

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Соловьев Дмитрий Александрович  
Должность: ректор ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ  
Дата подписания: 26.04.2021 13:15:53  
Уникальный программный идентификатор:  
5b8335c1f3d6e7bd91a51b28834cdf2b81866538

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И.  
Вавилова»

**Аннотации к рабочим программам практик**  
**по направлению подготовки**  
**38.03.01 Экономика**  
**направленность (профиль)**  
**«Экономика предприятий и организаций агропромышленного**  
**комплекса»**  
**Очно-заочная форма обучения**  
**2019 год поступления**

Саратов 2019

## Аннотация практики

### «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»

**1. Общая трудоемкость практики:** 3 зачетные единицы, 2 недели

**2. Цель практики:** приобретение практических навыков и первичных профессиональных умений проведения анализа социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** дискретная; стационарная или выездная; индивидуальная или групповая.

**5. Место и время проведения практики:** ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, учебно-научно-производственные комплексы университета; профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком – 45-46 неделя.

#### **6. Требования к результатам освоения практики**

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности направлена на формирование у обучающихся обще профессиональной и профессиональных компетенций: «способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач» (ОПК-2); «способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов» (ПК-2); «способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений» (ПК-5).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

- **умения:** осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций.

- **практические навыки:** способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; владение навыками расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**7. Структура и содержание практики:** Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка, правилам охраны труда и пожарной безопасности. Ознакомительные лекции по порядку прохождения практики. Выдача индивидуального задания. Занятия по обработке и систематизации фактического материала. Структурирование информации по результатам анализа. Подведение итогов практики. Промежуточная аттестация.

**8. Формы контроля:** зачёт – 4 семестр.

## Аннотация практики «Производственная практика: научно-исследовательская работа»

**1. Общая трудоемкость практики:** 3 зачетные единицы, 2 недели

**2. Цель практики:** формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы обучающихся.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** дискретная; стационарная или выездная, индивидуальная.

**5. Место и время проведения практики:** ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, учебно-научно-производственные комплексы университета; профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком – 13-15 неделя.

### **6. Требования к результатам освоения практики**

Производственная практика: научно-исследовательская работа направлена на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: «способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности» (ОК-3); «способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (в части способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском ...языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия)» (ОК-4); «способностью к самоорганизации и самообразованию» (ОК-7); «способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности» (ОПК-1); «способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач» (ОПК-2); «способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы» (ОПК-3); «способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов» (ПК-1); «способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений» (ПК-5); «способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей» (ПК-6); «способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет» (ПК-7); «способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии» (ПК-8).

В результате прохождения производственной практики: научно-исследовательской работы обучающийся должен приобрести:

- **умения:** составлять программу исследования; выявлять перспективные направления развития конкретной научной проблемы; самостоятельно осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

- **практические навыки:** формулировки цели и задач научного исследования; проведение библиографической работы с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; использования

инструментальных средств для обработки экономических данных; анализировать и интерпретировать данные статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции их изменения.

**7. Структура и содержание практики:** Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка, правилам охраны труда и пожарной безопасности. Ознакомительные лекции по порядку прохождения практики. Выдача индивидуального задания. Занятия по обработке и систематизации материала. Подведение итогов практики. Подготовка отчетных документов. Промежуточная аттестация.

**8. Формы контроля:** зачёт – 9 семестр.

**Аннотация практики**  
**«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»**

**1. Общая трудоемкость практики:** 6 зачетных единиц, 4 недели

**2. Цель практики:** формирование у обучающихся практических навыков сбора, анализа и обработки исходных данных, необходимых для расчетов экономических показателей и применение полученной информации для принятия управленческих решений на основе изучения опыта работы предприятий (организаций).

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** дискретная; выездная или стационарная, индивидуальная.

**5. Место и время проведения практики:** ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, учебно-научно-производственные комплексы университета; профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком на третьем курсе – 45-46 неделя; на четвертом курсе – 21-22 неделя.

**6. Требования к результатам освоения практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлена на формирование у обучающихся обще профессиональных и профессиональных компетенций: «способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач» (ОПК-2); «способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы» (ОПК-3); «способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов» (ПК-1); «способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений» (ПК-5); «способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии» (ПК-8); «способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии» (ПК-10).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

- **умения:** осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных; использовать для решения аналитических, исследовательских, коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (организаций).

- **практические навыки:** сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач с использованием инструментальных средств для обработки экономических данных; расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, с использованием современных технических средств и информационных технологий; анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий (организаций); навыки расчета и анализа показателей экономической эффективности деятельности предприятия и использования

полученных результатов для принятия управленческих решений; анализа результатов расчетов и обоснования полученных выводов.

