

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович
Должность: ректор ФГБОУ ВО Вавиловский университет
Дата подписания: 17.04.2023 11:29:57
Уникальный программный ключ:
528682d78e671e566ab07f01fe1ba2172f735a12



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова»**

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

 /Калиниченко Э.Б./

« 19 »  20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. декана факультета

 /Нейфельд В.В./

« 21 »  20 21 г.

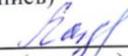
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (английский)
Направление подготовки	05.04.06 Экология и природопользование
Направленность (профиль)	Устойчивое развитие и охрана окружающей среды
Квалификация выпускника	магистр
Нормативный срок обучения	2 года
Форма обучения	очная

Разработчики: доцент, Калиниченко Э.Б.


(подпись)

ст. преподаватель, Ланина А.В.


(подпись)

Саратов 2021

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся навыка использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке в академической и профессиональной коммуникации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) относится к обязательной части первого блока.

Для изучения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые при получении высшего образования (бакалавриат, специалитет).

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) является базовой для написания выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижений компетенций

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенции, представленной в табл. 1

Требования к результатам освоения дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Индикаторы достижения компетенций	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
				знать	уметь	владеть
1	2	3	4	5	6	7
1	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.4 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникативные технологии	лексику профессионального характера; грамматические структуры, обеспечивающие коммуникацию профессиональной и академической направленности	общаться в устной и письменной формах в ситуациях академического и профессионального взаимодействия, применяя современные коммуникативные технологии	навыком использования современных коммуникативных технологий на иностранном (английском) языке в академической и профессиональной коммуникации

			УК-4.5 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке, представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на иностранном языке	лексические и грамматические правила оформления деловой документации; лексику и грамматические особенности научно-публицистического стиля	вести деловую переписку, составлять резюме, бизнес-планы; представить результаты исследований в разных форматах (таблицы, схемы, диаграммы, презентации и др.)	навыком оформления деловых документов; навыком публичных выступлений
--	--	--	---	---	--	--

4. Объем, структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

Таблица 2

Объем дисциплины

	Количество часов				
	Всего	в т.ч. по семестрам			
		1	2	3	4
Контактная работа – всего, в т.ч.	28,2	28,2			
<i>аудиторная:</i>	28	28			
лекции	х	х			
лабораторные	х	х			
практические	28	28			
<i>промежуточная аттестация</i>	0,2	0,2			
<i>контроль</i>	17,8	17,8			
Самостоятельная работа	62	62			
Форма итогового контроля	Э	Э			
Курсовой проект (работа)	х	х			

Таблица 3

Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Тема занятия Содержание	Неделя семестр	Контактная работа	Самост. работа	Контроль

			Вид занятия	Форма проведения	Кол-во часов	Кол-во часов	Вид	Форма
1 семестр								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Определение уровня знаний английского языка.	1	ПЗ	Т	2		ВК	Т
2.	Тема 1. Applying for the Master's Degree. Motivation. Падежная система английского языка. Словообразование. Интернационализмы и многозначность слов, эквивалентные и безэквивалентные конструкции.	2	ПЗ	РИ	2	4	ТК	УО
3.	Тема 2. Science and Education. Master programs. Видовременные формы глагола в активном и пассивном залоге. Согласование времен. Многофункциональность глаголов to be, to have, to do	3	ПЗ	Т	2	6	ТК	УО
4.	Тема 3. The world of Science. Scientific progress. Инфинитив. Его функции/конструкции. Структура аннотации.	4	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
5.	Тема 4. Science Technology and Innovation. The science of Ecology. Причастие. Функции причастия. Причастные обороты	5	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
6.	Science and Education. Research Work. Methods and Procedures.	6		Т	2	4	РК	УО КР
7.	Тема 5. Job Hunting. Анкета/резюме. Сопроводительное письмо. Косвенная речь. Относительно-вопросительные местоимения.	7	ПЗ	РИ	2	4	ТК	УО
8.	Тема 6. DOs and DON'Ts For Job Seekers. Прилагательные: простые/производные. Сравнительные конструкции.	8	ПЗ	Т	2	6	ТК	УО
9.	Тема 7. The spirit of Organization. Профессиональная карьера, работа и обязанности. Модальные глаголы и их заменители.	9	ПЗ	К	2	4	ТК	УО
10.	Тема 8. Global environmental problems . Неопределенные/парные местоимения.	10	ПЗ	Т	2	6	ТК	УО
11	Тема 9.Environmental management. Сравнительные конструкции.	11	ПЗ	Т	2	6	ТК	УО
12.	Тема 10. Major issues of ecology. Согласование времен.	12	ПЗ	Т	2	4	ТК	УО
13.	Тема 11. Business correspondence Структура делового письма. Сослагательное наклонение.	13	ПЗ	Т	2	4	ТР	УО Д
14.	Ecological problems.	неделен неполная	ПЗ	Т	2	6	РК	УО КР
15.	Выходной контроль				0,2	17,8	Вых К	Т Э
	Итого:				28,2	79,8		

