	15	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
23.	Forms of Business Organization	15	ПЗ	Т	2	6	РК	КР УО
	Выходной контроль				0,2	17,8	ВыхК	Тс Э
Итого:					46,2	61,8		

Примечание:

Условные обозначения:

Виды аудиторной работы: ПЗ – практическое занятие.

Формы проведения занятий: Т – занятие, проводимое в традиционной форме, РИ – ролевая игра, К – конференция.

Виды контроля: ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, ТР – творческая работа, РК – рубежный контроль, ВыхК – выходной контроль,

Форма контроля: УО – устный опрос, КР – контрольная работа, Тс – тестирование, Д – доклад, Э – экзамен.

5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) проводится по видам учебной работы: практические занятия и текущий контроль.

Реализация компетентностного подхода в рамках направления подготовки 27.04.02 Управление качеством предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся

Целью практических занятий является выработка коммуникативных навыков работы в устной и письменной формах на русском и иностранном языках в профессиональной и академической коммуникации. Для достижения этой цели используются как традиционные формы работы - выполнение лексико-грамматических упражнений, работа с текстами, так и активные методы - ролевая игра, конференция.

Выполнение лексико-грамматических упражнений преследует цель закрепления, повторения, корректировки или контроля усвоения пройденных грамматических тем и лексических единиц, развивает навыки говорения, аудирования, чтения, письма.

Работа с текстами способствует овладению всеми видами чтения: изучающим, ознакомительным, поисковым и просмотровым, развивает умение составить план прочитанного, изложить содержание прочитанного в форме резюме, написать сообщение или доклад по изучаемой теме, правильно оформить деловую корреспонденцию.

Ролевая игра, проводимая в группах из 3-5 участников, применяется для моделирования поведения и эмоциональных реакций обучающихся в тех или иных ситуациях путем конструирования игровой ситуации, в которой такое поведение предопределено заданными условиями. Преимущество этого метода в том, что каждый из участников может представить себя в предложенной ситуации, ощутить те или иные состояния более реально, почувствовать последствия тех или иных действий и принять решение. Данная форма работы способствует повышению у обучающихся мотивации к изучению дисциплины.

Цель конференции - формирование общественного мнения в коллективе по обсуждаемой проблеме. Конференция способствует формированию активной личности, обладающей не только определенным запасом знаний, но и умением получать их самостоятельно. В ходе конференции создаются благоприятные условия для коллективной учебной деятельности, обмена мнениями и делового общения. Обучающиеся тренируются в монологической речи, в умении задавать проблемные вопросы дискуссионного характера, аргументированно отвечать на вопросы, развивают навыки самостоятельной работы с дополнительной литературой, демонстрируя собственные достижения в области иностранного языка и в рамках заданной темы.

Практические занятия проводятся в аудиториях, оборудованных необходимыми наглядными материалами.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса, выполнение домашних работ, включающих выполнение упражнений, подготовку к передаче содержания прочитанного или ведению беседы на иностранном языке и т.п.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в вопросы, выносимые на зачет.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература (библиотека СГАУ)

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или количество экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5

1.	Английский язык в научной среде: практикум устной речи: Учебное пособие ISBN 978-5-9558-0463-7 http://znanium.com/bookread2.php?book=518953	Л.М. Гальчук	2изд. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016	Все разделы
2.	Решение деловых проблем на английском языке (коммуникативный аспект): Учебное пособие (Высшее образование: Магистратура) ISBN 978-5-16-106403-0 https://new.znanium.com/catalog/product/952078	Л.В. Дудник, Т.С. Путиловская	Москва: ИНФРА-М, 2019	Все разделы
3.	Английский язык. English For Masters: Учебно-методическое пособие / [Электронный ресурс] — URL: https://e.lanbook.com/book/121304	О.И. Кайдалова.	Санкт-Петербург: СПбГАВМ, 2017	Все разделы

б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или количество экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство год	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	Деловой иностранный язык: Учебное пособие / ISBN 978-5-7638-3296-9 http://znanium.com/bookread2.php?book=550490	Е.Б. Гришаева. И.А. Машукова	Красноярск. СФУ, 2015	3
2.	Kind regards: Деловая переписка на английском языке: Учебное пособие / ISBN 978-5-9614-5033-0 http://znanium.com/bookread2.php?book=911616	Т. Гудман Д. Бод	М.: Альпина Пабли, 2016	Все разделы
3.	Руководство по научному изложению. Словарь оборотов и сочетаемости общенаучной лексики. Новый словарь-справочник активного типа (на английском языке) [Электронный ресурс] ISBN978-5-89349-167-8 http://znanium.com/bookread2.php?book=462975	Н.К. Рябцева	М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013	1-3