**7. Структура и содержание практики:** Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка, правилам охраны труда и пожарной безопасности. Ознакомительные лекции по порядку прохождения практики. Выдача индивидуального задания. Занятия по обработке и систематизации фактического материала. Структурирование информации по результатам анализа. Подведение итогов практики. Отчет по практике. Промежуточная аттестация.

**8. Формы контроля:** зачёт – 6, 7 семестр.

## Аннотация практики «Технологическая практика»

**1. Общая трудоемкость практики:** 3 зачетные единицы, 2 недели

**2. Цель практики:** формирование у обучающихся навыков сбора, анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятия и первичных документах с учетом технологических особенностей предприятия.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** дискретная; выездная или стационарная; индивидуальная.

**5. Место и время проведения практики:** ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, учебно-научно-производственные комплексы университета; профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком – 43-44 неделя.

### **6. Требования к результатам освоения практики**

Технологическая практика направлена на формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций: «способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач» (ОПК-2); «способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы» (ОПК-3); «способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов» (ПК-1); «способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов» (ПК-2); «способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами» (ПК-3); «способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений» (ПК-5); «способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта» (ПК-9); «способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий» (ПК-11).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

- **умения:** собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения профессиональных задач; выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы; собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами с учетом технологических особенностей предприятия; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; на основе анализа

технологической информации критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

- **практические навыки:** сбора, анализа и обработки данных, необходимые для решения профессиональных задач и выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов и обосновать полученные выводы; выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчеты, их обоснования и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, с учетом технологических особенностей предприятия и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений с учетом технологических особенностей предприятия и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий; навыками планирования технологических операций, оценки качества работ и продукции, использования сырья и материалов.

**7. Структура и содержание практики:** Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка, правилам охраны труда и пожарной безопасности. Ознакомительные лекции по порядку прохождения практики. Выдача индивидуального задания. Занятия по обработке и систематизации фактического материала. Структурирование информации по результатам анализа. Подведение итогов практики. Отчет по практике. Промежуточная аттестация

**8. Формы контроля:** зачёт – 8 семестр.

## Аннотация практики «Преддипломная практика»

**1. Общая трудоемкость практики:** 3 зачетные единицы, 2 недели

**2. Цель практики:** приобретение профессиональных умений, опыта профессиональной деятельности и практических навыков в области экономического анализа в условиях реального производства, изучение обучающимися организаций, выбранных в качестве базы проведения преддипломной практики; сбор исходного материала для качественного выполнения выпускной квалификационной работы и подготовки ее практической части.

**3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы:** вариативная часть Блока 2. Практики.

**4. Способы и формы проведения практики:** дискретная; выездная или стационарная; индивидуальная.

**5. Место и время проведения практики:** ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, учебно-научно-производственные комплексы университета; профильные организации и предприятия, с которыми заключены двусторонние договоры на проведение практики обучающихся; в соответствии с календарным учебным графиком – 45-46 неделя.

### **6. Требования к результатам освоения практики**

Преддипломная практика направлена на формирование у обучающихся обще профессиональных и профессиональных компетенций: «способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач» (ОПК-2); «способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы» (ОПК-3); «способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов» (ПК-1); «способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов» (ПК-2); «способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами» (ПК-3); «способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты» (ПК-4); «способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений» (ПК-5); «способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей» (ПК-6); «способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет» (ПК-7); «способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии» (ПК-8); «способностью организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта» (ПК-9); «способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии» (ПК-10); «способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий» (ПК-11).

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести:

- **умения:** собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения профессиональных задач и выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; собрать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии, анализировать полученные результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; строить стандартные теоретические модели на основе описания экономических процессов и явлений; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; собрать необходимые данные, используя отечественные и зарубежные источники информации и подготовить аналитический отчет; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; использовать для решения аналитических, исследовательских и коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии; организовывать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

- **практические навыки:** сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач и выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей; сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, используя для решения задач современные технические средства и информационные технологии и расчета экономических показателей на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы; анализа и интерпретации полученных результатов и обоснования полученных выводов; построения стандартных теоретических моделей на основе описания экономических процессов и явлений; анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; сбора, анализа и интерпретации необходимых данных, используя отечественные и зарубежные источники информации, выявления тенденций изменения социально-экономических показателей и подготовки аналитического отчета; организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта; критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

**7. Структура и содержание практики:** Организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности, правилам внутреннего распорядка, правилам охраны труда и пожарной безопасности. Ознакомительные лекции по порядку прохождения практики. Выдача индивидуального задания. Занятия по обработке и систематизации фактического материала. Структурирование информации по результатам анализа. Подведение итогов практики. Отчет по практике. Промежуточная аттестация.

**8. Формы контроля:** зачёт – 8 семестр.