ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА № \_

по

от «\_ » 202 г.

На основании договора о сотрудничестве с ФГБОУ ВО «Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии им. Н.И. Вавилова» принят на прохождение производственной практики обучающийся направления подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры на период с « » \_202 г. по « » 202 г.

На период практики руководителем назначить

\_.

Выписка верна:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Фамилия И.О. |  | Подпись |

М.П.

ФГБОУ ВО Вавиловский университет

обучающегося курса, группы

направления подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль)

Кадастр недвижимости и управление территориями

Тел.:

e-mail.:

**заявление.**

Настоящим заявлением сообщаю, что для прохождения учебной/ производственной/ преддипломной практики

мною выбран

способ прохождения практики. стационарный/выездной

Сроки прохождения практики:

« » 20 г. – « » 20 г.

(*подпись)*

« » 20 г.

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой / /

*(подпись) (дата)*

Декан АФ / /

*(подпись) (дата)*

ФГБОУ ВО Вавиловский университет

обучающегося курса, группы

направления подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры направленность (профиль)

Кадастр недвижимости и управление территориями

Тел.:

e-mail.:

**заявление.**

Настоящим заявлением сообщаю, что для прохождения производственной

практики прошу назначить руководителем практики от университета

Сроки прохождения практики:

« » 20 г. – «\_\_» 20 г.

(*подпись)*

« » 20 г.

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой / /

*(подпись) (дата)*

Декан АФ / /

*(подпись) (дата)*

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии имени Н.И. Вавилова»**

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид практики | **Производственная практика** |
| Наименование практики | **Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности** |
| Сроки прохождения практики |  |
| Место прохождения практики |  |
| Ф.И.О. обучающегося (полностью) |  |
| Направление подготовки | **21.03.02 Землеустройство и кадастры** |
| Направленность (профиль) | **Кадастр недвижимости и управление территориями** |
| Курс, группа | **курс, Б-З \_** |

**ПАМЯТКА**

**руководителю практики от университета**

*Руководитель практики от университета:*

* составляет рабочий график (план) проведения практики;
* разрабатывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
* проводит первичный инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности перед началом практики.
* участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
* осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным соответствующей основной профессиональной образовательной программой;
* оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
* оценивает результаты прохождения практики обучающимся.

*В случае, когда практика проводится непосредственно в университете (на базе выпускающей кафедры), руководитель практики от университета также:*

* + предоставляет рабочие места обучающимся;
  + обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
  + проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
  + осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено

/ выполнено частично / не выполнено);

* + составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

**ПАМЯТКА**

**руководителю практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета)**

*Руководитель практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета):*

* + согласовывает рабочий график (план) проведения практики, а также индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
  + предоставляет рабочие места обучающимся;
  + обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимися, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
  + контролирует прохождение обучающимся инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего распорядка;
  + оказывает консультативную помощь студенту в процессе прохождения практики и по составлению отчета;
  + осуществляет текущий контроль успеваемости, делая отметку о ходе прохождения практики и выполнения программы практики в дневнике (выполнено

/ выполнено частично / не выполнено);

* + составляет отзыв-характеристику на обучающегося об уровне освоения компетенций.

**\_**

**Примечание**

(если практика проводится не на выпускающей кафедре)

В случае проведения практики в профильной организации (профильном структурном подразделении университета) руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации (профильного структурного подразделения университета) составляется **совместный рабочий график (план) проведения практики**.

ФГБОУ ВО Вавиловский университет

410012, Саратов, пр.П.Столыпина, з.4, стр.3

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**

**(Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

**Руководителю:**

|  |  |
| --- | --- |
| Название профильной организации (профильного структурного подразделения университета) |  |
| Месторасположение |  |

**Направляется обучающийся:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. полностью |  |
| Специальность (направление подготовки) | **21.03.02 Землеустройство и кадастры** |
| Курс, группа | **курс, Б-З \_** |

**Сроки практики:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **с** | «\_ » \_ 20 г. | **до** | «\_ » \_ 20 г. |

**ФГБОУ ВО Вавиловский университет:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Фамилия И.О. |  | Подпись |

М.П.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел программы практики.**  Краткое содержание раздела программы практики | Продолжительность освоения раздела практики, количество часов,  сроки |
| Подготовительный этап (в т.ч. ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности составление плана работы, знакомство со структурой  и организацией производственного подразделения) | 12 |
| Основной этап (этап сбора, обработки и анализа полученной информации, участие в производственной деятельности предприятия, производственный анализ методов и результатов, проведенных землеустроительных и  кадастровых работ) | 192 |
| Этап подготовки отчета (подготовка отчета по производственной практике, подготовка к защите отчета по практике) | 12 |

**Руководитель практики от университета:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия И.О. | Подпись |
|  |  |  |

М.П.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Содержание и планируемые результаты практики |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Руководитель практики от университета:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия И.О. | Подпись |
|  |  |  |

М.П.

**СОГЛАСОВАНО:**

**Руководитель практики от профильной организации:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия И.О. | Подпись |
|  |  |  |

М.П.

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Структурное подразделение профильной организации | Описание работы | Продолжительность работы | |
| количество  дней | сроки |
|  | Подготовительный этап (в т.ч. ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности составление плана работы, знакомство со структурой и организацией производственного  подразделения) |  |  |
|  | Основной этап (этап сбора, обработки и анализа полученной информации, участие в производственной деятельности предприятия, производственный анализ методов и результатов, проведенных землеустроительных  и кадастровых работ) |  |  |
|  | Этап подготовки отчета (подготовка отчета по производственной практике, подготовка к защите отчета по  практике) |  |  |

**Руководитель практики от университета:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия И.О. | Подпись |
|  |  |  |

М.П.