Примечание:

Условные обозначения:

Виды контактной работы: ПЗ – практическое занятие.

Формы проведения занятий: РИ – ролевая игра, Т – занятие, проводимое в традиционной форме. К- конференция.

Виды контроля: ВК – входной контроль, ТК – текущий контроль, ТР – творческая работа, РК – рубежный контроль, ВыхК – выходной контроль.

Форма контроля: УО – устный опрос, КР – контрольная работа, Т – тестирование, Д – доклад, Э – экзамен.

5. Образовательные технологии

Организация занятий по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) проводится по видам учебной работы: практические занятия, текущий контроль.

Реализация компетентного подхода в рамках направления подготовки 05.04.06 Экология и природопользование предусматривает использование в учебном процессе активных и традиционных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся навыка использования современных коммуникативных технологий на иностранном языке в академической и профессиональной коммуникации.

Для достижения этой цели используются как традиционные формы работы – выполнение лексико-грамматических упражнений, работа с текстами и т.п., так и активные методы – ролевая игра, конференция.

Выполнение лексико-грамматических упражнений преследует цель закрепления, повторения, корректировки или контроля усвоения пройденных грамматических тем и лексических единиц, развивает навыки говорения, аудирования, чтения, письма.

Работа с текстами способствует овладению всеми видами чтения: изучающим, ознакомительным, поисковым и просмотровым, развивает умение составить план прочитанного, изложить содержание прочитанного в форме резюме, написать сообщение или доклад по изучаемой теме, правильно оформить деловую корреспонденцию.

Ролевая игра, проводимая в группах из 3-5 участников, применяется для моделирования поведения и эмоциональных реакций обучающихся в тех или иных ситуациях путем конструирования игровой ситуации, в которой такое поведение предопределено заданными условиями. Преимущество этого метода в том, что каждый из участников может представить себя в предложенной ситуации, ощутить те или иные состояния более реально, почувствовать последствия тех или иных действий и принять решение. Данная форма работы способствует повышению у обучающихся мотивации к изучению дисциплины.

Цель конференции - формирование общественного мнения в коллективе по обсуждаемой проблеме. Конференция – способствует формированию активной личности, обладающей не только определенным запасом знаний, но и

умением получать их самостоятельно. В ходе конференции создаются благоприятные условия для коллективной учебной деятельности, обмена мнениями и делового общения. Обучающиеся тренируются в монологической речи, в умении задавать проблемные вопросы дискуссионного характера, аргументированно отвечать на вопросы, развивают навыки самостоятельной работы с дополнительной литературой, демонстрируя собственные достижения в области иностранного языка и в рамках заданной темы.

Практические занятия проводятся в аудиториях, оборудованных необходимыми наглядными материалами.

Самостоятельная работа охватывает проработку обучающимися отдельных вопросов теоретического курса, выполнение домашних работ, включающих выполнение упражнений, подготовку к передаче содержания прочитанного или ведению беседы на иностранном языке и т.п.

