

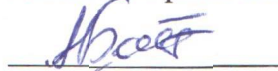
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Саратовский государственный университет генетики,
биотехнологии и инженерии
имени Н. И. Вавилова»**

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела спортивно-
массовой работы

 А.Т. Бабаян

«14» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по воспитательной
работе и молодежной политике

 М.А. Моисеенко

«15» мая 2026 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ СПОРТИВНО-МАССОВОЙ РАБОТЫ**

Саратов, 2026

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения	3
2. Основные задачи подразделения	3
3. Функции подразделения	4
4. Права подразделения	4
5. Взаимоотношение подразделения с другими структурными подразделениями	4
6. Ответственность подразделения	5

1. Общие положения

1.1. Отдел спортивно-массовой работы (далее отдел СМР) является структурным подразделением ФГБОУ ВО Вавиловский университет (далее Университет).

1.2. Деятельность отдела СМР регламентируется действующим законодательством: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении высшего образования, Уставом Университета, настоящим положением. Непосредственный контроль за деятельностью отдела осуществляется проректором по воспитательной и молодежной политике.

1.3. Место нахождения отдела СМР: г. Саратов, пр-кт им. Петра Столыпина зд. 4, стр. 3.

1.4. Руководство подразделения осуществляет начальник отдела. На должность руководителя отдела назначается лицо, с высшим специальным образованием или с высшим образованием, стажем работы в организации данного профиля не менее 5 лет.

1.5. Создание отдела СМР осуществляется приказом ректора.

1.6. Прекращение деятельности отдела СМР осуществляется путем его реорганизации или ликвидации.

1.7. Ликвидация (реорганизация) отдела СМР осуществляется на основании решения ученого совета университета.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся по инициативе:

- ректора Университета;
- Ученого Совета Университета;
- руководителя отдела СМР.

1.9. Внесение изменений осуществляется путем принятия нового Положения.

2. Основные задачи отдела СМР

2.1. Отдел СМР создан с целью популяризации спорта в Университете, создания необходимых условий для учебно-тренировочной работы сборных команд Университета и успешных выступлений в городских, областных, всероссийских и международных соревнованиях.

2.2. Основные направления деятельности отдела СМР:

2.2.1. Воспитание и формирование у студентов-спортсменов необходимых профессиональных знаний, умений, навыков и качеств высокой гражданской ответственности и нравственности;

2.2.2. Организация и проведение массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий;

2.2.3. Подготовка предложений по развитию физической культуры и спорта в университете.

3. Функции отдела

3.1. Отдел спортивно-массовой работы в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Взаимодействие с профессорско-преподавательским коллективом университета, профсоюзной и другими общественными организациями высшего учебного заведения по агитации и пропаганде спорта, здорового образа жизни среди студентов и сотрудников университета;

3.1.2. Организация и проведение массовых спортивных мероприятий;

3.1.3. Создание спортивных любительских объединений, клубов, секций и команд по видам спорта;

3.1.4. Формирование психолого-педагогических качеств личности спортсмена;

3.1.5. Обучение спортсменов основам знаний по теории и методике спортивной тренировки избранного вида спорта;

3.1.6. Профилактика и укрепление здоровья, формирование здорового образа жизни, организация содержательного досуга спортсменов высшего учебного заведения;

3.1.7. Предоставление услуг по организации и проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий.

4. Права отдела СМР

4.1. Составление расписания работы спортивных объектов Университета во внеучебное время.

4.2. Составление индивидуальных графиков обучения студентов – членов сборных команд по видам спорта.

4.3. Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для работы секции во внеучебное время (для сборных команд, проведения соревнований).

4.4. Подготовка приказов по организации и проведению соревнований, командированию сборных команд университета и спортсменов по видам спорта, по проведению учебно-тренировочных сборов, по материально-техническому обеспечению тренировочных занятий сборных команд, поощрению студентов и преподавателей премиями участвовавших в мероприятиях отдела.

5. Взаимоотношение отдела СМР с другими структурными подразделениями

5.1. Отдел СМР взаимодействует с внешними организациями (Министерством спорта Саратовской области, комитет по физической культуре и спорту г. Саратова, аккредитованными спортивными федерациями, ассоциациями, клубами, а также другими учебными заведениями). Осуществляется обмен информацией, документами, товарно-материальными ценностями.

5.2. Взаимодействия со структурными подразделениями Университета.

6. Ответственность отдела СМР

6.1. Ответственность за деятельность подразделения несет начальник отдела.