**Руководитель практики от профильной организации:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия И.О. | Подпись |
|  |  |  |

М.П.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы\* | Отметка руководителя *(выполнено /*  *выполнено частично / не выполнено)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы\* | Отметка руководителя *(выполнено /*  *выполнено частично / не выполнено)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА**

**на обучающегося об уровне освоения компетенций в период прохождения практики**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид практики | **Производственная практика** |
| Наименование практики | **Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности** |
| Сроки прохождения практики |  |
| Место прохождения практики |  |
| Ф.И.О. обучающегося  (полностью) |  |
| Направление  подготовки/специальность | **21.03.02 Землеустройство и кадастры** |
| Направленность (профиль) | **Кадастр недвижимости и управление территориями** |
| Курс, группа | **курс, Б-З** |

За время прохождения производственной практики обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой:

|  |  |
| --- | --- |
| **Компетенция.**  **Степень сформированности компетенции** | **Подпись**  *(выбрать нужное)* |
| **способностью работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия (ОК-6)** | |
| ***Высокий уровень (отлично)***  Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применяемые в коллективе, толерантно воспринимаемые социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |  |
| ***Продвинутый уровень (хорошо)***  Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом на практике при работе в коллективе, но допускает несущественные неточности при ответе на вопросы |  |
| ***Пороговый уровень (удовлетворительно)***  Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала при работе в коллективе, толерантно воспринимаемые социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |  |
| ***Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)***  Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет пользоваться теоретическим материалом на практике, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности при работе в коллективе, толерантно воспринимаемые социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Компетенция.**  **Степень сформированности компетенции** | **Подпись**  *(выбрать нужное)* |
| **способностью использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию (ОПК-2)** | |
| ***Высокий уровень (отлично)***  Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применяемые при способности использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию |  |
| ***Продвинутый уровень (хорошо)***  Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом на практике применяемые при способности использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию |  |
| ***Пороговый уровень (удовлетворительно)***  Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала на практике применяемые при способности использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию |  |
| ***Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)***  Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет пользоваться теоретическим материалом на практике, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности при способности использовать знания о земельных ресурсах для организации их рационального использования и определения мероприятий по снижению антропогенного воздействия на территорию |  |
| **способностью применять знание законов страны для правового регулирования**  **земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости (ПК-1)** | |
| ***Высокий уровень (отлично)***  Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения способности применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости |  |
| ***Продвинутый уровень (хорошо)***  Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом на практике при способности применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости |  |
| ***Пороговый уровень (удовлетворительно)***  Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала на практике при способности применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Компетенция.**  **Степень сформированности компетенции** | **Подпись**  *(выбрать нужное)* |
| ***Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)***  Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет пользоваться теоретическим материалом на практике, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности при способности самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с использованием способности применять знание законов страны для правового регулирования земельно-имущественных отношений, контроль за использованием земель и недвижимости |  |
| **способностью использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ (ПК-2)** | |
| ***Высокий уровень (отлично)***  Обучающийся демонстрирует глубокие знания материала, практики применения способности использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ |  |
| ***Продвинутый уровень (хорошо)***  Обучающийся демонстрирует знание базового теоретического и практического материала, в целом успешное умение пользоваться теоретическим материалом на практике при способности использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ |  |
| ***Пороговый уровень (удовлетворительно)***  Обучающийся демонстрирует знания только базового теоретического материала, в целом успешное, но не системное умение пользоваться теоретическим материалом на практике, допускает неточности в формулировках, нарушает логическую последовательность в изложении материала на практике при способности использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и проведения кадастровых и землеустроительных работ |  |
| ***Ниже порогового уровня (неудовлетворительно)***  Обучающийся не знает значительной части теоретического материала, плохо ориентируется в основных понятиях и определениях, не умеет пользоваться теоретическим материалом на практике, при ответе на вопросы допускает существенные ошибки и неточности при способности самостоятельно выполнять научно-исследовательские разработки с применением способности использовать знания для управления земельными ресурсами, недвижимостью, организации и  проведения кадастровых и землеустроительных работ |  |

**Общая характеристика деятельности обучающегося в период прохождения практики**

*(оценка практической подготовки, оценка потенциала развития практиканта, деловые и личностные качества практиканта)*

В целом теоретический уровень подготовки обучающегося, уровень сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также качество выполненного им индивидуального задания заслуживает оценки:

(отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно)

**Руководитель практики от профильной организации:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия И.О. | Подпись, дата |
|  |  |  |

М.П.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Саратовский государственный университет генетики, биотехнологии и инженерии**

**имени Н.И. Вавилова»**

**ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид практики | *Производственная практика* |
| Наименование практики | *Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности* |
| Сроки прохождения практики |  |
| Направление подготовки / специальность | *21.03.02 Землеустройство и кадастры* |
| Курс, группа | *курс, Б-З-* |
| Ф.И.О. студента (полностью) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Сдал(а)** | **Принял** |
|  | **Руководитель практики от университета** |
| *подпись /Фамилия И.О./* | *подпись /Фамилия И.О./* |
| *Дата* | *Дата* |