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном и групповом формате. Самостоятельная работа выполняется обучающимися на основе учебно-методических материалов дисциплины (приложение 2). Самостоятельно изучаемые вопросы курса включаются в экзаменационные вопросы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература (библиотека СГАУ)

Таблица 4

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов
1	2	3	4	5
1.	English for introducing to the science: учебное пособие. Электронный ресурс ISBN – 978-5-16-108764-0 https://znanium.com/catalog/document?id=361794	И. Н. Лазарева	М.: ИНФРА-М, 2020.- 97 с.	Все разделы
2.	English for professional communication [Электронный ресурс]: учебное пособие ftp://192.168.7.252/ELBIB/2018/124.pdf	Э.Б. Калиниченко, Э.Ю. Мизюрова, О.В. Романова, Н.В. Солотова, М.А. Ярмашевич	Саратов: ЭБС ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ 2018.	Все разделы
3.	Learn, practice and say [Электронный ресурс]: учебное пособие ftp://192.168.7.252/ELBIB/2018/126.pdf	Е. Г. Афанасьева и др.	Саратов: ФГБОУ ВО "Саратовский ГАУ", 2018.	Все разделы

б) дополнительная литература

Таблица 5

№ п/п	Наименование, ссылка для электронного доступа или кол-во экземпляров в библиотеке	Автор(ы)	Место издания, издательство, год	Используется при изучении разделов (из п. 4, таб. 3)
1	2	3	4	5
1.	Английский язык в научной среде: практикум устной речи: Учебное пособие- 2изд. Электронный ресурс ISBN 978-5-9558-0463-7 http://znanium.com/bookread2.php?book=518953	Л.М. Гальчук	М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016.	Все разделы
2.	. English for Biology Students and Postgraduates [Электронный ресурс]: учеб. пособие : http://znanium.com/bookread2.php?book=614906	Е.Г. Коротких	Новосиб.:Золотой колос, 2015.-215с.	Все разделы
3.	Английский язык=English [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=509671	Иванюк Н.В.	Н.В. Иванюк. – Минск: Вышэйшая школа, 2014. – 159 с. ISBN 978-985-06-2489-5.	Все разделы

в) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для освоения дисциплины рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

официальный сайт университета:

<http://СГАУ имени Вавилова - Официальный Сайт - Саратов>
www.sgau.ru

1. Онлайн-курсы английского языка по деловой переписке, деловой корреспонденции <https://www.native-english.ru/>
2. Онлайн-курсы английского языка по деловой переписке, деловой корреспонденции <http://www.englishforbusiness.ru/>

3. Электронная версия журнала Business Intelligence
<http://www.businessintelligence.com>
4. Электронная версия журнала Economist <http://www.economist.com>
5. Электронная версия журнала Food Science Journals
<http://www.foodsciencejournal.com>
6. Электронная версия журнала Agricultural and Science
<http://www.agrosciencejournal.com>
7. Электронный словарь Мультитран
<http://www.multitrans.ru/>
8. Сайт о методах самоорганизации, саморазвития при изучении иностранных языков URL: <http://www.filolingvia.com>
9. Сайт электронной библиотеки ФГОУ ВО СГАУ URL:
<http://www.read.sgau.ru/biblioteka>
10. Свободная энциклопедия: <http://wikipedia.de>

г) периодические издания:

Не предусматриваются рабочей программой.

д) информационные справочные системы и профессиональные базы данных

Для пользования стандартами и нормативными документами рекомендуется применять информационные справочные системы и профессиональные базы данных, доступ к которым организован библиотекой университета через локальную вычислительную сеть.

Для пользования электронными изданиями рекомендуется использовать следующие информационные справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Научная библиотека университета <http://www.read.sgau.ru/biblioteka>

Базы данных содержат сведения обо всех видах литературы, поступающей в фонд библиотеки. Более 1400 полнотекстовых документов (учебники, учебные пособия и т.п.). Доступ – с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

2. Электронная библиотечная система «Лань» <http://e.lanbook.com>.

