

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный аграрный университет  
имени Н.И. Вавилова»

**Порядок  
подачи документов для поступления  
на обучение в электронной форме**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

1.2. Возможность подачи заявлений для поступления на обучение в электронной форме предоставлена абитуриентам, поступающим на образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры), за исключением следующих категорий абитуриентов:

- поступающие на основании особого права, указанного в пункте 3.1 Правил приема;
- поступающие на основании особого права, указанного в подпункте 1 пункта 3.5 Правил приема;
- поступающие в пределах особой квоты;
- поступающие в пределах целевой квоты;
- поступающие на выделенные места;
- граждане иностранных государств, лица без гражданства.

## 2. Подача документов для поступления на обучение в электронной форме

2.1. Подача заявлений для поступления на обучение в электронной форме осуществляется по адресу электронной почты [pk@sgau.ru](mailto:pk@sgau.ru).

2.2. При подаче документов по электронной почте абитуриенты, указанные в п. 1.2. настоящего Порядка, направляют в Приемную комиссию ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ сканированные копии следующих документов:

- заявление на направления подготовки или специальности с проставлением подписей во всех предусмотренных для этого местах. В одном заявлении можно указать не более трех образовательных программ;
- паспорт (копии первой страницы и страницы с регистрацией);
- документ об образовании (все страницы с приложением);
- документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений;
- медицинская справка по форме 086/у для поступающих на образовательные программы: 36.05.01 Ветеринария; 20.05.01 Пожарная безопасность; 23.05.01 Наземные транспортно–технологические средства; 35.03.06 Агроинженерия; 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника; 23.03.02 Наземные транспортно–технологические комплексы; 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья; 19.03.03 Продукты питания животного происхождения; 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания.

2.3. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке (кроме документов, выданных лицам, постоянно проживающим в Крыму).

2.4. Документы, направленные абитуриентом по электронной почте, рассматриваются только при их поступлении во ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ не позднее сроков завершения приема документов, установленных Правилами приема в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ.

### **3. Порядок рассмотрения и регистрации документов, поданных для поступления на обучение в электронной форме**

3.1. Ответственный секретарь приемной комиссии или его заместитель ежедневно:

- осуществляет проверку документов абитуриентов, поданных для поступления на обучение по адресу электронной почты [pk@sgau.ru](mailto:pk@sgau.ru);
- распечатывает документы, предоставленные абитуриентами в электронной форме;
- регистрирует документы в журнале регистрации документов, поданных для поступления на обучение в электронной форме;
- проверяет правильность оформления документов для поступления на обучение. В случае представления поступающим заявления о приеме, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приема, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилам приема, университет возвращает документы поступающему в течение 3 рабочих дней после дня поступления документов в университет;
- формирует личное дело абитуриента с помощью информационной системы КИСУЗ при условии правильного оформления документов;
- размещает на официальном сайте список лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с указанием сведений о приеме или об отказе в приеме документов (в случае отказа – с указанием причин отказа).

Заявление

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова»

Ректору ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ Кузнецову Николаю Ивановичу

Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_. \_\_. \_\_\_\_ г.

Место рождения: \_\_\_\_\_

Гражданство: **Российская Федерация.**

Документ, удостоверяющий личность: **паспорт гражданина России серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ г.**

\_\_\_\_\_, код подразделения \_\_\_\_\_

Зарегистрированного(ой) по адресу: \_\_\_\_\_  
 (страна, регион, населенный пункт, улица, дом, кв.)

Проживающего(ой) по адресу: \_\_\_\_\_  
 (страна, регион, населенный пункт, улица, дом., кв.)

Являюсь лицом, постоянно проживающим в Крыму, в соответствии с п. 1.8

Правил приема: **да/нет** (нужное подчеркнуть)

Образование: \_\_\_\_\_  
 (наименование образовательной организации, год окончания,

наименование, серия и номер документа об образовании)

Электронная почта: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: **дом.** (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ **моб.** \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе(ах) по направлению(ям) подготовки (специальности(ям))

№ п/п	Условия поступления			Основания приема для поступающих на бюджетные места (основные места <sup>3</sup> )
	Направление подготовки (специальность)	Форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)	Основа обучения (бюджет <sup>1</sup> , договор <sup>2</sup> )	
1	2	3	4	5
1.	—·—·—			
2.	—·—·—			

<sup>1</sup> - места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

<sup>2</sup> - места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц.

