

Приложение 89
к приказу ректора от
«19» января 2017 г.
№ 19-ОД

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Саратовский государственный аграрный университет
имени Н.И. Вавилова

ПОЛОЖЕНИЕ
о межфакультетском учебно-научно-производственном комплексе
«Агроцентр»

КОПИЯ ВЕРНА
Заведующая канцелярией
ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
подпись



Содержание

1. Общие положения подразделения	3
2. Основные задачи	3
3. Функции подразделения	4
4. Права подразделения	4
5. Взаимоотношения подразделения с другими структурными подразделениями	5
6. Ответственность подразделения	6



КОПИЯ ВЕРНА
Заведующая канцелярией
ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ

подпись

1. Общие положения

1.1. Учебно-научно-производственный комплекс «Агроцентр» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова» является структурным подразделением ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ, в дальнейшем именуемый Университет.

Полное наименование структурного подразделения:

- Учебно-научно-производственный комплекс «Агроцентр» Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова».

Сокращенное наименование структурного подразделения:

- УНПК «Агроцентр».

Место нахождения УНПК «Агроцентр»: Россия, 410001, г. Саратов, 3-й Пролетарский поселок.

1.2. УНПК «Агроцентр» подчиняется проректору по экономическому развитию и организационной работе.

1.3. Руководство УНПК «Агроцентр» осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности приказом ректора университета.

1.4. В своей деятельности УНПК «Агроцентр» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом университета, приказами и распоряжениями Министерства сельского хозяйства РФ и ректора ФГБОУ ВО «Саратовский ГАУ им. Н.И. Вавилова», настоящим Положением.

2. Основные задачи подразделения

2.1. Целью УНПК «Агроцентр» является совершенствование учебной и производственной практик студентов, реализации научных и учебных программ кафедр, организации научных исследований, выполняемых университетом, удовлетворения общественных потребностей от его деятельности.

2.2. Задачей и предметом деятельности УНПК «Агроцентр» является:

- создание учебной базы для подготовки студентов, расширение производственной базы и освоение новых технологических процессов;
- оказание содействия кафедрам в проведении научных исследований;
- организация проведения специализированных конференций, совещаний, круглых столов и школ-семинаров, в том числе международных;
- реализация сортовых плодово-ягодных культур, хвойных, декоративных и цветочных культур, а также лекарственных культур, выращенных и переработанных за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

КОПИЯ ВЕРНА

Заведующая канцелярией



- проведение селекционной работы в растениеводстве;
- реализация продукции пчеловодства и рыбоводства, произведенной и переработанной за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;
- проведение выставок, аукционов, ярмарок, рекламных акций;
- оказание консультационных услуг физическим и юридическим лицам.

3. Функции подразделения

3.1. Основными функциями УНПК «Агроцентр» являются:

- техническая поддержка проведения занятий со студентами, магистрами, аспирантами, докторантами, преподавателями, производственных и преддипломных практик, научно-исследовательских работ, семинаров, курсов повышения квалификации и других форм деятельности университета;
- содействие использованию в учебном процессе результатов научных исследований по направлениям: агрономия, инженерия и природообустройство;
- оказание образовательных услуг в рамках своей работы;
- внедрение результатов НИР и авторский надзор за их использованием;
- продвижение среди населения разработок в области экологически чистых и натуральных продуктов пищевой промышленности и сельского хозяйства.

4. Права подразделения

4.1. УНПК «Агроцентр» для осуществления своих целей и предмета деятельности, определенных настоящим Положением, имеет право:

- взаимодействовать от имени Университета с юридическими лицами и гражданами в соответствии с предметом деятельности;
- осуществлять переписку, все виды междугородной и международной связи (телефонной, телеграфной, телетайпной, телефаксной и др.);
- пользоваться фирменным наименованием при заключении договоров (контрактов), указывать его на вывесках, бланках, упаковке, в рекламных текстах.

4.2. Руководитель УНПК «Агроцентр», по согласованию с ректором Университета, имеет право:

- вносить предложения о направлении в командировки сотрудников;
- вносить предложения по общей численности работников, их профессиональному и квалификационному составу;
- вносить предложения о введении новых штатных единиц;
- выступать, по доверенности от Университета, в делах своих полномочий и целей деятельности подразделения в отношениях с

КОПИЯ ВЕРНА
Заведующая канцелярией
АГРОЦЕНТРА ВО Саратовский ГАУ



государственными и хозяйственными органами и иными организациями, предприятиям, юридическими и физическими лицами;

- представлять интересы объединения в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях различных организационно-правовых форм по вопросам деятельности объединения, на основании выданной ректором университета доверенности;

- вносить предложения о поощрении работников УНПК «Агроцентр», а также их привлечении к дисциплинарной ответственности.

4.3. Руководитель и сотрудники УНПК «Агроцентр» обязаны:

- использовать закрепленное за объединением имущество по целевому назначению;

- хранить коммерческую и служебную тайны;

- обеспечивать для всех работающих безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- выполнять иные обязательства согласно настоящему Положению, Уставу университета, действующему законодательству и заключенным договорам.

5. Взаимоотношения подразделения с другими структурными подразделениями

5.1. УНПК «Агроцентр» имеет служебные взаимоотношения с внешними организациями в пределах выполнения своих функций согласно данному Положению, в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. УНПК «Агроцентр» имеет служебные взаимоотношения с другими структурными подразделениями Университета, а именно:

- УНО «Натуральные продукты», в рамках приема-передачи овощной и цветочной продукции;

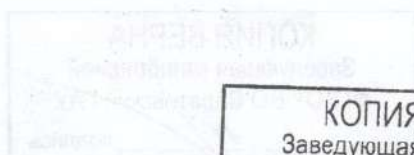
- Комбинатом питания, в рамках приема-передачи овощной продукции;

- Бухгалтерией, в рамках финансовой деятельности;

- Контрактной службой, в рамках закупочной деятельности;

- Факультетами Университета, в рамках технической поддержки проведения занятий со студентами, магистрами, аспирантами, докторантами, преподавателями, производственных и преддипломных практик, научно-исследовательских работ, семинаров, курсов повышения квалификации и других форм деятельности университета;

- Юридической службой, в рамках правового сопровождения своей деятельности.



КОПИЯ ВЕРНА
Заведующая канцелярией
ФГБОУ ВО Саратовский ГАУ
подпись



6. Ответственность подразделения

6.1. УНПК «Агроцентр» осуществляет учет результатов своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Директор несет установленную действующим законодательством ответственность за непредставление, нарушение сроков и искажение отчетности.

6.2. Директор учебно-научно-производственного комплекса «Агроцентр» несёт дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, настоящим Положением, уставом Университета и иными локальными актами Университета, а также вытекающих из норм действующего законодательства Российской Федерации.

6.3. Работники УНПК «Агроцентр» несут ответственность:

- за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией работника, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;

- за совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- за причинение материального ущерба – в пределах, определенных трудовым, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

Положение рассмотрено и одобрено на заседании ученого совета университета 18 января 2017 года (протокол № 3).

