

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.И. ВАВИЛОВА"
(ФГБОУ ВПО "Саратовский ГАУ")**



ОКС 03.120.10

Учтённый экземпляр № _____

СО 8.005-02

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ФГБОУ ВПО «САРАТОВСКИЙ ГАУ»

СБОРНИК РЕЕСТРОВ

РЕЕСТР

САРАТОВ 2012

Предисловие

1. Разработан:	Взамен / впервые	Взамен СО 8.005-01	
	Разработчик	Управление обеспечения качества образования ФГБОУ ВПО «САРАТОВСКИЙ ГАУ» совместно с ООО «Сибпромавтоматика»	
	По требованиям	п. 7.5.3 МС ИСО 9001:2008, ГОСТ Р 1.4-2004, ГОСТ Р ИСО 9000-2008	
	С учётом рекомендаций	п. 7.5.3 ГОСТ Р 52614.2-2006	
2. Утверждён:	Листом утверждения	СО 8.005-ЛУ	
3. Введён в действие:	Приказом	№ 112-ОД от 05.03.2012 г.	
4. Статус:	Соответствует сфере применения	ФЗ РФ "О техническом регулировании" № 184 ФЗ от 27.12.2002 г. Статьями 11-13, 17. ФЗ РФ "Об образовании" N 3266-1-ФЗ от 10.07.1992	
	Данная рабочая копия	действительна аннулирована	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5. Срок действия:	До планового пересмотра:	01.03.2014г.	
6. Последняя литера изменения:	Номер	"02"	

Выписка из требований МС ИСО 9001:2008

7.5.3 Идентификация и прослеживаемость

Если это возможно и целесообразно, организация должна идентифицировать продукцию с помощью соответствующих средств на всех стадиях ее жизненного цикла.

Организация должна идентифицировать статус продукции по отношению к требованиям мониторинга и измерений на всех стадиях ее жизненного цикла.

Если прослеживаемость является требованием, то организация должна управлять специальной идентификацией продукции и поддерживать записи в рабочем состоянии (4.2.4).

П р и м е ч а н и е — В ряде отраслей промышленности менеджмент конфигурации является средством поддержания идентификации и прослеживаемости

Выписка из требований ГОСТ Р 52614.2-2006

7.5.3 Идентификация и прослеживаемость в образовательных организациях

Идентификация и прослеживаемость необходимой информации должна включать по мере необходимости следующее:

- а) учебные планы, курсы, кодировку содержания;
- б) идентификационную регистрацию студентов;
- в) перечни учебных групп;
- г) учебники/тетради;
- д) лабораторное оборудование;
- е) исследовательские контракты.

Текущий статус мониторинга и характеристик студентов/групп должен быть идентифицирован и зарегистрирован.

Содержание

1 Область применения	4
2 Терминология, обозначения, сокращения и нормативные ссылки	4
3 Общие положения о ведении реестров.....	4
4 СО 8.002 "Эксперты по внутренним аудитам"	5
5 СО 8.006 "Внешние организации, в которых проводится практика студентов"	6
6 СО 8.007 "Учебные группы"	7
7 СО 8.008 "Типовые рабочие места"	8

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА ФГБОУ ВПО «САРАТОВСКИЙ ГАУ»

СБОРНИК РЕЕСТРОВ

РЕЕСТР

Дата введения: 01.03.2012 г.

1 Область применения

Настоящий стандарт организации регламентирует процедуры хранения и использования списочных данных (реестров), необходимых для функционирования системы менеджмента качества.

2 Терминология, обозначения, сокращения и нормативные ссылки

Взаимные ссылки документов СМК приведены в СО 8.001. Реестр. Документация системы менеджмента качества.

Термины, определения, обозначения и сокращения, применяемые в настоящем стандарте, использованы в соответствии с СО 9.001. Справочник. Глоссарий системы менеджмента качества.

3 Общие положения о ведении реестров

Списочные данные, необходимые для функционирования СМК, включаются в соответствующие реестры на основании документов, подтверждающих их достоверность.

Отдельные реестры представляет собой СУБД, файлы которой содержатся в соответствующих разделах настоящего стандарта организации.

Ответственные должностные лица, уполномоченные для управления данными, хранящимися в реестре, имеют право открывать эти файлы и изменять данные. При этом указываются основания для таких изменений.

Данные, хранящиеся в реестрах, могут быть распечатаны в виде самостоятельного отчёта. Такая распечатка подлежит идентификации и должна быть заверена соответствующим должностным лицом.

4 СО 8.002 "Эксперты по внутренним аудитам"

Ответственное должностное лицо за поддержание реестра - руководитель процесса СО 1.022 "Внутренние аудиты"

Код	Фамилия Имя Отчество	Факультет	Контактная информация	Участие в аудитах
1	2	3	4	5
001				

5 СО 8.006 "Внешние организации, в которых проводится практика студентов"

Ответственное должностное лицо за поддержание реестра - Начальник управления организации практик и содействия трудоустройству выпускников

Код	Наименование организации	Предмет взаимодействия с организацией	Опыт взаимодействия с организацией	Рейтинг

6 СО 8.007 "Учебные группы"

Ответственное должностное лицо за поддержание реестра - руководитель процесса – Ответственный секретарь приемной комиссии

Номер учебной группы	Специальность	Факультет	Год формирования
1	2	3	4

7 СО 8.008 "Типовые рабочие места"

Ответственное должностное лицо за поддержание реестра - руководитель процесса - Проректор по организационно-управленческой и кадровой работе.

Идентификационное обозначение	Наименование	Стандартное оснащение
1	2	3

Лист для предложений по улучшению стандарта организации

Лист регистрации изменений СО 8.005 - РИ

Номер изменения	Номер страниц			Основание для изменения	Исполнитель	Подпись	Дата
	Заменённых	Новых	Аннулированных				

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВПО «Саратовский ГАУ»

_____ Н.И. Кузнецов

СБОРНИК РЕЕСТРОВ

РЕЕСТР
СО 8.005-ЛУ

Проверка документа

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Специалист службы менеджмента качества	А.А. Савич		
Проверил	Главный специалист службы менеджмента качества	И.Ю. Суржанская		
Проверил				
Проверил				

Согласование документа

Подразделение	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
	Проректор по организационно-управленческой и кадровой работе	А.В. Дружкин		
	Проректор по учебной работе	С.В. Ларионов		
	Проректор по научной и инновационной работе	И.Л. Воротников		
	Проректор по воспитательной и социальной работе	О.М. Попова		
	Проректор по административно-хозяйственной работе	В.В. Васильев		
	Проректор по безопасности	В.И. Ходжейса		
	Проректор по среднему профессиональному образованию, имущественным и земельным отношениям	В.В. Храмушин		

Приказ о внедрении № _____ от _____