Электронная библиотека издательства «Лань» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг издательства «Лань», так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

3. «Университетская библиотека ONLINE» <http://www.biblioclub.ru>.

Электронно-библиотечная система, обеспечивающая доступ к книгам, конспектам лекций, энциклопедиям и словарям, учебникам по различным областям научных знаний, материалам по экспресс-подготовке к экзаменам.

После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. <http://elibrary.ru>.

Российский информационный портал в области науки, медицины, технологии и образования. На платформе аккумулируются полные тексты и рефераты научных статей и публикаций. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет. Свободная регистрация.

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». <http://window.edu.ru>.

Информационная система предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования. Доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

6. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>.

Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». Учебники и учебные пособия от ведущих научных школ. Тематика: «Бизнес. Экономика», «Гуманитарные и общественные науки», «Естественные науки», «Информатика», «Прикладные науки. Техника», «Языкознание. Иностранные языки». Доступ - после регистрации с компьютера университета с любого компьютера, подключенного к Internet.

7. Поисковые интернет-системы Яндекс, Rambler, Google и др.

8. Электронная библиотечная система «Знаниум» <http://znanium.com>.

Электронная библиотека издательства «Знаниум» – ресурс, включающий в себя как электронные версии книг научно-издательского центра ИНФРА-М, так и коллекции полнотекстовых файлов других российских издательств. После регистрации с компьютера университета – доступ с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

е) информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

К информационным технологиям, используемым при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, относятся:

– персональные компьютеры, посредством которых осуществляется доступ к информационным ресурсам и оформляются результаты самостоятельной работы;

– проекторы и экраны для демонстрации слайдов мультимедийных лекций;

– активное использование средств коммуникаций (электронная почта, тематические сообщества в социальных сетях и т.п.).

Таблица 6

№ п/п	Наименование раздела учебной дисциплины	Наименование программы	Тип программы (расчетная, обучающая, контролирующая и
-------	---	------------------------	---

	(модуля)		д.р.)
1	2	3	4
1	Все разделы дисциплины	Microsoft Desktop Education (Microsoft Access, Microsoft Excel, Microsoft InfoPath, Microsoft OneNote, Microsoft Outlook, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher, Microsoft SharePoint Workspace, Microsoft Visio Viewer, Microsoft Word)	Вспомогательная
2	Все разделы дисциплины	ESET NOD 32	Вспомогательная
3	Все разделы дисциплины	Интерактивная мультимедийная среда обучения, программно-цифровой лингафонный кабинет, управление компьютерным классом: «Диалог Nibelung»	Обучающая

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации необходимы аудитории с меловыми или маркерными досками, достаточным количеством посадочных мест и освещенностью. Для использования медиаресурсов необходимы проектор, экран, компьютер или ноутбук, по возможности – частичное затемнение дневного света.

Для проведения практических занятий и контроля самостоятельной работы по дисциплине кафедры «Иностранные языки и культура речи» имеются аудитории № 452, 454, 450.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (аудитория № 450, читальный зал библиотеки УК№1) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

8. Оценочные материалы

Оценочные материалы, сформированные для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказа Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Оценочные материалы представлены в приложении 1 к рабочей программе дисциплины и включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы представлен в приложении 2 к рабочей программе по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский).

10. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский)

Методические указания по изучению дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (английский) включают в себя:

1. **Калиниченко Э.Б.** Study and research: учебное пособие для магистров. / Э.Б.Калиниченко, О.В. Романова. – Саратов: Центр полиграфических и копировальных услуг, 2019. – 80 с.
2. **Афанасьева Е.Г.** Learn, Practice and say: учебное пособие по грамматике английского языка. / Е.Г. Афанасьева и др. – Саратов: ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, 2019 – 86с.

*Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
«Иностранные языки и культура речи»
«19» мая 2021 года (протокол № 10).*