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный Сайт СГАУ имени Вавилова <http://sgau.ru/>
2. Сайт электронной библиотеки ФГОУ ВО СГАУ URL: <http://www.library.sgau.ru>
3. Сайт о методах самоорганизации, саморазвития при изучении иностранных языков. URL: <http://filolingvia.com>
4. Свободная энциклопедия. URL: <http://wikipedia.de>
5. Электронный словарь <http://www.multitrans.ru>
6. <https://www.lingvolive.com/ru-ru>
7. Изучение английского по рецептам Джейми Оливера

<https://theoryandpractice.ru/courses/31107-uchim-angliyskiy-po-retseptam-dzheymlivera>

8. Английский язык для развития карьеры

<https://www.coursera.org/learn/careerdevelopment>

9. Общение на английском: лично, онлайн и по телефону

<https://www.coursera.org/learn/speak-english-professionally>

10. Непростая грамматика английского языка

<https://www.coursera.org/learn/tricky-english-grammar>

11. Many Things <http://www.manythings.org/>

12. Babbel <https://www.babbel.com/>

13. Foreign Services Institute <https://fsi-languages.yojik.eu/>

14. Annals-of-agrarian-science

<https://www.journals.elsevier.com/annals-of-agrarian-science/>

15. Economic Systems <https://www.journals.elsevier.com/economic-systems>

16. International Review of Economics & Finance

<https://www.journals.elsevier.com/international-review-of-economics-and-finance>

г) периодические издания

1. Economic Modelling <https://www.journals.elsevier.com/economic-modelling>

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета <http://www.read.sgau.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

7. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

8. Электронная библиотечная система «Знаниум» <http://znanium.com>.

Электронная библиотека издательства «Знаниум» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг научно-издательского центра ИНФРА-М, так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета- доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса:

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;

– проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;

– активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

- программное обеспечение:

Наименование раздела учебной дисциплины (модуля)	Наименование программы	Тип программы
1	2	3
Все темы дисциплины	1) Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmc Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов Сублицензионный договор	вспомогательная

	№201201/КЛ/Л/44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем по адресу: г.Саратов, ул. Советская, 60 от 01.12.2020 г	
Все темы дисциплины	2) Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов. Сублицензионный договор № 6-219/2020/223-1370 от 01.12.2020 г.	вспомогательная

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине кафедры «Иностранные языки и культура речи» имеются помещения № С-404, С-406.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (№ 407,403, читальный зал библиотеки) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». Фонд оценочных средств представлен в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включает в себя:
 - перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
 - описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
 - типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский).

10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский)

Методические указания по изучению дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) включают в себя:

1. English for professional communication: учебное пособие, Э. Б. Калиниченко [и др.] Саратов : ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ», 2019. -93с.
2. Методические указания «Read and Discuss» по английскому языку для обучающихся по программам высшего образования: магистратура. / О. В. Романова, Н. В. Солотова. – Саратов: ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ», 2019. – 30 с.
3. Методические указания для обучающихся по профессионально-ориентированному чтению по программам высшего образования: магистратура. Сост. О.В. Романова. ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ» Саратов, 2019. -60с.

*Рассмотрено и утверждено на заседании
кафедры «Иностранные языки и культу-
ра речи»*

«19» мая 2021 года (протокол №10).

**Лист изменений и дополнений,
вносимых в рабочую программу дисциплины
«Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский)**

Дополнения и изменения, внесенные в рабочую программу дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) на 2021/2022 учебный год:

Сведения об обновлении лицензионного программного обеспечения

Наименование программы	Примечание
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-219/2020/223-1370 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истек</p>
<p>Kaspersky Endpoint Security</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Право на использование Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный (250-499) 1 year Educational Renewal License. Лицензиат – ООО «Современные технологии», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 6-133/2021/223-1205 от 09.11.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>
<p>Microsoft Office</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmс Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № 201201/КЛ/Л/44-208 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем по адресу: г. Саратов, ул. Советская, 60 от 01.12.2020 г.</p>	<p>Срок действия контракта истекает 31.12.2021 г.</p>
<p>Microsoft Office</p> <p>Реквизиты подтверждающего документа: Предоставление неисключительных прав на ПО: DsktpEdu ALNG LicSAPk OLV E 1Y Acdmс Ent. Лицензиат – ООО «КОМПАРЕКС», г. Саратов.</p> <p>Сублицензионный договор № АЭ-030 на передачу неисключительных прав на программы для ЭВМ с конечным пользователем от 15.12.2021 г.</p>	<p>Заключен новый договор сроком на 1 год (по 31.12.2022 г.)</p>

Актуализированная рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Иностранный язык и культура речи» «15» декабря 2021 года (протокол № 4-1).

Заведующий кафедрой



(подпись)

Э.Б. Калиниченко