<sup>3</sup> - основные места в рамках контрольных цифр приема.

1	2	3	4	5
3.	—·—·—			
4.	—·—·—			
5.	—·—·—			
6.	—·—·—			
7.	—·—·—			
8.	—·—·—			
9.	—·—·—			
10.	—·—·—			
11.	—·—·—			
12.	—·—·—			

Особые права, в соответствии с п. 1.8 Правил приема, **не имею**.

Документ, подтверждающий наличие особых прав, **не имею**.

Преимущественное право зачисления, в соответствии с п. 3.3 Правилам приема:

**не имею/имею в соответствии с ч. \_\_\_\_\_ п. 3.3. Правил приема.**

*(нужное подчеркнуть)*

*(номер(а) части(ей) п. 3.3. Правил приема)*

Документ, подтверждающий преимущественное право зачисления:

**не имею/имею \_\_\_\_\_**

*(нужное подчеркнуть)*

*(наименование и реквизиты документа)*

Прошу засчитать в качестве результатов вступительных испытаний следующее:

№ п/п	Предмет	Проходной балл	Балл	Форма вступительных испытаний	Год сдачи ЕГЭ
1.	русский язык	36		ЕГЭ	
2.	математика (профильный уровень)	27		ЕГЭ	
3.	физика	36		ЕГЭ	
4.	биология	36		ЕГЭ	
5.	обществознание	42		ЕГЭ	
6.	география	37		ЕГЭ	
7.	химия	36		ЕГЭ	

Прошу допустить меня к следующим вступительным испытаниям: \_\_\_\_\_

*(наименования вступительных испытаний в соответствии с перечнем вступительных испытаний по заявленным*

*образовательным программам)*

Намереваюсь сдавать вступительные испытания, проводимые университетом самостоятельно на английском языке: **да/нет** *(нужное подчеркнуть)*.

Необходимость создания специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью: **отсутствует/перечень вступительных испытаний и специальных условий в соответствии с Правилами приема** \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

(перечень вступительных испытаний и специальных условия)

Индивидуальные достижения, в соответствии с п. 4.2 Правил приема:

**не имею/имею** \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

(номер(а) части(ей) п. 4.2 Правил приема)

Индивидуальные достижения, в соответствии с п. 4.3 Правил приема:

**не имею/имею** \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

(номер(а) части(ей) п. 4.3 Правил приема)

Общежитие: **нуждаюсь/не нуждаюсь**

(нужное подчеркнуть)

С копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением), с копией свидетельства о государственной аккредитации(с приложением), с информацией о предоставляемых поступающим особых прав и преимуществ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление, с Правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний. Проводимых университетом самостоятельно, ознакомлен(а)

(подпись поступающего,  
доверенного лица)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных университетом в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ

(подпись поступающего,  
доверенного лица)

С информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов ознакомлен(а)

(подпись поступающего,  
доверенного лица)

Отсутствие диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра (при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета в рамках контрольных цифр приема) подтверждаю

(подпись поступающего,  
доверенного лица)

Отсутствие диплома специалиста, диплома магистра (при поступлении на обучение по программам магистратуры в рамках контрольных цифр приема) подтверждаю

(подпись поступающего,  
доверенного лица)

Подачу заявления не более, чем в 5 (пять) организаций высшего образования, включая ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ (при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета), подтверждаю

(подпись поступающего,  
доверенного лица)

Подачу заявления о приеме в ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ не более, чем по 3 (трем) направлениям подготовки (специальностям) подтверждаю

(подпись поступающего,  
доверенного лица)

Ответственный секретарь  
приемной комиссии

(фамилия и инициалы)

(подпись)

